

ЗАПОВЕД

№ РД04-72/ 07.11.2022 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31 от Наредба №15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с чл. 38, ал. 1, т. 1 и ал.2, чл. 40 и чл. 41от Наредба №11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

НАРЕЖДАМ

I.В периода 23-24 ноември 2022 година да се проведе редовна изпитна сесия за оформяне на годишна оценка за лицата, записани в самостоятелна форма на обучение през 2022/2023 година, както следва:

1. Математика

1.1. Ученици –

Антоанета Асенова Семова- 1 клас;
Къймет Исмет Георгиева- 1 клас;
Николинка Митева Стоянова- 1 клас;
Айгюл Сашева Стефанова- 4 клас

1.2.Дата на провеждане – 23.11.2022 г.;

1.3. Начален час- 12.15 часа;

1.4. Продължителност на изпита – 1 астрономически час писмен изпит.

1.5. Състав на училищната комисия по организиране на изпита:

Председател-Светлана Михалева – старши учител прогимназиален етап, БЕЛ

Член- Лидия Димитрова- учител прогимназиален етап, биология, география

1.6.Състав на училищната комисия по оценяването:

Председател- Вяра Димитрова Ненова – старши учител начален етап

Член- Деница Демирева Ташева –учител начален етап;

3.7.Срок за изготвяне на изпитните материали-18.11.2022год.;

3.8. Време и място за проверка на изпитните работи-в срок до 24.11.2022 г. в учителската стая;

3.9. Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита-24.11.2022 г. на информационното табло в училище.

2. Музика

2.1. Ученици –

Антоанета Асенова Семова- 1 клас;
Къймет Исмет Георгиева- 1 клас;
Николинка Митева Стоянова- 1 клас;
Айгюл Сашева Стефанова- 4 клас

2.2. Дата на провеждане-23.11.2022 год

2.3. Начален час – 13,30 часа

2.4. Продължителност на изпита – 1 астрономически час-практически изпит.

2.5. Състав на училищната комисия по организиране на изпита:

Председател – Стойчо Балусhev- старши учител прогимназиален етап , математика

Член-Лидия Димитрова-учител прогимназиален етап, биология, география,

2.6. Състав на училищната комисия по оценяването:

Председател- Вяра Димитрова Ненова – старши учител начален етап

Член- Деница Демирева Ташева –учител начален етап;

2.7. Срок за изготвяне на изпитните материали-18.11.2022 г.;

2.8. Време и място за проверка на изпитните работи- в срок до 24.11.2022 год.; в учителската стая;

2.9. Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита-24.11.2022 год. на информационното табло в училище.

3. Математика- ИУЧ

3.1. Ученици –

Антоанета Асенова Симова- 1 клас;

Къймет Исмет Георгиева- 1 клас;

Николинка Митева Стоянова- 1 клас;

Айгюл Сашева Стефанова- 4 клас

3.2. Дата на провеждане – 24.11.2022 г.;

3.3. Начален час- 12.15 часа;

3.4. Продължителност на изпита – 1 астрономически часа – писмен изпит

3.5. Състав на училищната комисия по организиране на изпита:

Председател- Лидия Димитрова- учител прогимназиален етап, биология, география

Член- Светлана Михалева – старши учител прогимназиален етап, БЕЛ

3.6. Състав на училищната комисия по оценяването:

Председател- Вяра Димитрова Ненова – старши учител начален етап

Член- Деница Демирева Ташева –учител начален етап;

3.7. Срок за изготвяне на изпитните материали-18.11.2022 год.;

3.8. Време и място за проверка на изпитните работи-в срок до 25.11.2022 г. в учителската стая;

3.9. Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита-25.11.2022 г. на информационното табло в училище.

4. Физическо възпитание и спорт

4.1. Ученици –

Антоанета Асенова Симова- 1 клас;

Къймет Исмет Георгиева- 1 клас;

Николинка Митева Стоянова- 1 клас;

Айгюл Сашева Стефанова- 4 клас

4.2. Дата на провеждане-24.11.2022 год.;

4.3. Начален час – 13,30 часа;

4.4. Продължителност на изпита – 1 астрономически час практически изпит

4.5. Състав на училищната комисия по организиране на изпита:

Председател- Лидия Димитрова- учител прогимназиален етап, биология, география

Член- Светлана Михалева – старши учител прогимназиален етап, БЕЛ

4.6. Състав на училищната комисия по оценяването:

Председател- Вяра Димитрова Ненова – старши учител начален етап

Член- Деница Демирева Ташева –учител начален етап;

4.7. Срок за изготвяне на изпитните материали-18.11.2022 г.;

4.8. Време и място за проверка на изпитните работи-в срок до 25.11.2022 г. в учителската стая;

4.9. Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита-25.11.2022 год. на информационното табло в училище.

Задължения на длъжностните лица:

Комисия за организиране на изпита:

1. Получава от директора на училището протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, който се води по време на изпита,
2. Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
3. Спазва продължителността на изпитите,
4. Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилни устройства.
5. Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
6. Не допуска подсказване и преписване.
7. Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.
8. Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.
9. Оформя окончателно протокола и го предава заедно с писмените работи на директора на училището

Комисия по оценяването:

1. Председателите на комисиите по оценяването подготвят конспектите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване в указания по-горе срок- **18.11.2022 г.**
2. В деня на изпита председателят /или член/ на комисията по оценяването присъства при тегленето на изпитните теми (теглени на изпитните билети), при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.
4. След приключване на писмения изпит, председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит.
5. Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена на комисията, като председателят на комисията отбелязва грешките с червен химикал, членът на комисията – със зелен химикал. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен изпит. Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.
6. След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи.
7. Оповестяването на резултатите се извършва от председателя на комисията по оценяването, при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.
8. При провеждането на практически изпит по физическо възпитание и спорт председателят и членът на комисията по оценяване провеждат изпита и извършват замервания, когато това се налага.

Място на провеждане на изпитите- класната стая на 3-4 клас на първия етаж.

При необходимост се организира вътрешно разместване на учебните часове за деня на изпита.

С цел гарантиране на безопасността на учениците, учителите и осигуряване на оптимални безопасни условия по време на изпитната сесия е необходимо:

-Да се предприемат всички мерки за осигуряване на физическа дистанция между учениците;

-Да се осигури отстояние до квесторите;

-Да се осигурят дезинфектанти, маски;

-Да се предприемат мерки за безопасност при проверка на писмените работи на учениците от членовете на училищната комисия по оценяване.

Резултатите от изпитите се внасят в училищната документация от Лидия Димитрова, учител прогимназиален етап, веднага след приключване на изпитната сесия.

Заповедта да бъде публикувана на интернет страницата на училището от директора – в срок до 14.11.2021 г.

Срокът на съхранение съгласно Приложение №2 към Наредба №8 от 11.08.2016 г.:

Място на съхранение на протоколите от писмен изпит- дирекцията в училището.

Заповедта да се сведе до знаято на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

Директор:

/М. Архангелова



Запознати със съдържанието на заповедта: