



Начално училище "Св. Паисий Хилендарски"

☒ с. Зимница, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора ☎ 04354/2319, E-mail: info-2405123@edu.mon.bg

Утвърден.....

/Биляна Кирова/



СТРАТЕГИЯ

**за развитие на училището на НУ „Св. Паисий Хилендарски“,
с. Зимница
за периода 2023 – 2028 г.**

Стратегията е одобрена от Обществения съвет (Протокол № 6/ 07.09.2023 г.),
приета е с решение на Педагогическия съвет № 11/12.09.2023г. и е утвърдена
със заповед №310/14.09.2023 г. на директора на училището.



СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Въведение	стр. 3 - 6
II. Мисия, визия, ценности на У-ще „НУ Св. Паисий Хилендарски”, с.Зимница...	стр. 6
III. Анализ на факторите на вътрешната и външната среда	стр. 7 - 13
IV. Стратегически цели и дейности	стр. 13 - 22
V. Финансиране	стр. 22 - 23
VI. Правна рамка на Стратегията за развитие на училището	стр. 23 - 24
VII. Заключение	стр. 24 - 25
VIII. Приложения:	стр. 25
1. Програмна система като част от стратегията за развитието на училището, което извършва задължително предучилищно образование	
2. План за действие за 2023/2024 учебна година	



I. Въведение

1. Настоящата стратегия е комплексна концепция, насочена към осъществяване мисията и визията на Начално училище „Св. Паисий Хилендарски“, чрез реализиране на стратегическите цели на училищната общност. Целта на стратегията е чрез ефективно планирани дейности през стратегическия период 2023-2028 г., да създаде перспектива за развитие, което успешно обединява традициите на училището със съвременните изисквания и реалности в образованието.

История на Начално училище „Св. Паисий Хилендарски“ -

На **14. 09. 1887 г.** в с. Къшлата за първи път се открива училище. Първ учителствал в него е **Кою Иванов Караиванов**, роден през 1863 г. в с. Нова-Мъхала (Люляк) Старозагорско. За целта е била взета под наем стара турска къща. Открива се Първо отделение, в което са постъпили 15 деца от родовете Лалчеви и Караиванови. Постепенно са се открили Второ, Трето и Четвърто отделение.

До 1904 г. са преминали следните учители:

1890-1891 - Дона С. Богданова от Стара Загора водила 4 слети отделения

1891-1892 – Боню Стойчев-р.1866 г. от Ветрен водил 4 отделения.

1892-1893 – Атанас Зафиров от Стара Загора водил 4 отделения

1893-1894- Боню Стойчев от Ветрен водил 4 отделения

1894-1895- Кою Иванов Караиванов и Боню Стойчев

1896-1897- Ана Цветкова от Казанлък водила 4 отделения

1898-1899- Иван П. Овчаров от с. Елхово водил 4 отделения

1899-1900- Иван Марков от с. Ветрен

1900-1901- Мария Д. Лозева от Стара Загора

1901-1902- Рашо Калинков от Казанлък

1902-1904- Петко Арнаудов и Пена Григорова от Казанлък водели по две слети отделения

1904 - 1921 –учителствали Петко Ив. Арнаудов и Тодора Арнаудова

1922 - 1923 – Открила се прогимназия с Първи клас.

Първи директор на прогимназията и първото начално училище е Стефан Нонов от Енина, Казанлъшка околия



1925 г. – Започнала се постройка на ново училище с отпуснат заем от държавата на стойност 600 000 лв.

Къшлянско Основно Народно училище "Отец Паисий"

1925 – 1926 - Тодора Арнаудова и Христо Нонов

1927 – 1928 - Избран директор Генчо Караиванов

1931-1932 - учителствувал Тодор К. Лалчев от Зимница и е назначен за главен учител

1934 - 1935- Иван Лесов е назначен за главен учител и е учителствувал до 1948 - 1949 г.

Основно народно училище "Отец Паисий"

1949-1950- Назначен Стоян Илиев Стоянов за директор на училището

През учебната 1971-1972г. за директор е назначена Пенка Пенева Митева от Зимница
.Тази длъжност тя е заемала до 1985 г.

На 20.09.1985 г. назначен за директор Иван Петков Вълков - р. 27.10.1937 г. и заема длъжността до 2002 г.

2002 - 2003 г. – нов директор Цветана Бонева

2003 - 2004 г. – директор Донка Севданска

**Начално училище "Паисий Хилендарски" променя своето име Начално училище,,
Свети Паисий Хилендарски"**

2004 г. –директор Райна Павлова

От януари 2004 – 2016 г. директор Павлина Павлова

От 2016 г. – юли 2022 г. директор Андриана Белчева

От юли 2022 г. – Биляна Кирова

Общественици допринесли за развитието на училището:

Петко Арнаудов - дал много за построяването на училището

Тодора Арнаудова

Иван Арнаудов - зъболекар



Марко Тодоров Котуков - участник в Септемврийското въстание, уволнен като учител, следвал стоматология и станал известен зъболекар в Казанлък

Тодор Кънев Лалчев - роден в Зимница, главен учител в родното си училище след което продължил образованието си в правния факултет.

Иван Лесов - съдействал за създаването на училищна библиотека, съдействал и за създаването на трапезария за деца сирачета.

За своя 120 годишен период текуществото на учители не е малко, но всеки от тях е дал всичко онова от себе си за обучението и възпитанието на поколенията. Бихме го изразили в цифри така:

Завършили висше образование - 30

Юристи - 2

Лекари - 4

Инженери - 3

Журналисти - 1

Духовната сфера - Старозагорски митрополит Киприян

Всички данни са взети от летописната книга на училището!

Последният извършен ремонт на училището е през лятото на 2019 година. Материалната база е ремонтирана изцяло – външно и вътрешно, закупено е ново оборудване.

Към началото на 2023/2024 учебна година в училището се обучават 22 деца в една подготвителна група и 56 ученици в четири паралелки от I до IV клас.

Образователния процес се осъществява от компетентен педагогически екип, който включва директор, заместник-директор и двама старши учители. От всички педагогически специалисти осем са с различни професионално-квалификационна степен, както следва:

- четири с V ПКС;
- четири с IV ПКС;
- с III ПКС;



- с II ПКС;
-

Възрастовата структура на педагогическия екип е следната:

Възраст	Брой учители
25 – 45 години	шест
45 – 55 години	трима
Над 55 години	двама

II. Мисия, визия и ценности на Начално училище „Св. Паисий Хилендарски“

Мисия

Да предоставяме качествено образование, което гарантира умения за живот и перспектива за успешна реализация на всеки ученик

Визия

Начално училище „Св. Паисий Хилендарски“ осигурява за всяко дете и всеки ученик:

- качествена образователна услуга (обучение)
- обучение в модерна, съвременна образователна среда
- възможност за пълноценно индивидуално развитие
- безопасност и сигурност

Ценности

- Компетентност
- Толерантност
- Емпатия
- Честност
- Принадлежност към организацията
- Учене
- Дисциплина
- Работа в екип
- Мотивация
- Професионализъм
- Постоянство
- Развитие
- Доверие
- Уважение

**III. Анализ на факторите на вътрешната и външната среда****1. SWOT-АНАЛИЗ – ФАКТОРИ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА**

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
Ученици	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Устойчива тенденция на реализиране на приема за ПГ и първи клас 2. Устойчива тенденция на успеваемост на учениците на външно оценяване и конкурси 3. Устойчива тенденция за достигане на готовност за училище от децата от ПГ 4. Ефективен контрол на присъствието на децата и учениците в училище 5. Устойчива тенденция на редовна посещаемост на децата и учениците 6. Почти всички ученици са обхванати в целодневна организация на учебния ден 7. За всички ученици е осигурен безплатен обяд 8. Осигурена подготовка чрез разширена подготовка по БЕЛ и математика от първи клас (по учебен план) 9. Обща подкрепа чрез сформирани на групи с факултативни учебни часова (ФУЧ) – затвърдяване, надграждане, превенция на обучителни трудности 10. Допълнителната подкрепа за деца и ученици със СОП се осъществява от специалист на щат в училището - логопед и ресурсен учител от РЦПППО – гр. Стара Загора 11. Осигурена безопасна среда 12. Осигурени допълнителни дейности по интереси за децата 13. Осигурени занимания по интереси за учениците в две групи 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Училището няма 100 % пълняемост на подготвителните групи 2. Училището няма 100 % пълняемост на паралелките 3. Медицинско обслужване не обхваща целия престой на децата и учениците в училище 4. Прием на ученици, които не са достигнали ДОС за училищна готовност 5. Слаба/ниска мотивация за учене на учениците
Материална и учебно-техническа база	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Сградата на училището е в много добро състояние 2. Занималните на ПГ са в съответствие със съвременните изисквания 3. Учебните стаи и/или кабинети са достатъчни за провеждане на 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Училището не разполага с достатъчно технически възможности за провеждане на дистанционно обучение и/или ОРЕС – 37 устройства за 78 ученици 2. В училището няма физическа охрана 3. Липсват кабинети на ресурсния учител



<p>образователния процес</p> <ol style="list-style-type: none">4. Самостоятелна столова5. Училището се отоплява с печки на пелети6. В училището е осигурена топла вода7. Функционална учителска стая8. Добре оборудвани компютърен и логопедичен кабинет, библиотека9. Осигурени дидактически средства по образователни направления и по учебни предмети10. Наличие на технически средства, подпомагащи образователния процес и интерактивността: компютри за административния персонал, принтери, копирни машини, мултимедия, лаптоп и интернет, интерактивна дъска11. Училищната сграда разполага с два входа за ученици, учители, служители и посетители12. Голям озеленен двор с уреди за отдих и съоръжения за спорт на открито – игрище за футбол, лостове13. Пропускателен режим14. Видеонаблюдение на всички кабинети, коридорите и двора	<ol style="list-style-type: none">4. Липсва стая за отдих на учителите5. Липсва физкултурен салон6. Липсва медицински кабинет
Финансиране	
<ol style="list-style-type: none">1. Делегиран бюджет – ясна финансова рамка; финансова автономност на училището; обезпечават функционирането на училището при целесъобразно и ефективно управление2. Наличие на средства за квалификация3. Наличие на средства за допълнително материално стимулиране на персонала (осигурени допълнителни плащания за официални празници - за 2022/2023г.: една основна заплата три пъти в годината за педагогическия и непедагогическия персонал)4. Получени средства по проекти и програми – по три проекта и седем национални програми през последните две учебни години	<ol style="list-style-type: none">1. Бюджетът на училището се формира само от средствата по ЕРС2. Училището не използва всички възможности за получаване на средства по национални програми на МОН3. Училището не реализира собствени приходи4. Липсват получени дарения



<ol style="list-style-type: none">5. Действаща СФУК6. Действащи вътрешни правила за работната заплата7. Осигурени средства за представително облекло на педагогическите специалисти и работно облекло за непедагогическия персонал	
Човешки ресурси	
<ol style="list-style-type: none">1. Всички педагогически специалисти в училището са с необходимата квалификация2. Удовлетвореност от заплащането3. Устойчива политика за продължаваща квалификация на педагогическия екип4. В училището има един логопед5. В училището има образователен медиатор6. Педагогическите специалисти са с различни ПКС7. В екипа е налице мотивация за придобиване на ПКС и кариерно развитие8. Оптимална възрастова структура на педагогическия екип – повечето учители са на възраст под 55 години9. Силната мотивация и желание от страна на директора и екипа за въвеждане на иновации в преподаването и модернизиране на учебния процес10. Развити умения за презентирание, приложими в работата с децата и учениците и в представянето на училището в публичното пространство11. Здрави, конструктивни, издържащи на конфликт работни взаимоотношения в екипа	<ol style="list-style-type: none">1. Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по европейски и национални програми2. Недостатъчна компетентност за работа с деца със СОП3. Не всички педагогически специалисти поддържат свое портфолио
Образователен процес	
<ol style="list-style-type: none">1. Училището е иновативно – иновацията е насочена към оптимизиране на индивидуалния напредък2. Планиране и провеждане на образователния процес в съответствие с ДОС3. Училищният учебен план съответства на държавните образователни стандарти	<ol style="list-style-type: none">1. Незаинтересованост и negliжиране на учебния процес от страна на някои родители



4. Училищният учебен план съответства на традициите и приоритетите на училището - БЕЛ
5. Програмната система за подготовителните групи в училището съответства на държавните образователни стандарти
6. Ефективна приемственост между ПГ и първи клас
7. В училището е установена методическа практика на провеждане на открити ситуации и уроци
8. В училището е осигурена редовна посещаемост на децата и учениците
9. Приобщаване на децата и учениците към националните ценности и традиции чрез дейности за патриотично възпитание
10. Активна двигателна ангажираност на децата и учениците
11. Осигурени допълнителни дейности по интереси за децата
12. Осигурени занимания по интереси за учениците: две групи
14. Методически издържана образователна среда – с добри възможности за развитие на двигателната активност и екологично възпитание
15. Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата и учениците – участие в изложби, концерти, базари и др. прояви извън училището
16. В училището се прилага практика за присъствие на родители в открити ситуации и уроци в училището

Управление и административна дейност

1. Управленската практика на директора е ориентирана към приоритетите в дейността на училището
2. Прозрачност в управлението на училището
3. Демократичен стил на управление с делегиране на правомощия при необходимост
4. Ефективно включване на педагогическия



<p>съвет и обществения съвет в управлението на училището</p> <p>5. Целесъобразно, законосъобразно и ефективно управление на делегирания бюджет</p> <p>6. Документацията на училището се води в съответствие с изискванията</p> <p>7. В училището се поддържа необходимият информационен ресурс</p> <p>8. Училището има активен сайт</p> <p>9. Разписана е система за движението на документите в училището</p> <p>10. Добър психоклимат в екипа</p> <p>11. Директорът осъществява ефективен контрол на персонала</p> <p>12. В училището има заместник-директор</p>	
--	--

2. PEST-АНАЛИЗ – ФАКТОРИ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
Местоположение	
<p>1. Училището е разположено в близост до центъра</p> <p>2. Инфраструктурата около училището е удобна</p>	<p>1. Инфраструктурата около училището не е обезопасена с легнал полицаи, пътни знаци и маркировка</p>
Потребители на образователни услуги	
<p>1. Налице е интерес към училището</p> <p>2. Обратна връзка с по-голямата част от родителите показва удовлетвореност от грижите и индивидуалния напредък на децата им в училище</p> <p>3. Обратна връзка с всички училища, в които учениците продължават образованието си – положителна оценка</p>	<p>1. Родителите са изцяло от уязвими групи</p>
Политически, икономически и социални фактори	
<p>1. Образованието е приоритет на държавната политика</p> <p>2. Системата на делегиран бюджет осигурява финансова автономност на образователните институции</p>	<p>1. Голям обем нови нормативни актове, въведени за кратко време</p> <p>2. Наличие на противоречащи си регламенти в нормативната база</p>



<p>3. Определен единен разходен стандарт за едногодишна издръжка на дете и на ученик</p>	<p>3. Голям обем на документооборот с РУО (МОН) и общината – паралелно в електронен вариант и на хартия 4. Трайна тенденция на намаляване на броя на учениците поради намаляване на раждаемостта в града/региона 5. Децата и учениците са изцяло от уязвими групи</p>
<p>Финансови ресурси</p>	
<p>1. Устойчива политика на държавата за увеличение на учителските заплати 2. Наличие на национални и международни проекти и програми за образованието (възможности за алтернативно финансиране) 3. Редовно финансиране</p>	<p>1. Ниски единни разходни стандарти за дете и ученик, които не съответства на реалната пазарна икономика и стойността на услугите, доставките, материалите и др. и не се актуализират достатъчно 2. Слаба активност за дарителство</p>
<p>Трудови ресурси</p>	
<p>1. Младите професионалисти проявяват интерес да започват работа в образователната система 2. Насърчаване на дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от държавните органи</p>	<p>1. Липса на свободни педагогически кадри в селото 2. Непрекъснато увеличаване на пенсионната възраст</p>
<p>Партньори</p>	
<p>1. Добра комуникация с РУО – Стара Загора 2. Отлична комуникация с община Мъглиж – подкрепяща политика на общината, коректност във финансирането, осигурено медицинско обслужване в училището и пр. 3. Отлична комуникация с обществения съвет в правомощията му за контрол и подпомагане на управлението на училището 4. Наличие на интерес на НПО в региона към партньорство с училища 5. Добро взаимодействие с общински доставчици на социални услуги 6. Партньорство за съвместни дейности с родителите 7. Стабилно социално партньорство със синдикалната организация в училището 8. Активни контакти за съвместни изяви с</p>	<p>1.</p>



други организации извън училището	
9. Съвместни дейности с НПО – Международен младежки център, гр. Стара Загора	
10. Обратна връзка с училищата, в които учениците продължават образованието си	
11. Установени връзки с училища в страната за обмен на добри практики	

IV. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. Усвояване на съвременни ключови компетентности за личностно развитие

- 1.1. Тематичните разпределения за всяка подготвителна група отчитат интересите на децата и спецификата на образователната среда, осигуряват ритмичното и балансираното разпределяне на съдържанието по образователните направления, включват темите за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата
- 1.2. Ефективно дидактическо планиране за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответната учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка в предвидените учебни часове по учебен план, свързани с преподаване на нов учебен материал, упражнения, преговор, както и за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма
- 1.3. Ефективно планиране, организиране и провеждане на всяка педагогическа ситуация и на всеки учебен час: поставяне във фокуса на обучението овладяването на ключови компетентности и вместо на преподаване на знания акцентът е върху формиране на умения и развитие на способности да се решават проблеми
- 1.4. Познаване и използване на иновативни методи и техники на преподаване: използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес
- 1.5. Реализирани иновации в организацията на образователния процес
- 1.6. Разработване и поддържане на система за представяне на общите резултати от постиженията на децата и на учениците в училището
- 1.7. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО в края на IV клас
- 1.8. Осъществяване на балансиран прием и пълняемост на групи и паралелки, съобразно капацитета на сградния фонд
- 1.9. Ефективен контрол на отсъствия на децата и на учениците

2. Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им

- 2.1. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата, проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на децата
- 2.2. Осигуряване на разнообразни допълнителни форми и занимания по интереси
- 2.3. Разширяване на обхвата на учениците, участващи в заниманията по интереси, чрез



- провеждане на различни форми на изяви на училищно ниво
- 2.4. Подкрепа на талантите на деца и учениците с изявени интереси в областта на науките и изкуствата
 - 2.5. Участие на ученици в културни прояви, осигурено от училището
 - 2.6. Предоставяне на материални и морални стимули за учениците с изявени интереси в определена област
 - 2.7. Реализиране на дейности с децата и с учениците за здравословен начин на живот

3. Мотивиране на деца и ученици за учене през целия живот

- 3.1. Осигуряване на съвременна образователна среда (STEM кабинет, модерни ИТ технологии и др.): предпоставка за единен подход при усвояването на съвременните ключови компетентности при общообразователната подготовка, за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания, за провеждане и участие в иновации от разстояние, бърз и качествен достъп до информация
- 3.2. Ежегодно обновяване на физическата среда за мотивиране на постиженията на децата/учениците спрямо променящите се потребности на обучението и иновативните практики, за подкрепа на екипната работа на учителите при ефективно осъществяване на междупредметни връзки, за организиране на училищното пространство в място за диалог

4. Професионално развитие на педагогическите специалисти

- 4.1. Подкрепа на новоназначени педагогически специалисти. Изградена система за наставничество
- 4.2. Утвърждаване на система за вътрешноинституционална квалификация на педагогическите специалисти в институцията с цел използване компетентностния и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси, за споделяне на ресурси между педагогическите специалисти в училище
- 4.3. Партньорство с други училища за съвместни дейности за обмяна на добри практики
- 4.4. Увеличаване броя на учителите с ПКС
- 4.5. Осъществяване на мобилност на педагогически специалисти
- 4.6. Квалификация на административните служители
- 4.7. Осигуряване на заместване на отсъстващи учители
- 4.8. Оценяване на постигнатите резултати от труда и постиженията на персонала – инструмент за мотивиране
- 4.9. Аттестиране и кариерно развитие на педагогическите специалисти

5. Иновативни подходи в управленските и образователни процеси

- 5.1. Ефективно прилагане на дигитализация в управлението на образователните и на управленските процеси
- 5.2. Утвърждаване на екипен подход на взаимодействие между всички участници в



образователния процес и на интегрирания подход и ефективното взаимодействие със заинтересованите институции

- 5.3. Делегиране на правомощия и ефективен контрол на дейностите, утвърждаване на лидерството като водещ подход в управлението на училището
- 5.4. Оптимизиране на връзката с родителите чрез изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация относно дейността на училището – електронната страница на училището, електронно портфолио на училището, групата, паралелката, лично образователно дело
- 5.5. Мотивиране и поощрения на персонала и подкрепа на иновативните и творчески решения
- 5.6. Създаване на екип за мониторинг и контрол на изпълнението на заложените цели.

6. Взаимодействие с родителите и със заинтересовани страни

- 6.1. Ефективно взаимодействие с неправителствени организации и други институции по въпросите на образованието в подкрепа на училището: Реализиране на проекти и дейности с НПО
- 6.2. Прилагане на ефективни форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите. Проучване на мнението им и обсъждане на предложения в ПС и в ОС
- 6.3. Сътрудничество с външни организации: отдел „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“, КБПМН, община и др.
- 6.4. Провеждане на инициативи и партниране с библиотеки, музеи и други културни институции и научни организации

ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ, ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ И ОБЩОЧОВЕШКИ ЦЕННОСТИ

1. Възпитание в родолюбие, съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание:

- 1.1. Насърчаване на ценностно-ориентирано поведение и създаване на благоприятна атмосфера в занималнята и в класната стая за възпитаване в дух на патриотизъм, любов към Родината и родното място
- 1.2. Реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност, българското национално самосъзнание и утвърждаване на българския език, традиции и култура и мотивиране на учениците за участие в тях
- 1.3. Редовно отбелязване на значими събития, свързани с българската история
- 1.4. Развитие на умения за приемане на различията, формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всяко дете и на всеки ученик
- 1.5. Системно взаимодействие с родителите за формиране на ценности у учениците.

НАСЪРЧАВАНЕ НА ФИЗИЧЕСКАТА АКТИВНОСТ НА УЧЕНИЦИТЕ И УЧАСТИЕТО ИМ В СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ



1. Осигуряване на ергономична спортна среда, съобразена с възрастовите характеристики на децата и учениците, и за развитие на разнообразни спортни дейности:

- 1.1. Утвърждаване на спортен календар на училището
- 1.2. Осъвременяване на външни спортни площадки, включително по безопасност на движението по пътищата и на интерактивните уреди и материали, изграждане на нови съоръжения и уреди
- 1.3. Поддържане на зелените площи и спортните площадки в двора на училището

2. Насърчаване на учениците към физическа активност и системно практикуване на спортни дейности:

- 2.1. Създаване на нови спортни секции, отбори и клубове (футбол, волейбол, баскетбол и др.)
- 2.2. Кандидатстване за финансиране по национални програми с оглед реновиране на материалната база, свързана с безопасно провеждане на педагогическите ситуации и на часовете по физическа култура и спорт
- 2.3. Участие в инициативи за здравословен начин на живот и подкрепа на личностното развитие
- 2.4. Мотивиране на децата за включване в допълнителни форми и на учениците за участие в занимания по интереси, свързани с упражняване на различни видове спорт
- 2.5. Участие в организирани турнири на училищно, общинско и областно ниво
- 2.6. Провеждане на зимни и/или летни лагери с учениците

ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците

- 1.1. Създаване на условия и подкрепа за формиране и утвърждаване на ученически съвети на паралелките в класовете от I до IV клас
- 1.2. Насърчаване учителите на подготвителните групи да формират положително отношение към сътрудничество с другите в съвместни дейности, позитивно отношение към празниците в семейството и др.
- 1.3. Мотивиране на учениците за участие в извънкласните дейности, свързани с формиране на гражданско поведение (дебати, конкурси, др.)
- 1.4. Подкрепа на началните учители използване на метода проектно-базирано обучение, което развива уменията на учениците за дискусия, вземане на решения и споделяне на мнение.
- 1.5. Участие в благотворителни и доброволчески инициативи и каузи на училищно и общинско ниво.

2. Формиране на умения за здравословен начин на живот и здравословно хранене:

- 2.1. Формиране на знания и умения за живот с фокус към здравното образование,



здравословното хранене, първа долекарска помощ, безопасно движение по пътищата.

- 2.2. Контрол на доставените продукти и пригответната храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP
- 2.3. Осигуряване на пълен достъп на всички деца и ученици до медицинско обслужване
- 2.4. Обучения на персонала за оказване първа медицинска помощ
- 2.5. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на персонала и контрол на здравните книжки
- 2.6. Системен и строг контрол върху хигиената в училището (занимални, класни стаи, салони, кухненски и санитарни помещения, спортни площадки и дворно пространство)
- 2.7. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на учениците
- 2.8. Създаване и спазване на пропускателен режим
- 2.9. Осигуряване на видео наблюдение в сградата и в дворното пространство
- 2.10. Сформиране на група по условия на труд (ГУТ) и училищни комисии: по безопасни условия на обучение, възпитание и труд, за правилник за дейността на институцията с правата и задълженията на децата и учениците за предотвратяване на рисковете

3. Формиране на екологична култура

- 3.1. Въвеждане на дейности по опознаване на природата.
- 3.2. Изграждане на училищна политика за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци.
- 3.3. Реализиране на дейности за популяризиране на инициативи в областта на екологичното възпитание (училищни, в квартала, населеното място)
- 3.4. Създаване на нагласи и положително отношение към доброволчески инициативи за разделно събиране на отпадъци на училищно ниво.

4. Интеркултурно образование:

- 4.1. Включване на дейности, свързани с формиране на положително отношение към околната среда и опазването ѝ в провежданите педагогически ситуации на образователно направление „Околен свят”, „Родиознание”, и „Човекът и природата”
- 4.2. Утвърждаване на часа на класа като форма за интеркултурно възпитание.
- 4.3. Организиране на събития за представяне на различни обичаи, традиции и култури за насърчаване на межкултурната комуникация.
- 4.4. Прилагане на екипната работа в дейностите в провежданите педагогически ситуации и учебни часове, което ще допринесе за разбирателството и уважението между децата в групите и между учениците в паралелките и класовете, ще помогне да откриват сходства и да се справят със съществуващите различия.



- 4.5. Организиране на вътрешноинституционални и междуинституционални форуми (семинари, открити практики, представяне на творчески проекти и др.) за обмяна на добър опит между детските и начални учители

ОБХВАЩАНЕ И ВКЛЮЧВАНЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРЕДУЧИЛИЩНА И УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ В СИСТЕМАТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. Участие в екипи за обхват при констатиране на случаи на необхванати в образователната система деца и ученици или в риск от отпадане
2. Предприемане на мерки за обхващането в образователната система на идентифицираните чрез Информационната система за реализация на механизма (ИСРМ) на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст или реинтеграцията им в образователната система
3. Предлагане на мерки по превенция на включването в образователната система и идентифицирани в ИСРМ деца и учениците в риск от отпадане
4. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане на училище и изработване и актуализиране на регистър на застрашените от отпадане ученици
5. Определяне на комплекс от мерки по отношение всяко дете или на всеки ученик, идентифицирани като застрашени от отпадане от образователната система и взаимодействие с компетентните институции за прилагане на интегриран подход
6. Планиране и осъществяване на посещения по домовете на децата и учениците, които подлежат на задължително предучилищно и училищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане
7. Осъществяване на пряко взаимодействие с родителите, настойниците, попечителите или с лицата, които полагат грижи за детето, за обхващането и включването им в образователната система
8. Предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование
9. Отпращане на предложение към компетентните институции за предприемане на допълнителни мерки с оглед на прилагане на комплексен подход, включващ и налагането на наказания от компетентните органи за неспазването на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, по *Закона за закрила на детето* и по *Закона за предучилищното и училищното образование*, както и предоставянето на помощи в натура по реда на *Закона за семейни помощи*
10. Редовно предоставяне на информация чрез ИСРМ за установени нарушения на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, с цел налагане на наказания по реда на *чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование*
11. Проследяване чрез ИСРМ изпълнението на предложените мерки и ефекта им за връщането, включването и преодоляването на риска от отпадане на учениците

ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ОБУЧЕНИЕ ИЛИ



ВЪЗПИТАНИЕ

1. Изграждане на достъпна образователна среда в училището
2. Осигурени за безвъзмездно ползване познавателни книжки за децата от подготвителните групи и учебници за всички ученици
3. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на деца и ученици с изяви дарби
4. Взаимодействие между училището и център за подкрепа за личностно развитие за откриване на талантите и способностите на всяко дете и на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията им
5. Осигуряване на морална и материална подкрепа за деца и ученици с изяви дарби за високи постижения в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта
6. Осигуряване на оптимални условия в училището за обучението на една смяна
7. Поддържане на партньорски отношения с училища от страната за споделяне на добри практики
8. Повишаване компетентностите на педагогическите специалисти, вкл. чрез споделяне на опит и взаимно учене за успешно включване и пълноценно участие на учениците в образователния процес
9. Организиране на съвместни дейности за честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието
10. Съвместна работа между родители и учители за адаптиране на децата им към образователната среда за създаване и развиване на мотивация за учене

ПРИБОЩАВАНЕ НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ

1. Изграждане и поддържане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение
2. Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо *Наредба № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие*
3. Регламентиране на условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно стандарта за организация на дейностите в училищното образование
4. Създаване на възможности за включване на децата и учениците в различни училищни общности в зависимост от техните интереси и потребности
5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене и на алтернативни форми на обучение – обучение в електронна среда от разстояние (ОЕСР) и др.
6. Обща подкрепа за личностно развитие и изява на всички деца и ученици чрез ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения, екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти, занимания по интереси, библиотечно-информационно обслужване, логопедична работа и грижа за здравето въз основа на информация на родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето/ученика, за здравословното му състояние и за проведени медицински изследвания и консултации
7. Превенция на обучителните затруднения:



- 7.1. обучение чрез допълнителни модули за деца, които не владеят български език;
- 7.2. дейности за прилагане на програми за психомоторно, познавателно и езиково развитие;
- 7.3. индивидуална и групов работа при установени езикови и/или емоционално-поведенчески, и/или сензорни затруднения
8. Допълнително обучение и консултиране по учебни предмети, насочено към ученици, които имат системни пропуски по даден учебен предмет, които са напреднали по даден учебен предмет, които са отсъствали от училище, за които се препоръчва такова обучение в плана за подкрепа
9. Актуализиране на библиотечния фонд в съответствие с учебното съдържание и интересите на деца, ученици и персонал
10. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на деца и ученици със СОП, с хронични заболявания и/или в риск:
 - 10.1. предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици въз основа на направена оценка на индивидуалните потребности и способности, извършена от назначения екип за подкрепа за личностно развитие: събиране и анализиране на специфична информация за него – силни страни, затруднения, потенциал за оптимално развитие, участие в образователния процес, възможности за реализация;
 - 10.2. осигуряване на необходимите ресурси за провеждане на обучение на деца и учениците със специални образователни потребности.
11. Ритуализация на училищния живот:
 - 11.1. приемане, познаване и прилагане на училищните символи – училищно знаме, химн, елементи на униформа – значка отразяваща специалността, която изучават учениците от отделните паралелки, др.;
 - 11.2. регламентиране на ритуалите и традициите, използвани при отбелязване на традиционните празници в училището – 15 септември, патронен празник на училището, 24 май, 31 май, 1 юни и др.
 - 11.3. създаване и утвърждаване на система за награждаване и отличаване на ученици и педагогически специалисти с грамоти и почетни отличия.
12. Взаимодействие с родителите и общността:
 - 12.1. насърчаване участието на родителите/настойниците/попечителите или лицата полагащи грижи за децата и за учениците в планиране и реализиране на училищни събития – конкурси, празници, тържества, спортни събития и др.;
 - 12.2. създаване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и позитивни отношения между всички участници в процеса на образование и заинтересованите страни, включително за управление на конфликти, за преодоляване на стереотипи, предразсъдъци и дискриминационни нагласи;
 - 12.3. организиране на проучвания чрез анкети и формуляри за обратна връзка и др. на мнението на родителите по значими за училищния живот теми и създаване на условия за диалог и доверие при вземането на решенията за образованието и развитието на децата и на учениците;
 - 12.4. координиране взаимодействието на семействата с външни институции и



организации, оказващи социална, образователна и личностна подкрепа за учениците

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО

1. Повишаване знанията на всички участници в образователния процес, за видовете насилия и тормоз в училище и на начините за тяхното разпознаване: ежегодно обучение на служителите, обучение на специалисти за интервенция в ситуации на тормоз в училището
2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между децата и учениците:
 - 2.1. изработване на правила на поведение за всяка група и паралелка;
 - 2.2. актуализиране при необходимост на етичния кодекс на училищната общност;
 - 2.3. актуализиране при необходимост на правилника за дейността на училището.
 - 2.4. незабавно уведомяване на учителя на групата или на класния ръководител и на директора на училището при констатиране на случай на насилие и тормоз;
 - 2.5. ежедневно контролиране на дежурствата на педагогическите специалисти в учебно време по коридорите и на входовете/изходите на училището;
 - 2.6. дейности в часовете, целящи да повишат информираността на учениците на тема тормоз и насилие;
3. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция:
 - 3.1. срещи между извършителите и жертвите на тормоз с цел разрешаване на конфликтите.
 - 3.2. осигуряване на подкрепяща училищна среда, включване на родителите, на местни власти, отговорни институции и организации, ангажирани с решаването на проблема с насилието и тормоза в училище.

ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСК ОТ РАМНО ОТПАДАНЕ ОТ СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието:
 - 1.1. Организиране на неформални срещи с родители за разясняване на ползите и на задълженията за включване в образование, към повишаване уменията на родителите за грижа и подкрепа на децата и учениците и за взаимодействие с институциите
 - 1.2. Организиране на общи дейности между всички участници в образователно – възпитателния процес - честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието
 - 1.3. Съвместна работа между родители и учители за адаптиране на децата и учениците



- към образователната система, за създаване и развиване на мотивация за учене, за споделяне на информация за услуги за образователна, социална и здравна подкрепа.
2. Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане потенциала за личностно развитие на отделното дете и ученик:
 - 2.1. прилагане на индивидуален подход, базиран на обучение за всеки съобразно индивидуалните му потребности, напредъка и възможностите за разгръщане на пълния му потенциал;
 - 2.2. повишаване на компетентностите на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна образователна среда, за успешно включване и пълноценно участие на деца и ученици от рисковите групи в образователния процес;
 - 2.3. споделяне на добри практики при прилагането на индивидуален подход при обучението на учениците.
 3. Образователна интеграция на деца и ученици от уязвими групи, включително роми, на търсещи или получили международна закрила, и на мигранти:
 - 3.1. формиране на толерантност и уважение към културните различия и ефективно межкултурно взаимодействие, за преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност;
 - 3.2. осигуряване на допълнително обучение и консултиране по учебни предмети, с акцент на БЕЛ, на ученици с обучителни трудности

V. Финансиране

Управление на финансовите ресурси

1. Ефективно, законосъобразно и целесъобразно разпределение и използване на финансовите ресурси за развитие на училището
2. Реализиране на приходи от национални програми, дарения и работа по проекти
3. Ефективно изразходване на средствата за квалификация
4. Съгласува с Обществения съвет разпределението на бюджета по дейности, на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета, размера на капиталовите разходи, както отчета за изпълнението му
5. Прозрачно управление на бюджета: в срок до 10 дни публикуване на интернет страницата на училището утвърдения бюджет, тримесечните отчети със срок до 5-о число на месеца, следващ месеца на изготвяне на отчета и годишния отчет за изпълнението му в срок до 10 дни от определения от първостепенния разпоредител с бюджет срок за представянето му

Финансирането на дейностите за постигане на стратегическите цели и успешното изпълнение на мисията на Начално училище „Св. Паисий Хилендарски“ ще се осъществи чрез **финансова политика**, която включва:



1. ефективно планиране на бюджета на училището;
2. ефективно и целесъобразно изразходване на бюджетните средства;
3. привличане на финансови средства чрез участие в проекти и програми;
4. привличане на дарения;

Изпълнението на заложените цели в Стратегията на училището ще бъде финансирано от следните източници:

1. Делегиран бюджет.
2. Национални програми за развитие на образованието.
3. Програма за образование 2021 – 2027.
4. Програма „Развитие на регионите“ 2021 – 2027.
5. Други европейски и международни фондове и програми/проекти.

Критерии, показатели и инструменти за мониторинг на качеството на предоставяното образование.

Критериите, показателите и инструментите за извършване на мониторинг са разработени от ПС - Карта за определяне на допълнителното трудово възнаграждение и са приети с Решение взети с Протокол № 1/25.09.2023 г. от заседание на Педагогическия съвет и са утвърдени със Заповед № 20/25.09.2023 г. на директора.

Инструментариумът за извършване на самооценяването включва:

1. Карта за определяне на допълнителното трудово възнаграждение за:
 - педагогически персонал
 - непедagogически персонал

VII. ПРАВНА РАМКА НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО

Стратегията за развитието на НУ „Св. Паисий Хилендарски“, с. Зимница е разработена в съответствие с изискванията на националното и на европейското законодателство.

Национална правна рамка

1. Национална програма за развитие България 2030, приета с Протокол 67 на МС от 02.12.2020 г.
2. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030), приета с Протокол № 13 на Министерския съвет от 24.02.2021 г.
3. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 – 2030 г.
4. Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г.
5. Националната стратегия за младежта (2021-2030), приета с Решение на 48-ото Народно събрание на 31 януари 2023 г.



6. Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България
7. Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)
8. Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030)
9. Национални програми за училищното образование, утвърдени от Министерски съвет през периода на стратегията
10. Национална квалификационна рамка на Република България
11. Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО)
12. Закон за закрила на детето
13. Закон за защита на личните данни
14. Закона за защита от дискриминация
15. Закон за семейните помощи за деца
16. Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
17. Държавни образователни стандарти;
18. Областната стратегия за развитие на област Стара Загора
19. Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците на област Стара Загора
20. Общинска стратегия за развитие на образованието на община Мъглиж
21. Общинска стратегия за личностно развитие на децата и учениците на община Мъглиж
22. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
23. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Правна рамка на Европейския съюз

1. Препоръката на Европейския парламент и на Съвета за създаване на Европейска референтна рамка за осигуряване на качество в професионалното образование и обучение от 18.06.2009 година
2. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
3. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране

VII. Заключение

Изработването на стратегията на НУ „Св. Паисий Хилендарски“ е резултат от интерактивна екипна дейност на целия педагогически екип. Като основен вътрешноинституционален документ, настоящата стратегия притежава характеристики, които я правят реалистична и изпълнима:



1. Основава се на добро разбиране на съвременното състояние на образователната система и факторите, които влияят върху развитието на училището;
2. Формулирана е на базата на обективен и всеобхватен анализ на вътрешните и външни фактори;
3. Структурата на стратегията е:
 - цялостна, последователна, логична, вътрешно непротиворечива и добре обяснена;
 - ясно дефинирана, ориентирана към действие, реалистична, осъществима.
4. Стратегията е споделена от цялата училищна общност.

Изпълнението на стратегията ще обедини професионализма на учителите с усилията и отговорността на цялата училищна общност за успешно реализиране на мисията и постигане на желаната визия на училището

VIII. Приложения

1. Програмна система като част от стратегията за развитието на училището, което извършва задължително предучилищно образование
2. План за действие за 2023/2024 учебна година

Стратегията е приета с решение на Педагогическия съвет №11/12.09.2023г., одобрена е от Обществения съвет (Протокол №6/07.09.2023 г.) и е утвърдена със заповед №310/14.09.2023 г. на директора на училището.