



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ПОМОЩИ



ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА  
ИЛИУКИ И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕК

Проект BG05M2OP001-2.004-0004

„Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“

ОДОБРЯВАМ:

.....  
Румяна Метрова  
Директор на ОУ „Антим I“



### ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на на обществена поръчка чрез събиране на оферти чрез обява на основание чл. 187, ал.1 при спазване на условията и реда на Глава Двддесет и шеста от Закона за обществени поръчки за доставка на материали и пособия за изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-2.004-0004 «Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности /ТВОЯТ ЧА-1 фаза/ с бенефициент Основно училище «Антим I» гр. БАЛЧИК»

гр. Балчик  
2017 г.

## Съдържание

На документацията за участие във възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП

1. Обява за събиране на оферти – в отделен файл
2. Проект на договор;
3. Образци на документи - в отделен файл със следното съдържание:
  - 3.1. Ценово предложение за изпълнение на поръчката , Приложение № 1
  - 3.2. Техническо предложение и срок на валидност на офертата, Приложение № 2
  - 3.3. Административен евиденциален лист, Приложение № 3
  - 3.4. Декларация за липса на обстоятелства по бп.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП – Приложение № 4
  - 3.5. Декларация за липса на обстоятелства по бп.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – Приложение № 5
  - 3.6. Спецификация на материалите и пособията” – Приложение № 6

## 1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Предметът на обществената поръчка «Доставка на материали и пособия за изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-2.004-0004 «Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности /ТВОЯТ ЧА-I фаза/ с бенефициент Основно училище «Антим I» гр. Балчик»

включва доставка на канцеларски материали, учебни пособия и материали, учебна литература и дидактически материали и електронни/мултимедийни продукти, като доставките се извършват при необходимост - след направена писмена заявка от упълномощени лица от страна на Възложителя. Всички видове материали/артикули са посочени в техническата спецификация, неразделна част от обявата.

Възложителят може да поръчва повече по единичните цени, предложени от участника в неговото ценово предложение.

### **2. Срок за изпълнение на поръчката**

Обществената поръчка, предмет на възлагане, е със срок на изпълнение 24 месеца от дата на сключване на договора, или до достигане на стойността на договора, което обстоятелство настъпи първо.

### **3. Място на изпълнение на поръчката**

Административни обекти на Възложителя на територията на гр. Балчик, ул. "Дунав" 16

### **4. Прогнозна стойност. Цени и условия на плащане**

Определената от Възложителя обща прогнозна стойност на възлаганата обществена поръчка в пълния ѝ обхват е в размер до 69 000 лв. (шестдесет и девет хиляди) лева без ДДС.

Стойността на всяка доставка се изплаща еднократно и в пълен размер, в срок до 30 (тридесет) работни дни след доставката, подписан приемо - предавателен протокол. Плащането се извършва в лева по банков път по сметка на Изпълнителя.

### **5.Срок на валидност на офертата**

Срокът на валидност на офертите е **30 (тридесет) календарни дни**, считано от крайната дата за подаване на офертите, съгласно обявената публична покана.

Възложителят може да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си.

*Участник ще бъде отстранен от участие в тази поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и/или откаже да го удължи, при последващо поискване от страна на Възложителя.*

### **6. Оценка на офертите**

Всички представени оферти, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще се оценяват и класират според критерия „най-ниска цена“.

Когато предложените цени на участниците са равни, комисията провежда публично жребил за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

#### **7. Разходи по участие в поръчката**

Разходите по изработването на офертите са за сметка на участниците в поръчката. Участниците не могат да имат претенции по направените от тях разходи.

Стоките трябва да бъдат нови, оригинални, неупотребявани, нерестиклирани.

#### **8. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка:**

➤ Участникът следва да има възможност да започне изпълнението на доставките, предмет на поръчката, веднага след подписване на договора за изпълнение на поръчката;

➤ Участникът следва да декларира, че ще осигури съответствие на материалите/артикулите по всяка една доставка с посоченото в техническата спецификация на Възложителя, с действащите европейски и национални стандарти и с представените сертификати и други документи за произход и за съответствие на качеството им.

➤ Участникът следва да декларира, че при изготвяне на офертата са сключени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

➤ Участникът следва да декларира, че има възможност за доставка и да осигури доставката на заявените материали по всяка една заявка от Възложителя, в срок до 7 (седем) работни дни от заявката;

➤ Всяка една доставка следва да се придружава от подготвен и предоставен от избрания за Изпълнител участник приемо-предавателен протокол, съдържащ информация за доставените материали, тяхното състояние (количество и качество).

### **II. УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ, РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА ПО РЕДА НА ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2 ОТ ЗОП**

#### **УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ:**

1. Участник в тази обществена поръчка, възлагана по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в поканата и в документацията за участие.

2. От участие се отстраняват оферти, които да изпълни или не отговарят на предварително определените условия в тази документация.

3. В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, той трябва да предостави доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно лицата и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4. В тази поръчка не могат да участват лица, за които са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП. Възложителят ще отстранява от участие участници, за които са налице посочените обстоятелства.

### ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

1. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представянето на вариант в офертите. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

2. Лице (физическо или юридическо), което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП. Едно лице може да участва само в едно обединение (чл. 101, ал. 10 от ЗОП). Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

3. При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. В случай че офертата на участник не е изготвена съгласно образците, неразделна част от тази документация, Възложителят може да отстрани участника поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

4. При констатирани технически и/или аритметични грешки в цялото предложение комисията ще отстранява участник при спазване на следните правила:

а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;

б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли общата цена;

5. Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са:

- Заверени (когато са копия) с гриф „вярно с оригинала“, подпис и свеж печат на участника или, при участие на обединения – на който и да е от членовете на обединението. Когато участникът е физическо лице, не е необходимо поставянето на печат;

- Всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат на български език или в превод на български език;

- Ако в предложението са включени документи, референции, сертификати или други документи на чужд език, същите трябва да са придружени с превод на български език.

6. Офертата се подписва от представляващия участник или от надлежно упълномощено/и – с нотариално заверено пълномощие – лице или лица.
7. Желаящите да участват в обявената поръчка подават лично, чрез упълномощено лице, по пощата или чрез куриер, с преноръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Балчик ул. "дунав" 16 от 9:00 до 16:30 часа до крайната дата за подаване на офертите, съгласно обявената публична покана, включително.
7. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на получаване, като посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
8. Не се приемат опаковки, които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят не приема и връща към момента на представянето им и офертите, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

#### **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:**

1. Офертата на участника трябва да отговаря на изискванията на Възложителя.
2. Съдържанието на офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка съгласно изискването на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП.

#### **ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪЗЛАГАНЕТО:**

1. Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва по реда, определен в ПП на ЗОП, както и определен с вътрешните правила на Възложителя от назначена от него комисия.
2. Членове на комисията представят на възложителя декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
3. Комисията не разглежда оферти, постъпили след крайния срок (ден и час) за приемане на оферти, посочен в обявата и в документацията за участие, като такива оферти се връщат незабавно на участника и посоченото обстоятелство се отбелязва във входящия регистър.
4. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП на **20.02.2017 г. от 10,00 часа в ОУ «Антим I»**. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. След отварянето на офертите Комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

5. Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване.
6. Комисията приключва своята работа по разглеждане, оценка и класиране на подадените за участие оферти в срок, определен от Възложителя. При необходимост срокът за работа на Комисията може да бъде удължен с изрична заповед на Възложителя.
7. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на поръчката да уведомяват Възложителя за всички настъпни промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП в срок до 7 (седем) дни от настъпването им.
8. Комисията класира участниците по критерия „най-ниска цена“.
9. Комисията предлага за отстраняване от участие участник:
  - 9.1. който не е представил някои от необходимите документи, посочени от Възложителя;
  - 9.2. за който е налице което и да е обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП;
  - 9.3. е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.
10. Освен на основание чл. 54 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата участник съобразно разпоредбата на чл. 107 от ЗОП.

#### **КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ:**

1. Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците са в писмен вид.
2. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:
  - а) лично – срещу подпис;
  - б) по пощата или чрез куриерска служба - с препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участник адрес, съответно – на адреса на СГП;
  - в) по факс;
  - г) по електронен път при условията и по реда на ЗЕДЕП;
  - д) чрез комбинация от тези средства.
3. Актовете на Възложителя, за които той е длъжен или по своя преценка решава да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път.

#### **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

1. Възложителят удължава срока за получаване на оферти по чл. 188, ал. 1 от ЗОП с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

След изтичането на удължения рок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

2. Договорът за обществена поръчка се сключва в съответствие с проекта на договор, представен в документацията за участие и включва всички предложения от офертата на определения за Изпълнител участник.

3. При изпълнението на договора за обществена поръчка изпълнителят и неговите подизпълнители, ако има такива, са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 на ЗОП (чл. 115 от ЗОП).

4. Всички представени оферти остават в архива на Възложителя. Възложителят създава и поддържа досие за обществената поръчка съгласно разпоредбата на чл. 121 от ЗОП.

5. При противоречие в записите на отделните документи от документацията, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

5.1. Обява;

5.2. Техническа спецификация;

5.3. Указания за подготовката на оферта;

5.4. Проект на договор за изпълнение на поръчката;

5.5. Образци за участие.





## МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Приложение № 1 – задължителен образец

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ.....

със седалище в .....община.....и адрес на управление

БУЛСТАТ.....

представяван от.....

ЕГН....., в качеството му на.....

Прява ценово предложение за изпълнение на поръчката „Доставка на пособия и материали за изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-2.004-0004 «Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (ТВОЯТ ЧАС) с бенефициент Основно училище «Антим I» гр. БАЛЧИК»

*УКАЗАНИЯ за попълване на съответния лист от Приложение № 6 „Спецификация на материалите и пособията“ от документацията за участие:*

*В колона 5 участникът посочва предлаганата единична цена в лева без ДДС за единица мярка (посочена в колона 4)за всяка от номенклатурите;*

*В случай,че единицата мярка е опаковка, пакет или комплект, и предложението на участника се различава от описаната в колона 3 вместимост, следва да се посочи вместимостта на опаковката, пакета или комплекта,предлагани от участника.*

*На редовете „Общо по колона „ участникът посочва сбора от стойностите на всеки ред от колона . Сборът се закръгля до втория знак след десетичната запетая.*

Подпис на представляващото лице и печат.....

(име, фамилия, длъжност)

<http://tvoiatchas.mon.bg/>

Проект BG05M2OP001-2.004-0004

„Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)” – фива 1





## МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Приложение № 2 – задължителен образец

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ И СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

ПОДПИСАНИЯТ/АНАТА.....

ЕГН....., в качеството му на..... (изписва се длъжността) на..... (изписва се името на участника), със седалище....., адрес на управление.....

....., ЕИК.....

#### ПРЕДЛАГАМ СЛЕДНИТЕ УСЛОВИЯ:

1. Правя предложение за доставка в съответствие с изискванията на възложителя.
2. Срок на доставката: до 7 (седем) дни от момента на заявяването от възложителя.
3. Приемам срока на изпълнение на поръчката: 24 (двадесет и четири) месеца от сключването на договора.
4. Приемам срока на плащане: до 30 (тридесет) календарни дни от извършването на доставката и издаването на фактура от изпълнителя.
5. Декларирам съгласието си с клаузите на предложения проект на договор.
6. Декларирам срок на валидност на офертата: не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни от датата, която е посочена за дата на подаване на офертата.
7. Декларирам, че представляваният от мен участник не е свързано лице с друг участник в настоящата процедура по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.
8. При изпълнението на поръчката ще ползвам следните подизпълнители:
  - 8.1....., ЕИК..... на когото ще бъде възложено изпълнението на следния дял(дейности) от поръчката:.....
  - 8.2....., ЕИК..... на когото ще бъде възложено изпълнението на следния дял(дейности) от поръчката:.....
9. В случай, че бъде определен за изпълнител на поръчката, се задължавам, при подписването на договора за обществена поръчка, да представя документи за доказване липсата на основания за отстраняване: за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – свидетелство за съдимост на представляващите лица, издадено в Република България, друга държава членка или трета страна;
  - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника.

Подпис на представляващото лице и печат:.....

<http://tvoituchas.mon.bg/>

Проект BG05M2OP001-2.004-0004

„Развитие на способностите на учениците и повишаване на ефективността им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Тюлет чеве)“ – фаза I





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Проект BG05M2OP001-2.004-0004

„Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“

Приложение № 3

### АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

Обществена поръчка, чрез СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ЧРЕЗ ОБЯВА, с предмет: „Доставка на материали и пособия за изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-2.004-0004 «Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности /ТВОЯТ ЧАС-I фаза/ с бенефициент Основно училище «Антим I» гр. БАЛЧИК»

### АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на участника

2. Адрес

*М/пш, код, уличен №*

телефон: ..... мобилен телефон: .....

факс: ..... E-mail: .....

3. Данни на ръководителя / пълномощника/

*/граде имена/*

лична карта № ..... издадена на .....

от .....

4. Фирмени данни:

ЕИК по Булстат ..... , ИН по ДДС .....

5. Лице за контакти:

Длъжност: ..... Телефон /факс: .....

б. Обслужваща банка

Име: .....

IBAN

сметка: .....

### ДЕКЛАРАЦИЯ

Долу подписаният/-ната/ ..... в качеството ми на ..... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. изпълнителен директор, управител или др.) на ..... (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ..... със седалище и адрес на управление: .....

участник в обществена поръчка с предмет: „Доставка на материали и пособия за изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-2.004-0004 «Развитие на способностите

на учениците и повишаване на мотивацията им за ученеe чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности /ТВОЯТ ЧАС-I фаза/ е бенефициент Основно училище «Антим I» гр. БАЛЧИК»

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 1 от ЗОП са следните:

Лицата, които представляват участника са:	
Лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са:	
Други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи са:	

Дата:.....2017 г.

Декларатор: .....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



МИНИСТЕРСТВО НА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Проект BG05M2OP001-2.004-0004

„Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (ТВОЯТ ЧАС)“

Приложение № 4

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Подписанията.....

(трите имена)

данни по документ за самоличност.....

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на.....

(длъжност)

на.....

(запълнование на участника)

БИК/БУЛСТАТ.....

в изпълнение на чл. 54, ал. 1 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: Доставка на материали и пособия за изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-2.004-0004 «Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности /ТВОЯТ ЧАС- I фаза / с бенефициент Основно училище «Антим I» гр. БАЛЧИК»

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка или трета страна;
3. Не е валиден конфликт на интереси във връзка с участието ми в обществена поръчка, който ще може да бъде отстранен.

Декларирам, че посочената информация е вярна. Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата.....

Име и фамилия.....

Подпис.....

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника съгласно чл. 40 от ППЗОП







ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ДОРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Проект BG05M2OP001-2.004-0004

„Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“

Приложение № 5

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП

Подписаният/ата.....  
(трите имена)  
данни по документ за самоличност.....  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)  
в качеството си на.....  
(длъжност)  
на.....  
(поименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ.....  
в изпълнение на чл. 54, ал. 1 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: Доставка на материали и пособия за изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-2.004-0004 «Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности /ТВОЯТ ЧАС- I фаза/ с бенефициент Основно училище «Алтим I» гр. БАЛЧИК»

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. Участникът, който представлявам:

-няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

-или има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила; няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен; (испирното се зачертава)

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;



3. Участникът, който представлявам, не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за финанси и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискваната се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, включително изискванията за технически и професионални способности.

Декларирам, че посочената информация е вярна. Известно ми е, че при деклариране на невярни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата .....

Име и фамилия .....

Подпис .....

Декларацията се подписва от лицето, което може да представлява участника самостоятелно съгласно чл. 40 от ЛПЗОП.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РЪСТЕЖ

Проект BG05M2OP001-2.004-0004

„Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“

## Договор за обществена поръчка

Днес ..... в град Балчик на основание проведена процедура за възлагане на обществена поръчка по чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП и ..... и оферта с ..... между

1. ОУ „Алгим Р“, община Балчик с адрес: гр. Балчик, ул. ”Дунав” 16, Булеварт 000841829, номер по НДР 1080011845, представлявано от Румяна Петрова – директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и  
2 ..... , наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга , се сключи настоящия договор, с който страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на материали и пособия за изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-2.004-0004 «Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности /ТВОЯТ ЧАС/ с бенефициент Основно училище «Алгим [в гр. БАЛЧИК]»

(2) Стоката се доставя в подходяща опаковка.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща уговорената цена по начин и ред описани в договора.

### II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Настоящият договор е за срок от две години.

### III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. При осъществяване предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сумите по издадени фактури до 30/ тридесет/ дни от датата на издаване на фактурата.

Чл.4. Доставките на стоките ще бъдат изпълняване от продавача в срок до 7 /седем/ дни от заявяването от купувача.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши доставки след предварителна заявка от страна на изпълномощното лице от училище;

Чл.6. В случаите, когато доставените стоки имат гаранционен срок, продавачът е длъжен на предиде на купувача гаранционните документи.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издава фактура за всяка отделна доставка.

Чл.8. Разходите по транспорта и риска от погиване до мястото на предаване на стоките са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща договорената цена съгласно условията на настоящия договор.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява количеството и качеството на всяка отделна доставка, като при установяване на несъответствие е длъжен да уведоми продавача в срок от 24 часа.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане, когато:

1. фактурата не е оформена съгласно изискванията на Закона за счетоводството;
2. цените на доставката не са в съответствие с договорените;
3. при установяване на отклонения в количеството и качеството на стоката.

#### **VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ ПО ДОГОВОРА**

1. При забавяне изпълнението по постите с настоящия договор задължения, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента).

2. Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени щети и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

3. Когато размерът на претърпените вреди и пропуснати ползи е по-голям от размера на неустойката, дължи се разликата до по-голямата сума.

4. При всякаква форма на неизпълнение на клаузите по настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителя може да прекрати договора без предизвестие.

#### **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.11. Настоящия договор се прекратява в следните случаи:

1. С изтичане на договора;
2. С писмено уведомление от изправната страна, при неизпълнение на задълженията по договора;
3. С едностранно писмено предизвестие от една месец от всяка от страните;
4. При промени в нормативната база, свързани с предмета на договора, които водят до отпадане на неговото основание.

#### **VIII. Общи условия**

Чл. 23. За неуредени въпроси, както и при разногласия между страните се прилагат правилата на Закона за обществени поръчки и нормите на действащото гражданско законодателство.

Чл. 24 Неразделна част от настоящия договор е следното:

- Протокол с вх.номер РД18-.....
- Оферта с вх.№ .....

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

ОУ „Антим I” град Балчик

Румяна Петрова  
Директор на ОУ „Антим I” град Балчик  
Милена Ралева  
Гл. счетоводител  
на ОУ „Антим I” град Балчик

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

