

Одобрил:  
Цветанка Тонева  
Директор на 120 ОУ „Г.С.Раковски“

ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ПРИ УСЛОВИЯТА И РЕДА НА ГЛАВА  
ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:  
ДОСТАВКА НА 15 бр. МУЛТИМЕДИИНИ ПРОЕКТОРИ ЗА НУЖДИТЕ НА 120 ОУ  
„Г.С.РАКОВСКИ“

2018 г.

## **I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ**

В процедурата могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка.

1. Участниците могат да представят само една оферта.

2. Не се допуска представянето на варианти.

3. В случай, че участникът е обединение, се прилага разпоредбата на чл. 10 ал. 2 от ЗОП.

4. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си, дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители, вида на дейностите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

Участникът трябва да представи декларация за ползване на подизпълнител. С офертата си участниците могат без ограничение да предлагат ползването на подизпълнители.

В случай, че участникът, на който се възложи изпълнението на обществената поръчка, използва подизпълнител/и се прилагат разпоредбите на чл. 66 от ЗОП. За подизпълнителите се прилагат по чл. 54 ал. 1, т.1-5 и т. 7 ЗОП. В случай, че изборът за изпълнител на обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, при сключване на договора за изпълнение на поръчката, обединението следва да бъде регистрирано като гражданско /неперсонифицирано/ дружество като представи копие на Булстат.

5. Изпълнителят трябва да извърши доставка на 15 бр. мултимедийни проектори в съответствие с техническите спецификации и договора

6. Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката е в размер на 54 000 лв. без ДДС.

При доставката Изпълнителят трябва да представи на Възложителя

Документите трябва да бъдат на български или на английски език.

7. Образци – приложения от № 1 до № 8.

### **МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ:**

Мултимедийен проектор DLP, резолюция FullHD 1920x1080 яркост 3 500 ANSI контраст 10 000:1, HDMI MHL. Изпълнителят трябва да извърши доставка, монтаж и настройки на интерактивен тъч скрийн мултимедийен проектор, монтаж на стойка за проектор, монтаж на кабел канал до 10 л метра, доставка, удължаване и полагане на захранващ кабел – 10 м., доставка и полагане на HDMI кабел 1.4 FullHD- 10 м. крепежни елементи дюбели и винтове за тухла, настройка на проектор, калибрация и инсталация на тъч модул, калибрация и инсталация на интерактивен модул, свързване и настройки с преносим компютър, обучение за работа.

### **Изисквания към съдържанието на офертата:**

Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, наименованието на поръчката.

Опаковката включва горепосочените документи и приложения на образци, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който

съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП, подписан и подпечатан проект на договор – по образец.

Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изискванията за вида и заверката им.

Отклонението от горесцитираните условия, както и липсата на изискуемите документи посочени в настоящата документация – водят до отстраняване от участие в процедурата.

## **II. Условия за получаване на документацията:**

Документацията за участие се получава в 120 ОУ „Г.С.Раковски“, канцелария или може да бъде изтеглена от сайта на 120 ОУ „Г.С.Раковски“ <http://www.daskalo.com/ou120/>

**Срок и място за подаване на предложенията:** до 16.00 ч. на 14.12.2018г., в канцеларията на училището.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ценовите оферти следва да съдържат цената, която възложителят ще заплати за цялостното изпълнение на поръчката на стойност в лв. без ДДС и с ДДС.

## **III. Критерий за оценка на офертите – икономически най-изгодна оферта.**

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена” по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

### **Методика за оценка:**

Предложенията на участниците ще се оценяват по следните показатели:

Ценово предложение – 50 т.

Формула за изчисляване на оценката е:

$$\text{ЦО} = \frac{\text{НАЙ-НИСКАТА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА}}{\text{ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА НА УЧАСТНИКА}} \times 50$$

Търговска отстъпка

$$\text{ТО} = \frac{\text{НАЙ-НИСКА}}{\text{ПРЕДЛОЖЕНА ТЪРГОВСКА ОТСТЪПКА ОТ УЧАСТНИКА}} \times 50$$

## **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, класиран на първо място. Договорът за обществена поръчка задължително съответства на приложения в документацията проект, заедно с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на договора без ДДС.

**А Д М И Н И С Т Р А Т И В Н И С В Е Д Е Н И Я**

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТНИКА**

Наименование на участника: .....

Седалище и адрес на управление: .....

Телефон: ....., факс: ....., E-mail:

.....

Лице за контакти: .....

Длъжност: .....

адрес за кореспонденция

Телефон: ....., факс: ....., E-mail:

.....

Обслужваща банка: .....

IBAN сметка за възстановяване на гаранцията за участие /ако е приложимо/

IBAN .....

BIC код: .....

Подпис: .....

Име и фамилия:

Дата:

Длъжност:

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният .....  
в качеството ми на .....  
(управител, член на управителен орган)  
на .....  
(наименование на кандидата или участника)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по [чл. 108а](#), [чл. 159а–159г](#), [чл. 172](#), [чл. 192а](#), [чл. 194–217](#), [чл. 219–252](#), [чл. 253–260](#), [чл. 301–307](#), [чл. 321](#), [321а](#) и [чл. 352–353е НК](#).
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.
3. Нямам задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1 ДОПК](#) и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.
4. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44 ал. 5 ЗОП
5. Не е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на закона с възложителя или със служителите на администрацията.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК.

Дата: ..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....  
/име и длъжност/



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
За участие или неучастие на подизпълнители

.....ЕГН.....  
.....  
л.к. № изд. от..... на .....г., с  
постоянен адрес:.....  
в           качеството           си           на           .....  
.....  
на....., кандидат за изпълнител на  
обществена поръчка

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изпълнението на обществената поръчка ще използвам/няма да използвам подизпълнители.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Дата** ..... г.

**ДЕКЛАРАТОР:** .....  
/име и длъжност/

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Декларация за липса на свързаност с друг участник по 101, ал.11 от ЗОП

Подписаният: .....  
(трите имена)

в качеството си на .....  
(длъжност)

на Участник: ..... В  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

### ДЕКЛАРИРАМ:

Представляваният от мен Участник  
...../изписва се името/ наименованието на  
участника/ не е свързано лице с друг кандидат или участник в настоящата  
процедура.

**Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за посочване на неверни данни.**

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в **7-дневен срок** от настъпването им.

Дата: .....

ДЕКЛАРАТОР:.....  
(подпис, печат)



## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

След като се запознахме с документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, заявяваме, че:

Предлагаме да изпълним поръчката при следните условия за доказани възможности за качествено и професионално изпълнение:

1. срок за изпълнение.....

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти и да остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Дата: ..... г.

Подпис и печат: .....

.....  
(име и фамилия)

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

За участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка по реда на глава 26  
ЗОбП с предмет:

От .....

*(наименование на участника)*

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

**1.** Предлаганата от нас цена за изпълнение на предмета на обществената поръчка е..... (*.....словом .....*) лева, без ДДС или ..... (*.....словом .....*) лева с ДДС.

Дата:..... г.

Подпис и печат

ДОГОВОР

Днес.....2018 г. в гр. София, между:

120 ОУ „Г.С.Раковски“ с адрес: гр. София, пл.“ Папа Йоан Павел II” №7, БУЛСТАТ 000668619, представлявано от Цветанка Тонева – директор, наричан по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, и

..... със седалище и адрес на управление: ....., представлявано от ....., наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна,  
На основание чл. 194 ЗОП и проведена процедура за избор на изпълнител по реда на глава 26 ЗОП се сключи настоящия договор за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1.** Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да достави „.....с технически характеристики и условия съгласно приетото от **Възложителя** предложение на **Изпълнителя** за изпълнение на поръчката, представляващо Приложение № 1 към договора.

## 2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Общата стойност на договора е в размер на .....

Чл.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по чл. 2 след доставката на оборудването предмет на договора и представена фактура.

1. Плащанията по чл. 3 се извършват с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя, както следва: .....

## 3. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

1. Срокът за доставка е .....календарни дни.

2. Място на изпълнение на доставката по договора: 120 ОУ „Г.С.Раковски“.

## 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.5. Изпълнителят се задължава:

1. **Изпълнителят** е длъжен да достави оборудването, комплектувано с всички необходими документи съгласно действащото законодателство.

**(2)** Изпълнителят се задължава да достави оборудването ново, неупотребявано, неремонтирано и произведено не по-рано от една година преди датата на доставка.

**(3)** Изпълнителят се задължава да достави оборудването на свой риск в оригинална опаковка с ненарушена цялост.

**(4)** Закупуването на договореното оборудване от производител или от негов дистрибутор, а също доставката на други стоки, материали или

оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, не се счита за наемане на подизпълнител, както и сключването на договори за услуги, които не са част от настоящия договор за обществена поръчка.

**(5) Изпълнителят** има право да иска от **Възложителя** необходимото съдействие за изпълнение на доставката по договора.

Чл. 6. При забава за изпълнение на задължения по този договор, **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 0,2% за всеки пълен ден забава, но не повече от 4% общо върху стойността на неизпълненото задължение без ДДС.

**Чл. 7. Изпълнителят** е длъжен да осигури гаранционна поддръжка на оборудването изцяло за своя сметка.

**Чл.8.(1) Възложителят** има право да получи доставката на оборудването в срок, обем и качество, съгласно определените условия в договора.

**(2) Възложителят** има право, когато **Изпълнителят** се отклони от изискванията по изпълнение на доставката, да откаже приемането на оборудването, както и да откаже да плати съответната цена, докато **Изпълнителят** не изпълни своите задължения, или да прекрати настоящия договор.

**(3) Възложителят** има право на рекламация на доставената по договора стока за количествени и качествени несъответствия по условията на настоящия договор.

**/4/Възложителят** е длъжен да заплати на **Изпълнителя** съответното възнаграждение за изпълнената доставка при условията на настоящия договор, когато изпълнението е в договорените количество, качество и срок.

## **РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ**

Чл. 9. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

Чл. 10. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходния член,

ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:  
ЦВЕТАНКА ТОНЕВА  
ДИРЕКТОР

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ: