

120 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ГЕОРГИ САВА РАКОВСКИ”- СОФИЯ
1421, площад “ Йоан Павел II” №7, тел.: 02/ 866 25 93, факс: 02/865 74 67
e-mail: ou120@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР:
/Цветанка Тонева/

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

I. ЦЕЛИ

1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;

2. Реализирането на политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;

3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;

4. Създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

5. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Проучване

Квалификационната дейност в 120 ОУ „Г.С.Раковски” е подчинена на потребностите на преподавателите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество. Изборът на теми за квалификация става след проучване мнението на преподавателите относно трудностите и предизвикателствата, които срещат в работата си с учениците и техните родители и в съответствие с изведените в Стратегията за развитието на училището приоритети. След проведена АНКЕТА сред 45 учители за проучване потребностите и нагласите на педагогическите специалисти от 120 ОУ „Г.С.Раковски” за участие в квалификационни дейности бяха направени следните общи **ИЗВОДИ**:

2. Вие сте

[Още подробности](#)

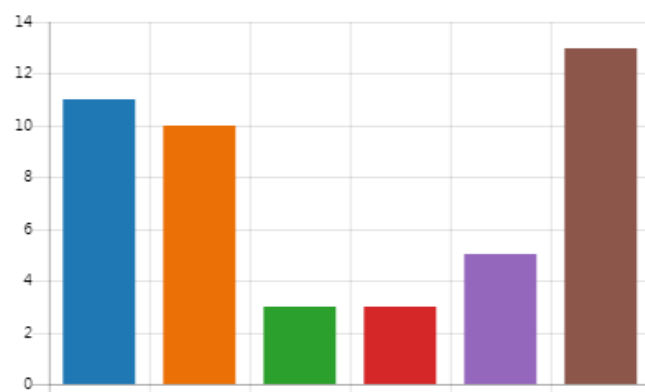
● магистър	38
● бакалавър	7
● професионален бакалавър	0



3. Вие притежавате

[Още подробности](#)

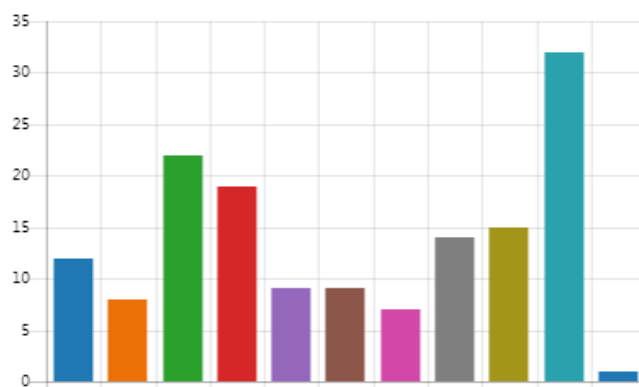
● V ПКС	11
● IV ПКС	10
● III ПКС	3
● II ПКС	3
● I ПКС	5
● нямам ПКС	13



4. Желая да повиша квалификацията си в следните направления:

[Още подробности](#)

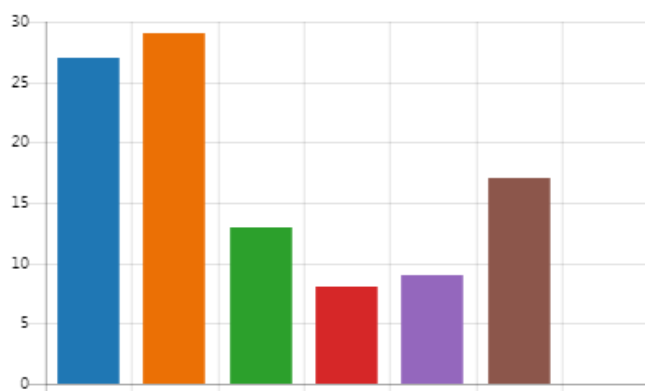
● • знания и умения за справя...	12
● • знания и умения и компете...	8
● • умения за работа с децата ...	22
● • знания и умения за прилаг...	19
● • работа с родители	9
● • чуждоезикови обучения и ...	9
● • знания и умения за работа ...	7
● • знания и умения за разраб...	14
● • придобиване на ПКС / V П...	15
● интерактивни и иновативни ...	32
● Други	1



5. Предпочитани форми за обучения са:

[Още подробности](#)

● • тренинги и практикуми;	27
● • интерактивни обучения;	29
● • обмяна на положителен оп...	13
● • събеседване, взаимно посе...	8
● • дискусии;	9
● • курсове;	17
● Други	0



6. Желая да споделя знания и опит със своите колеги по следните теми:

ИД	Име	Отговори
1	anonymus	Бихме могли да споделим и разменим специфична литература, която би ни помогнала методически или чрез описани преживявания. Аз имам няколко полезни книги за начален курс.
2	anonymus	Приложения от платформата O365
3	anonymus	Не
4	anonymus	Дидактическо общуване и ролята му в часовете по природни науки
5	anonymus	Тестове, покриване на нормативи, методи за измерване и оценяване на двигателните способности на учениците.
6	anonymus	В ОРЕС използвам Google classroom- ако колега се интересува мога да покажа как се създават тестове.
7	anonymus	Работа в платформата IZZI
8	anonymus	-
9	anonymus	За колегите от начален курс - неравноделни размери, хора,нотни трайности.
10	anonymus	организация на образованието
11	anonymus	Събеседване, кръгли маси, семинари

7. Желая да покажа следните „добри практики“ пред колегите си:

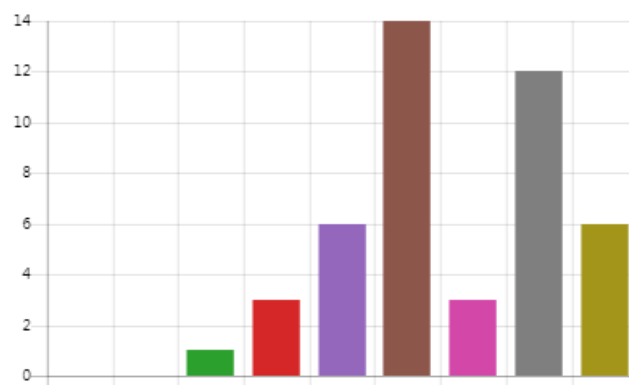
ИД	Име	Отговори
1	anonymus	Бих могла да споделя идеи за мениджмънт на класната стая/класа.
2	anonymus	Използване на Assignment MsTeams в учебния процес
3	anonymus	Не
4	anonymus	Съставяне на нестандартизирани тестове по ХООС, подчинени на ДОС.
5	anonymus	Оценяване и измерване на физическата дееспособност на учениците.

ИД	Име	Отговори
6	anonymou	Ще съдействам със своите знания и умения на всеки, които има нужда.
7	anonymou	Уроци за сърцето
8	anonymou	-
9	anonymou	Технология на устно пресмятане.
10	anonymou	-
11	anonymou	Практически методи за разпознаване на метрум и ритъм. танци и хора.
12	anonymou	уроци по география
13	anonymou	Работа в екип,

8. Какви курсове сте посетили през изтеклата учебна година?

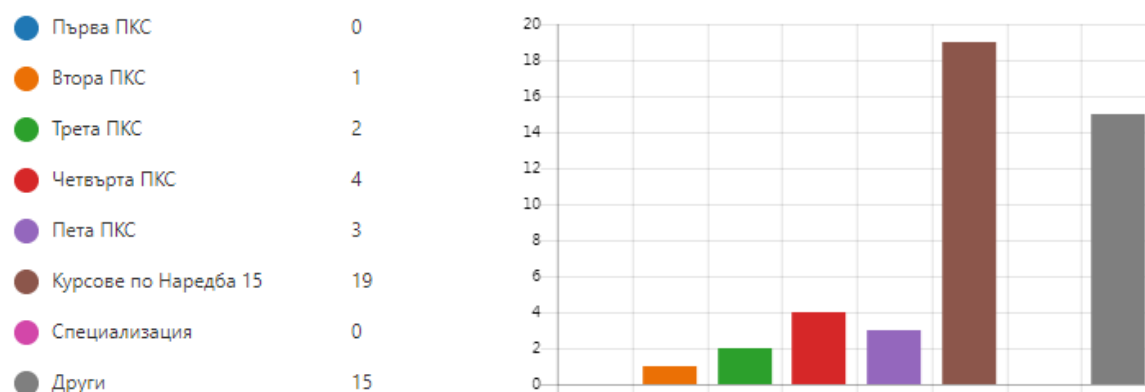
[Още подробности](#)

● Първа ПКС	0
● Втора ПКС	0
● Трета ПКС	1
● Четвърта ПКС	3
● Пета ПКС	6
● Курсове по Наредба 15	14
● Специализация	3
● Други	12
● Неа съм посетил/а	6



9. Какви курсове планирате за предстоящата учебна година?

[Още подробности](#)



Край на проучването

2. Разработване на система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
3. Създаване на условия за системна и непрекъсната квалификация (въвеждаща, поддържаща и надграждаща) на педагогическите специалисти, както и за мотивирането им за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
4. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
5. Създаване на условия за позитивна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми;
6. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание
7. Създаване на трайни положителни мотиви у учениците за участие в учебната дейност чрез разработване на разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
8. Усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
9. Утвърждаването на екипите за ключови компетентности като действена форма за самоусъвършенстване и създаване на система за съхранение и споделяне на опита на педагогическите кадри.
10. Подпомагане работата на класните ръководители за изграждане на социални и граждански умения, инициативност и предприемачество

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ:

Вътрешноучилищна квалификационна дейност				Извънучилищна квалификационна дейност					
Форма (семинар, тренинг и др.)	Тема	Време на провеждане	Целева група (брой)	Форма (семинар, тренинг и др.)	Организатор	Тема	Време на провеждане	Целева група (брой)	Финансиране
Работна среща	Covid19 – мерки за справяне	09. 2021г.							
Работни срещи	Актуализация на планове за дейността на екипите за ключови компетентности – 2 часа	01.10 - 30.10 2021г.	Педагогически специалисти	обучение	Национална програма „Квалификация“ 2021 - 2022 МОН	Темите са по график	09. – 12. 2021	Педагогически специалисти	безплатно МОН
Обучение	Работа с Офис 365	10. 2021	Педагогически специалисти						
Тренинг	Работа с електронен дневник – 2 часа	09 .2021	Педагогически специалисти						
Работна среща	Работа с ученици със СОП – 2 часа	10. 2021г.	Педагогически специалисти Психолог	Информационен семинар	Директор, Председател на ККД	Осигуряване на информация за участие на педагогически и специалисти в различни квалификационни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на квалификационни степени	09.2021 - 06.2022	Директор, заместник директор, педагогически и специалисти - 50	
Тренинг	Актуализиране на учителското портфолио – 2 часа	10. 2021	Педагогически специалисти			Информационни срещи с издателства на учебници	09.2021 - 06.2022	Педагогически специалисти в начален и в основен етап 50	
Тренинг Добри практики	Използване на игрови методи в уч. процес. Играта „Пукльовците“.	11. 2021г.	Педагогически специалисти и УГЦОУД	курс	ORAK ACADEMY	Съвременни и иновативни подходи за обучение - STEM	12.2021	Директор, заместник директор, учители - 50	от бюджета на училището
Курс	Работа с Excel	12. 2021г.	Секретар и пед. специалисти по желание						
Работна среща	Работа с ученици в ЦДО – 2 часа	12. 2021г.	Педагогически специалисти						

Работна среща	Разработване и реализация на проекти – 2 часа	01. 2022г.	Педагогически специалисти		Директор	Насърчаване на учителите за участие във форми за повишаване на квалификацията им според техните индивидуални и потребности и интереси	09.2021 - 06.2022	Директор, заместник директор, педагогически и специалисти -53	Със собствени средства
Семинар	Дни на споделяния опит	02. 2022г.	Комисия по КД						
				Курс		Трудово – правни отношения и пенсиониране	09.2021 - 06.2022	Синдикати	от бюджета на училището
Работни срещи	Оптимизиране на учебния процес във връзка с външното оценяване на Учениците от 4 клас – 2 часа	02. 2022г.	Педагогически специалисти четвърти клас 6						
Тренинги	Оказване на методическа и психологическа помощ на новоназначени учители	09.2021 - 06.2022	Новоназначени учители Психолог	курс	ДИУУ	Повишаване ПКС за заемане на по-високи длъжности	09.2021 - 06.2022	Директор, заместник директори, учители	Лични средства на учителите
Работни срещи	Срещи на ресурсни учители и учители, които преподават на ученици със СОП – 2 часа	10.2021 - 06.2022	Ресурсни учители и учители, които преподават на ученици със СОП	Проекти	Директор	Участие в проекти	09.2021 - 06.2022	Директор, заместник директори, педагогически и специалисти - 53	Средства, заложен и по проекта
Тематичен съвет	Повишаване на познавателната активност у учениците чрез иновативни методи и форми на обучение – 2 часа Работа в платформата IZZI	03. 2022	Директор, Председател на ККД, Учители						
Работни срещи	Запознаване с изискванията	03.2022	заместник директори,						

	за провеждане на външно оценяване на учениците от 4 и 7 клас 1 час		преподавателите 4 и 7 клас						
	Обогатяване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература – 1 час	09.2021 - 06.2022	Библиотекар			Приобщаващо образование	09.2021 - 06.2022	Директор, заместник директори, учители	
Работни срещи	Срещи между учителите, преподаващи на 4 клас и преподавателите в 5 клас за запознаване с особеностите на децата от всяка паралелка с цел намаляване стреса при преминаване от начален към основен етап - – 2 часа	м.05. 2022г.	Психолог Кл. ръководител и 4кл. и 5 кл. 8		симпозиуми пленери	Проекти по програма „Еразъм+“, дейности по учене, преподаване и обучение съвместно с европейски страни, включени в съвместни проекти.	09.2021 - 06.2022	Директор, Екип международни проекти	
Обмен	Обмяна на разработени с помощта на видеопрограми уроци по различни учебни предмети – 2 часа	11.2021 - 06.2022	Председател на ККД, Педагогически специалисти			Участие в научно-практически, регионални и национални конференции национални конкурси и др.	09.2021 - 06.2022	Директор, зам. директор, Председател на ККД	
Обмен	Педагогическите специалисти, участвали в международен обмен на добри практики и семинари да споделят придобитият опит и възможностите за прилагането му в обучението в училището.	след всяко международно посещение и обмяна на добри практики и по програмата „Еразъм+“	Екип международни проекти						
Работни срещи	Анализиране на резултати от входни, междинни и изходни нива, определяне на основните проблеми и обсъждане предложения	10.2021 - 06.2022	Екипи за ключови компетентности						

	за тяхното решаване – – 2 часа								
Дискусия	За правата на детето – 2 часа	05.2022	Педагогически съветник						
Работни срещи и тренинги	Умения за работа с децата на XXI в. – 2 часа	11.2021 - 05.2022	Педагогически съветник Психолог учители						

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет – Протокол № от 10.09.2021г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

към плана за квалификационната дейност за учебната 2021/2022 година

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящият план за квалификационна дейност е изготвен въз основа на НАРЕДБА № 12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

Чл. 43. (1) Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

(2) Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации, от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

(3) Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор

Чл. 44. (1) Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.

(2) Планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите, свързани с повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти на национално ниво се осъществява от Министерството на образованието и науката. Дейности по планиране, организиране и координирането на повишаването на квалификацията може да се осъществяват и от специализирано обслужващо звено по чл. 50, ал. 1, т. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

(3) Дейностите за повишаване на квалификацията на регионално ниво се планират и организират от регионалните управления по образованието, които разработват годишни планове за квалификация на педагогическите специалисти като част от годишния план в съответствие с националната и регионалната политика, координират и контролират изпълнението им.

(4) Дейностите за повишаване на квалификацията на общинско ниво квалификацията се планира и организира от общинската администрация в съответствие с общинската образователна политика като координират и контролират изпълнението.

(5) На институционално ниво квалификация се осъществява по план за квалификационната дейност като част от годишния план за дейността на институцията и в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитието ѝ, с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, при отчитане и на годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

Чл. 46. (1) Учителите, директорите и другите педагогически специалисти са длъжни да повишават квалификацията си: 1. по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране за всеки педагогически специалист;

2. в рамките на вътрешноинституционалната квалификация в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист;

Чл. 49. (1) За участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми по чл. 43, ал. 2 и 3 на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити.

(2) Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организациите по ал. 1.

(3) Един квалификационен кредит се присъжда за:

1. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;

2. подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;

3. научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

(4) Квалификационни кредити се присъждат от организациите по чл. 43, ал. 2 и 3 и се удостоверяват с документ за допълнително обучение по чл. 48, ал. 1, т. 1. (5) За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията по програмите, посочени в чл. 46, ал. 1, т. 1.

1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал на 120 ОУ “Г. С. Раковски” има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

1.4. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между Директора на училището и обучаващата институция.

2. Участници в квалификационната дейност:

2.1. Педагогическите специалисти

2.2. Непедagogически персонал

3. Принципи и критерии:

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.

3.6. Ефективност на обучението / резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите/.

4. Етапи за реализиране на квалификационната дейност:

4.1. Анализ на кадровия потенциал.

4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.

4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4. Планиране на обучението.

4.5. Финансово осигуряване на обучението.

4.6. Организиране и провеждане на обучението.

4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. Правила за участие в квалификационната дейност:

5.1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Директора и комисия за квалификационна дейност.

5.2. Квалификационната дейност се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от комисията, след съгласуване с Директора, Председателите на Екипите за ключови компетентности и Главните учители и се приема на заседание на ПС.

5.3. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти има за цел:

5.3.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

5.3.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на МОН, РУО – София-град, Университети, Колежи, Квалификационни

институции, Центрове за продължаващо обучение, Неправителствени организации, Участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

5.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

5.6.1. по собствено желание;

5.6.2. по препоръка на работодателя;

5.6.3. по препоръка на експерти от РУО – София-град и МОМН.

5.7. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова-правни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и Директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със ЗПУО

5.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

5.9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които :

5.9.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;

5.9.2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата

5.9.3. преминават на нова педагогическа длъжност;

5.9.4. заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

6. Правила за участие на непедagogическия персонал в квалификационната дейност:

6.1. Непедagogическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

6.2. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – София-град, Университети, Колежи, Квалификационни институции, Центрове за продължаващо обучение, Неправителствени организации, Участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

6.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

6.3.1. по собствено желание;

6.3.2. по препоръка на директора на училището;

6.3.3. по препоръка на експерти от съответната област.

6.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова правна, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и Директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

7. Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационни дейности:

7.1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

7.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.

7.3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината.

7.4. Възможност за кариерното развитие.

7.5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

8. Механизъм за финансова подкрепа:

Съгласно Чл. 33 от Колективния трудов договор за системата, годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер не по-малък от 0,8% на сто от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите кадри в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора:

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 0,08% от годишния ФРЗ.

2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.;

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

