



Утвърждавам!

Директор:

/Мустафа Бандьо/

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

за учебната 2021 /2022г.

*Плана за дейността на педагогическия съвет е обсъден и приет на заседание на ПС с
Протокол №13/ 13.09.2021 г. и утвърден със Заповед № 460-21/ 15.09.2021 г.*

ПЛАН НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ
ЗА УЧЕБНАТА 2021- 2022 ГОДИНА

ПЛАНУВАНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТА – 13 БРОЯ

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ 2021 година

I. СЕПТЕМВРИ – 3 броя (1 в началото на септември, 1 преди началото на учебната година и 1 след стартирането)

1. В НАЧАЛОТО НА СЕПТЕМВРИ

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на Педагогическия съвет.
2. Организация за Първия учебен ден;
3. Обхват на подлежащите на задължително училищно образование;
4. Разглеждане и решение за вида на модулите- спортни дейности; /модули за ДЧ по ФВС/
5. Избор и приемане на комисии с временен характер за учебната 2021/2022 г.:
 - 5.1. Училищна комисия за/по изготвяне /актуализация на стратегията за развитие на училището и двугодишния план към стратегията;
 - 5.2. Училищна комисия за / по изработване плана за квалификация на педагогическите кадри, правила КД и Правила Вътрешна квалификационна дейност;
 - 5.3. Училищна комисия за/по изготвяне на годишен план на училището;
 - 5.4. Училищна комисия за изготвяне на плана на ПС, правилник на ПС на училището;
 - 5.5. Училищна комисия за/по изработване на мерки за повишаване качеството на образование;
 - 5.6. Училищна комисия за/по изготвяне Правилник дейността на училището
 - 5.7. Училищна комисия за/по изготвяне ПБУВОТ и ПВТР;
 - 5.8. Училищна комисия за/по изготвяне на годишна училищна програма за ЦОУД;
 - 5.9. Училищна комисия за/по подготовка, организация и откриване на учебната 2021 / 2022 година;
 - 5.10. Училищна комисия за/по разпределяне и раздаване на учебниците и учебните тетрадки на учениците I – VII клас ;

- 5.11. Училищна комисия за/на изготвяне на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвимите групи,
- 5.12. Училищна комисия за изготвяне/ актуализиране на Етичния кодекс за учебната година 2021-2022;
- 5.13. Училищна комисия за/по изготвяне на програма за превенция на ранното напускане на училище;
- 5.14. Училищна комисия за създаване план , мерки и правила за работа на училището в условията на Covid-19;
- 5.15. Училищна комисия за/по определяне на критериите и точките към тях в оценъчни карти за постигнатите резултати от труда на персонала/ Диференцирано заплащане/;
- 5.16. Училищна комисия за/по изработване на програма за занимания по интереси за съответната учебна година в съответствие с тематичните направления;
- 5.17. Училищна комисия за/по изработване на план за насърчаване и повишаване на грамотността
- 5.18. Училищна комисия за/по изработване на План за превенция и интервенция на тормоза и насилието в училището
6. Приемане на докладите на комисиите, екипите, групи и МО за учебната 2020-2021 година;
7. Приемане на Доклада за самооценяването на училищната комисия по Мониторинг на качеството на образованието за учебната 2020-2021г.,
8. Запознаване с промените във вътрешните правила за определяне на работните заплати;
9. Разни / Други организационни въпроси.

2. ПРЕДИ НАЧАЛОТО НА УЧЕБНАТА 2021-2022 ГОДИНА

1. Отчет за изпълнението на **решенията от предходното заседание** на ПС.
2. Отчет по изпълнение на Стратегията за развитие на Об.У. „Иван Вазов”- село Пашови през 2020-2021 г.
3. Формите на обучение
4. Система от символи на качествените показатели, с които се оценяват учениците от I до III клас през учебна 2021/2022 г.;
5. Избор на Дневник и платформа за електронното обучение ;
6. Запознаване на педагогически специалисти с:
 - 6.1. Разпределението на часовете за РП/ЗИП/ФУЧ и за ИУЧ по класове , часовете и модулите на спортни дейности , хорариумите на учителите и лекторските часове на педагогическите специалисти за учебната 2021/2022 година ;
 - 6.2. Дневния режим и Седмичното расписание на часовете;

6.3. Класните ръководства , групи и учители в ЦОУД,

6.4. ПВТР; ПБУВОТ, План контролна дейност на директора, Вътрешните правила за мрежова и информационна сигурност, Правилник за безопасна работа в компютърна зала и Правни и етични аспекти при работа с персонални компютри; Правила за безопасност на учениците и служителите в училищната Компютърна мрежа и в интернет; Плана за придобиване на педагогически компетентности, правилата за работа с дневника, Правилата за преминаване в електронно обучение и др.

6.5. Организацията и изискванията при проверка от НИО;

7. Разглеждане на планираните разходи по бюджета и възможностите по обогатяване на МТБ.

8. Определяне училищни символи и ритуали и други отличителни знаци на Об.У-Пашови;

9. Провеждане на Въпросник за нагласите и очакванията на родителите и учениците в изпълнение на дейностите по самооценяването на училището;

10.Избор от Педагогическите специалисти за/на:

1. Координатор,

2. Избор на координационен съвет за справяне с тормоза и насилието в училището.

3. Избор на комисии с постоянен характер за учебната 2021/2022 г.:

1) Училищна комисия за/по изработване и работа по проекти и Национални програми.

2) Училищна комисия за/по дейностите за план-приема в училище.

3) Училищна комисия за/по оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти/ диференцирано заплащане за учебната 2020/2021г.;

4) Училищна комисия за/по подготовка на общо-училищни тържества;

5) Училищна комисия за/по БДП;

6) Училищна комисия за/по УКБППМН;

7) Училищна комисия за/по повишаване на грамотността;

8) Училищна комисия за/по преглеждане състоянието на училищната документация – учебници, ученически книжки, дневници, книга за подлежащите, лични картони, тетрадки и др. и изготвяне на анализ;

9) Комисия за медии

4.Избор на комисия за/по стипендии;

5. Комисия за Оценяването на резултати от труда на педагогическия персонал,
6. Комисия за/по Даренията,
7. работна група за мониторинг по изпълнение на Годишният план на дейността,
8. Постоянно действащата експертна комисия
9. групата по условия на труд;
10. Длъжностно лице за Орган за безопасност и здраве при работа,
11. длъжностно лице за поддържане на Регистър на трудовите злополуки,
12. длъжностни лица за оценители на риска;
13. Методични обединения
11. Приемане на:
 - 11.1. Приемане на Училищните учебни планове – I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX и X кл.
 - 11.2. Правилник дейността на училището за учебната 2021/2022г. ;
 - 11.3. Годишен план за дейността на ОБУ „Иван Вазов“ –Пашови и плановете приложения за учебната 2021- 2022година.:
 1. План Контролната дейност на директора;
 2. План за работа на ПС и правилник на ПС за учебната 2021/2022 година,
 3. План за дейността на УКППМН;
 4. План за дейността на училищна комисия за превенция на деца жертви на насилие или в риск от насилие и при кризисна интервенция;
 5. План за Квалификационната дейност на Педагогическите кадри за учебната 2021-2022 година;
 6. правила за квалификацията дейност и за Вътрешноучилищната квалификационна дейност в Обединено училище „Иван Вазов“ ;
 7. Спортен календар на училището;
 8. училищната програма за гражданското , здравното, екологичното и интеркултурно образование.
 - 11.4. Приемане на Оценъчна карта с показатели за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти, съобразени със спецификата на училището , разработениит комисията;
 - 11.5. Актуализации в Етичният кодекс на училищната общност;
 - 11.6. Правилник за пропускателен режим;
 - 11.7. Актуализации в Стратегията на развитие на Об.У „Иван Вазов“ село Пашови за периода 2021- 2024г. и двугодишния план за действие и финансиране.
 - 11.8. Мерките за повишаване на качеството на образованието

- 11.9. Програмата за повишаване на качеството на образование и обучение
- 11.10. Правилник за устройството и дейността на комисия по оценяване и поддържане на качеството и план-графика на комисията ;
- 11.11. Дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване на качеството на образование в Обединено училище „Иван Вазов“ село Пашови и план-графика на комисията ;
- 11.12. Механизъм за мониторинг, наблюдение и контрол на оценяваните области от дейността на Об.У -Пашови във връзка с процедурата за самооценка качеството на образованието
- 11.13. Програма за намаляване и ограничаване на професионалните рискове.
- 11.14. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;
- 11.15. Програма за превенция на ранното напускане на училище
- 11.16. План и мерки за недопускане на безпричинни отсъствия и бягства от училище през учебни занятия 2021– 2022г.
- 11.17. Програма за повишаване на грамотността;
- 11.18. Годишна училищна програма за ЦОУД за учебната 2021-2022година ;
- 11.19. Правила за превключване от присъствена форма на обучение към обучение в електронна среда.
- 11.20. Приемане на План за организация на работата, Насоки за работа на училището в условията на Covid-19;
- 11.21. Приемане на противоепидемични мерки за намаляване на рисковете от инфекции през учебната 2021 -2022година в условията на КОВИД-19;
- 11.22. Насоки за обучение и действие в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата през учебната 2021 – 2022 година;
- 11.23. Приемане на План за осигуряване на нормален учебен процес при Зимни условия;
- 11.24. Актуализация на училищната програма за гражданското , здравното, екологичното и интеркултурно образование.
- 11.25. План и програма за повишаване на грамотността;
- 11.26. Планове на МО, Планове на времените и постоянно действащите и другите комисии

- 11.27. Актуализация на плана за защита от БАК и пожари;
- 11.28. „Програма за оценяване на риска“
- 11.29. Годишен план за дейността на координационният съвет за справяне с тормоза и насилието в училището,
- 11.30. Правила и процедури за въвеждане на защитна мрежа за справяне с училищния тормоз между учениците,
- 11.31. Механизъм и алгоритъм за противодействие на училищния тормоз между деца и ученици в училище
- 11.32. Приемане на Плана за противодействие на училищния тормоз в училище по изпълнение на „Механизма за противодействие на училищния тормоз“;

3. СЕПТЕМВРИ СЪС СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ 30.09.2021ГОДИНА (15 – 30.09.2020г.)

1.Избор на Секретар на ПС

2. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.

3. Запознаване и приемане от ПС с графици за първия срок през учебната 2021-2022година:

- графика за дежурство на учители по етажите и в училище;
- графика за дежурства в автобуса
- графика за консултации по учебни предмети извън учебните часове;
- графика за консултации с учениците от ЦОУД.
- графика за допълнителният “ Час на класа“ /ЧК-2/;
- графика за Спортни дейности;
- графика за Контролна дейност на директора;
- график на работа на комисията на педагогически съвет,
- График на комисията по Мониторинг на качеството -провеждането на годишна самооценка на училището;
- графика за дейността на ЕПЛР;
- графика за Лекторските часове,
- график класни и контролни работи;
- график на ваканциите/ учебното време и неучебни дни;
- график на родителските срещи

4.Избор и решение за групите /брой, направления и ръководители / за ЗИ и по проекти –ОУД, Равен достъп, Подкрепа за успех и Представител на ПС за работа в електронната система КЛАС.

5. Приемане на плановете, програмите и правилата на /за:

- плановете на Методичните обединения и комисиите;
- плановете на постоянно действащите училищни комисии;
- плановете на ЕПЛР и ИУП за учениците със СОП;

- Приемане на План за осигуряване на нормален учебен процес през Зимата;
 - Приемане на Плана за противодействие на училищния тормоз в училище по изпълнение на „Механизма за противодействие на училищния тормоз“;
 - План за сигурност и мерки за противодействие на тероризма;
 - Правила за Критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
 - Програма за Занимания по интереси
 - Програмата за намаляване и ограничаване на професионалните рискове;
6. Запознаване с
– новите нормативни документи в системата на предучилищното и училищното образование;
7. Организация за застраховките на учениците;
8. Въпросници за училищния тормоз в училището
9. Разни / Други организационни въпроси

II. ОКТОМВРИ 2021 г. – 1бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Приемане на график на заседанията на екипите за подкрепа на личностно развитие на учениците със СОП;
3. Анализ на училищната документация – учебници, ученически книжки, електронни дневници, книга за подлежащите, годишни тематични планове, лични картони, тетрадки и др.
4. Анализ на входните равнища/ по учебни предмети/ – Проследяване и обсъждане входното ниво на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
5. Обсъждане на декларациите по чл.220 от ЗПУО на педагогическите специалисти;
6. Обсъждане на обобщените резултати от попълнените въпросници за тормоза в училище;
7. Приемане на график за провеждане на обучението по БДП и гражданска защита;
8. Организация и план за Обучение от разстояние в електронна среда за училището при случаи на реализиране.
9. Разглеждане на Бюджета на училището и възможности за подобряване на МТБ.
10. Между институционален механизъм за обхващане и задържане в образователната система– Екип за обход – мерки и конкретни дейности;
11. Други организационни въпроси.

III. НОЕМВРИ 2021г. – 1бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Информация по обхвата на децата и учениците, подлежащи на задължително училищно образование.
3. Обсъждане на предложения за Държавният план-прием за учебната 2022-2023 година и определяне на бало образуващите учебни предмети за класиране на учениците след завършено основно образование за прием в 8 клас през учебната 2022-2023 година.
4. Осигуряване на закуска, мляко, зеленчуци и/или плодове на децата в задължително предучилищно образование и на учениците от I до IV клас.
5. Разглеждане на нарушенията на училищния правилник и правилника за вътрешен трудов ред;
6. Разглеждане на Бюджета на училището и възможности за подобряване на МТБ.
7. Организация за Коледно–новогодишното тържество и благотворителният базар.
8. Други организационни въпроси;

IV. ДЕКЕМВРИ 2021 г. – 1бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Организация за Олимпиадите.
3. Работа по Проекти, занимания по интереси и национални програми;
4. Други организационни въпроси;

V. ЯНУАРИ 2022 г.-1бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Ритмичност в оценяването знанията на учениците;
2. Обсъждане на предложения за награди/санкции на учениците.
4. Обсъждане дейността на комисиите по БД и действия при природни БАК и УКБППМН;
5. Организация за Втория учебен срок – седмично разписание, графици , дежурства и други.
6. Натурални показатели за 2022г . Проектобюджет 2022г.
7. Други организационни въпроси.

VI. ФЕВРУАРИ 2022 г. – 1 бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Отчет на резултатите от обучението, възпитанието и социализацията през първия учебен срок през първия учебен срок на 2021-2022.
3. Доклад за резултатите от контролната дейност през I учебен срок на директора.

4. Доклад от Координатор за подкрепа на личностно развитие на об.у „Иван Вазов“ село Пашови;
5. Отчет на координационният съвет за справяне с тормоза и насилието в училището;
6. Отчет за работата на комисията по БДП през Първият учебен срок на учебната 2021-2022година;
- 7.Отчет на работата на комисията по квалификации през първият учебен срок на учебната 2021-2022 година
8. Приемане на график за контролни и класни работи за Втория срок;
9. Обсъждане на критерии за прием на ученици в Първи клас и пети клас, необходими документи за записване и график на дейностите по приема;
10. Удължаване на срока на ученици с неоформена срочна оценка.
11. Проблеми и предизвикателства в работата с учениците със СОП, дисциплината на ученици и учители, отсъствията и отражението им върху успеха.- Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците през I-я учебен срок и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
12. Ден на ученическото самоуправление;
13. Мартенски инициативи в училището

VII . МАРТ 2022 г. – 1 бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Тематичен съвет „Успешни модули за партньорство – съвременни стратегии на взаимодействие между семейството и училището .
3. Обхват на учениците подлежащи на обучение в Първи клас;
4. Избор и заявки на учебници и учебни помагала за Първи – Седми клас за учебната 2022-2023г.
5. Между институционен механизъм за обхващане и задържане в образователната система– Екип за обход – мерки и конкретни дейности;
6. Други

VIII. АПРИЛ 2022 г. 1бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Готовност на учениците от IV, VII и X клас за НВО.
3. Тематичен съвет „Успешни модули за партньорство – съвременни стратегии на взаимодействие между семейството и училището .
4. Ден на ученическото самоуправление;
- 5.Проблеми и предизвикателства в работата с учениците със СОП,
- 6.Определяне критериите и дейностите за приемане на ученици в I и V клас за учебната 2022 /2023г. в училището при спазване на изискванията на нормативните актове.

7. Приемане на Програмата за повишаване на качеството на образование на Об.У „Иван Вазов“ село Пашови, Правилник за устройството и дейността на комисия по оценяване и поддържане на качеството и план-графика на комисията ; Дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване на качеството на образование в училището, план-графика на комисията по мониторинг на качеството и Механизмът за мониторинг, наблюдение и контрол на оценяваните области от дейността на Об.У -Пашови във връзка с процедурата за самооценка качеството на образованието
8. Приемане на Програма за намаляване и ограничаване на професионалните рискове и ВПРЗ, Правилата за безопасност на учениците и служителите в училищната компютърна мрежа и в интернет .
9. Обновяване, модернизирание и опазване на материалната база
10. Приемане на план за честване на 24 май, и награждаване на учители и ученици за постижения в образователно-възпитателния процес.
11. Организация на спортен празник в училището
12. Разни/ Други организационни въпроси

IX. МАЙ 2022 г.- 1бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Информация за успеха и ритмичност при проверката и оценката на знанията на учениците. Резултати от тематичните проверки.
Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците през учебната 2021/2022 г. и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
3. Подготовка, организация и провеждане на НВО-7 и 10 клас
4. Организация по приключване на учебната 2021/2022г. за учениците от 1-3 клас, събирането от учебниците; и организация по подготовката за учебната 2022-2023г. подаване на заявления за РП, ЦО, ЗИП, ЧЕ и СД.
5. Обхват на подлежащите на задължително училищно обучение за 2022-2023г.
6. Разни/ Други организационни въпроси

X. ЮНИ 2022 г. -1 бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Отсъствия, неуважителни отсъствия , застрашени ученици, мерки и конкретни дейности за отстраняването им
3. Приключване на учебната 2021/2022г. в ПЕ и ГЕ и организация за учебната 2022-2023г. подаване на заявления за РП, ЗИП , ЧЕ и СД.
4. Обсъждане на предложения за награди и на налагане на наказания на ученици в края на учебната 2021-2022година.

5. Удължаване на срока на ученици с неоформена срочна оценка. Приемане на график за -Юлската изпитна сесия;
6. Разглеждане на разпределението и възможностите на Бюджета
7. Самооценяване на училището за учебната 2021-2022година – Анкетни карти за степента на удовлетвореност на родителите и учениците. Чек-листи със самооценка на педагогическите специалисти, управленския екип, непедagogическия персонал

XI. ЮЛИ 2022г. -1 бр.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходното заседание на ПС.
2. Доклад анализ на УВР през учебната 2021-2022 година и изпълнението на годишния план на училището;
3. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през учебната 2021 /2022година.
4. Доклад за резултатите от работата на екипите за подкрепа на личностното развитие;
5. Доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование
6. Отчет за дейността на училищните комисии, методическите обединения, и екипи.
7. Разпределение на видовете спортни дейности по класове на база подадени писмени заявления от учениците за избор на спортните дейности за учебната 2022-2023 година,
8. Разпределението на часовете за класове на база проучени желания на родителите и подадени писмени заявления за избор на РП/ЗИП/ФУЧ и за ИУЧ по класове и за ЦОУД;
9. Годишен резултат на учениците. Обсъждане на резултатите от проверката на НВО, изходното равнище и годишните оценки на учениците и планиране на мерки и дейности .
10. Приемане на график за септемврийската сесия на поправителни изпити.
11. Разглеждане на Бюджета на училището и възможности за подобряване на МТБ. Планиране на разходи на бюджета по предстоящи летни ремонтни дейности и обсъждане на задачите за лятната подготовка на училището за новата учебна година.
12. Разни/ Други организационни въпроси

СЕПТЕМВРИ 2022г.

1. Обхват на децата , подлежащи на задължително ;
2. Държавен план прием;
3. Готовност на МТБ за началото на учебната 2022-2023година;
4. Приемане на актуализациите на плановете , правилници, програми;
5. Провеждане на Въпросник за нагласите и очакванията на родителите и учениците.

6. Приемане на график за провеждане на годишна самооценка на обединено училище „Иван Вазов“ село Пашови;
7. Приемане на двугодишен план за изпълнение на училищната стратегия за развитие;
8. Организация на първия учебен ден,
9. Планиране на дейностите за учебната 2022-2023 година;

ОБ.У. „Иван Вазов“