



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



Оперативна програма
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Годишна училищна програма „Твоят час“

на Начално училище „Св.Паисий Хилендарски“

с. Зимница, общ.Мъглиж

учебна 2016/2017 година

Приета на заседание на Педагогическия съвет на 17.10.2016г. с протокол №2



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

I. Основна цел

Целта на настоящата програма е да се определи насоката за работа в училището по проект „Твоя час”, чиято цел е да се създадат условия за повишаване на потенциала на учениците и възможностите им за успешно завършване на средното образование чрез допълване, развиване и надграждане на техните знания и умения, придобити в рамките на задължителната им подготовка в училище, чрез:

1. Развитие на уменията за учене, компетентностите, творческите и спортните способности на учениците в тематични области, които са извън включените в задължителната училищна подготовка;

2. Преодоляване на образователните дефицити на учениците, които срещат затруднения в подготовката си по задължителните дейности в училище и повишаване на мотивацията им за учене;

3. Повишаване на образователните постижения на учениците в определени научни области;

4. Включване на по-голям брой ученици в извънкласни дейности посредством създаване на условия за провеждане на междуучилищни изяви и инициативи, при които ще се обединят образователните ресурси на повече училища;

5. Превръщане на училището в по-привлекателно място за учениците, с което да се намали преждевременното им напускане на образователната система, и изграждане на по-голяма увереност в собствените им сили, с което да се насърчи бъдещата им социална, професионална и личностна реализация;

6. Създаване на ефективни механизми за участие на общността и родителите/близките на учениците в дейностите на училищата, с което ще се подпомогне изборът на ефективен набор от извънкласни дейности по интереси и дейности за преодоляване на образователните дефицити на учениците;

7. Изграждане и прилагане на единен модел за обществен мониторинг на извънкласни дейности по интереси и на дейности за преодоляване на образователните дефицити на учениците, с което ще се осигури прозрачност на избора и провеждането им и разнообразие от възможности за развитие на способностите на учениците.

8. Прилагане в извънкласните дейности на електронни /мултимедийни/ продукти за постигане на достъпно знание, устойчивост на интересите на учениците и мотивираща, позитивна среда.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

За реализирането на целите на проекта се предвиждат няколко дейности:

- Идентифициране на индивидуалните интереси и на обучителните затруднения на учениците, посредством провеждане на анкета / Приложение №4 /
- Сформиране на групи ИИД, чиято основна насоченост е свързана с:
 - ✓ Дейности за преодоляване на обучителни затруднения
 - ✓ Дейности по интереси за развитие на творческите способности на учениците

Работата с родителите и настойниците, както и провеждането на публични изяви на учениците е неизменен момент при реализиране целите на проекта.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

II. Механизъм за идентифициране на интересите и /или обучителните затруднения на учениците. Видове извънкласни дейности по проект „Твоя час“. Основни задачи, цели и организация.

1. МЕХАНИЗЪМ ЗА ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ИЗВЪНКЛАСНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Училищният механизъм се разработва за всяка учебна година и включва:

1. провеждане на анкетни проучвания за идентифициране на интересите и на обучителните затруднения на учениците;
2. провеждане на индивидуални и групови разговори, беседи и др. с ученици, учители и родители;
3. разработване на критерии за избор на ръководители на извънкласни дейности;
4. изготвяне на списък с извънкласни дейности.

При разработването на училищния механизъм се отчитат спецификите, свързани с:

1. индивидуалното развитие на ученика, неговите силни страни и/или обучителни затруднения;
2. социалната и семейната среда на ученика;
3. миналия опит на ученика в извънкласни дейности;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

4. съответствието между потребностите и желанията на ученика и възможностите на училището.

Желанията на учениците за участие в занимания по интереси се идентифицират с анкетно проучване чрез анкетна карта (Приложение № 4).

Обобщената информация за желанията на учениците се въвежда в електронната платформа .

Потребностите на учениците за включването им в дейности за преодоляване на обучителни затруднения се идентифицират с проучване чрез индивидуална образователна карта (Приложение № 5, раздел А и Б).

Директорът на училището организира анкетно проучване чрез попълване на раздел А и Б от картата по ал. 1 за всеки ученик.

Критериите, по които се определят учениците с обучителни затруднения за целите на проекта, са:

1. ниски образователни резултати и слаби оценки;
2. социални фактори;
3. преустановено изплащане на месечни помощи за дете;
4. допуснати над 10 неизвинени отсъствия;
5. други причини - временни неуспехи по определен учебен предмет; ученици, които по здравословни причини са отсъствали продължително време от училище; други фактори по преценка на училището, оказващи влияние върху успеха и мотивацията на учениците.

Обобщените резултати от анкетните проучвания за необходимите дейности за преодоляване на обучителни затруднения се въвеждат в електронната платформа.

2. ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ОБУЧИТЕЛНИТЕ ЗАТРУДНЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

Организирането и провеждането на извънкласни дейности за преодоляване на обучителните затруднения включва:

1. идентифициране на целите и очакваните резултати, които ще се постигнат, чрез изразено писмено становище на учителя по задължителна образователна подготовка по съответния учебен предмет относно пропуските в усвояването на учебния материал и необходимите мерки за отстраняването им;
2. разработване и водене на документация на групата – тематична програма, времеви график на провеждане, дневник на групата, портфолио на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

всеки ученик, което включва и индивидуална образователна карта за всеки ученик;

3. осигуряване на необходимите за дейността материали, вкл. и електронни продукти;

4. отчитане на изпълнението на дейностите - анализ на причините, свързани с обучителните затруднения и отчитане на индивидуалния напредък на всеки ученик;

5. съвместни дейности с родителя/настойника за определяне на формите на взаимодействие – родителски срещи на групата, индивидуална среща с ръководителя на групата, дискуссионни срещи, анкетни проучвания и присъствие при провеждане на заниманията и други организирани изяви.

За провеждане на извънкласни дейности за преодоляване на обучителните затруднения, ръководителят попълва индивидуална образователна карта (Приложение № 5), която съдържа:

а) анализ на причините за обучителните трудности на ученика;

б) становище и анкета от родителя/настойника;

в) форми на взаимодействие и сътрудничество между учителя и родителя/настойника;

г) разпределение на съдържанието по глобални теми.

Индивидуалната образователна карта и използваните обучителни материали се съхраняват в портфолиото на ученика. В портфолиото се съхранява и заявлението с декларация за информирано съгласие за участие в извънкласни дейности.

Всеки ръководител на група разработва Тематичната програма за групата по съответния учебен предмет, която съдържа: цели, очаквани резултати, глобални теми, годишен брой часове, времеви график – дата, място на провеждане, начален час, брой часове.

В програмата по се планира и индивидуална и групова работа с родителите/настойниците на учениците – родителски срещи на групата, индивидуална среща с ръководителя на групата, дискуссионни срещи, анкетни проучвания и присъствие при провеждане на заниманията и други организирани изяви.

Тематична програма включва от 70 до 80 часа за един учебен предмет за учебната година, от които:

- 4 часа за екипна работа между ръководителите на групите и родителите;

- 2 часа за публични изяви при приключване дейността на групата.

В планирането, организирането и провеждането на извънкласните дейности за преодоляване на обучителните затруднения се включват и представители на родителите.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

3. ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ ПО ИНТЕРЕСИ

Организирането и провеждането на извънкласни дейности по интереси включва:

1. идентифициране на целите и очакваните резултати, които ще се постигнат;
2. разработване и водене на документация на групата – тематична програма, времеви график на провеждане, дневник на групата;
3. осигуряване на необходимите за дейността материали, включително и електронни продукти;

Извънкласните дейности по интереси трябва да отговарят на интересите, способностите и възрастовата специфика на учениците в следните тематични области: наука, техника и технологии; здравно образование и здравословен начин на живот; гражданско образование; предприемачество; програмиране, дигитални умения, креативност и иновативно мислене, изкуства и култура, спорт.

За провеждане на извънкласните дейности по интереси ръководителят разработва тематична програма, която да отговаря на следните изисквания:

1. да не дублира съдържателните характеристики на учебните предмети;
2. предлаганите теми и дейности да са свързани с развитието на творческия потенциал на учениците, както и да провокират допълнителен интерес;
3. да включва от 62 до 70 часа за учебната година, от които:
 - 5 часа за занятия, проведени под ръководството на родители, като темата на занятието се съобразява с възможностите на родителя/ите. Допустимо е темата на занятието да се отклонява от общата тематика на групата;
 - 5 часа за публични изяви (минимум 2 изяви, едната от които е годишна училищна продукция в края на дейността на групата).

В планирането, организирането и провеждането на извънкласните дейности по интереси се включват и представители на родителите с професионални и/или любителски компетенции в областта на науката и техниката, изкуствата, спорта и др.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Родителите:

1. се включват в провеждането на конкретно занимание, съгласно тематичната програма на съответната група и графика на дейностите, в най-малко 5 часа. Темите на съответните занимания се уточняват между ръководителя и родителите;

2. подпомагат ръководителите при подготовката на дейностите;

3. участват в подготовката и провеждането на публичните изяви.

За популяризиране на дейностите по интереси и представяне на резултатите на учениците, училището организира публични изяви - концерти, тържества, състезания, изложби, дебати, конкурси и др.

III. Групи ИИД в НУ „Св.П.Хилендарски” с. Зимница през учебната 2016/2017 година

Включените дейности като тип са:

- ❖ Дейности за преодоляване на обучителни затруднения
- ❖ Дейности по интереси

Тематичните области на групите ИИД са:

- ✓ Български език и литература
- ✓ Спорт

Направленията, по които ще работят групите ИИД са:

- ✚ „В царството на приказките и песните”
- ✚ „Природолюбители“
- ✚ „С ритъма на сърцето“

Избраните форми на извънкласна дейност са **клуб** и **група**.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Учениците, включени в различните ИИД са от 1. до 4. клас, а обхванатите като брой са 50. Разпределението на учениците по групи е:

❖ Дейности за преодоляване на обучителни затруднения

„ – 10 ученика

„В царството на приказките и песните” – ученици от 3 клас – 10 ученика

❖ Дейности по интереси

„Природолюбители” – ученици от 3 и 4 клас – 18 ученика

„С ритъма на сърцето” – ученици от 2, 3 и 4 – 18 ученика

IV. Финансиране

Минималният размер на средствата за финансиране на извънкласните дейности за преодоляване на обучителни затруднения в училищната програма се определя като процент от общия размер на средствата за финансиране на дейностите в училищната програма „Твоят час“ за всяка учебна година, както следва:

➤ за училищата от V група – **не по-малко от 32 на сто**

Средствата за финансиране на извънкласните дейности за преодоляване на обучителни затруднения могат да се определят и в по-голям размер от минималния в зависимост от фактическия брой на учениците с идентифицирани образователни потребности и броят на учениците, за които е установена необходимост от включване в повече от една извънкласна дейност за преодоляване на обучителни затруднения.

Размерът на средствата за извънкласни дейности за занимания по интереси се получава като от общия размер на средствата за училището се приспадат средствата за извънкласни дейности за преодоляване на обучителните затруднения.

Възнагражденията на ръководителите на извънкласни дейности се определят в размер до 12,00 лева за астрономичен час, включително осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигуряваното лице.

За ръководители, притежаващи професионален опит в съответната тематична област на извънкласна дейност до 3 години, размерът на часовата ставка е до 8,00 лева за астрономичен час.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Възнагражденията на ръководителите на извънкласните дейности се изплащат за отработен астрономически час за изпълнение на дейностите по утвърдената тематична програма, включващ продължителността на занятието и времето, свързано с неговата подготовка и организация.

Изплащането на възнагражденията на ръководителите се извършва периодично/тримесечно, въз основа на одобрени отчети за отработените часове за периода. Отчетите се изготвят от ръководителите, чрез информационната система на проекта по месеци, разпечатват се, подписват се и се предоставят за приемане на работата от директора на училището.

Разходите за материали, за консумативи и за външни услуги (в т.ч. за организиран транспорт, застраховки на учениците, за посещения на обекти и за публични изяви на учениците) за извънкласните дейности са допустими, ако не надвишават следните размери от определените на училището средства за изпълнение на училищната програма „Твоят час“ за съответната учебна година:

1. **до 30 на сто за материали**, пряко свързани с извънкласните дейности, в т.ч. електронни продукти;
2. **до 2 на сто за консумативи** (различни видове тонери);
3. **до 5 на сто за външни услуги**, пряко свързани с извънкласните дейности, в т.ч. за:

- 3.1. разходи за наем на помещения за провеждане на публични прояви;
- 3.2. разходи за организиран транспорт за участие на ученици в конкретно занимание съгласно тематичната програма на извънкласната дейност;
- 3.3. разходи за организиран транспорт за участие на ученици в междуучилищни извънкласни дейности;
- 3.4. разходи за застраховки на ученици, при организирани пътувания;
- 3.5. разходи за посещения на културни, исторически, природонаучни, спортни и др. обекти, включени в тематичната програма на извънкласните дейности;
- 3.6. разходи за командировки по чл. 79, т. 13 от Инструкцията

Разходите за възнаграждения, за материали, за консумативи и за външни услуги в училищните програми „Твоят час“ се планират и отчитат по видове дейности (за извънкласни дейности за преодоляване на обучителните затруднения, за извънкласни дейности за занимания по интереси и за модел за обществен мониторинг) и по видове разходи по чл. 79 от Инструкцията.

За срока на проекта на директора и на лицето, извършващо финансово-счетоводно обслужване (счетоводителя) на училищно ниво, се изплаща допълнително възнаграждение за извършената работа по проекта.

Средствата за възнаграждения и осигурителни и здравноосигурителни плащания за сметка на работодател на директора и на счетоводителя на училището се определят в зависимост от часовите ставки и максималния брой часове за съответната позиция, определени с Приложение № 7 от Инструкцията.



Възлагането на задълженията по чл. 14 /от Инструкцията/ на директорите на училищата, включени в изпълнението на дейности по проекта, се извършва с допълнително споразумение по чл. 119 от КТ. Със споразумението се определят срокът и изпълнението на конкретните дейности по проекта и размерът на допълнителното възнаграждение за отработен астрономически час. Отчитането на работата по проекта се извършва въз основа на отчет, генериран чрез информационната система на проекта по месеци, разпечатва се, подписва се и се предоставя за приемане на работата от началника на РУО.

Допълнителното споразумение с директорите на неспециализираните училища, специалните училища и специализираните общински спортни училища се сключва от началника на регионалното управление на образованието за срок от една учебна година.

Часовата ставка на директорите на училищата се определя в размер на 8,00 лева за астрономичен час, включително осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигуряваното лице.

В случаите, в които директорът на училището е ръководител на група за извънкласни дейности, тематичното разпределение за извънкласната дейност се утвърждава за неспециализираните училища, специалните училища и специализираните общински спортни училища от началника на РУО, а за специализираните училища – от съответния министър по ал. 3. В допълнителните споразумения по ал. 2 и ал. 3 се определят и правата и задълженията на директора, като ръководител на извънкласна дейност.

Изплащането на възнаграждението на директора се извършва периодично/тримесечно, въз основа на одобрени отчети за отработените часове за периода.

Отчетът на директора на училището за отработените часове по проекта се приема и одобрява от началника на регионалното управление на образованието до определения брой часове за съответната учебна година съгласно приложението по чл. 84, ал. 2.

За финансово-счетоводното обслужване на дейностите по проекта на училищно ниво и за изготвяне на междинни и заключителни финансови отчети за получените и изразходваните средства директорът на училището сключва допълнително споразумение към трудовия договор на счетоводителя на училището.

С допълнително споразумение по ал. 1 се определят задълженията на лицето, изискванията към съхранението на финансово-счетоводните документи, часовата ставка и условията, при които се изплаща допълнителното възнаграждение.

Часовата ставка на лицата, извършващи финансово-счетоводно обслужване на дейностите по проекта е в размер на 6,00 лева за астрономичен час, включително осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигуряваното лице.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Изплащането на възнаграждение на лицето, извършващо финансово-счетоводно обслужване по проекта, се извършва периодично/тримесечно, въз основа на одобрени отчети за отработените часове за периода.

Отчетът за отработените часове по проекта на лицето, извършващо финансово-счетоводно обслужване, се приема и одобрява от директора на училището до определения брой часове за съответната учебна година съгласно приложението по чл. 84, ал. 2.

В петдневен срок от подписване на договорите, допълнителните споразумения, издаване на заповедите и извършване на плащанията от училищата и регионалните управления на образованието документите се сканират и се качват в съответните модули в информационната система на проекта, като се попълват данните, необходими за генериране на отчетната информация.

V. Очаквани резултати

Реализирането на програмата ще способства за:

- ✓ овладяване на агресията и осмисляне на свободното време;
- ✓ преодоляване на образователните затруднения на учениците от малцинствените групи;
- ✓ разширяване компетентностите на учениците;
- ✓ формиране стремеж за самоутвърждаване и развитие;
- ✓ провокиране любопитството и стремежа към творческа дейност;
- ✓ натрупване на знания и на опит;
- ✓ личностна изява на учениците;
- ✓ ограничаване броя на преждевременно отпадащите от образователната система;
- ✓ превръщане на училището в привлекателна и желана територия за младите хора.

Директор:

/ Андриана Белчева /