



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" с.ПИРНЕ,
общ.АЙТОС, обл.БУРГАС**

✉ 8528

☎ 0885660770

e-mail: 200109@edu.mon.bg

Утвърждавам:

Ивелина Кънева

Директор на ОУ „Христо Ботев” с.Пирне

Мерки за намаляване броя на отсъстващите по неуважителни причини и за задържане на учениците в училище през учебната 2022 – 2023 година

Настоящите мерки са приети на заседание на Педагогическия съвет с
Протокол № 7 от 12.09.2022 г. и са утвърдени със Заповед № 19 от
15.09.2022 г.

Всяка учебна година в ОУ „Христо Ботев“ с.Пирне се разработват Мерки за намаляване броя на отсъстващите по неуважителни причини и за задържане на учениците в училище. За ефективното им прилагане е необходимо първо да се определят рисковите групи от ученици, допускащи отсъствия и застрашените от отпадане, както и целенасочено да се работи с тези деца.Като рискови се определят децата и учениците от различни етнически групи,сираци и обучавали се в чужбина и върнали се в страната ни да продължат обучението си.Голяма част от неуважителните отсъствия се допускат именно от тези рискови групи ученици. Отпадането им от системата на образованието е във фокуса на новата визия на образователното министерство за училищно образование. Обучението от разстояние в електронна среда в училището се осъществява в концентрация на уязвими групи и се работи в посока на по-широкото използване на синхронни онлайн форми, увеличаването на процента на обхванати ученици и още по-активно използване на образователните медиатори. В политиките и мерките за предотвратяване на преждевременно напусналите училище и за повторна интеграция съществуват четири общи проблема, чието преодоляване определя стратегическия успех.

Това са:

1.Признаване на проблема и решимост на първо място той да се смекчи и, ако е възможно, да се предотврати, а след това преждевременно напусналите да бъдат повторно интегрирани в образованието.

2.Приоритетно стратегическо планиране и провеждане на политики, ориентирани към предоставяне на услуги и осигуряване на подходяща и ефективна подкрепа за преждевременно напусналите училище и за онези, които работят с тях.

3.Проява на творчество, новаторство, гъвкавост и желание за промяна от страна на педагогическите специалисти при решаване на индивидуалните проблеми, пред които са изправени преждевременно напускащите училище и децата в риск.

4.Проява на мотивирано и активно отношение към образованието от педагогическите специалисти и учениците при формиране на знания, умения и отношения в българското училище.

С цел намаляване броя на отсъствията по неуважителни причини ОУ "Христо Ботев" с.Пирне извърши анализ на основните фактори влияещи върху посещаемостта на учебните занятия и разработи мерки за намаляване броя на отсъствията по неуважителни причини и задържане на учениците в училище.

Открояващите се **причини за отсъствията** са:

- **икономически** – ниски доходи на населението, безработни родители, спад в жизненото равнище, оскъпяване на образованието;
- **социални** – родителска незаинтересованост и липса на контрол, отрицателно въздействие на средата, лоши битови условия,проблемни семейства, разведени родители, родители в чужбина;
- **педагогически** – липса на създадени навици за посещение на училище и учене, трудности в усвояването на учебния материал, сложност на учебното съдържание, слабости в методиката на обучение, липса на интерес към някои предмети, умора в края на учебния ден;
- **психологически** – липса на мотивация и перспектива, стеснителност, агресивност, неразбиране и конфликти със съученици и учители;
- **етнокултурни** – свързани с традициите, обичаите, ценностите на различните социални групи и етнически общности.

I. Мерки за намаляване броя на отсъстващите по неуважителни причини:

1.Отразяване на отсъствията на учениците в задължителната училищна документация:

- Отразяването на отсъствията е на основание чл.172, ал.1, т.1, чл.210, ал.1, т.1 от ЗПУО, Наредбата за приобщаващо образование, Наредба №15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Правилникът за дейността на училището за учебната 2022/2023 година.
- Всеки учител в началото на часа задължително вписва в дневника на съответната паралелка отсъстващите ученици. Неспазването на това изискване е основание за административно наказание.
- Закъснение на ученик за учебен час до 15 минути се отчита като половин отсъствие, а закъснение на ученика за учебен час с повече от 15 минути – като едно отсъствие (чл.61, ал.2 от Наредбата за приобщаващо образование).
- Класният ръководител, на основание чл.61, ал. 3 от Наредбата за приобщаващо образование, е длъжен да уведоми родителя с писмо, по имейл, в ел. дневник – Shkolo.bg или в телефонен разговор, ако ученикът отсъства от училище един учебен ден и няма данни, че е налице уважителна причина за неговото отсъствие и да обсъди с родителя възможностите за отстраняване на причините за отсъствието.
- Класният ръководител отчита отсъствията на учениците в учебни часове (чл.61, ал.1 от Наредбата за приобщаващо образование).
- Класният ръководител отразява броя на отсъствията на ученика в ел. дневник на класа,(чл.61, ал.4 от Наредбата за приобщаващо образование).
- Ученикът може да отсъства от училище по уважителни причини в следните случаи (чл.62, ал.1 от Наредба за приобщаващо образование и чл.84, ал.1 от ПДУ), за което е длъжен да представи медицински документ до 3 учебни дни след връщането си в училище, издаден от общопрактикуващ лекар или от лекар в лечебно заведение. Медицинският документ задължително има вписан амбулаторен № и съдържа реквизити, определени от Министерство на здравеопазването. Родителите са длъжни да уведомят класния ръководител, ако ученика ще отсъства по медицински причини, в рамките на деня.
- Ученикът може да отсъства по уважителни медицински причини от учебния час по учебния предмет ФВС, когато е противопоказно физическото натоварване и присъствието му в учебния час. Видът на заболяването и заключението за освобождаване от обучение по учебния предмет ФВС се удостоверяват с медицински документ. (чл.62, ал.5 от Наредбата за приобщаващо образование).
- Ученик, за който е противопоказно физическо натоварване, но не и присъствието в учебния час (чл.62, ал.6 от Наредбата за приобщаващо образование), не може да отсъства от час по учебния предмет физическо възпитание и спорт.
- Когато освобождаването на ученика от часовете по ФВС е за целия учебен срок или за учебната година, ученикът няма право да напуска територията на училището по време на учебния час, а директорът въз основа на представените медицински документи определя със заповед начина на уплътняване за ученика на времето, определено за учебните часове. Заповедта се съобщава на родителя на ученика (чл.62, ал.7 от Наредбата за приобщаващо образование).
- Класните ръководители до 2-ро число на съответния месец проверяват коректността на отсъствията на учениците в електронния дневник.Администраторът на дневника генерира справка за отсъствията на учениците до 3 число на месеца и я предава на техническото лице за въвеждане в НЕИСПУО.
- Класните ръководители до 2-ро число на съответния месец попълват и предават на директора справка за отсъствията. Справката съдържа имената на учениците

от съответната паралелка и броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини, допуснати от учениците през предходния месец. Класни ръководители не подали съответната справка подлежат на административно наказание, съгласно чл.187 от КТ.

- Директорът отразява в модул „Отсъствия“ към Информационната система на образованието предадените от класните ръководители справки за отсъствията в срок до 5 число на следващия месец.
- Директорът извършват периодични проверки на:
 - дневниците, относно отразяване отсъствията на учениците;
 - извинителни бележки на отсъстващите ученици.Проверките се отразяват в констативни протоколи.
- Провеждане на срещи на училищното ръководство с класни ръководители, в чиито паралелки има ученици, допускащи отсъствия по неуважителни причини, с цел проследяване на тяхното развитие и стимулиране към активност в учебната дейност и набелязване на мерки за обща или допълнителна подкрепа в зависимост от броя на допуснатите отсъствия по неуважителни причини. Административни мерки за налагане на санкции за допуснати отсъствия по неуважителни причини, съгласно чл.199 от ЗПУО, чл.58 и чл.60 от Наредбата за приобщаващо образование и ПДУ.
- Среща на екипа за оказване на обща на ученици, допуснали отсъствия по неуважителни причини с родителите на учениците и обсъждане на мерки за преодоляване на причините за допускане на отсъствия.
- Подаване на сигнали към МКБППМН и Социални грижи за ученици застрашени от отпадане поради допуснат голям брой отсъствия по неуважителни причини.
- Периодични срещи на класни ръководители, училищно ръководство и родители за анализиране на резултатите от приложените мерки за обща подкрепа и обсъждане на други мерки за въздействие върху проблемните ученици.
- Провеждане на тематичен педагогически съвет за обсъждане на причините за допуснатите отсъствия по неуважителни причини и предприемане на мерки за преодоляване на причините.
- Целогодишна работа на образователния медиатор с родителите на ученици допуснали отсъствия по неуважителни причини. За подобряване на връзката училище - семейство.

2.Дейности за преодоляване на проблемното поведение на ученика и за справяне със затрудненията му с приобщаването в образователния процес и в институционалната среда, и с поведенческите му прояви като се прилагат една или повече от следните дейности за въздействие върху вътрешната му мотивация (чл.45от Наредбата за приобщаващо образование):

- обсъждане между ученика и класния ръководител с цел изясняване на възникнал проблем и получаване на подкрепа за разрешаването му. Дейността се прилага в случай на необходимост от изясняване на възникнал конкретен проблем. Класният ръководител осъществява разговор с ученика за установяване на причините, довели до възникването на проблема, при спазване на етичния кодекс на училищната общност. Класният ръководител съвместно с ученика определя дейности, които да доведат до преодоляване на проблема и оказва подкрепа на ученика за осъществяване на дейностите (чл.46 от Наредбата за приобщаващо образование);
- използване на посредник при решаване на конфликт в училище. Дейността се осъществява от педагогическия съветник, който не е страна в конкретния конфликт и който посредничи между страните в конфликта с цел разрешаването му. Педагогическият съветник провежда разговор с всички страни в конфликта

за установяване на причините, довели до възникването му, при спазване на етичния кодекс на училищната общност. След изясняване на причините за възникването на конфликта ученикът или учениците получават подкрепа от педагогическия съветник за разрешаването му (чл. 47 от Наредбата за приобщаващото развитие);

- консултиране на ученика с педагогически съветник. Тази дейност се осъществява по препоръка на учителите на съответния ученик, на класния ръководител или на друг педагогически специалист. Дейността се извършва след наблюдение на ученика в процеса на обучението и в училището и установяване на необходимост от провеждане на консултации с педагогически съветник. Консултациите се провеждат от педагогическия съветник въз основа на потребностите на ученика (чл.48 от Наредбата за приобщаващо образование);
- създаване на условия за включване на ученика в занимания, съобразени с неговите интереси и потребности. Тази дейност се осъществява по препоръка на учителите на съответния ученик, на класния ръководител или на друг педагогически специалист. Дейността се извършва след наблюдение на ученика в процеса на обучението и в училището и установяване на необходимост от провеждане на консултации с педагогически съветник. Заниманията по интереси може да се провеждат чрез различни организационни педагогически форми – клуб, състав, ансамбъл, секция, отбор и други (чл.48 от Наредбата за приобщаващо образование).
- създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин. Дейността се осъществява по препоръка на класния ръководител или на друг педагогически специалист. Дейността се извършва след наблюдение на ученика в процеса на обучението и в дейността на училището и установяване на необходимост от включване в група за повишаване на социалните умения за общуване и решаване на конфликти. Групата се организира в училището, а при необходимост се привличат и външни специалисти (чл.49 от Наредбата за приобщаващо образование).
- участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището. Дейността се осъществява, като ученикът съвместно с класния ръководител избира конкретна дейност, определена в правилника за дейността на училището, която да извърши в полза на училището или паралелката. Дейността, свързана с определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи, се осъществява по желание на ученика след избор на такива инициативи от училището (чл.51 и чл.52 от Наредба за приобщаващо образование).
- среща на екипа за оказване на обща подкрепа на ученици, допуснали отсъствия по неуважителни причини с родителите на учениците и обсъждане на мерки за преодоляване на причините за допускане на отсъствия.
- работа на УКБППМН с ученици, допускащи отсъствия по неуважителни причини.
- подаване на сигнали към ОБКБППМН за ученици застрашени от отпадане поради допуснат голям брой отсъствия по неуважителни причини.
- периодични срещи на класни ръководители, училищно ръководство и родители за анализиране на резултатите от приложените мерки за обща подкрепа и обсъждане на други мерки за въздействие върху проблемните ученици.
- Провеждане на тематичен педагогически съвет за обсъждане на допуснатите отсъствия по неуважителни причини и предприемане на мерки за преодоляването им.
- целогодишна работа на педагогическият съветник с отделни паралелки по програма за превенция на отсъствия по неуважителни причини:
 - разработване регистър на случаите на училищен тормоз;

- организиране на срещи по професионално ориентиране с цел мотивиране на учениците от 7-ми клас за редовно посещение на училище и ефективно усвояване на учебни занятия, като условия за избор на добро учебно заведение/специалност и добра работа в бъдеще;
- провеждане на здравно и гражданско образование в часа на класа, изнасяне на беседи от класните ръководители и МКБППМН - за стрес, трафик на хора и др.;
- провеждане на консултации с психолог от Отдел "Закрила на детето" при ДА "Социално подпомагане".

3. Информиране на родителите (настойниците) за допуснатите отсъствия от учениците.

Съгласно чл.2 от Закона за предучилищното и училищно образование родителите са участници в образователния процес и имат своите отговорности и задължения ,а също и право на информираност за предприетите мерки по отношение на отсъствията на учениците :

- Изпращане на информация от класен ръководител до родител/настойник за допуснати отсъствия по неуважителни причини от ученик. Класният ръководител, на основание чл.61, ал. 1 от Наредбата за приобщаващо образование е длъжен да уведоми родителя с писмо, по имейл или в телефонен разговор, ако ученикът отсъства от училище един учебен ден и няма данни, че е налице уважителна причина за неговото отсъствие и да обсъди с родителя възможностите за отстраняване на причините за отсъствието.
- Провеждане на разговор с родител на ученик, допуснал отсъствия по неуважителни причини, в присъствие на педагогическия съветник.
- Провеждане на срещи на Училищното ръководство с ученици, допуснали по – голям брой отсъствия по неуважителни причини и с техните родители.
- Информиране на родителите като основна заинтересована страна в процеса на включването и задържането на децата и учениците не само чрез регулярните, но и чрез тематични родителски срещи.
- Подаване на заявление по изготвен от училището образец (чл.62, ал.1, т.3 и т.4 от Наредбата за приобщаващо образование) при отсъствие на ученик по уважителни причини и регистриране във входящия дневник на училището. Заявлението се подава от ученик/родител след проверка от класния ръководител на използваните и оставащите дни по чл.62, ал.1, т.3 и т.4 от Наредбата за приобщаващо образование.
- Заявлението по чл.62, ал. 1, т. 3 от Наредбата за приобщаващо образование се подава преди отсъствието на ученика, а ако това е невъзможно, родителят уведомява класния ръководител в телефонен разговор или по имейл и подава заявлението до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище.
- Подаване на заявление по изготвен от училището образец (чл.62, ал.1, т.3 и т.4 от Наредбата за приобщаващо образование) при отсъствие на ученик по уважителни причини и регистриране във входящия дневник на училището.
- В случай че заявлението по чл.62 ал. 1, т. 4 (отсъствие до 7 учебни дни в една учебна година с предварително разрешение на директора) не може да се подаде преди отсъствието на ученика, родителят уведомява за това класния ръководител в телефонен разговор или по имейл и подава заявлението до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище. Директорът на училището въз основа на заявлението взема решение дали отсъствията на ученика са по уважителни причини.
- При отсъствие на ученик по чл.62, ал.1, т.2 от Наредбата за приобщаващо образование поради участие в други дейности извън процеса на училищното образование (състезания, конкурси, олимпиади, фестивали, концерти,

спектакли, изложби и други) родителят подава заявление по образец на училището (публикуван на интернет страницата на училището), придружено с документ от спортния клуб, в който ученикът членува, от организаторите на дейностите, от институцията, от името на която участва в тях. Заявлението се регистрира във входящия дневник на училището.

- Изпращане на информация до родителите на учениците при обявяване на извънредна епидемична обстановка и превключване на обучението в електронна среда. При преминаване към синхронно обучение, учениците се задължават да присъстват във видео- конферентни класни стаи на избраната от училището единна електронна платформа. В случай на не явяване в тази форма на обучение, следва да бъдат поставяни отсъствия.

II. Мерки за задържане на учениците в училище с участието на родителски общности, заинтересовани лица и институции

В ОУ „Христо Ботев“ с.Пирне се прилагат мерки за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в съответствие с Постановление № 100 на МС от 08.06.2018г.

За осъществяване на добра комуникация, навременна обмяна на информация и постигане на ползотворно партньорство между училище, родители и ученици, съответстващи на правата на страните в ОУ „Христо Ботев“ с.Пирне се прилагат следните мерки:

- усъвършенстване работата на педагогическия екип по разработване и изпълнение на училищните мерки, в резултат на което да намалее броят на учениците допускащи безпричинно отсъствия;
- изпълнение на училищните мерки за намаляване на броя на учениците допускащи безпричинно отсъствия чрез целенасочено единно въздействие и сътрудничество на заинтересованите страни.
- комуникация с екипите за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- извършване на ежеседмични консултации на преподаватели с родители с цел информираността им за присъствието на учениците в учебните часове и предприемане на мерки за преодоляване на поведенчески проблеми и обучителни затруднения;
- спиране на детските надбавки на родители, чийто деца са допуснали 5 и повече отсъствия по неуважителни причини през един календарен месец.
- повишаване участието и ангажираността на родителите чрез популяризиране на добри практики за намаляване на отсъствия по неуважителни причини на учениците чрез провеждане на беседи по проблемите на образованието и възпитанието на учениците, важността на редовното посещение на децата в училище; разясняване на ролята на образованието за бъдещото израстване и реализиране на учениците на пазара на труда след завършване на образование; осъществяване на дейности съвместно с родителската общност; включване на родителите при подготовката и провеждането на училищни тържества, концерти, мероприятия и изяви на децата;
- по-голяма атрактивност на преподавания материал чрез използване на електронни уроци, интерактивни методи, онагледяване, практическа насоченост и други;
- анализ на движението на учениците и причини за допуснатите отсъствия;.

Ефективно взаимодействие и сътрудничество на училището с други заинтересовани страни:

- съвместни дейности с училищното настоятелство;
- съвместни дейности с Обществен съвет;
- подкрепа на учениците чрез различни форми на ученическо самоуправление;
- МКБППНМ;
- читалище „Пробуда 1925”с.Пирне чрез участие на проблемни ученици в дейности, поощряващи развиването на силните им страни и дарби с цел повишаване мотивацията им за обучение, за изява и постижения;
- реализиране на политики и мерки със социална насоченост за всички ученици и деца от социално слаби семейства, като осигуряване на безплатна закуска и обяд в училищния стол, закупуване на учебници, учебни помагала;
- подаване на информация на дирекция „Социално подпомагане“ за ученици, които трайно не посещават училище с цел проучване на причините и налагане санкции на родители, които не осигуряват присъствие на децата си в училище.
- постоянни контакти и взаимна информираност по посока училище – кметство и училище – община;
- предоставяне на информация на кмета на общината за констатирани нарушения с цел налагане на наказания по реда на чл. 347 от ЗПУО