



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

Село ДЪЛГО ПОЛЕ, Община Калояново, Област Пловдивска

☎ (03175) 2260, (+359)897853860, email: oudpole@abv.bg



ПРОЦЕДУРА ПО ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕЖДАНЕ НА САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

НОРМАТИВНА РАМКА:

Чл. 31 от закона за народната просвета;

Чл. 6, ал. 2, чл. 78, чл. 79, чл. 84, чл. 85, чл. 111, ал. 5 и чл. 150, т. 10 от Правилника за прилагане на Закона за народната просвета (ППЗНП).

ЮРИДИЧЕСКА ХАРАКТЕРИСТИКА

Самостоятелната форма на обучение (СФО) е неприсъствена форма, при която учениците се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по учебни предмети съгласно училищния учебен план.

Самостоятелна форма на обучение се организира за:

- ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, не могат да се обучават в дневна форма на обучение, след решение на педагогическия съвет (чл. 84, ал. 2, т. 1 от ППЗНП);
- даровити деца в задължителна училищна възраст, след решение на педагогическия съвет (чл. 84, ал. 2, т. 1 от ППЗНП);
- лица, навършили 16-годишна възраст (чл. 84, ал. 2, т. 2 от ППЗНП);
- наказани ученици с "преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение", по реда на чл. 139, ал. 1, т. 5 от ППЗНП.

ПРОЦЕДУРА ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ:

- **ПРЕМИНАВАНЕ ОТ ДНЕВНА В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ**

За преминаване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение по реда на чл. 84 ППЗНП следва да е налице някоя от предпоставките, предвидени в чл. 84, ал. 2 или чл. 6, ал. 2 ППЗНП.

Първата стъпка, която трябва да се предприеме е да се заяви желание пред директора на училището за промяна формата на обучение. Това става чрез подаване на заявление до директора на училището от родителя/настойника на ученика или от самия ученик (когато той е навършил 16 години), в което са посочени причините, поради които се иска преминаването от дневна в самостоятелна форма на обучение. Понякога естеството на посочената причина трябва да бъде подкрепено със съответния документ, който я удостоверява (например:

здравословната причина следва да бъде подкрепена с медицински документ, издаден от компетентния за това орган).

Директорът на училището след като се запознае със заявлението и прецени дали посочените в него причини съответстват на посочените в чл. 84, ал. 2 ППЗНП условия решава дали ученикът следва да продължи обучението си в самостоятелна форма. Изключение прави случаят, когато се налага преминаване от дневна в самостоятелна форма на даровити ученици. Тогава решението се взема от педагогическия съвет на училището.

В случаите, когато директорът на училището прецени, че са налице условия за преминаване на ученика в самостоятелна форма на обучение, той издава заповед, с която определя преминаването от една форма на обучение в друга.

Смяната на формата на обучение се прави в началото на учебната година (чл. 85, ал. 2, изр. първо ППЗНП). Промяна на формата на обучение се допуска и по време на учебните занятия, когато се преминава от дневна в индивидуална или в самостоятелна форма на обучение.

Ученици, които са започнали обучението си в дневна форма на обучение по и преминават в самостоятелна форма на обучение продължават обучението си при спазване изискванията на чл. 20 от Закона за степента на образование, общообразователния минимум и учебния план (ЗСОМУП), а именно – да завършат обучението си в определен етап от степента на образование по училищния учебен план, по който са започнали да се обучават в същото училище (чл. 20, ал. 1 ЗСОМУП).

• ЗАПИСВАНЕ НА УЧЕНИЦИ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

Учениците, които следва да се обучават в самостоятелна форма на обучение при условията чл. 84, ал.2 от ППЗНП са задължени:

1. Да подадат молба/заявление до директора на училището за включване в обучение в самостоятелна форма на обучение, с приложено копие от документ за успешно завършен предходен клас, не по-късно от 14 септември.
2. Да подадат заявление до директора, в което да заявяват периодите за явяване на изпити, като посочат конкретни желания за броя на изпитите и учебните предмети.
3. Директорът издава заповед, с която утвърждава списъчния състав на учениците в СФО през учебната година.
4. Условията и редът за организиране и провеждане на изпитите се определя със заповед на директора на училището (чл. 84, ал. 3 ППЗНП).

ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

Учебната година започва на 15 септември и е с продължителност 12 месеца.

За една учебна година ученик в СФО може да завърши един клас (чл. 88 от ППЗНП).

В рамките на учебната година се организират една редовна и две поправителни сесии.

Правото на допълнителна поправителна сесия по ред, определен от директора на училището се отнася и за ученици в СФО, при наличие на здравословни причини, удостоверени с медицински документ, които са възпрепятствали явяването.

Учениците в СФО се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по всички учебни предмети за съответния клас, съгласно училищния учебен план. Те полагат изпити за определяне на годишна оценка (чл. 296 от Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата на

оценяване). Изпитите се полагат върху учебното съдържание по съответния предмет, изучавано през учебната година.

За всяка изпитна сесия със заповед на директора се определят условията и редът за организиране и провеждане на изпитите за определяне на годишна оценка в СФО.

Изпитите за определяне на годишна оценка се провеждат от комисии (чл. 29в от Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата на оценяване):

- по организиране на изпита – лице/лица/, кое/и/то не притежава/т/ квалификация по учебния предмет, по който се провежда изпита;
- училищна комисия по оценяване – лица, които заемат длъжността „учител“ по учебния предмет, по който се провежда изпита в същото или друго училище.

Директорът утвърждава със заповед изготвените задачи, материали и критерии за оценяване (чл. 10, ал .2 от Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата на оценяване).

Учениците, които не са се явили или са получили оценка слаб (2) на изпитите по график имат право да се явят на две поправителни сесии (февруарска и юнска).

Ученици, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, не са се явили на поправителни изпити, могат да се явят на допълнителна поправителна сесия по ред, определен със заповед на директора на училището, но не по-късно от 10 септември.

Ученици, които имат оценка слаб (2) по учебен предмет или не са се явили на редовните и/или на допълнителната и поправителни сесии, повтарят класа.

Ученици, които се обучават в самостоятелна форма на обучение, при повтарянето на класа се явяват на изпити само по учебните предмети, по които имат оценка слаб (2) или не са се явили на поправителните изпити.

Документацията, в която се отразяват резултатите от проведените изпити с ученици в СФО са:

- протоколи от изпити:
- за дежурство при провеждане на писмен изпит;
- за резултата от писмен, устен или практически изпит.
- Книга за резултатите от изпитите на учениците на самостоятелна или индивидуална форма на обучение.

Учениците, които в рамките на сесиите през учебната година не са се явили на нито един изпит, да се считат отпаднали. За включване в обучението те отново трябва да подадат заявление. Заявлението се подава до 14 септември.

Ученици, които в рамките на две учебни години не завършат успешно обучението за даден клас, поради слаб успех или неявяване на изпитите, се уведомяват писмено, че съгласно тази процедура, която е неразделна част от Правилника за дейността на училището, могат да се записват в СФО в училището за последен път. В случай, че през третата година ученикът отново не завърши успешно класа, той губи права за обучение в същото училище.

РЕЗУЛТАТ ОТ ПРОЦЕДУРАТА

Самостоятелната форма на обучение дава възможност на даровити ученици в задължителна училищна възраст и на ученици със здравословни проблеми да продължат обучението си, без да го прекъсват, във форма по-благоприятна за тях.

За учениците, навършили 16-годишна възраст това е начин да се продължи образованието

им, като се преодолеят причините, възпрепятстващи обучението им в дневна форма.

Настоящата процедура е неразделна част от Правилника за дейността на училището и е утвърдена със заповед № 3/15.09.2015 г. за утвърждаване на Правилника за дейността на училището за учебната 2015-2016 г.

Настоящата процедура е отворена система и може да бъде променяна съгласно законодателството и потребностите на училището.

СТОЙНА ДЕЛЧЕВА

Директор