

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“, с. ЕЛХОВЕЦ

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/М. Минчев – директор/



П Л А Н

за работа на комисията по опазване на училищната и
материалната база
учебна 2022/2023 година

Форма на обучение - дневна

Организация на учебния ден - целодневна

Плана за работа на комисията по опазване на училищната и материалната база е приет на заседание на Педагогическия съвет - протокол № / 06.10.22 и е утвърден със заповед на директора № 2209-10 / 29.09.22

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Комисията е определена със Заповед №РД07-405/08.09.2022г. на Директора на Основно училище „Христо Ботев“, с.Елховец и е в следния състав:

- 1.Председател: Кристина Росенова Минчева – старши начален учител
- 2.Член:Пламен Славов Лишковски – старши прогимназиален учител

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

- 1.Поддържане на приветлива,естетична и енергоспестяваща материална база на училището
- 2.Опазване на ремонтираната и обновена материално-техническа база на училището
- 3.Осъществяване на контакти с учителската общност и училищното настоятелство с цел обогатяване,поддържане и опазване на училището
- 4.Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции,отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на материално-техническата база
- 5.Възпитаване на учениците в духа на високо самосъзнание и чувство за принадлежност към общността на ОУ „Христо Ботев“, с.Елховец

III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

- 1.Мотивиране на учениците за опазване на материалната база.
- 2.Създаване и функциониране на дежурни комисии от учители и ученици.
- 3.Приобщаване на родителската общност към дейностите,свързани с обогатяване,поддържане и опазване на материалната база.
- 4.Организиране на дейности със състезателен характер,допринасящи за възпитаване на отговорно поведение на учениците към сградния фонд на училището.

IV.ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

№	Дейност	срок	отговорник
1	Изготвяне на план за работата на комисията	20.09.2022г.	Кристина Минчева Пламен Лишковски
2	Отремонтиране на кабинети и класни стаи /при нужда/ за започване на учебната година	м.септември 2022г.	Класни ръководители Ръководители кабинети

3	Профилактика на използваната техника	м.септември 2022г.	Всички учители
4	Осигуряване на лаптопи за педагогическите специалисти	м.септември 2022г.	Директор
5	Разпределяне на мултимедии за ползване по време на учебната година	м.септември 2022г.	Директор
6	Подготовка и провеждане на час на класа за опазване на училищната база	м.септември 2022г.	Класни ръководители
7	Спазване на въведен график за дежурство на учителите и своевременно отразяване на констатираните повреди по материално-техническата база	постоянен	Дежурни учители Дежурни ученици учители ЦДО
8	Ежедневна проверка състоянието на класните стаи и коридори, тоалетни, стълбища от прислужник -чистачките и своевременно уведомяване на директора за констатираните нередности	постоянен	Захаринка Гаджалова Рахиме Исеинова
9.	Преди ваканциите/зимна,пролетна и лятна/ да се организира почистване от учениците на класните стаи,двора и района около училището	м.декември 2022г. м.март. 2023г. м.май 2023г.	класни ръководители
10.	Преглед на материално-техническата база и предложения за нейното обогатяване	януари 2022г. юни.2023г.	Кристина Минчева Пламен Лишковски Класни ръководители
11.	Озеленяване и освежаване на училищния двор	м.април 2023г.	Кристина Минчева Пламен Лишковски Директор

ИЗГОТВИЛ:.....

/Кристина Минчева - председател
на комисията по опазване на училищната
и материално-техническата база/