



Начално училище "Св. Паисий Хилендарски"

с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,

E-mail: info-2405123@edu.mon.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: /Биляна Кирова/

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НУ „СВЕТИ ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“, с. ЗИМНИЦА, общ. МЪГЛИЖ

през учебната 2024/2025 г.

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 10/16.09.2024 г.) и е утвърден със Заповед № 213/13.09.24 г. на директора на училището.

I. Анализ на дейността на училището през учебна 2024/2025 г.

През учебна 2024/2025 г. в училището бяха записани ...8.5... деца и ученици, разпределени в 5 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

В НУ "Св.П.Хилендарски" работят 10 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 8 педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на НУ „Св. П. Хилендарски“ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- ✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

- ✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
- ✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
- ✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
- ✓ Успешно приобщаване на ученици със специални образователни потребности (СОП).
- ✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- ✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
- ✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми и проекти на МОН.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- ✓ Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността.
- ✓ Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- ✓ Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици и родители, които проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
- ✓ Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
- ✓ Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителските срещи.
- ✓ Недостатъчна активност на методически обединения и училищни комисии.
- ✓ Необходимост от изграждане на физкултурен салон.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ: БЪЛГАРИЯ И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

2. Осъществяване на дейността на НУ „Св. П. Хилендарски“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществен съвет към училището.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на НУ “Св. П. Хилендарски“ в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование е създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от селото и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието.



Начално училище "Св. Паисий Хилендарски"

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,

E-mail: info-2405123@edu.mon.bg



IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Изпълнение на Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система					
1.1	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО	Директор	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/	Не е необходимо
1.2	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2024/2025 година	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
1.3	Осигуряване на безплатен обяд на учениците от ЦДО.	Учебна 2024/2025 година	ЗДУД Счетоводител	Брой ученици на целодневно обучение	Целеви средства



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

1.4	Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 5-то число	Директор	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
1.5	Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2024/2025 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
2. Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността					
2.1	Включване в национални прояви – марафон на четенето, седмица на четенето, седмица на гората Книгата, състезание по граматика и др.	Учебна 2024/2025 година	Учители	Брой инициативи	Не е необходимо
2.2	Обогатяване на училищната библиотека, на библиотеката в стаята за ЦОУД.	Учебна 2024/2025 година	Учители Възпитатели	Брой книги	Училищен бюджет, дарени книги
2.3	Диагностициране на четивната грамотност на учениците от всеки клас.	Октомври 2024 година	Учители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

2.4	Прилагане в практиката на ДОС за усвояване на книжовния български език – Наредба № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език.	Учебна 2024/20245 година	Всички педагогически специалисти Логопед		Не е необходимо
2.5	Организиране на занимания по четене и по български език в рамките на ЦОУД.	Учебна 2024/2025 година	Учители ЦДО	Брой дейности	Не е необходимо
3. Изпълнение на Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката					
3.1	Разработване на програма за училищна е-политика.	Декември 2024 година	Учители КМ	Изпълнение на училищната програма	Не е необходимо
3.2	Съдействие за повишаване уменията на педагогическите специалисти за иновативно използване на ИКТ в класната стая, при ползване на източници на електронно учебно съдържание.	Учебна 2024/2025 година	Учители Възпитатели Логопед	Брой учители	Училищен бюджет
3.3	Изготвяне на банка с електронни учебни материали, използвани или разработени от учителите.	Учебна 2024/2025 година	Учители	Брой учители	Не е необходимо
3.4	Споделяне на добри педагогически практики, създадени с ИКТ средства.	Учебна 2024/2025 година	Учители	Пакет документация	Не е необходимо
4. Изпълнение на плана по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри					



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

4.1	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2024 година	Директор ЗДУД	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.2	Подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС.	Целогодишно	Директор ЗДУД	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.3	Подкрепа на младите учители в училището, продължаване на системата за наставничество.	Целогодишно	Ст.учители	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.4	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО и по НП „Развитие на педагогическите кадри“ за учебната година.	Целогодишно	Директор ЗДУД	Максимален педагогически специалисти, включени в квалификационни форми	Бюджет на НП, училищен бюджет
5. Изпълнение на плана по националните програми за развитие на средното образование					
5.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор ЗДУД	обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри,	Бюджет на НП



Начално училище "Св. Паисий Хилендарски"

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,

E-mail: info-2405123@edu.mon.bg



				информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	
5.2	Дейности по НП и проекти	Съгласно сроковете на програмата	Директор ЗДУД		Бюджет на НП
5.3	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	Съгласно сроковете на програмата	Директор ЗДУД	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
6. Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства					
6.1	Прилагане на ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището.	Учебна 2024/2025 година	Всички педагогически специалисти Логопед	Дейности, планове	Не е необходимо
6.2	Изпълнение на училищни програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	Учебна 2024/2025 година	Всички педагогически специалисти Логопед	Реализирани дейности	Училищен бюджет
6.3	Създаване на условия за пълноценно интегриране на учениците в училищна среда.	Учебна 2024/2025 година	Всички педагогически специалисти Логопед	Реализирани дейности	Не е необходимо
7. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (напр. за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година)					



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

7.1	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2024 година	Учителите	Картотека	Не е необходимо
7.2	Картотекиране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2024 година	Учителите	Картотека	Не е необходимо
7.3	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2024/2025 година	Учители	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
7.4	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО	Учебна 2024/2025 година	Учители - IV клас	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
7.5	Включване в ЦОУД на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2024/2025 година	Учител с група	Ученици в групата	Не е необходимо
7.6	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2024/2025 година	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
7.7	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на	Учебна 2024/2025 година	Учителите по предмети Логопед	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,

E-mail: info-2405123@edu.mon.bg



	образователните дейности и оценяването.				
7.9	Промяна в образователната дейност на учителите: • ежедневно планиране на урочната дейност; • задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; • разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	Учебна 2024/2025 година	Учителите Логопед	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
7.10	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в предучилищна възраст	Март 2025 година	Учителите	Планове, разработки	Не е необходимо
7.11	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2024/2025 година	Учители Възпитатели	Резултати от участия	Не е необходимо

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРН И ЛИЦА	ИНДИКАТОР И	ФИНАНСИРА НЕ
	1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				



Начално училище "Св. Паисий Хилендарски"

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор ЗДУД и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор ЗДУД	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Изготвяне и заверка на годишните разпределения, плановите за ЧК, програми за избираеми и факултативни дейности	м. 09	Директор ЗДУД Учители	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.4. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор ЗДУД	Протоколи от КД на директора и ЗДУД	Не е необходимо
	1.1.5. Създаване на необходимата организация за	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

получаване/връщане на безплатните учебници				
1.1.6. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите, допълнителна работа с учениците и консултации; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Директор ЗДУД Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
1.1.7. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	През учебната година	Директор ЗДУД	Самооценка	Училищен бюджет
<i>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование</i>				
1.2.1. Организиране и провеждане на образователния процес в 1 клас съгласно новия учебен план.	През учебната година	Учител в 1 клас	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.2. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители Възпитатели Логопед	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

	1.2.3. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители Логопед	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
	1.2.4. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители Логопед	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.5. Диагностициране на четивната техника на учениците в начален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	м. 10	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.6. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 10	ЗДУД Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	2.1. Гражданско образование				



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители Логопед	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателната работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители Логопед Възпитатели	Училищни документи	Не е необходимо
	2.1.3. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за	През учебната година	Учители Логопед Възпитатели	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет



Начално училище "Св. Паисий Хилендарски"

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

	освобождението на България, изпращане на випуск и др.				
	2.2. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот				
	2.2.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители Медицинско лице	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.2.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот.	През учебната година	Учители Медицинско лице	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.2.3. Обучения: • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари • поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.2.4. Съвместни дейности с РИОСВ	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

	2.2.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
	<i>2.3. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</i>				
	2.3.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители Възпитатели	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители Възпитатели Логопед	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<i>2.4. Подкрепа на личностното развитие на учениците</i>				
	2.4.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците. Изпълнение на план за действие съобразно конкретните случаи.	През учебната година	Учители Възпитатели Логопед	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители Възпитатели	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

	2.4.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	През учебната година	Директор ЗДУД Старши учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	Учители Възпитатели	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	<i>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</i>				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности.	През учебната година	Учители Възпитатели	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
	3.1.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители Възпитатели	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет



Начално училище "Св. Паисий Хилендарски"

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

3.1.3. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители Възпитатели Логопед	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.1.4. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Директор ЗДУД Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Учители и Медицинско лице	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители Етична комисия	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2.3. Модернизиране на базата по проектите	През учебната година	Директор ЗДУД	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Директор	Брой камери	Училищен бюджет



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

	3.2.4. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника	През учебната година	Директор ЗДУД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	1.4. Квалификация на педагогическите специалисти				
	1.4.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти – изготвяне на портфолио и личен план за развитие.	През учебната година	ЗДУД Учители Възпитатели Логопед	Портфолио, планове	Училищен бюджет
	1.4.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители Възпитатели Логопед	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет



Начално училище "Св. Паисий Хилендарски"

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

	1.4.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Директор ЗДУД Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	<i>5.1. Взаимодействие с родителите</i>				
	5.1.1. Структуриране и дейност на общественния съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.3. Информиране на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни	През учебната година	Учители Възпитатели	Резултати в края на	Училищен бюджет



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

	и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.			учебната година	
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: • при организиране на училищни дейности; • при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.	През учебната година	Учители Възпитатели ЗДУД Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	5.2. Взаимодействие с институции				
	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Директор ЗДУД Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо



Начално училище "Св. Паисий Хилендарски"

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,

E-mail: info-2405123@edu.mon.bg



	5.3. Присъствие на училището в общественото пространство				
	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Директор ЗДУД	Сайт на училището	Училищен бюджет
	5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор ЗДУД	Медийно отразяване	Училищен бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ *(приложение към годишния план)*

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво. 2. Приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.	
	м. декември	Предложение за училищен план-прием.	



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,

E-mail: info-2405123@edu.mon.bg



м. януари	Тематичен ПС „Логопедът – фактор за по – добра говорна техника и четене на новите неща в образованието“.	
м. февруари	1. Отчет за резултатите от образователния процес и дисциплината през първия учебен срок. 2. Приемане на мерки с цел подобряване на образователните резултати и дисциплината в училище.	
м. март	Тематичен ПС на тема „Съвременни акценти на здравното възпитание“	
м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици за учебната 2024/2025 година	
м. май	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2024/2025 г.	
м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	
м. септември	1. Приемане на: • план за изпълнение на стратегията за развитие на училището през учебната 2024/2025 г.; • правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове; • форми на обучение; • годишен план за квалификационната дейност • годишен план за дейността на училището през 2024/2025 учебна година; • мерки за повишаване качеството на образованието; • програма за превенция на ранното напускане на училище; • програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.	



Начално училище “Св. Паисий Хилендарски”

✉ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319,



E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието : МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към Дирекциите за социално подпомагане, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.