

Одобрил:
Цветанка Тонева
Директор на 120 ОУ „Г.С.Раковски“

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ПРИ УСЛОВИЯТА И РЕДА НА ГЛАВА
ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:
ДОСТАВКА НА ЗАКУСКИ ЗА УЧЕНИЦИ ОТ I-ви до IV-ти КЛАС ЗА НУЖДИТЕ
НА 120 ОУ „Г.С.РАКОВСКИ“

2020 г.

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

В процедурата могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка.

1. Участниците могат да представят само една оферта.

2. Не се допуска представянето на варианти.

3. В случай, че участникът е обединение, се прилага разпоредбата на чл. 10 ал. 2 от ЗОП.

4. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си, дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители, вида на дейностите, които ще извършват и дела на тяхното участие. Участникът трябва да представи декларация за ползване на подизпълнител. С офертата си участниците могат без ограничение да предлагат ползването на подизпълнители.

В случай, че участникът, на който се възложи изпълнението на обществената поръчка, използва подизпълнител/и се прилагат разпоредбите на чл. 66 от ЗОП. За подизпълнителите се прилагат по чл. 54 ал. 1, т.1-5 и т. 7 ЗОП. В случай, че изборът за изпълнител на обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, при сключване на договора за изпълнение на поръчката, обединението следва да бъде регистрирано като гражданско /неперсонифицирано/ дружество като представи копие на Булстат.

5. Участникът да разполага с минимум 1 брой автомобил, което да е регистрирано в ОДБХ.

6. Участникът да разполага с лице, което да организира, сортира и раздава закуските на учениците – описание в свободен текст.

5. Изпълнителят трябва да извърши доставка на закуски за ученици от I-ви до IV-ти клас за нуждите на 120 ОУ „Г.С.РАКОВСКИ“, гр. София, пл. „Папа Йоан Павел II“ № 7 в съответствие с техническите спецификации и договора

6. Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката е в размер до 37 000 лв. без ДДС.

При доставката Изпълнителят трябва да представи на Възложителя следните документи: документи, удостоверяващи качеството на продуктите, издадени от производителя;

Указания за подготовка и представяне на офертата.

При подаване на офертата участника декларира липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП и в съответствие с критериите за подбор чрез представяне на декларации /№№№/.

7. Образци – приложения от № 1 до № 8

Изисквания към съдържанието на офертата:

Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, наименованието на поръчката.

Опаковката включва горепосочените документи и приложения на образци, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП образец № 8, подписан и подпечатан проект на договор – по образец.

Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изискванията за вида и заверката им.

Отклонението от горесцитираните условия, както и липсата на изискуемите документи посочени в настоящата документация – водят до отстраняване от участие в процедурата.

II. Условия за получаване на документацията:

Документацията за участие се получава в 120 ОУ „Г.С.Раковски“, деловодство или може да бъде изтеглена от сайта на 120 ОУ „Г.С.Раковски“, профил на купувача.

Срок и място за подаване на предложенията: до 16.00 ч. на 03.04.2020 г., деловодство. Отваряне на офертите ще се извърши на 06.04.2020 г. в 12.00 ч. в кабинет № 105.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ценовите оферти следва да съдържат цената, която възложителят ще заплати за цялостното изпълнение на поръчката на стойност в лв. без ДДС и с ДДС.

III. Критерий за оценка на офертите – икономически най-изгодна оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена” по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Методика за оценка:

Предложенията на участниците ще се оценяват по следните показатели:

1. Ценово предложение – 50 т.

Формула за изчисляване на оценката е:

$$\text{ЦО} = \frac{\text{НАЙ-НИСКАТА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА}}{\text{ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА НА УЧАСТНИКА}} \times 50$$

Важно! Предлаганата единична цена за доставка на закуска е окончателна, не подлежи на промяна, не трябва да надвишава 0.95 лв. с ДДС за 1 бр.

2. Асортимент закуски – 35 т.

Максимален брой точки получава офертата с предложен най-голям брой разнообразен асортимент закуски по следната формула:

$$\text{П.асорт.} = \frac{\text{Ап}}{\text{А макс.}} \times 35$$

Където:

„Ап“ е брой на предлаганите закуски на съответния участник

„Амакс“ е най-големия брой асортимент от предлагани закуски

3. Срок за реакция след рекламация /Пс/ - 15 т.

По този показател се оценява бързината на доставка на закуски при направена рекламация от страна на възложителя. Участника следва да посочи реален срок за отстраняване на несъответствия на доставените закуски в случай на рекламация.

$$\text{Пс} = \frac{\text{С мин}}{\text{С п}} \times 15$$

Където:

С „мин“ е най-кратък срок за реакция след рекламация предложен от участник.

С „п“ е срокът за реакция след рекламация на оценявания участник

Комплексната оценка на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по трите показателя, изчислени по формулата:

$\text{КО} = \text{Ц} + \text{П.асорт.} + \text{П срок}$

Максималната оценка на КО е 100 т.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, класиран на първо място. Договорът за обществена поръчка задължително съответства на приложения в документацията проект, заедно с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на договора без ДДС.

ОБРАЗЕЦ № 1**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящата оферта заявяваме участието си в настоящата обществена поръчка по реда на глава XXVI от ЗОП, предмет: Доставка на закуски за ученици от I-ви до IV-ти клас за нуждите на 120 ОУ „Г.С.РАКОВСКИ“

Наименование на участника:	
Ид. № по ЗДДС	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон:	
Факс:	
Е-mail адрес:	
Участникът се представлява от следните лица:	
1. (трите имена, лична карта №, адрес)	
2. (трите имена, лична карта №, адрес)	

С подаването на настоящата оферта удостоверяваме, че сме запознати с всички условия и с предмета на настоящата поръчка и безусловно приемаме всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя и представения проект на договор. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписването на договора да представим изискуемите от възложителя документи, съгласно указаният

Подпис:

Име и фамилия _____

Длъжност _____

ОБРАЗЕЦ № 2

**ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 66, ал. 1 от ЗОП
за участие на подизпълнители**

Подписаният/ата

.....
(трите имена)

данни по документ за самоличност

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

.....
(длъжност)

на

.....
.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ.....
.....

ДЕКЛАРИРАМЕ:

че при изпълнение на обществена поръчка с предмет Доставка на закуски за ученици от I-ви до IV-ти клас за нуждите на 120 ОУ „Г.С.РАКОВСКИ“

ще ползваме/няма да ползваме подизпълнители
(невярното се зачертава)

1. Подизпълнител:....., ЕИК:
.....,

Вид на дейностите, които ще
изпълнява:.....

Дял от поръчката, който ще изпълнява:(цифром и
словом).

Подпис: /име и фамилия/

Дата

ОБРАЗЕЦ № 3

**ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител**

Подписаният/ата

.....
(трите имена)

данни по документ за самоличност

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

.....
(длъжност)

на

(наименование на подизпълнителя)

ЕИК/БУЛСТАТ.....

ДЕКЛАРИРАМЕ:

От името на представляваното от мен лице-подизпълнител:
(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ), изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на (наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител), при изпълнение на обществена поръчка с предмет: Доставка на закуски за ученици от I-ви до IV-ти клас за нуждите на 120 ОУ „Г.С.РАКОВСКИ

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

..... Делът от поръчката, които ще изпълняваме като подизпълнител, е: (цифром и словом).

Запознати сме с разпоредбата на чл. 101 ал. 9 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да подаваме самостоятелно оферта за участие в настоящата обществена поръчка.

Дата: Декларатор:.....

Декларацията се представя само когато участникът е посочил, че при изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнител/и. В този случай декларацията се представя за всеки посочен подизпълнител.

ОБРАЗЕЦ № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7
от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ите:

Име, презиме, фамилия - качество на представляващия/ите и наименование на участника

Във връзка с провеждането на обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: Доставка на закуски за ученици от I-ви до IV-ти клас за нуждите на 120 ОУ „Г.С.РАКОВСКИ

ДЕКЛАРИРАМ:

По чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП:

- Не съм осъден(а), с влязла в сила присъда за:
 Реабилитиран(а) съм за:

Престъпление по чл. чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс или за аналогично на изброените престъпление в друга държава членка или трета страна.

(Моля, отбележете квадратчето, до което е изписано вярното твърдение.)

По чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП:

За мен и представляваното от мен дружество не е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР/И:

.....
(Име и подписна всеки декларатор)

**Декларацията се подписва от всяко лице, което представлява участника.*

ОБРАЗЕЦ № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5
от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният:

Име, презиме, фамилия - качество на представляващия и наименование на участника

Във връзка с провеждането на обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: Доставка на закуски за ученици от I-ви до IV-ти клас за нуждите на 120 ОУ „Г.С.РАКОВСКИ

ДЕКЛАРИРАМ:

По чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП:

Представляваният от мен участник:

няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата, към общината си по седалище или към Столична община, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата, към общината си по седалище, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване или обезпечение на задълженията;

има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата, към общината си по седалище, или аналогични задължения, но задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата, към общината си по седалище, или аналогични задължения, но размерът им не надвишава 1% от годишния общ оборот за последната приключила финансова година.

(Моля, отбележете квадратчето, до което е изписано вярното твърдение.)

По чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП:

За мен и представляваното от мен дружество не е налице неравнопоставеност по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

По чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП:

Не съм представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване и съм предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....:

ДЕКЛАРАТОР:

.....

(Име и подписна декларатора)

**Декларацията се подписва от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника*

ДЕКЛАРАЦИЯ

Декларация за липса на свързаност с друг участник по 101, ал.11 от ЗОП

Подписаният:

.....

(трите имена)

в _____ си на

.....

(длъжност)

на Участник:
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ:

Представляваният от мен Участник
...../изписва се името/ наименованието на
участника/ не е свързано лице с друг кандидат или участник в настоящата
процедура.

**Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за посочване на
неверни данни.**

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили
промени в декларираните по- горе обстоятелства в **7-дневен срок** от
настъпването им.

Дата:

.....ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис, печат)

ОБРАЗЕЦ № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

След запознаване с документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Доставка на закуски за ученици от I-ви до IV-ти клас за нуждите на 120 ОУ „Г.С.РАКОВСКИ

Ние:

.....

(изписва се името на участника)

ЕИК, със седалище и адрес на управление:

.....

.....,

представявано

от:

.....

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. Качествено и добросъвестно изпълнение, в пълен обем и напълно съответстващи на изискванията на възложителя и на съответните нормативни актове в областта на ученическото хранене.

2. Изпълнение на обществената поръчка в срокове посочени в договора.

3. Декларирам, че готовите за консумация храни, които ще доставя, ще бъдат съобразени със Закона за храните; Наредба № 1/ 26.01.2016г. за хигиена на храните; Наредба №16/28.05.2010г. за изискванията за качеството и контрола за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, Наредба №4/03.02.2015 г. за изискванията към използването на добавки в храните, Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 15 от 2002г. за изискванията към използване на ароматизанти в храните, Наредба № 16 за хигиенните и ветеринарно-санитарните изисквания за съхранение и използване на особено бързоразвалящи се продукти, Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, Наредба № 9/16.09.2011 г. на МЗХ за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Наредба №16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци и Регламент (ЕО) № 543/2011г., Наредба № 5/09.02.2015г. за определяне на максимално допустимите количества на някои замърсители в храните, Наредба № 2/23.01.2015г. за максимално допустимите количества на остатъци от пестициди във или върху храни, Наредба за специфичните изисквания към млечните продукти, Наредба № 1 от 09.01.2008г. за изискванията за търговия с яйца, Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, изисквания за качество и на стандартите на Европейския съюз, респективно Регламент (ЕО) №178/2002, Регламент (ЕС) № 852/2004, Регламент (ЕС) № 853/2004, Регламент 543/2011, Регламент (609)/2013;

4. Доставяните храни ще се приготвят с качествени продукти с доказан произход, които отговарят на нормативно установените изисквания **за грамаж, качество и за безопасност** при употреба от крайни потребители, на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и на приложимите нормативни актове на органите на Европейския съюз, и/или на издадени от специализирани държавни контролни органи в съответствие с нормативни изисквания.

5. Конкретна доставка на готови за консумация закуски, според заявления от възложителя брой ученици, ще изпълнявам в следните срокове на учебния ден:

- до часа - сутрин.

6. В случай, че ми бъде направена рекламация за доставени закуски от представляващия възложителя или от определено от него лице, ще доставя закуски, които напълно отговарят на изискванията на възложителя и на нормативните актове, посочени в Техническите спецификации, в срок: **(словом:)** **минути**, като транспортните разходи за неприетата доставка ще бъдат за наша сметка.

**АСОРТИМЕНТ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ЗАКУСКИ И ГРАМАЖИ ЗА ВСЯКА
ПОСОЧЕНА ЗАКУСКА**

.....
.....
.....
.....
.....

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

От за участие в обществена поръчка с предмет: Доставка на закуски за ученици от I-ви до IV-ти клас за нуждите на 120 ОУ „Г.С.РАКОВСКИ

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обществена поръчка с предмет: **ПРЕДЛАГАМЕ ЦЕНА за изпълнение, както следва:**

Предлагам обща цена за изпълнение, в размер на лева без включен ДДС /словом:/ и лева с ДДС/словом:...../, представляваща сбора от единичните цени на закуските.

Всички разходи, свързани с изпълнението на договора, са калкулирани в цената.

Подпис:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

ПРИЛОЖЕНИЕ – ЦЕНОВА ОФЕРТА

Количествено стойностна сметка и номенклатура на закуските

№	Артикул	мярка	Цена ДДС	с
1.	Сандвич с шунка и кашкавал	бр.		
2.	Сандвич със сирене	бр.		
3.	Сандвич с пуешко филе	бр.		
4.	Кашкавалка	бр.		
5.	Кифла с шоколад	бр.		
6.	Сиренка	бр.		
7.	Баница със сирене и спанак	бр.		
8.	Баница с тиква	бр.		
9.	Щрудел	бр.		
10.	Кренвиршка	бр.		
11.	Кекс	бр.		
12.	Прясно мляко-200гр.	бр.		
13.	Натурален сок-200гр.	бр.		
14.	Айрян-200гр.	бр.		

Проект на Д О Г О В О Р

Днес.....2020г. в гр. София, между:

120 ОУ „Г.С.Раковски“ с адрес: гр. София, БУЛСТАТ представляван от Цветанка Тонева - директор наричан по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, и

..... със седалище и адрес на управление:, представлявано от, наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна,

На основание чл. 194 ЗОП и проведена процедура за избор на изпълнител по реда на глава 26 ЗОП се сключи настоящия договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да достави „.....с технически характеристики и условия съгласно приетото от **Възложителя** предложение на **Изпълнителя** за изпълнение на поръчката, представляващо Приложение № 1 към договора.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Доставната цена включва ДДС и всички разходи по доставката, съгласно ценово предложение.

Чл.3. Заплащането на доставените закуски се извършва в срок до 30 дни след доставката, с платежно нареждане, след представяне на фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по банкова сметка.

Чл.4. Договорът е със срок на действие една година и влиза в сила считано от датата на подписване. Срокът на договора може да бъде удължен при задействане клауза за опция – „продължаване срока на договора” в случай на възникнала необходимост от продължаване на доставките до провеждане на конкурс, при влязло в сила решение за избор на изпълнител, но не повече от 6 месеца.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при подписване на договора представя гаранция за изпълнение, в размер на три процента от стойността на договора.

Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договорената цена на закуските съгласно ценово предложение, неразделна част от договора.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да издава на училището - краен получател, фактури за извършените доставки.

Чл.8./1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя закуските с етикети на български език, които да съдържат информация за вида на стоката, качеството, датата на производство, срокът на годност, произход и идентичност, съгласно заявките им, в рамките на работното време.

/2/ Опаковката да е подходяща за ръчна и механизирана товаро-разтоварна дейност.

/3/ Доставката на хранителни продукти да се извършва при строго спазване на санитарно-хигиенните изисквания за транспортните средства, придружени със съответните удостоверения за регистрация, издадени от компетентните органи.

/4/ Стоката се придружава от:

- стокова разписка /търговски документ съдържащ номер на партида, Регистрационен номер на предприятието/.

Чл.9. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предлага само безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на децата хранителни продукти по смисъла на чл. 20 от Закона за храните. Ако открие, че стоката не е безопасна за консумация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- незабавно да предприеме действия за заместване на продуктите с други годни за употреба.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.10./1/ Определено лице от страна на възложителя приема стоката срещу стокова разписка или търговски документ съдържаща вида на хранителния продукт, количество, номер на партида, регистрационен номер на предприятието, след оценяване на съответствието ѝ с изискванията на договора и нормативните актове, което се удостоверява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с представяне на документите, посочени в чл.8 от настоящия договор.

/2/ При наличие на мотивирани възражения от страна на възложителя може да откаже да приеме закуските, за която не са представени документи по чл. 8 от настоящия договор, както и ако тя не отговаря на изискванията на Системата за управление на безопасност на храните, БДС EN ISO 22000 съгласно т. 56 от ДР на Закона за храните, съгласно условията на договора.

/3/ При възникване на спор, относно качеството на доставената стока, контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона, орган в присъствието на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощени от тях лица, в същия ден. За арбитражен ще се счита протокола от анализа на оторизирания орган /Дирекция контрол по храните към МЗГ, Дирекция растениевъдство и контрол на качеството на пресните плодове и зеленчуци към МЗ, БАПХ, РЗИ, оторизирана лаборатория/, като разходите за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. РЕКЛАМАЦИИ И САНКЦИИ

Чл.11. /1/ Страните имат право да прекратят договора в случай на неизпълнение на клаузи от договора.

/2/ В случай на прекратяване на договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 1 % от стойността на договора.

/3/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осъществява правото си по предходната алинея чрез задържане на гаранцията за изпълнение, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.12./1/ При забава на доставките от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявени при условията на настоящия договор, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на осем процента от стойността на доставката за всеки просрочен ден, но не повече от десет процента от стойността на недоставената стока.

/2/ Ако забавата продължи повече от десет дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати или развали договора, като задържи гаранцията за изпълнение.

Чл.13./1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото на рекламация и отказ от плащане при установяване на отклонения в количеството и качеството на стоката въз основа на представените анализи при условията на договора, като всички произтичащи от това неблагоприятни последици са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/ При установяване на неизпълнение на повече от три доставки, заявени при условията на настоящия договор, по отношение на «количество» или «качество» в рамките на един месец, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

/3/ При възникване на спор относно качеството на стоката, за арбитраж ще се счита анализа на акредитирана лаборатория, който ще бъде основание за предприемане на действия от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на отказ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за подмяна на стоката в срока на извънредна доставка – двадесет и четири часа.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. Договорът се прекратява в следните случаи:

1. По взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма
2. С едномесечно писмено предизвестие, отправено до всяка от страните.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.15. /1/ Никоя от страните по този договор няма право да прехвърля изпълнението на своите договорни задължения или да делегира права по тях на трети лица и фирми, които не са страна по настоящия договор.

/2/ Разпоредбата на ал. 1 не се отнася за случаите на промяна на правния статут на фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.16. За неуредени въпроси по настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и други действащи нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЦВЕТАНКА ТОНЕВА
ДИРЕКТОР

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

