



ОУ "ИВАН ВАЗОВ"
СЕЛО ПАШОВИ ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД
ОБЛАСТ ПАЗАРДЖИК

GSM: 0877169293
Email: ou_pashovi@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ.....
МУСТАФА БАНДЪО
Директор на Об.У. „Иван Вазов“
Село Пашови

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ВАЗОВ“ СЕЛО ПАШОВИ
ЗА ПЕРИОДА 2020-2022 ГОДИНА

Настоящият план е разгледан и приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 13 / 11.09.2020 година и утвърден със заповед №1057-52/ 15.09.2020г. на директора на училището и е актуализиран на заседание на ПС №13.13.09.2021г и със заповед № 478-39 /15.09.2021г. на директора на училището.

Планът е приложение към Стратегия за развитие на училището, приета от ПС с Протокол № 13 от 13.09.2021 година и утвърдена със заповед на директора №440-01./15.09.2021г,

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ

	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
Приоритетно направление I				
Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и подготовка				
1.	Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.	постоянен	Директор, А. Алимустафа, С. Малчева, Х. Мурад	Не е необходимо
2	Включване на максимален брой служители във вземане на управленски решения –ръководство, главни учители, председатели на комисии.	постоянен	Директор, ПС, Общ.Съвет , ученич.съвет	Не е необходимо
3	Разпределяне на задължения и отговорности на служителите.	постоянен	Директор, ПС,	Не е необходимо
4	Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: -планове, правилници, училищни учебни планове; - годишна програма за ЦОУД; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането	Септември ежегодно ежегодно	Директор; Надка Кирова, Атидже Ходжова Б. Крънчева Ф. Мърцева Г. Иванова	Училищен бюджет
5	Осигуряване на възможност за образование в различните форми на обучение.	постоянен	Директор	Не е необходимо
6.	Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	септември	М. Бандьо	Не е необходимо

7	<p>Внедряване и прилагане на електронен дневник в училище:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повишава качеството на образованието; • Събиране на аналитична информация за учебния процес в училището; • Информацията, която се събира в системата, може да бъде предоставяна автоматично за анализи, вземане на решения, и разработване на стратегии за развитие на образованието; • Подпомага за управлението на учебния процес в училището. 	Постоянен	ръководство, системни администратори, психолог, педагогически съветник, учители и администрация	Не е необходимо
8	Организация и планиране на урока.	постоянен	учители	Не е необходимо
9	Издигане равнището на родноезиковата подготовка. Акцент върху грамотността в изпълнение на националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността на учениците.	постоянен	С. Малчева , Х.Крънчев, Б. Крънчова, М. Купенов ,Х. Мурад, М. Мечкаров,А. Ходжова, Х. Мечкарова, Х. Мандраджиева, А. Алимустафа	Не е необходимо
10	Утвърждаване на чуждоезиковото обучение от първи до последен клас – участия в състезания, конкурси, концерти, изработване на табла и др.	постоянен	Х. Мечкарова, Г. Иванова, М. Купенов	Не е необходимо
11	Създаване на условия за изяви на учениците и конкретизиране на работата с ученици със специфични образователни потребности, ученици, срещащи затруднения в усвояването на учебния материал	постоянен	Х. Крънчева, А. Колева, Учители ЦОУД	Не е необходимо
12	Реализация на гражданското образование.	постоянен	МО, Хава Крънчева	Не е необходимо
13	<ul style="list-style-type: none"> • Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците. • Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите, информираността 	постоянен	Всички учители	Не е необходимо

	<p>на учениците за тях.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ритмичност на оценяването. • Своевременно отразяване на резултатите в електронния дневник. 			
14	Посещения в културни институции, свързани с културно-историческото наследство.	постоянен	учители по ОНГО, БЕЛ и начален етап, класни ръководители, педагогически съветник	Не е необходимо
15	Реализиране на гражданско и здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	1.12.2021г. - 15.06.2022г.	Фикри Мехмед, Х. Крънчева, ученически парламент, класни ръководители	Не е необходимо
16	Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.	м.05.2022г.	Салих Али, Х. Крънчева, А. Колева, А. Алимустафа, С. Малчева, Х. Мурад	Не е необходимо
17	Подготовка на учениците за продължаване на образованието. Професионално ориентиране на учениците, завършващи основно образование, първи гимназиален етап и средно образование, съобразно техните интереси и възможности.	м. април 2022г.	Мехмед Ибр. Купенов, Салих Али, А. Алимустафа,	Не е необходимо
18	<p>Стриктно спазване на изискванията:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на учениците; • на заложените основни принципи в „Етичен кодекс“ на Об.У „Иван Вазов“; • за превенция на различни форми на дискриминация сред учащи, педагогически и непедagogически персонал; • за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд. 	постоянен	<p>председателите на комисии</p> <p>Салих Али</p> <p>Гергана Иванова</p> <p>Атидже Ходжова</p> <p>Мехмед Ибр. Купенов</p>	Не е необходимо

19	Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите и факултативните часове	септември 2021г.	всички учители	Не е необходимо
20	Осъществяване на училищния и държавен план – прием. Разширяване на приема – профили и професии.	март-септември	Комисия план-прием, Мехмед Купенов, Салих Али, А.Алимустафа	Не е необходимо
21	Осъществяване на ефективен контрол на директора съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване.	постоянен	Директор, комисия качество, М. Ибр. Купенов, Обществен съвет, ПС	Не е необходимо
22	Изготвяне на предложение за държавен план-прием - Рамков учебен план за профилирано образование без интензивно и разширено изучаване на чужд език. - Научно осигуряване на профилираната и професионална подготовка с учебна документация, нови учебници и помагала. - Разработване на критерии и показатели за оценяване качеството на професионалната подготовка.	2020/2022г	Директор; ПС, Обществен съвет, РУО, МОН Мехмед Купенов	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
23.	Подобряване на взаимодействието с родителите: • чрез избраните за членове на обществения съвет, училищното настоятелство; чрез информираност в електронния дневник за всичко, което се случва с децата в училище (оценки, отсъствия, забележки, поведение, похвали, здравен статус, родителски срещи, училищни мероприятия и др.)	постоянен	Хава Крънчева, Х. Мурад, Сайфе Ибрахим, Х. Мурад, С. Малчева Класни ръководители, всички учители	Не е необходимо
24	Взаимодействие с родителите 1. Структуриране и дейност на обществения съвет и училищното настоятелство. 2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: - укрепване на положителното отношение към училището като	2020/2022г Постоянен	Директор, С. Бандьова; Комисия Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	<p>институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;</p> <ul style="list-style-type: none"> - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. <p>3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p> <p>4. Сътрудничество и съдействие от родителите при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организиране на училищни дейности; - в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; - при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. <p>5. Създаване на информационна банка с данни и координати за съвременна връзка с ученика и неговите родители.</p>	<p>Постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>Юни 2022г.</p>	<p>Общ. съвет, Комисия, Класни ръководители</p> <p>Класни ръководители , Обществен съвет</p> <p>Комисия,</p>	
25	<p>Взаимодействие с институции</p> <p>1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство</p> <p>2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.</p> <p>3. Изпълнение на съвместни проекти: съвместно с читалище и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Седмица на книгата - Ден на Народните Будители 	<p>постоянно</p>	<p>Директор; Фатиме Мърцева, Надка Кирова , С. Муса</p> <p>Мустафа Ходжов, Юсуф Моллов; Фикри Мехмед</p> <p>Биляна Крънчева; Х. Мандраджиева Хава Мечкарова; Мустафа Мечкаров</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</p>
26	<p>Присъствие на училището в общественото пространство</p> <p>1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания,</p>	<p>2020/2022г ежегодно</p>	<p>М. Ходжов, Ю. Моллов, Ф. Мехмед, С. Муса, И. Пашалиев М.Бандьо;</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти,</p>

<p>изложби, олимпиади , форуми и др.</p> <p>2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.</p> <p>3.Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.</p> <p>4. Извършване на перспективен прием за ученици в прогимназиален и гимназиален етап с цел продължаване и завършване на образованието в нашето училище.</p> <p>5. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.</p>	<p>ежемесечно</p> <p>Март-септември</p> <p>постоянен</p> <p>септември , май, юни</p>	<p>Ф. Мърцева</p> <p>Мустафа Бандьо; Ф. Мърцева, И. Пашалиев, Надка Кирова, Х. Мечкарова, Х. Мандраджиева, Сабри Муса ,</p> <p>Мустафа Бандьо, Комисии план- прием</p> <p>Мустафа Бандьо, Атидже Ходжова, Сабри Муса,</p>	<p>целеве средства от МОН.</p>
--	--	---	--------------------------------

Приоритетно направление II

Усъвършенстване системата за квалификация и непрекъснато обучение

ДЕЙСТВИЯ:

1	<p>Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител или възпитател. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия и административен персонал.</p>	постоянен	Биляна Крънчова	Не е необходимо
2	<p>Изработка на тематични годишни планове, програми ИУЧ, ФУЧ, план на МО по културно-образователни области, план за провеждане часа на класа на компютър по типови бланки и използването им в електронния дневник.</p>	септември 2021г.	всички учители, МО, класни ръководители	Не е необходимо
3	<p>Обмен на информация и съобщения чрез e-mail, електронен дневник и образователни платформи.</p>	постоянен	всички учители	Не е необходимо
4	<p>Създаване и използване на електронни документи от задължителната училищна документация.</p>	постоянен	всички учители	Не е необходимо

5	<p>Кадрова осигуреност на общообразователната профилираната подготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители-специалисти по време на заместване на отсъстващия учител. 	постоянен	<p>Директор</p> <p>Всички учители</p>	Не е необходимо
6	Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал.	постоянен	Директор	Не е необходимо
7	Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.	септември	Комисия диференцирано	Не е необходимо
8	<p>Изграждане на училищна система за качество:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство. <p>Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите</p>	2020-2022	<p>Директор , Комиисия по качектвото , Общ. Съвет, Комисия квалификации</p> <p>Комисия качество</p>	Не е необходимо

9	<p>1. Поетапно въвеждане на учебни планове, организация и провеждане на процеса на образование в съответствие със ЗПУО и преминаване към новата структура на гимназиалното обучение.</p> <p>2. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</p> <p>3. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност.</p> <p>4. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</p> <p>5. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.</p> <p>6. Осъществяване на разширена и профилирана подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците.</p> <p>7. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване.</p>	<p>2020/2022г постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянен</p> <p>Май-септември</p>	<p>Директор; Педагогически специалисти</p> <p>Комисия превенция от отпадане</p> <p>Комисия взаимодействи с родителите, Класни ръководители</p> <p>М. Бандьо, ПС, Общ. Съвет</p> <p>А. Ходжова, Х. Мурад, М. Мечкаров, С. Кандьова, Ф. Мехмед , И. Пашалиев, Н.Кирова, С. Муса</p> <p>Салих Али</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели средства от МОН</p>
---	---	---	--	---

10	1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	2020/2022г Ежегодно		Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
	2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията: - вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист; - участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и обучителни организации, по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист.	Ежегодно	Директор; Б.Крънчова, Сабри Муса, ПС	
	3. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.	2021-2022	М. Купенов	
	4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	Постоянно	Б. Крънчова	
	5. Кариерно развитие: процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски или възпитателски длъжности или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието			

Приоритетно направление III

Утвърждаване на училището като институция за научно, културно и спортно развитие

ДЕЙСТВИЯ:				
1	Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.	м. септември - октомври	ръководители на групи поинтереси	Не необходимо
2	Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в детски и младежки конкурси от регионален, национален и международен характер.	постоянен	председатели на МО	Не необходимо
3	Съвместна работа с НПО, които включват в дейността си работа с подрастващи.	м. юни	Хава Крънчева,	Не необходимо
4	Предоставяне на свободен достъп до училищната база за провеждане на различни видове дейност.	постоянен	ръководство	Не необходимо
5	Разработване на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	постоянен	М. Ходжов	Не необходимо
6	Засилено чуждоезиково обучение и обвързване на резултатите с равнищата, дефинирани в Европейската езикова рамка.	постоянен	М. Купенов, Х. Мечкарова, Г. Иванова	Не необходимо
7	Изпълнение на дейностите по Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН и организирани на общинско и областно ниво.	м. юни 2022г.	председатели на МО, Х. Крънчева, М. Ходжов	Не необходимо
8	Отчитане на относителния дял на учениците, участвали в състезания, олимпиади, конкурси и др. от общия брой ученици – %	м. юни 2022г.	председатели на МО	Не необходимо
9	Отчитане на относителния дял на учениците получили оценка на национално външно оценяване над средната за областта – %	м. юни 2022г.	председатели на комисии НВО IV, VII, X клас	Не необходимо
Приоритетно направление IV				
Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците . Подобряване работата с ученици със СОП.				

ДЕЙСТВИЯ:

1.	Удовлетворяване желанията на учениците за допълнително обучение в ИУЧ,ФУЧ и групи по интереси.	До 30.09	ръководители на групи	Не е необходимо
2.	Диференцирана работа с учениците със специфични образователни потребности.	постоянен	психолог, педагогически съветник, класни ръководители	Не е необходимо
3.	Поддържане на изградената система за връзка с родителите чрез електронен дневник, сайт на училището, електронната поща, социални мрежи и образователни платформи.	постоянен	ръководство, класни ръководители, ръководители ИКТ	Не е необходимо

Приоритетно направление V

Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището. Реализиране на дейности съобразно Плана за действие в условия на COVID-19.

ДЕЙСТВИЯ:

		Срок	Отговорници	Не е необходимо
1.	Стриктно спазване системата на дежурство в училище, осъществяване на контрол и самоконтрол.	постоянен	Не е необходимо	Не е необходимо
2.	Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение.	постоянен	Не е необходимо	Не е необходимо
3.	Стриктно спазване на задължителните мерки, наложени от МЗ за ограничаване рисковете от разпространение на COVID-19	постоянен	Не е необходимо	Не е необходимо
4.	Актуализиране на правилата от вътрешноучилищна комисия, утвърдена от Директора за безопасни условия на труд в епидемична обстановка.	14.09.	Не е необходимо	Не е необходимо
5.	Стриктно спазване и контрол на мерките, заложи в плана на вътрешно училищната комисия за безопасни условия на труд в епидемична обстановка.	постоянен	Фикри Мехмед,	Не е необходимо
6.	При указания от здравните власти училището да превключи на обучение в електронна среда от разстояние, съобразно решенията на областните	постоянен	Директор Ф.	Не е необходимо

	<p>кризисни шабове за борба с COVID-19 и осигуряване на компенсаторно обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантинирани.</p> <p>За обучение в електронна среда от разстояние училището използва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Единна електронна платформа за обучение- Майкрософт теамс; - Електронен дневник - "Школо" за комуникацията между родители, ученици и училище. - Онлайн родителските срещи. <p>При необходимост седмичните разписания могат да бъдат променени.</p>		Мърцева, Ф. Мехмед, комисия за работа в условия на COVID-19, учители	
7.	<p>Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации. Периодично, два пъти годишно, провеждане на практическо обучение – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт).</p>	м. октомври 2021г. и м. април 2022г.	комисия за действие при бедствия, аварии и катастрофи,	
8.	<p>Подобряване и опазване на материалната база.</p>	постоянен	педагогически и непедагогически персонал	
9.	<p>Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия.</p>	постоянен	КБППМ Н	
10.	<p>Равнище на административно обслужване.</p>	постоянен	Сайфе ибрахим	
11.	<p>Осигуряване на условия за ученическо хранене – схема за плод ,мляко.</p>	15.09.2021 – 15.06.2022г.	М. Бандьо, Сайфе Ибрахим	
12.	<p>Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците</p>	постоянен	комисия за превенция	
13	<p>Превенция на насилието и агресията сред учениците.</p>	постоянен	комисия за противодействие на училищния тормоз	
14	<p>Изпълнение на Графика за провеждане на обучението по безопасност на движението.</p>	м.юни	Хасан Крънчев	
15	<p>Участие в програмата за началното военно обучение в IX и X клас.</p>	м. май	Х. Мечкарова, А	

			.Алимуста фа	
16	Посещение на представители на РЗИ Пазарджик във връзка със здравното образование на учениците.	постоянен	Хава Крънчева	
Приоритетно направление VI				
Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и институции				
ДЕЙСТВИЯ:		срок	отговорни ици	
1	Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители.	постоянен	класни ръководи тели	
2	Изпълнение на Правилника за дейността на училището за ограничаване на безпричинните отсъствия.	постоянен	класни ръководи тели	
3	Стриктно спазване графика за консултации и приемно време.	постоянен	всички учители	
4	Планиране на съвместни дейности с родителите.	постоянен	Хава Крънчева, М.Мечкар ов, А. Ходжова, Н. Кирова, Х. Мурад и всички учители	
5	Училището да търси сътрудничество и поддържа активни връзки по различни въпроси на образователно-възпитателния процес с: <ul style="list-style-type: none"> • РУО и МОН; • Областна управа; • Общинска управа; • общински съветници; • РПУ и Детска педагогическа стая към него; • местна общественост; • неправителствени организации, дарители и спонсори; културни и образователни институции; <ul style="list-style-type: none"> • посолства на страните, с които училището поддържа контакт • РЗИ • ДАЗД 	постоянен	ръководс тво, Хава Крънчева , и учителит е	
Приоритетно направление VII.				
Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.				
ДЕЙСТВИЯ:		срок	отговорни ици	

1.	<p>Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание</p> <p>1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора. В час на класа</p> <p>2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси.</p> <p>3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.). - правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; - здравна култура и здравословен начин на живот. <p>2.1.4. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.</p>	<p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>Ежегоден</p> <p>Май-юни</p>	<p>Директор;</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Класни ръководители</p> <p>А. Алимустафа М. С. Купенов; С. Муса</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проект и, целеви средства от МОН.</p>
2	<p>Утвърждаване на ученическото самоуправление:</p> <p>1. Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическия парламент при организиране и осъществяване дейността на училището.</p> <p>2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.</p>	ежегодно	Директор; Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
3	<p>Екологична култура и навици за здравословен начин на живот:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Целенасочена работа (Програма за здравно образование, спортно-туристически календар), насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. • Инициативи и мероприятия на училищния клуб, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване. • Обучения за: <ul style="list-style-type: none"> - безопасност на движението; 	ежегодно	<p>Мустафа Ходжов Класни ръководители</p> <p>Мустафа Ходжов; Фикри Мехмед; Салиха Кандьова; Биляна Крънчова</p> <p>Класни</p>	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

1	<p>Мотивиране на учениците чрез съдържателна учебно-възпитателна работа, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - състезания, екскурзии с учебно-възпитателна цел, участие в олимпиади, изложби, спортни форуми; - отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния и религиозния календар; - зачитане на националната и училищна символика – знаме, химн. - Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците. 	Постоянен	Председатели на МО, комисии Х. Мечкарова, Ю. Молон, Н. Кирова, М. Мечкаров, А. Ходжова, Х. Мурад, Х. Крънчева	
2	Оптимизиране работата на ученическия парламент.	постоянен	Х. Крънчева	
4	Осъществяване на активно взаимодействие с Център за наука, култура и изкуство, като форма за развитие и изява на интересите и възможностите на учениците.	постоянен	Х. Крънчева, учители начален етап, УП	
5	Представяне и популяризиране на резултатите на учениците от състезания и олимпиади.	постоянен	Ф. Мърцева, С. Муса, Надка Кирова	
6	Изработване на грамота на всеки ученик при постигане на високи резултати в учебно-възпитателната и извънкласната му дейност.	постоянен	постоянна комисия за тържествата	
7	<p>Извънкласни и извънучилищни форми:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности. 2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност. 3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади. 4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности. 5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност. 	ежегодно	Комисия за ЗИ Учители по предмети Учители по предмети Училищна комисия Мустафа Бандьо	
8.	<p>Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на 	Септември-декември	Директор Класни	

	<p>обучение и труд.</p> <p>2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения.</p> <p>3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.</p> <p>4. Подкрепа на инициативността и творческата активност.</p> <p>5. Целенасочена училищна политика за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище спрямо ученици в риск:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подкрепа за преодоляване на обучителни трудности – допълнителна работа и консултации, преодоляване на обучителни затруднения; - контрол на отсъствията от училище; <p>своевременна индивидуална интервенция спрямо учениците в риск с цел мотивиране и преодоляване на риска от отпадане.</p>	<p>Септември Март</p> <p>Постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>ежеседмично</p>	<p>ръководит ели</p> <p>Педагогическите специалисти Комисия по превенция; класен ръководител</p>	
9	<p>-Достъпна архитектурна среда и дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори, фойаета, физкултурен салон, спортна площадка , училищен двор</p> <p>- Обновяване и обогатяване на материалната база</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизирание на базата по проекти 2. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения. 3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим. 4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника. 5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси. 6. Обновяване и поетапно обновяване на училищния запас от книги 7. Поддържане и поетапно обновяване на кабинета по ФА,БЗО и ХООС 	<p>2020/2022г</p> <p>ежегодно</p>	<p>Директор , Ф. Мърцева Али Али, М. Ходжов Али Али Ф. Мърцева Н. Кирова, Х. Мечкарова Фикри Мехмед, С. Кандьова,</p>	
10	Поддържане на пожаро-известителната система.	постоянен	комисия	
11	Поддържане на системата за видеонаблюдение.	постоянен	Али Али	
12	Поддържане на изградената надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура с цел обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност.	постоянен	Ф. Мърцева,	
13	Поддържане на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на училището.	постоянен	Ф. Мърцева	
14	Постоянно поддържане и разширяване на компютърните зали в училището (компютри, мултимедийни проектори, интерактивни дъски) с оглед все по-активното навлизане на технологии в учебния процес.	постоянен	Ф. Мърцева	
Приоритетно направление IX				
Изпълнение на Национална стратегия за „Учене през целия живот за периода 2015 – 2020 година”				

ДЕЙСТВИЯ:			
1	Развитие на ефективни партньорства със специализирани институции за практическата реализация на непрекъсната квалификация на работещите в училището.	постоянен	М. Бандьо, Б. Крънчова
2	Разширяване на интегрираното чуждоезиково обучение като приоритет на ЕС в извънкласни и в извънучилищни форми.	постоянен	Директор, Г. Иванова, М. Купенов
3	Развиване на партньорствата и сътрудничеството между училището и други центрове за обучение, читалища и неправителствени организации.	постоянен	Х. Крънчева, М. Мечкаров, Ю. Моллов

Приоритетно направление X

Участие в национални програми и проекти:

ДЕЙСТВИЯ:			
1.	„Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в училище“;	2021-2022	Ф. Мърцева
2.	„Квалификация“	2021-2022	Б. Крънчова
3.	„Оптимизиране на вътрешната структура“;	2021-2022	ръководство, ПС
4.	„Осигуряване на съвременна образователна среда“;	2021-2022	ръководство, ПС
5.	"Осигуряване на учебници и учебни помагала за учениците в I-VII клас в държавните, общинските и частните училища в РБ	2021-2022	Ръководство, ПС, Сайфе Ибрахим
6	„Диференцирано заплащане“;	2021-2022	ръководство, комисия ДТВ,
7	„Стипендии на ученици след завършено основно образование“;	2021-2022	комисия
8	Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на таланти ученици за участие в ученически олимпиади и състезания“.	2021-2022	комисия
9	Схема – „Училищен плод" и Схема - „ Училищно мляко“	2021-2022	Директор, Домакин
10	Подпомагане на физическото възпитание и спорта на учениците по реда на ПМС №129/11.07.2000 г.	2021-2022	ПС, М. Ходжов
11	Проект "равен достъп "	2021-2022	Директор
12	Проект „образование за утрешния ден“	2021-2022	ПС, учители
13	Проект „Подкрепа за приобщаващо образование“	2021-2022	ПС,

			учители	
14	Проект „ Подкрепа за успех“	2021-2022	ПС, учители	

Об.У „Иван Вазов“