



ОУ "ИВАН ВАЗОВ"
СЕЛО ПАШОВИ ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД
ОБЛАСТ ПАЗАРДЖИК

GSM 0877169293
Email: ou_pashovi@abv.bg

Утвърждавам:.....

Директор: Мустафа Бандьо

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н
на Обединено училище „Иван Вазов“
село Пашови

за учебната 2017 / 2018 г.

Обсъден и приет на заседание на ПС с Протокол №13 / 13.09.2017 г.

РАЗДЕЛ I – АНАЛИЗ ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Педагогическият колектив през учебната 2016/2017г. работеше системно и последователно за изпълнение на годишния комплексен план, нормативните документи на МОН и указанията на РУО Пазарджик за утвърждаването му като ОУ.

В училището се обучаваха 121 ученици в 8 паралелки и 27 деца в две ПДГ.

Всеки член на колектива индивидуално и в МО насочваше вниманието си към:

- ❖ Усъвършенстване структурата на урока, съгласно най-новите методически изисквания.
- ❖ Намаляване движението на учениците и засилване на интереса им към УВП.
- ❖ Осъществяване и усъвършенстване на връзката учител- ученик- родител.
- ❖ Оптимизиране на учебния процес за трайно овладяване и осмисляне на преподаваните знания.
- ❖ Изграждане на необходимите умения и навици за качествен учебен труд чрез засилване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.

В резултат на създадената добра организация през учебната година и в края осезателно се почувстваха следните промени:

- ❖ Повишаване активността на учениците в хода на урока
- ❖ Подобряване на взаимоотношенията между учениците в клас.

По отношение на квалификационната дейност на учителския колектив през учебната 2017/2018г. няма учители, които са защитили ПКС. Методическите обединения и постоянните комисии са формирани и работят добре.

Основна задача пред педагогическият колектив е запазване и подобряване качеството на образователната и възпитателната дейност, задоволяването на индивидуалните потребности, стремежи и възможности на ученика диференцирани по възрастов признак, развиване и обогатяване на естетическото възпитание, култура и способности на учениците.

Силни страни:

1. Добро равнище на получените знания и изградените умения, съобразено с държавните образователни изисквания;

-
2. Стремение към повишаване квалификацията на учителите;
 3. Добра система на планиране на учебно-възпитателната работа;
 4. Развитие на създаденото доверие между ученици, учители, училищно ръководство с цел положителна промяна в отношението към институцията училище;
 5. Непрекъснато обогатяване на материалната база;
 6. Добри условия за целодневна организация на обучението на учениците от 1-7 клас;
 7. Добра тенденция е недопускането на свободни часове при отсъствие на учители.

Срещани трудности:

1. Недостатъчна мотивация на учениците за учебен труд
2. Голям брой не извинени и извинени отсъствия
3. Недостатъчно добро взаимодействие на училището с Училищното настоятелство.
4. Няма утвърдена система за работа с родителите и липса на интерес на повечето от тях към УВП.

Необходимо е:

1. Да се прилага гъвкав подход при работа с проблемни ученици за намаляване броя на слабите оценки и на не извинените отсъствия.
2. Работа с талантиливи и изоставащи ученици.
3. Да продължи работата по гражданско образование на учениците.
4. Непрекъснато обогатяване на материалната база.
5. Добри условия за целодневна организация на обучението I-VII клас.
6. Да се усъвършенства системата за квалификация на учителите.
7. Да се прилагат интерактивни методи в учебната работа.
8. Да се повиши възискателността по опазване на училищното имущество.
9. Да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот.
10. Постоянен и ефективен контрол ,относно спазване на правилника за вътрешен трудов ред и правилника за дейността на училището.

РАЗДЕЛ II- СТРАТЕГИИ, ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 Г.

Преди започване на новата учебна година бе направен ремонт на класните стаи, коридори, стълбища и санитарните възли и бе създадена нормална обстановка за провеждане на учебни занятия.

Учителския колектив на училището има всички възможности да решава проблемите, възникнали пред училището, да работи и много по-добре, с по-голяма мотивация за постигане на по-добри резултати в УВП чрез:

- ❖ Продължаване работата по усъвършенстване структурата на урока.
- ❖ .Прилагане на единни педагогически изисквания при проверка и оценка на знанията.
- ❖ Подобряване на връзката учител- ученик- родител.
- ❖ Подобряване и разширяване на МТБ.

Имайки предвид горепосочените положителни и отрицателни страни, дейността на целия педагогически екип ще трябва да бъде насочена към следната

Преди започване на новата учебна година бе направен основен ремонт на класните стаи, коридори, стълбища и санитарните възли и бе създадена нормална обстановка за провеждане на учебни занятия.

Учителския колектив на училището има всички възможности да решава проблемите, възникнали пред училището, да работи и много по-добре, с по-голяма мотивация за постигане на по-добри резултати в УВП чрез:

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- ❖ Утвърждаване на училището като Обединен център за професионална квалификация в селото и района.
- ❖ Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура ,с ярко изразено гражданско съзнание и поведение и способни за ефективна обществена реализация.
- ❖ Създаване на умения за продължаващо учене през целия живот.
- ❖ Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Да се усъвършенстват професионалните умения на педагогическия екип, като ежедневно се повишава неговата квалификация на базата на колегиална взаимопомощ, загриженост и взаимно уважение.

3.ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

ГЛАВНА ЦЕЛ:

Издигане авторитета на училището чрез модернизирани на УВП и повишаване квалификацията на педагогическия екип в синхрон със съвременните изисквания.

- ❖ Повишаване качеството на УВП за развитие на училището като основно училище.
- ❖ Развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби – придобиване на широка обща култура.
- ❖ Създаване на условия за преодоляване движението на учениците и намаляване броя на отсъствията им за успешно обучение на всички подлежащи на задължително обучение ученици.
- ❖ Разширяване и обогатяване на МТБ – предпоставка за конкурентноспособна подготовка и успешна реализация на завършващите VII, VIII клас ученици.
- ❖ Реализиране на оптимална връзка м/у ЗП,ЗИП и СИП с цел удовлетворяване на индивидуалните потребности,заложби и способности на учениците
- ❖ Ефективност в обучението по профилиращите предмети.
- ❖ Повишаване квалификацията на учителите и създаване на условия за кариерно развитие.
- ❖ Подобряване и разширяване на взаимодействие с родители.

4.СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- ❖ Създаване на ред и стабилност в името на по-доброто и по-качествено образование.
- ❖ Подобряване качеството на обучението по всички учебни предмети.
- ❖ Усъвършенстване на работата с изявените и изоставащите ученици като предпоставка за индивидуалното им развитие.
- ❖ Създаване на условия за развитие на профилираното обучение в училището чрез засилена подготовка и овладяване на информационните технологии и знания по география и ,биология ,химия и математика .
- ❖ Подобряване качеството на възпитателната работа на класните ръководители и възпитатели и преподаватели.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

-
- ❖ Подобряване на вътрешно-училищната квалификационна и методическа дейност
 - ❖ Повишаване качеството на педагогическия и административен контрол
 - ❖ Подобряване на дисциплината сред учениците.
 - ❖ Мотивация на учениците за учене.
 - ❖ Продължаване на работата по създаване на многостранни интеграционни връзки с обществени организации и институции, с фирми и фондации за разрешаване на най-актуалните училищни проблеми. Участие при разработване на проекти - успешни модели за партньорство с обществения съвет.

РАЗДЕЛ III - ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

1. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ УЧЕБНО- ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС:

График на дейности през учебната 2017/2018 година

м. септември 2017 година

1. Провеждане на съвещания с директора и учителите по предмети по график на РУО на МОН до 10.10.2017г.;
2. Провеждане на септемврийска поправителна сесия. Определяне на реда и условията и изготвяне на заповеди за ученици, явяващи се на поправителни и приравнителни изпити – до 12.09.2017 г.;
3. Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на учебната 2017/2018 година – до 12.09.2017 г.;
4. Провеждане на ПС и утвърждаване на училищния учебен план; училищен план, стратегия за развитие на училището, ПДУ, разпределение на учебните часове, седмично разписание. Правилник за БУВОТ. Запознаване на ПП и НП с механизма за противодействие на тормоза в училище. – до 12.09. 2017 г.;
5. Изпращане на сведения за приетите първокласници до общинската администрация;
6. Определяне на групите по ЗИП и СИП- до 12.09.2017 г.;
7. Осигуряване на обучението по ЗИП и СИП с учебни програми –12.09.2017 г.;
8. Изготвяне и заверка на тематичните разпределения по предмети и планове за работа с класа –14.09.2017 г.;
9. Определяне на Кординационен съвет-15.09.2017 година

-
10. Изготвяне и заверка на Списък-Образец №1 за учебната 2017/2018 година – 18.09.2017 г.;
 11. Заверка на ученически книжки и лични карти и получаването им срещу подпис на ученика – 01.10.2017 г.;
 12. Провеждане на родителски срещи – до 23.10.2017 г.;
 13. Утвърждаване на график за контролните, класните работи и писмените изпитвания - 9.10.2017 г.;
 14. Утвърждаване на график за консултации с учениците 01.10.2017.
 15. Изготвяне на справка за предстоящо пенсиониране през календарната 2018г (месец май).
 16. Изработване на длъжностно и поименно щатно разписание 01.10.2017 г.

м. октомври 2017 година

1. Избиране на класовите съвети;
2. Заседание на училищния ученически съвет;
3. Заседание на педагогическия съвет;
4. Заседание на училищната комисия за превенция на противообществените прояви.;
5. Проверка на задължителната училищна документация;
6. Статистически справки, информации;
7. Списъци на ученици, които ще получават стипендии;
8. Организиране на квалификационни форми за учители – след анкета за участие, със съдействие на УН; отг.: главни учители
9. Приемане на графика за организиран отдых и екскурзии на учениците.
10. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с механизма за противодействие.

м. ноември 2017 година

1. Изготвяне на обобщена заявка за задължителната училищна документация за края на учебната 2017/2018 година;
2. Заседание на педагогическия съвет – ритмичност в изпитванията;
3. Отчитане на здравословното състояние на учениците и ученическото хранене;
4. Ваканция за I-ви клас;
5. Тематична проверка: "Организация на УВП в МО-математика, информатика и информационни технологии и МО - изкуства".

6. м. декември 2017 година

-
1. Тематична проверка: - "Практика-приложни акценти в урока с оглед на подготовката за външно оценяване/IV, VII клас/.
 2. Коледна ваканция;
 3. Провеждане на класни работи;
 4. Изяви на ученици, посветени на Коледа.

м. януари 2018 година

1. Изготвяне на списък за ученици със съмнения в психо-физическото развитие, които следва да бъдат предложени за първично психологическо изследване;
2. Заседание на педагогическия съвет за резултатите от учебно-възпитателната работа през I-вия учебен срок;
3. Работа с ученици със СОП – проверка;
4. Изготвяне на седмично разписание за II учебен срок;
5. Изработване и приемане на график за контролните и класни работи през II учебен срок;
6. Резултати от тематична проверка: „Съвременни форми за контрол на индивидуалните и групови постижения и влиянието им върху мотивацията на учениците за учене;
7. Провеждане на родителски срещи;
8. Организиране и провеждане на училищен кръг на олимпиади;
9. Приемане на доклади на класните ръководители за резултатите от I учебен срок;
10. Изготвяне на график за отпуските на учители, служители и работници в училището.

м. февруари 2018 година

1. Междусрочна ваканция.
2. Изготвяне на справка за брой отпаднали ученици и анализ на причините;
3. Заседание на педагогическия съвет – информация за резултатите от учебно-възпитателната работа за I-ви учебен срок;
4. Тематична проверка: "Неизвинените отсъствия и влиянието им върху качеството на УВП"
5. Олимпиади.

м. март – април 2018 година

1. Приемане на график за подобряване на материално-техническата база за следващата учебна година;
2. Резултати от дейността по обмяна на педагогически опит и възпитателната работа в училище;

-
3. Тематична проверка: „Родители и училище заедно за подобряване качеството на УВП "
 4. Изготвяне на график за класните работи за II-ри учебен срок;
 5. Заседание на педагогическия съвет – "Готовност на учениците от IV, VII клас за НВО и
 6. Пролетна ваканция – посочват се точните дати;
 7. Провеждане на родителски срещи;
 8. Организиране и провеждане на олимпиади;
 9. Провеждане на празник на буквите;
 10. Изготвяне на заявка за ЗУД;
 11. Подготовка на план за приключване на учебната година и подготовка на новата.

м. май – юни 2018 година

2. Изработване на проект на Списък-образец №1 за учебната 2018/2019 година;
3. Организиране и провеждане на Националното външно оценяване;
4. Провеждане на класни работи;
5. Тържествено закриване на учебната година;
6. Изготвяне на справка за необходимите безплатни учебници за 2017/2018 година;
7. Заседание на педагогическия съвет - резултати от обучението на учениците от I – IV клас;
8. Обсъждане на резултатите от гражданското образование и възпитание;
9. Заседание на педагогическия съвет - резултати от обучението на учениците от V – VIII клас;
10. Определяне на групите за СИП за 2018/2019 година;
11. Честване на 24 май – празник на славянската писменост и българската просвета и култура;
12. Раздаване свидетелствата за завършен I-ви клас;
13. Раздаване свидетелства за завършен начален етап на основно образование (IV клас) и бележници II и III клас;
14. Раздаване на бележници за завършен V – VII клас и свидетелства за завършено основно образование – VII клас;
15. Редовна поправителна сесия;
16. Раздаване на свидетелства за завършено основно образование;
17. Изготвяне на справка за отпадналите ученици и анализ на причините;
18. Провеждане на родителски срещи.

м. юли 2018 година

1. Провеждане на заседание на педагогическия съвет – анализ на учебно-възпитателната работа за учебната 2017/2018 година и приемане на решения за

необходимите изменения в организацията, съдържанието и технологията на обучение за следващата учебна година;

2. Изготвяне на отчетен доклад за учебната 2017/2018 година;

-Анализ и обобщаване на кординационния съвет с резултатите и оценката на изследването.

3. Изработване на проект на Списък - образец №1 за 2018/2019 учебна година;

4. Молби за отпуски

5. Изпращане в РУО доклад –анализ за резултатите от учебната 2017/2018г.

2. Да се организират следните чествания:

-15.09.2017 г.-Откриване на учебната година

отг.: Б.Крънчев,М.Ходжов, Ю.Моллов,;Н.Кирова

Ден на независимостта на България

отг.: С Муса, А.Алимустафа

- 30.09.2017г.- Патронен празник

отг.Педагогическия персонал

- 30.10.2017г. - Ден на народните будители

отг.: Н Кирова, М.Купенов

- Коледни празници

отг.: Класните ръководители

-19.02.2018г. Обесването на Васил Левски

отг.: С.Малчева,С.Муса

- 03.03.2018г. – Национален празник

отг.: А.Алимустафа, Ю Моллов, Г Мичева;

- 23.03.2018г.- Първа пролет /поход/

отг.: , Преподаватели по ФВС.

- м. април.2018г.- Празник на буквите

отг.: Кл.р-л на I клас и възпитател

- Седмица на книгата

отг.: Кирова, Мечкарова,А.Алимустафа

- Седмица на гората и защита на природата

отг.: С Муса, Л Кюлюмова,Ф.Мърцева

- 21.05.2018г.- Ден на славянската писменност и българската култура

отг.: Х.Крънчев, Х Мурад,М.С.Купенов , Х.Мечкарова

- Тържества за приключване на учебната година

отг.: Комисия по тържествата, кл. Ръководители на I – IV, VIII,

2.1 Здравното възпитание да бъде насочено към проблемите на хигиената, СПИН, наркомания, алкохол и тютюнопушене.

Срок постоянен отг.: Класни р-ли., ПС

2.2 Да се сформира ЕКО- клуб и в месеца за защита на природата да се организират масови прояви с учениците

Срок постоянен отг. Преподавател по Биология

2.3 Професионалното ориентиране да се извършва системно и целенасочено с оглед подготовката на учениците за самостоятелен професионален път.

Срок постоянен отг. Класни р-ли.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА - УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО, РОДИТЕЛИ, БИЗНЕС СРЕДИ И КУЛТУРНИ ИНСТИТУЦИИ:

5.1 Издигане ролята на ОС в управлението на училището

отг.: Директор, Председател на ОС

5.2 Продължаване на деловите отношения на училището с фирми на територията на с. Пашови и съставните селища с цел оказване на помощ по обогатяване на МБ.

отг.: ПД, Председател на ОС и Кмет на селото

5.3 Продължаване на съвместната дейност с читалищата, музея и художествената галерия в гр. Велинград с цел историческо и естетическо възпитание на учениците

5.4 Продължаване на интеграционните връзки за обмяна на опит с училищата в гр. Якоруда, гр. Пазарджик, с. Драгиново и гр. Велинград, както и с РУО Пазарджик за методическа и квалификационна помощ.

5.5 Да се проведат следните родителски срещи:

- Общи родителски срещи

м. октомври 2017г.

- Отчет на дейността на УН за изминалата учебна година и избор на ново настоятелство.

- Проблеми пред училището за настоящата учебна година.

- Запознаване на родителите с резултатите от входните нива на учениците.

- Запознаване на родителите с формите на насилие и Механизма за тормоз.

м. февруари 2018 г.

- Резултати от УВР за I^{-ия} учебен срок

- Здравна беседа

- Родителски срещи по класове

м. септември 2017 г.

- Родителска среща - I клас и пети клас отг. кл.р-ли I клас

м. октомври 2017г.

- Родителска среща- I-VIII клас - запознаване с учебните планове и Правилника за вътрешния ред. Среща с преподавателите по класове

отг.: Класните ръководители

м. април 2018г.

- Успех и дисциплина на учениците. Среща с преподаватели по класове.

отг.: Класните ръководители

Двете комисии УКБППМН и БД и БАК – планове се приемат на заседание на ПС.

6. РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ

6.1 Провеждане на инструктаж на класните ръководители относно правата и задълженията им, произтичащи от Закона за борба с противообществените прояви и тормоза

Срок: 25.09.2017г. отг. Председател на комисията за БППМН

6.2 Комисията да работи по отделен план - да провежда и поддържа връзка с Общинските комисии за борба с противообществените прояви.

Срок: 16.10.2017г. отг. Председател

6.3 При всеки случай на противообществена проява комисията да заседава в присъствието на ученика, родителя, кл. ръководител, ПС. За предприетите мерки писмено да уведомяват родителите.

Срок:постоянен отг. Председателя

7.РАБОТА НА КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО, ОХРАНА НА ТРУДА И ЗАЩИТА ПРИ ПРИРОДНИ И ДРУГИ БЕДСТВИЯ:

7.1 Дейността по БД, охраната на труда и защита при природни и други бедствия да се извършва по план, изработен и приет от комисия

Срок: 12.09.2017г. отг.Председател

7.2 Запознаване на учениците с правилата за БД, като преподавания материал се вписва в материалната книга.

Срок: по разпределение, отг. Кл.ръководители

7.3 В началото на учебната година за всеки ученик от I и II клас съвместно с родителите да се определи най краткия и безопасен път от дома до училището и обратно

Срок: септември- ноември отг. Кл. ръководители

7.4 С учениците от I – V клас учителите ежедневно в края на последния час да провеждат „5 Минутка” – напомняне за БД и за поведението на улицата

Срок: постоянен отг.Преподавателите

Неразделна част от настоящия годишен план са:

- 1.План за дейността на Педагогическия съвет.
2. План за квалификационната дейност на учителите.
- 3.План за ръководно-контролната дейност на директора
- 4.Годишен спортен календар на училището – 16.10.2017 г.

Годишният план е отворен и може по всяко време да се допълва.

**НАСТОЯЩИЯ ГОДИШЕН ПЛАН Е ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ
НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ С ПРОТОКОЛ № 13 / 13.09.2017 г.**