



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" - гр. РАКОВСКИ

✉ 4150, гр.Раковски, ул. "Петър Богдан" № 48,

☎ 0884044334 – Директор; 0884010340 – Пом.-директор АСД; 0884768588 – Пом.-директор УД

факс : 0886301203; 031518002; тел. 03151/2108; 0886303511

e-mail: ou_botew@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

Кремена Алексиева

Директор

на ОУ „Христо Ботев“

гр. Раковски

Дата: 16.09.2013г.

ПРАВИЛНИК ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ГР. РАКОВСКИ

ЗА УЧЕБНАТА 2013/2014 ГОДИНА

Приет на заседание на педагогическия съвет
с Протокол № 11/13.09.2013г.

**гр. Раковски
13.09.2013г.**

График за учебното време през учебната 2013 – 2014

I – учебен срок

I – VIII клас: 16.09.2013 г. – 05.02.2014 г. (18 учебни седмици);

	Септември				Октомври				Ноември				Декември				Януари				Ф	
П		16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3
В		17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4
С		18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
Ч		19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	
П		20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	
С		21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	
Н	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	
уч. сед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			15	16	17	18		

II - учебен срок (начало – 05.02.2014)

I кл. до 22.05.2014г.(13 уч.сед.); II-IV кл. до 30.05.2014г.(14 уч.сед.); V-VIII кл. до 13.06.(16 уч.сед.)

	Февруари				Март				Април				Май				Юни		
П		10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12 ^{*4}	19	26 ^{*7}	2	9
В		11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13 ^{*4}	20	27 ^{*7}	3	10
С	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7 ^{*4}	14	21 БЕЛ	28 ^{*7}	4	11
Ч	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8 ^{*4}	15	22	29	5	12
П	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23 МАТ	30	6	13
С	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14
Н	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15
		19	20	21	22	23	24	25		26	27	28	29	30	31		32	33	34

Ваканции:

01.11.2013 г. – 03.11.2013 г. вкл. есенна
 24.12.2013 г. – 05.01.2014 г. вкл. коледна
 01.02.2014 г. – 04.02.2014 г. вкл. зимна
 29.03.2014г. – 06.04.2014 г. вкл. пролетна
 Великден: Католически и Православен – 20.04.2014 г.

Неучебни дни:

01.11.2013 г. Ден на народните будители
 21.05.2014 г. ДЗИ по БЕЛ и НВО в VII кл. по БЕЛ
 23.05.2014 г. Втори ДЗИ и НВО в VII кл. по математика
 25.05.2014 г. Неучебен ден по повод Деня на българската просвета и култура и на славянската писменост

Дати за провеждане на национално външно оценяване, както следва: (отбелязани с ^{*4}, ^{*7})

IV – клас

07.05.2014 г. – НВО по БЕЛ
 08.05.2014 г. – НВО по Математика
 12.05.2014 г. – НВО по Човекът и природата
 13.05.2014 г. – НВО по Човекът и обществото

VII – клас

21.05.2014 г. – НВО по БЕЛ
 23.05.2014 г. – НВО по Математика
 26.05.2014 г. – НВО по КОО „Общ.науки, граж.обр. и религия“
 27.05.2014 г. – НВО по Чужди езици
 28.05.2014 г. – НВО по КОО „Природни науки и екология“

Училищен календар

28.03.2014 г. – екоден;
 05.05.2014 г. - ден на уч. самоуправление;
 02.05.2014 г. – ден на таланта;
 22.05.2014 г. - спортен празник

Официални празници в РБ

1. януари – Нова година; 3. март – Ден на освобождението на България от османско иго; 1. май – Ден на труда и международната работническа солидарност; 6. май – Ден на Българската армия и на храбростта. Гергьовден; 24. май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост; 6. септември – Ден на Съединението на Източна Румелия с Княжество България през 1885г.; 22. септември – Ден на независимостта на България; 1. ноември – Ден на народните будители; 24. декември – Бъдни вечер; 25 и 26 декември – Рождество Христово

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият правилник е разработен на основание чл.5 ал.1 от Инструкция от 05. 07. 1996г. от МОНТ за изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в системата на народната просвета - ДВ бр.61/96г.

2. Правилникът се утвърждава от директора на просветното звено не по-късно от началото на учебната година.

3. Правилникът се актуализира при въвеждане на нови съоръжения, учебно-технически средства, материали и вещества, при изменение на правилата, нормите и изискванията за безопасност на труда в Република България.

РАЗДЕЛ I Област и ред за прилагане на правилника

1. Правилникът се отнася за учениците, педагогическия и непедагогическия персонал в ОУ "Христо Ботев" - гр. Раковски, както и за лицата, които по различни поводи се намират в училищната сграда и училищния двор.

2. За осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд при провеждане на възпитанието, учебната, извънкласната и извънучилищна дейност и при извършване на трудови дейности се спазват установените в Република България единни правила за безопасност на труда.

РАЗДЕЛ II Права, задължения и отговорности на длъжностните лица и учащите за осигуряване и спазване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд

Училищно ръководство.

1. Училищното ръководство е длъжно:

- да осигурява работа на учениците с напълно обезопасени машини и съоръжения;
- да създава повишен технически надзор при изпълнение на изискванията на техническа безопасност в работилниците и други където има ученици;
- да осигурява редовно и качествено провеждане на инструктажа за безопасност на труда;

Педагогически персонал.

1. В началото на всяка учебна година класните ръководители и учителите запознават учениците с нормите за безопасност и условия на труд в класните стаи и кабинетите.

2. При провеждане на спортни игри, походи, състезания и други извънучилищни дейности класните ръководители и учителите задължително инструктират учениците за поведението им като състезатели, участници в похода, пешеходци или пътници в транспортни средства.

3. Списъците на учениците от групите, заминаващи на поход, екскурзия и т.н. се предават на директора след провеждане на задължителния инструктаж заедно с маршрутния лист (план-програмата) за придвижване на групата.

4. Екскурзии се провеждат само с изправни моторни превозни средства.

5. При организиране на походи по възможност не се включват хронично болни ученици. Същите могат да участват в похода след разрешение от лекар и писмено съгласие на родителите /или присъствието на родител на мероприятиято/.

6. Преди провеждане на общински, регионални и национални спортни състезания, участниците-учениците задължително преминават през медицински преглед под ръководството на учителите по физическо възпитание или треньорите.

7. Преди началото и след края на учебните занятия клас. ръководител задължително проверява състоянието на вратите, прозорците, чиновете, масите, бюрата, шкафове и осветлението.

8. При констатиране на нередности незабавно уведомява ЗАС и училищното ръководство.

9. Преди провеждане на лабораторни упражнения учениците предварително се инструктират от преподавателя за безопасна работа.

10. Задължително е разглеждането на теми по БД в ЧК.

11. След приключване на учебните занятия учителите задължително проверяват за забравени включени електрически уреди, учебно-технически средства и осветление.

12. Дежурните учители следят за нормалното придвижване на учениците по коридорите и стълбищата в училищната сграда и следят за поведението на същите в класните стаи, коридорите и стълбищата.

13. Класните ръководители организират застраховането на учениците от паралелката.

14. Учителите по трудово обучение са длъжни:

а/ да извършват необходимия въстъпителен инструктаж, да обучават учениците на правилна и безопасна работа при провеждане на трудовото обучение, както и да ги инструктират при смяна на работното място;

б/ да вписват проведения с учениците инструктаж и обучение по безопасност на труда в специална книга за инструктажи;

в/ при системни нарушения по безопасността на труда да отстраняват от работа учениците;

г/ да не допускат на работа ученици, които са без работно облекло и без да ползват ЛПС.

Непедагогически персонал.

/ помощен и обслужващ персонал- работници и служители/

1. Да спазват установената трудова, техническа и технологична дисциплина, да изпълняват трудовите си задължения точно и добросъвестно.

2. Да се явяват на работа в състояние, което им позволява да изпълняват възложените им задачи и да не употребяват през работно време алкохол или друго упойващо вещество.

3. Да спазват правилата за здравословни и безопасни условия на труд, безопасността на движението и противопожарната охрана.

4. Да се грижат за собствената си безопасност и безопасността на лицата, които биха могли да пострадат при извършването от тях работа или дейност.

5. Да поддържат реда, необходимата чистота, културна и приветлива обстановка на работното си място.

6. Да не предприемат по своя инициатива работа, с която не са запознати и не им е възлагана.

7. Да не работят с машини, които не познават.

8. Да поддържат и повишават знанията и квалификацията си по безопасните методи на труд.

9. Периодично или за конкретен случай да се запознават с изискванията за безопасна работа, отнасящи се за работното място / машината, на която работят.

10. Имат право да откажат изпълнението или да преустановят работата, когато възникне сериозна и непосредствена опасност за живота и здравето им, като незабавно уведомят за това прекия си ръководител.

11. Имат право да откажат изпълнението или да преустановят работата, за която не са инструктирани или нямат изискваната се правоспособност.

12. Задължително да се явяват на периодичен медицински преглед и изследване, когато за това им е съобщено или в друг конкретен случай.

13. Хигиенистките задължително забърсват с влажна кърпа всяка сутрин преди началото на учебните занятия всички чинове, маси, бюра, пейки, первази и повърхности.

14. Преди началото на учебните занятия всички класни стаи, кабинети, учителска стая и канцеларии задължително се почистват и проветряват.

15. Класните стаи и кабинетите задължително се проветряват през всяко междучасие.

16. Класните стаи и кабинетите задължително се почистват след приключване на учебната смяна- проветряват се и се забърсват с влажна кърпа.

17. Преди началото на учебните занятия по време на отоплителния сезон огнярът всяка сутрин проверява състоянието на радиаторите в училищната сграда, а при констатирани нередности незабавно уведомява училищното ръководство.

18. Преди началото и след края на учебните занятия работникът по поддръжка и ремонт задължително проверява състоянието на вратите, прозорците, чиновете, масите, бюрата, шкафове и осветлението.

19. При констатиране на нередности незабавно пристъпва към отстраняването им, като своевременно уведомява ЗАС и училищното ръководство.

20. Коридорите и стълбищата в училищната сграда се забърсват от хигиенистите след всяко междучасие.

21. Санитарните помещения се почистват преди започване на учебните занятия, след всяко междучасие и след приключване на учебните занятия.

22. Хигиенистите измиват прозорците всяка ваканция. Тяхното почистване се извършва след внимателно отваряне, а също и с използването на изправни стълби.

23. Качването и слизането при почистване на прозорците или подмяна на осветителните тела става изключително внимателно при спазване на правилата за безопасност.

24. Белите дъски се изчистват основно преди началото на всяка учебна година, ремонтират се през всяка ваканция и при необходимост.

25. Училищният двор и спортните площадки се почистват всяка сутрин, след голямото междучасие и след приключване на учебните занятия.

26. Пердета, завеси, покривки, пътеки и килими се перат всяка ваканция.

27. Почистването на паркета става през ваканцията, като хигиенистките спазват правилата за работа с почистващи препарати.

28. По време на работа с почистващите препарати прозорците в кабинетите, класните стаи и залите са задължително отворени.

29. При подмяна на осветителни тела, ремонт на учебно-технически средства, съоръжения, машини, печки и други, те задължително се изключват от електрическата мрежа.

30. Ремонт на ел. табла се извършва само след централно изключване на ел. мрежа и от специалист.

31. След приключване на учебните занятия хигиенистките задължително проверяват за забравени включени електрически уреди, учебно-технически средства и осветление.

32. Обслужващият персонал изпълнява задълженията си по трудов договор и длъжностна характеристика само в работно облекло.

33. До началото на учебната година задължително се осигуряват от длъжностното лице медикаменти за долекарска помощ.

34. При пожар, земетресение, авария, стихийно бедствие и други, хигиенистите от първия етаж обезпечават отварянето на вратите и изходите за евакуация на учениците.

35. За училищни нужди се закупуват или приемат като дарения само уреди, съоръжения, пособия, учебно-технически средства и други, отговарящи на БДС.

36. Леснозапалими материали се съхраняват от ЗАС на строго определените за целта места, безопасни за здравето и живота на учениците и трудовия колектив.

37. Забранено е запалването на събраните отпадъци и листа в училищния двор и около него.

38. През есенно-зимния сезон стриктно да се спазва планът за работа при зимни условия - "План за осигуряване на нормален учебен процес през зимата" с оглед на безопасни и здравословни условия на труд.

Ученици

1. При придвижване от дома към училище всеки ученик се задължава стриктно да спазва правилата за движение по пътищата.

2. При пресичане на улица "П. Богдан" и ул. "3-ти март" до изхода на училището всеки ученик е длъжен да се огледа, послуша и ако не идва превозно средство, да премине.

3. Придвижването по коридорите и стълбищата в училищната сграда да става само от дясно.

4. Забранява се на учениците да тичат, скачат и да се боричкат в класните стаи и училищните коридори.

5. Пет минути преди започване на часа учениците заемат работните си места и спокойно изчакват идването на преподавателя.

6. Категорично се забранява на учениците да тичат, качването по первазите на прозорците, както и катеренето по спортните съоръжения без разрешението на преподавателя по физическо възпитание.

7. Организирането и провеждането на спортни игри и състезания в двора на училището и спортните площадки става само в присъствието на учител. Ако топката попадне на улицата, ученикът излиза на уличното платно само след разрешение от на учителя.

8. Забранява се на учениците да консумират закуски в училищните стаи. При лоши метеорологични условия учениците се хранят в столовата или във фойеаето на I етаж.

9. По време на извънкласни и извънучилищни мероприятия учениците задължително и стриктно спазват указанията на класния ръководител или учителя.

10. Забранява се на учениците да пипат и боравят с учебно-технически средства и пособия в отсъствието на учител.

11. Категорично е забранено на учениците да пипат здрави или счупени контакти и електрически ключове. При откриване на повредени или счупени контакти или ел. ключове са длъжни незабавно да уведомят класния ръководител, учител или училищното ръководство.

ГЛАВА ВТОРА

Условия, изисквания и правила за безопасно и здравословно провеждане на възпитанието, обучението и труд

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Работникът или служителят е длъжен да спазва правилата за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на работата по трудов договор и длъжностна характеристика.

2. Правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд за специфични производства и дейности, както и за отделни машини, съоръжения и работни места, се разработват и утвърждават от работодателя. Те не могат да противоречат на нормативните изисквания и се обявяват по подходящ начин на работните места.

3. Лица без необходимите знания и умения, предвидени в правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, не се допускат на работа.

4. При нарушаване на правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд се носи отговорност.

5. При неизпълнение на задълженията си във връзка с осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд работодателят или съответното длъжностно лице подлежат на наказание.

6. Работодателят има право да налага дисциплинарни наказания за неспазване на правилата за здравословни и безопасни условия на труд.

7. Учителите, работата на които е свързана с използване, обслужване и поддържане на съоръжения, машини и други, както и заети в дейности, които създават опасност за здравето и живота им, задължително се инструктират, обучават по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

8. Учителите разработват правила за безопасни условия на възпитание, обучение и труд по учебните предмети, по които преподават.

9. Учителите по физическа възпитание и спорт подготвят и изискват от училищното ръководство и помощния персонал извършването на ремонт на всички спортни уреди и пособия във физкултурния салон и училищния двор-спортните площадки, шведска стена, греда, успоредки, кон, кози, трамплини, въжета, халки, баскетболни кошове, оградна мрежа на волейболните игрища, футболни врати и други.

10. Годността на същите се проверява от комисия, а тези, които не могат да се поправят, се бракуват.

11. При изпълнение на физически упражнения, особено на тези с по-сложен характер, да се съблюдават изискванията за помощ и пазене на учениците от страна на учителя.

12. Спортните уреди във физкултурния салон при ползване задължително да се обезопасят с постелки.

13. Забранява се влизането във физкултурния салон без присъствието на учител, качването и ползването на спортните уреди по време на учебен час от повече от един ученик, както и катеренето или висенето по баскетболните табла или рингове, футболни врати и оградната мрежа на волейболните игрища.

14. Спортни уреди и пособия да не се използват преди учителя да е разрешил работа с тях, а при работа с гюлета, гирички, топки, тояжки и други задължително да се спазват указанията на учителя за безопасността на всички ученици.

15. В часовете по физическо възпитание учениците са длъжни да бъдат в спортен екип и със спортни обувки /гуменки, кецове, маратонки/, съобразно изискванията на учителя. Не се разрешава в часовете носенето на обици, накити, часовници, които могат да бъдат опасни за ученика и околните при изпълнение на физическите упражнения, както и ползването на различни предмети и пособия, които не са изискани от учителя и пречат за нормалното провеждане на часа. Категорично се забранява носенето на GSM.

16. Учителите по физическо възпитание и спорт трябва да осигурят добро предварително разгрътане с цел въвеждане на организма за предстоящата работа и предотвратяване опасността от травми.

17. Организацията, редът и дисциплината по време на занятията е задължение на всеки участник в учебния процес.

18. Учителите по физическо възпитание не носят отговорност за травми и наранявания по време на междучасията и при неспазване на указанията за безопасност.

19. В края на всяка учебна година комисия в състав: Анета Марина, Венко Стойков, Росица Мусенова, Мариана Терзийска и Венко Рабаджийски проверява състоянието на училищната сграда и всички съоръжения, физкултурни пособия, апарати, учебно-технически средства, уреди, машини, осветителни и отоплителни инсталации, съставя протокол и прави предложения за ремонт или бракуване.

20. В началото на всяка учебна година комисия в състав: Анета Марина, Венко Стойков, Росица Мусенова, Мариана Терзийска и Венко Рабаджийски проверява състоянието на всички видове инсталации, машини и съоръжения, готовността за започване на учебни занятия и съставя протокол, който се предава на директора.

21. В началото на всяка учебна година класните ръководители по време на провеждане на първия час на класа запознават учениците с настоящия правилник, а учителите при провеждане на първото занятие инструктират учениците във връзка с изискванията за безопасност при ползване на машини, уреди, съоръжения, физкултурни пособия и други.

22. До началото на всяка учебна година задължително се отремонтират или бракуват всички уреди, съоръжения, технически средства и пособия, които не отговарят на условията за безопасност.

23. Задължително е спазването на изготвения план за работа при зимни условия, като своевременно в началото на зимния сезон се осигурява необходимите противопожарни средства, сол, пясък, луга, лопати и кирки.

24. При извършване на ремонтни дейности в училищната сграда директорът издава заповед за стриктно спазване на правилата за безопасност до неговото приключване.

25. При станала злополука незабавно се уведомява медицинския специалист, училищното ръководство и родителите на ученика или близките на служителя или работника.

26. Дежурните учители за деня извършват превантивен контрол по спазване на правилата на за безопасност. При нарушаването им от ученици незабавно уведомяват класния ръководител и училищното ръководство.

27. Не се възлага изпълнението на заваръчни работи и не се назначават като заварчици лица, които нямат свидетелство за правоспособност за съответната професия и специализация, както и необходимата степен на правоспособност.

28. Мястото където се заварява, задължително се огражда с плътни непроницаеми, непропускащи светлина и пожароизолиращи материали.

29. Забранено е да се извършват електрозаварки на открито по време на дъжд или гръмотевици.

30. Корпусът на генератора или трансформатора, пусковия реостат и предметът на заваряване да бъдат заземени или занулени, в зависимост от системата на електрозахранване.

31. Около опасните места трябва да бъдат поставени здрави парапети и огради, плакати, предупредителни знаци, светлинни и звукови сигнали и други, които предупреждават учениците за опасността.

32. Забранено е поливането с вода на пода през летните дни за почистване или охлаждане.

33. Лицата, които обслужват електрически уреди и съоръжения и извършват и ръководят работи с тях, трябва да имат необходимата техническа правоспособност или разряд за заеманата длъжност.

34. Газовите котли и съоръженията им се обслужват от лица, които са обучени и притежават предвидената степен на правоспособност.

35. За отговорник по експлоатацията на енергийните уредби и съоръжения се определя лице с подходяща квалификация, което осигурява изпълнението на правилника.

РАЗДЕЛ I

Изисквания към машини, съоръжения и работни места за безопасна работа

1. Да се извършва от помощния персонал навременно и редовно почистване и измиване на физкултурния салон, съблекални и спортни площадки.

2. Във физкултурния салон се влиза организирано и с чисто игрално облекло.

3. Преди започването на учебния час по физическо възпитание се забранява разместването и изнасянето на спортния инвентар и ползването му без разрешението на учителя.

4. Кабинетите по химия, физика, и други трябва да имат в непосредствено съседство хранилище.

5. Обезопасени машини и съоръжения са тези, които са механично безопасни, електробезопасни, пожаро и взривобезопасни и тези при които е осигурена защита срещу опасностите като:

- въздействие на ниска или висока повърхностна температура
- отделяне на вредни вещества и влага във въздуха на работната зона
- нарушаване на микроклимата
- въздействие на шум вибрации и други

6. Пространството, в което постоянно действат или периодично възникват опасни за здравето на човека фактори, е опасна зона за увреждане, която може да бъде постоянна или променлива.

7. Учебните работилници, кабинети, лаборатории, физкултурни салони и други подобни, трябва да бъдат напълно механично, електро- и пожаробезопасни.

8. Задължително е спазването на изискванията на ПБТ и инструкциите за безопасна работа, с които учениците трябва да бъдат запознати.

9. Всички УТС да се използват по своето предназначение и съобразно изискванията по БХТ.

10. Подът около машините да бъде равен, нехлъзгав и почистен.

11. Забранено е съхраняването на дървени и други детайли върху машините, механизмите и огражденията.

12. Строго е забранено е пушенето в района на училището.

Механично обезопасяване

1. Машините, съоръженията и работните места в учебните работилници, лаборатории и кабинети трябва да бъдат напълно безопасни, съгласно изискванията на действащите правилници и нормативни документи за съответните дейности и видове работи.

2. За всяка машина трябва да има окачена на видно място инструкция за безопасна работа.

3. Механичното обезопасяване на машините и съоръженията се осигурява чрез следните технически средства:

- ограждащи устройства / трябва да бъдат сигурни, здрави и стабилно закрепени;
- блокировки, предпазни и ограничителни устройства;
- сигнализация за опасност;
- дистанционно управление;
- специални устройства за безопасност.

4. Забранена е употребата на длета и чукове с подбитости и несигурно закрепени дръжки.

5. Преди започване на учебните часове внимателно да се проверява състоянието на техническите устройства, машините и съоръженията, блокиращите и сигналните устройства, пусковите и спиращите механизми, електрообезопасяването и други.

6. Учениците трябва да работят само с напълно безопасни електронна техника и машини, а работата да се извършва с повишено внимание и под постоянното наблюдение на учителя.

Електрообзавеждане и електробезопасност.

1. Електрическите уредби, съоръжения, инсталации и съставлящите ги елементи по устройство и изпълнение да отговарят на изискванията на Правилника за устройството на електрическите уредби, на стандартизационните документи, както и да са съобразени с със специфичните условия на експлоатация и изисквания за поддържане и ремонт.

2. При необходимост да се вземат допълнителни технически и организационни мерки, включително и използване на средства за индивидуално защита.

3. Да се спазват изискванията за безопасна работа при експлоатация и поддържане на електрическите уредби, електрическите съоръжения, инсталации, проводни и други.

4. Да се осигурят електрическите уредби и съоръжения, машините, инструментите, инсталациите, осветителните тела и други срещу опасността да предизвикат пожар чрез изпълнение на ел. частта им в съответствие с изискванията за пожаро- и взривобезопасната зона, където се използват.

5. Състоянието на изолацията и сигурността и сигурността на електрообезопасяването трябва да бъдат проверявани най-малко два пъти в годината.

6. Включването и изключването на напрежението за електроконсуматорите в работилниците и лабораториите трябва да се извършва от централното табло.

7. Включването и изключването на машините в електрическата мрежа се извършва от учителя, при съблюдаване мерките за безопасност.

8. Подвижните и носими машини и приспособления да се пренасят след изключването им от електрическата мрежа и напълно спрял двигател.

9. Забранено е на учениците да пипат и извършват поправки и ремонт по РС, уреди и ел. инсталации на машини.

10. Забранява се полагането на захранващ кабел върху и под строителни материали, обзавеждане, по проходи, пътеки, пътища и други места където е възможно увреждането им.

11. Всички електроразпределителни и пускови табла, кабели и инсталации след демонтиране и преместване на работната машина незабавно да бъдат изключвани от напрежение.

12. Кабели и проводници, които не захранват механизми или електрическо осветление, задължително да се демонтират, а не само да се изолират.

13. Забранено е използването на земята като фазов и нулев проводник в електрическите уредби с напрежение до 1000 волта.

14. Забранява се включването на няколко машини с един общ прекъсвач.

15. Не се допускат работа с неизправни електрически щепселни съединения, ключове, шнулове и кабели.

16. Обслужването и поддържането на електрическите уредби, съоръжения, инсталации и ел. проводни се извършва от лица с необходимата техническа правоспособност, притежаващи изискваната квалификационна група и да са медицински освидетелствани.

27. Спазването на изискванията, включени в правилника за безопасност на труда, е задължително.

РАЗДЕЛ II

Хигиенни и здравословни изисквания за работните места на учениците

1. Работните места и видовете дейност на учениците да са съобразени с изискванията на нормативните документи.

2. Забранява се увеличаване продължителността на учебния час и съкращаване на почивките.

3. Забранено е разположението на работилниците в сутеренни и влажни помещения.

Общи изисквания.

1. Учебните работилници, кабинетите, лабораториите, физкултурните салони и други подобни трябва да отговарят на санитарно-хигиенните изисквания по отделните фактори-микроклимат, осветление /естествено и изкуствено/, вредни вещества, шум, вибрации, лъчения и други.

Микроклимат-температура, влажност и скорост на въздуха. Отопление и вентилация.

1. Хигиенните изисквания към микроклиматичните параметри на въздуха в работните помещения да отговарят на БДС 14776-87.

2. Да се спазват оптималните норми на работните места за температура и скорост на въздуха в зависимост от категорията работа и периода на годината.

Естествено и изкуствено осветление.

1. Всички помещения, независимо от времето на пребиваване в тях, трябва да бъдат осигурени с естествено осветление.

2. Помещенията, в които е обективно доказана невъзможността да се осигурят нормите за естествено осветление, трябва да се осветяват през деня със смесено осветление.

3. Естественото осветление трябва да бъде странично, горно или комбинирано и да осигурява хигиенните изисквания съобразно БДС 1786-84.

4. Аварийното и евакуационното осветление трябва да се захранва от независим източник на напрежение или да се превключват към него автоматично при внезапно изключване на работното осветление.

5. Да се спазват отрасловите норми за изкуствена осветеност на работната повърхнина в лукса, както следва:

- класни стаи, аудитории, учебни кабинети, лаборатории в средата на дъската 500, на работното маси и чинове 300;
- кабинети по техническо чертане и рисуване на дъската 300, на работните маси 500;
- ученически работилници за обработка на метал и дърво 300;

- кабинети на стаи и преподаватели 200;
- физкултурни зали по пода 200;
- детски заведения-приемни 200, занимални и столови 200,;
- стълбища на пода 50;
- административни помещения 400.

6. В кабинетите и лабораториите по химия, физика и други е наложително наличието на резервно осветление, което трябва да се осигурява от независим източник.

Шум и вибрации.

1. Да се спазват допустимите стойности на нивата на шум.
2. Да се спазва допустимата продължителност на пребиваване на учениците в производствени и учебно-производствени помещения и на работните места в зависимост от нивото на шума.
3. При обучение на ученици до 15 годишна възраст не се допуска пребиваването им на места, където звуковото ниво на шума превишава 70 дБ "А".
4. Да се осигурят допустимите стойности на вибрации на работните места, в зависимост от характера и направлението на действието им, възрастта и пола на учениците.

Вредни вещества.

1. Да се съхраняват с голяма отговорност в отделни специални за целта помещения, снабдени със стелажи, съдове за дозиране, негорими шкафове, съоръжения за преливане, вентилация, подходящ начин на отопление, противопожарно обзавеждане с инвентар, приспособления за промиване на очите, аптечка с медикаменти за първа помощ и други.
2. Работещите с тях да са запознати с техните свойства и правилата за работа, като се подлагат на специален инструктаж.
3. Повдигането, пренасянето и манипулирането с такива видове товари да се извършва със специално работно облекло, защитни обувки, предпазни престилки, ръкавици и очила.
4. Забранява се пренасянето на вредни вещества в счупени съдове или повредени опаковки.
5. Съдовете, в които се съхраняват вредните вещества, да са снабдени с трудно премахващи се надписи с названието на веществото.
6. При разливане на вредно вещество, същото да се почиства по безопасен начин, а след почистване задължително и промиване на замърсеното място с вода.
7. Забранява се изхвърляне в канализацията на отработени разтвори, съдържащи отровни вещества, разяждащи химикали, и други подобни.
8. Забранява се на младежите и девойките до 18 год. да работят или да престояват при наличието на вредни вещества във въздуха над пределно допустимите стойности.
9. Да не се възлагат на ученици до 18 год. дейности, при които има дори само контакт с вредности, посочени в Приложение № 3 към чл. 8 от Наредба № 13 на МНЗ от 1992г.
10. Съдържанието на вредности във въздуха на работната среда да бъде колкото се може по-малко, за да може да се отстрани вредното му въздействие.

Санитарно-битово осигуряване.

1. Територията на училището и дворните площи да се поддържат чисти, а отпадъците да се събират на определените за целта места.
2. За осигуряване на личната хигиена на работниците и служителите да се осигурят санитарно-битови помещения.
3. Да се поддържат в добър вид съблекалните, помещенията с душове и умивалници, помещенията за почивка, тоалетните и в изправност шкафчетата, душовете, бойлерите и др.
4. Стаята за жената е ситуирана на I етаж.
5. Да се спазва от всички (педагогически, непедагогически персонал и ученици), въведеният режим за труд и почивка.
6. Кабинетът на медицинския специалист да бъде обзаведен и оборудван с необходимите средства и медикаменти за оказване на първа помощ.
7. Условия за санитарно-битово и медицинско обслужване на педагогическия и непедагогическия персонал и на учениците съобразно санитарните норми и изисквания се осигуряват от директора на учебното заведение.

Водоснабдяване и канализация

1. Училищната сграда да бъде осигурена с необходимите количества вода за хигиенно-санитарно, питейно-битови и противопожарни нужди.
2. Да се поддържа в изправност водопроводната инсталация и канализационната система.

РАЗДЕЛ III **Противопожарна охрана**

Създаване на условия за недопускане на пожари.

1. Да се изготви противопожарен План, който да се утвърди от директора на учебното заведение.
 2. Противопожарната План да се спазва от всички задължително.
 3. Да се извършва постоянен контрол по ползването на електронагревателните и отоплителните уреди.
- При спиране на електрическия ток да се ползват само електрически фенерчата или газови лампи.
4. Отоплителните уреди да бъдат монтирани правилно и безопасно.
 5. Леснозапалимите течности в лабораториите да се съхраняват в метални шкафове.
 6. В коридорите и по стълбищата да не се съхраняват маси, чинове или друг инвентар.
 7. Изходите за евакуация да се поддържат годни за използване при евакуация.
 10. В таванските и избените помещения да не се складират леснозапалими материали, да бъдат заключени и да няма свободен достъп до тях.
 11. Противопожарните уреди и съоръжения да се поддържат в изправност и годност за използване.
 12. Да се спазват най-строго изискванията за пожарна безопасност при извършване на заваръчни и други огневи дейности.
 13. Да се изготви План за евакуация на учениците при пожар, същият да бъде поставен на видно място в училищната сграда на всеки етаж и да се проиграва веднъж на учебен срок през учебната година.

Противопожарни изисквания при провеждане на масови мероприятия - тържества, вечери и други.

1. Помещенията за масово събиране на хора в учебното заведение са видеозали, физкултурен салон и семинарна зала, учителска стая и други.
2. Помещенията, в които се провеждат масови събирания, трябва да бъдат от I или II степен на пожароустойчивост. Трябва да имат най-малко два изхода за навън и спазени всички други изисквания за евакуация на хора.
3. Не се допуска употребата на синтетични материали за облицовка на стени и тавани.
4. За провеждане на масово мероприятие трябва да бъдат осигурени всички необходими средства за пожарогасене.
5. През време на масовото мероприятие при учениците трябва да присъства представител на училищното ръководство, който да следи и отговаря за спазване на всички правила по противопожарна охрана.
6. При провеждане на масови мероприятия е забранено:
 - осъществяване на светлинни ефекти с използване на химически и други вещества, които могат да причинят пожар
 - да се гаси напълно светлината в помещението
 - разполагане на маси, столове и други предмети в помещението по начин, който ще затрудни бързото му напускане от присъстващите.
7. Украсата с електрически илюминации да се извършва само от правоспособен ел. техник, който да спазва всички изисквания за електро- и пожаробезопасност.
8. При провеждане на масови мероприятия се уведомява РУП – Раковски.

РАЗДЕЛ IV

Работно облекло и предпазни средства

1. Предпазните средства и работното облекло се осигуряват съгласно реда и изискванията, определени в нормативните актове и се ползват само по предназначението им в работно време.
2. Изготвя се и се утвърждава списък на работните места и видовете работа, за които са необходими предпазни средства и работното облекло, като се определя видът, срокът на износването и условията на използването им.
3. Разходите по доставката и поддържането на работното облекло и предпазните средства са за сметка на работодателя и от бюджета на учебното заведение.
4. До началото на всяка учебна година комисия, назначена със заповед на директора, проверява наличието, състоянието и годността на ЛПС.
5. Да се поставят, където е необходимо, предупредителни знаци и надписи.

РАЗДЕЛ V

Правила и изисквания за безопасна работа в учебните кабинети и лабораториите с машини, съоръжения и инструменти

Училищният директор утвърждава разработените правила за безопасна работа в учебните кабинети и лабораториите с машини, съоръжения, инструменти и др.

Безопасна работа в учебните кабинети и лаборатории-обща изисквания.

Кабинет и лаборатория по химия.

1. Учениците да бъдат запознати с несъвместимостта на химическите вещества.

2. На шкафове, в които се съхраняват отровни, samozапалващи се, взривни, радиоактивни и др. вещества, да се поставят знаци по БДС за опасност.
3. Във всяка химическа лаборатория трябва да бъде монтирана общообменна вентилация.
4. Отровните вещества да се съхраняват в добре затворени съдове и специални шкафове, които се заключват с надписи и знаци "отрова". Леснолетливите течности да се съхраняват на хладно и тъмно място.
5. Забранено е оставянето на химически вещества без етикет.
6. Да се спазват от учителя нормативите за допустимо количество опасни и отровни за здравето вещества.
7. Химическите лаборатории да са разположени и оборудвани, съгласно санитарните норми и изисквания.

Кабинет по физика и астрономия.

1. Учениците да бъдат запознати с правилата за работа в кабинета по физика и астрономия..
2. На шкафове, в които се съхраняват учебните постановки да има обозначение.
3. Всички опити и опитни постановки се демонстрират от учител, не се разрешава на учениците самостоятелно да извършват опити без надзор от учител.

Кабинет по биология и здравно образование.

1. Учениците да бъдат запознати с правилата за работа в кабинета по биология и здравно образование.
2. На шкафове, в които се съхраняват препарирани животни, да има обозначение.
3. Всички реактивни банки с формалин да се съхраняват на недостъпно място за учениците. Показването им да става само под ръководството на учител.
4. Микроскопите да се съхраняват далеч от учениците и да се използват само по предназначение.

Физкултурен салон и площадка.

1. Уредите да бъдат здрави и неподвижно закрепени.
2. Не се допуска игра на уреди, които са физически износени и крият опасност от нараняване.
3. Баскетболните табла, хандбалните врати, волейболните колони и други да бъдат закрепени здраво или стабилизирани с тежести.
4. Траповете за скачане да са добре разкопани.

Безопасна работа в учебната работилница по време на учебна практика-обща изисквания.

1. За обучение по Техника и технологии в учебна работилница се допускат ученици, които са преминали начален инструктаж по БХТ и ПО по утвърдена програма.
2. Не се допуска по време на часовете по Техника и технологии учениците да работят без наблюдение на учителя.
3. Не се допуска оставяне на ученици през време на почивките в работилницата без присъствието на учител.
4. Не се допускат ученици в учебната работилница без работно облекло и ЛПС.
5. За всяка машина, съоръжение, работа с инструменти и други се поставя на видно и удобно за четене място инструкция за безопасна работа.
6. Подборът на най-подходящ инструмент да се извършва щателно и под надзора и контрола на учителя или майстора, водещ учебната практика.
10. Всички ръчни инструменти, които имат заострени краища за дръжки, като пили или ножовки, трябва да имат дръжки по размери с бандажни пръстни.
11. Подаването на ръчни инструменти от един ученик на друг да става с повишено внимание и по безопасен начин.

Извънучилищна дейност.

1. При организиране на извънучилищни мероприятия ръководителят на групата да изготви и представи на директора план за провеждане на мероприятията.
2. Извънучилищно мероприятие се провежда след издадена от директора писмена заповед и проведени инструктажи с учениците.
3. Директорът определя и запознава придружителите на групата с конкретните им задължения за осигуряване на безопасното провеждане на извънучилищното мероприятие.

Организирано придвижване на деца, ученици и друг персонал като пешеходци или пътници в превозни средства.

1. Задължително е спазването на изготвения и утвърдения от директора план на Комисията по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия.

Дейност в случай на пожар, авария или природно бедствие.

1. Да не се допуска паника и да се действа организирано и уверено.

2. При усещане на първите признаци на земетресение да не се напуска сградата самостоятелно от ученици или учители.
3. Да се заемат местата до вътрешните стени или коридорите, които са сравнително по устойчиви на въздействието.
4. След преминаването на първия трясък незабавно да се изключат отоплителните и нагревателните уреди в класните стаи, канцелариите, коридорите, работилниците, лабораториите, кабинетите и др.
5. След преминаването на първия трясък под ръководството на учителите организирано, при спазване на плана за евакуация да се напуснат класните стаи.
6. След напускане на сградата да не се застава на разстояние, по малко от височината и.
7. Задължително е спазването от всички - трудов колектив и ученици на противопожарната наредба, утвърдена от директора.
8. При възникване на пожар е необходимо да се уведомят незабавно органите на противопожарната охрана, като се посочи адресът на училището.
9. Да се започне незабавно гасене на пожара с наличните противопожарни средства.
10. Организирано и без паника да се евакуират учениците, съгласно плана за евакуация и съответната пожарна обстановка.
11. Задимен участък да се преминава с поставена на дихателните органи мокра кърпа.
12. Директорът на училището и учителите напускат последни училищната сграда, след извеждане на всички ученици.
13. При разрастване на пожара да се вземат мерки за спасяване на ценно имущество и документация.
14. При пристигане на противопожарните коли да се информират служителите СПАБ за следното:
 - има ли ученици, неизведени от класните стаи и къде;
 - кои помещения са обхванати от огъня и къде се разпространява;
 - местата за съхраняване на леснозапалими течности, документация, ценно имущество и други.

ГЛАВА ТРЕТА

Инструктажи и обучения по безопасността, хигиената на труда противопожарната охрана

1. Училищният директор задължително с писменна заповед създава организация за цялостното провеждане на видовете инструктажи, техният обхват, продължителност, тематика и програми, както и длъжностните лица, които ще ги провеждат.
2. Инструктажите се провеждат от длъжностни лица с техническо или друго подходящо образование и съответен опит през време на работа, като разходите за това не са за сметка на инструктираните.
3. Инструктажи за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд се провеждат от учители или от оторизирани лица, както и когато ученици, педагогически и непедagogически персонал или лица от други организации извършват самостоятелно или съвместно следните дейности:
 - ремонт, монтаж и демонтаж на машини, апарати и съоръжения;
 - ремонт на различните видове инсталации-електрически, отоплителни, вентилационни, климатични, аспирационни, водопроводни канализационни;
 - строително-монтажни дейности на училищната сграда или двора на училището;
 - товаро-разтоварни или транспортни дейности.
4. Директорът на учебното заведение ежегодно организира форми за повишаване на знанията по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана на длъжностните лица, които ръководят и управляват трудови и учебни процеси и на тези, определени да провеждат инструктажи.
5. С всички работници, служители и ученици да се проведат инструктажи за безопасни условия на възпитание, обучение и труд и безопасни методи на работа.
6. Работниците и служителите, работата, на които е свързана с използване, обслужване и поддържане на машини и други технически съоръжения, задължително да се инструктират, обучат по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
7. Помощник - директора АСД да организира провеждането на периодично обучение и инструктаж по правилата за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
8. По отношение на организацията на инструктажа да се привлекат училищните настоятелства.
9. Задължително е документирането на проведените видове инструктажи.
10. Не се допускат на работа лица, които не са инструктирани.
11. Контролът по спазването на изискванията за организацията, реда и условията за провеждане и документиране на видовете инструктажи се осъществява от училищния директор.
12. Въвеждането, воденето, съхранението и контролът по документацията за дейностите, осигуряващи здравословни и безопасни условия на обучение и труд се изпълнява от пом. - директора на училището или от упълномощено длъжностно лице.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

Трудови злополуки

1. За трудови злополуки се считат всички травматични увреждания, станали по време и във връзка или по повод на извършваната работа, както и всяко увреждане на здравословното състояние, настъпило в резултат на изпълняваните трудови задължения.

2. Регистрират се всички трудови злополуки, които са станали с работници или служители и са предизвикали загубване на работоспособността за един или повече дни.

3. За всяка трудова злополука самият пострадал или най-близкият свидетел на злополуката незабавно уведомява училищният директор.

4. Трудовата злополука се установява от директора на учебното заведение с акт в тридневен срок, считано от деня на злополуката, а професионалното заболяване – в тридневен срок от неговото констатиране от съответните здравни органи.

5. Директорът на учебното заведение организира регистрирането, отчитането и анализирането на трудовите злополуки и професионалните заболявания по установения в Република България ред.

6. Училищният директор незабавно уведомява РИО на МОН, регионалните инспекции по труда, органите на МВР, прокуратурата и Гражданска защита в случаите на тежки или със смъртен изход трудови злополуки и тежки аварии.

7. Мерки за предотвратяване на трудовите злополуки и на общите и професионалните заболявания се вземат от училищния директор.

ГЛАВА ПЕТА

Долекарска помощ

1. Да се ползват правилата, предназначени за обучение на работниците и служителите за оказване на първа долекарска помощ при увреждане здравето на хора при трудовата им дейност, утвърдени от министъра на здравеопазването и министъра на труда и социалните грижи.

2. Спазването на Правилата за оказване на първа долекарска помощ /утвърдени на основание чл. 276 ал.1 и ал. 2 от КТ/ е задължително.

3. При изпадане на ученици в гърч да се запази спокойствие, да се постави детето далеч от остри и горещи предмети, да се разхлабят пристягащите дрехи, да се постави тялото в странично положение и да се повика веднага училищният лекар, или медицинското лице, обслужващо училището. Да не се правят опити за ограничаване на гърчовите движения и свестяване /пръскане с вода и изкуствено дишане, които влошават състоянието на детето/, да се изнесе на свеж въздух пострадалият и да не се дават течности и вода през устата.

4. При настъпване на алергичен шок на мястото на инфектиране да се постави турникет.

5. При колапс да се напляска лицето и да се напръска с вода, да се дадат тонизиращи напитки или вода.

6. При травматизъм да се направи компресивна превръзка, при счупване на крайник или открита фрактура да не се предприема нищо. При внезапно падане пострадалият се оставя на мястото на произшествието до идване на медицинския специалист, като се отстраняват наблюдателите и се оставят само двама преки свидетели на произшествието.

7. При повръщане да не се дават вода или течности през устата.

8. При удар от електрически ток да се освободи пострадалият от проводника при сигурни предпазни мерки - с дървен предмет. Пострадалият да се постави на пода с обърната настрани глава без възглавница и да се започне външен сърдечен масаж, след което вдишване уста в уста или уста в нос. Да се повика специализирана реанимационна линейка.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Термини и определения по охрана на труда

Производствено помещение-затворено пространство в специално предназначена сграда, в която се осъществява трудовата дейност.

Индивидуално работно място-място, предназначено за работа на едно лице.

Постоянно работно място-работното място, където се намира работещият през по-голямата част от работното време.

Категория работа-работа според енергоразхода на организма

Оптимална норма за вредност-най-благоприятната, най-подходящата стойност.

Допустима норма за вредност-стойност, до която не се предизвиква заболяване или отклонение в здравното състояние на работещите в хода на трудовата им дейност.

Вредни вещества-вещества, които постъпили в организма макар и в минимални количества, могат да даведат до различни по степен функционални разстройства или увреждания на тъкани или органи.

Предельно допустими концентрации-на дадено вредно вещество във въздуха на работната среда е най-високата допустима концентрация, която не предизвиква заболявания или отклонения в здравното състояние.

Охрана на труда-система от нормативни актове и съответстващите им социално-икономически, организационни, технически и хигиенни мероприятия и средства, които осигуряват безопасността, запазването на здравето и работоспособността в процеса на труда.

Условия на труд-съвкупност от фактори на производствената среда, оказващи влияние на здравето и работоспособността на човека.

Безопасни и здравословни условия на възпитание, обучение и труд-обхваща както материални, така и нематериални условия, които предотвратяват и отстраняват вредното въздействие в работната среда при реализиране на трудовата дейност:

- материалните условия на възпитание, обучение и труд са безопасни, когато позволяват учебният и трудовият процес да се осъществи така, че да бъде опазен физически човекът от вредното външно въздействие върху него, а здравословни, ако позволяват нормално функциониране на човешкия организъм при пребиваване в работната среда;
- нематериалните условия, към тях се отнася инструктажът, обучението, дисциплината, квалификацията, правоспособност, умения, опит, възможност и други.

Безопасност на труда-състоянието на условията за труд, при които е изключено въздействието на опасни и вредни производствени фактори върху работещите.

Техника на безопасност-система от организационни и технически мероприятия и средства, които предотвратяват въздействието на опасни производствени фактори върху работещите.

Изисквания за безопасност на труда- изисквания , определени в нормативните актове, нормативно-техническата документация, правила или инструкции, изпълнението на които осигурява безопасността на работещите.

Професионално заболяване-заболяване, причинено от въздействието на вредни условия на труд.

Работодател-по смисъл на тази наредба е директорът на учебното заведение.

Длъжностно лице-е работник или служител, на когото е възложено да упражнява ръководство на трудовия процес /учебно-възпитателния/ в учебното заведение.

Електрическа уредба-съвкупност от технологично комплектовани и монтирани електрически машини, съоръжения и апарати или част от тях за производство, предаване, разпределяне и консумиране на електрическата енергия.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Правилникът за осигуряване на безопасни условия на труд, възпитание и обучение в училищата се издава на основание Инstrukция за изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в СНП на МОН.

2. Настоящият правилник влиза в сила от началото на учебната 2013/2014 година.

3. Указания за прилагане на правилника се дават от назначеното със заповед на директора длъжностно лице.

4. За осигуряване на безопасни условия на труд, възпитание и обучение в учебното заведение е задължително спазването на настоящият правилник, както и Наредба №7 от 23.09.99г. за минималните изисквания за здравословните и безопасни условия на труд на работните места и при изпълнение на работното оборудване.

5. Контролът по спазването на правилника се осъществява от директора на учебното заведение.

6. Правилникът се съхранява в класъора с документите след утвърждаване на Списък-Образец 1 за учебната година.

**Съгласувано със синдикалната организация,
Към СБУ при ОУ "Христо Ботев" гр. Раковски**

16.09.2013г.
гр. Раковски

Председател:.....
/Юлия Балабанова/

Директор:
/Кремена Алексиева/