



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ВАЗОВ” - гр. ДЪЛГОПОЛ
ул. „Ив.Вазов” №11, тел.: 0517 2 22 83, e-mail: nu_dalgorol@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ
Директор /Цвета Костова/
Заповед № РД-07-222/07.09.2022г



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ВАЗОВ”

2022 / 2023 г.

Цялостната дейност на Начално училище „Иван Вазов“ протича съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучават деца и ученици, разпределени в 7 паралелки и 1 подготовителни групи. Пет от паралелките са с ИУЧ хореография и ИТ. Две са с ИУЧ хореография и Математика. Училището обучава децата, подлежащи на задължително обучение от селските села: с. Сава, с.Рояк, с. Боряна, с. Камен дял, където училищата са закрити. В училището се обучават и ученици от селата Цонево и Величково, където има училища, както и от селата Добромир, Билка и Струя, от съседната община Руен, където също има училища. Тук приоритета е на родителите. Те са предпочели обучението в нашето училище от училищата в техните населени места. Училището посещава и 15 деца и ученици със СОП. Работи се върху интеграцията на тези деца в масовото училище. Създадена е система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес. Правилното планиране на УВР бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнатите добри резултати са благодарение на създадените добри условия на УВП. Постигнати бяха успехи в следните направления:

- Обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение, а за невладеещите български език са сформирани подготовителни групи.
- Нисък, нулев процент отпадали ученици.
- Отчитат се добри резултати в работата с родителите.
- Добра работа с училищното настоятелство.
- Изключително добра дейност в извънкласните дейности.

Участие в програми и проекти: проект „Всеки ученик ще бъде отличник“ – 2 към ЦМЕДТ „АМАЛИПЕ“, КОМПОНЕНТ 2. Подкрепа на междучилищни инициативи на екипи от обединени и иновативни училища за обмяна на опит за подпомагане на образователната интеграция чрез иновациите, които предлага новия статут на училищата – по Национална програма „Иновации в действие“, участие в европейската схема „Училищен плод“ и „Училищно мляко“, работа по проект „Подкрепа за успех на МОН, дейности по проект „Образование за утрешния ден“, дейности по проект „Равен достъп до образование в условия на криза“. Създадена бе добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отговаря професионалните си ангажименти. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. 6 педагогически специалисти имат V квалификационна степен, 4 педагогически специалисти имат IV квалификационна степен, 1 педагогически специалист е с III квалификационна степен. На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП.

- Квалификационна дейност на учителите – Всички педагогически специалисти са участвали най-малко в две вътрешни квалификации за учебната година, а има педагогически специалисти, които са участвали в повече квалификации за обучение. Пет от специалистите участваха в обучение, организирано по проект „Подкрепа за успех“, Двадесет педагогически специалисти преминаха обучение по проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“.

Необходимо е:

- Да продължи работата по гражданско образование;
- Да продължи усъвършенстването на системата за квалификационната дейност на учителите;
- Да се повиши високостепеността по опазване на училищното имущество;
- Да продължи работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските училищни стандарти;
- Да продължи работата по разработване и участие в проекти за овладяване на Европейските фондове за развитие и по Национални програми на МОН.

Мисия

Мисията на Начално училище „Иван Вазов“ е насочена към:

- възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности;
- формиране на съзнание за отговорно отношение към учебния процес, усвояване на общообразователния задължителен минимум и повишаване успеваемостта на учениците;
- даване на добра основа за свободно комуникиране и интегриране в обществото;
- преодоляване проявите на агресия и нетолерантно отношение към слабите и различните;
- успешна интеграция на деца и родители от малцинствените етноси към училищния живот;
- достъпност на образователния процес в училище за деца със специални образователни потребности;
- развитие на индивидуалните способности и умения на подрастващите;
- формиране на отговорно поведение за участие в обществения живот;
- стимулиране на творческите заложби.

Визия

Утвърждаване на Начално училище „Иван Вазов“ като училище, конкурентоспособно, формиращо у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация, училище, отворено към всички социални и етнически групи, усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив, обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство, прилагане на творческо и критично мислене на човешкото достойнство, прилагане на творческо и критично мислене на младия човек като гражданин на България и света.

Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

ЦЕЛИ

1. Издигане и утвърждаване престижа на училището.
2. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.
3. Усвояване на българския език и неговата специфика в работата с учениците от етнически малцинства.
4. Толерантни и системни отношения между училището и семейството – гаранция за по-качественото осъществяване на учебно-възпитателния процес.
5. Родителът – пръв помощник и пряко ангажиран в дейностите на училището.
6. НУ “Иван Вазов” работи за формиране на национално самосъзнание, за възпитание на обич и уважение към националната история и традиции.

7. Българската народна песен, народни инструменти и хореография – основа за фолклорното възпитание на учениците и метод на съхраняване на идентичността им.
8. Следване и реализации по мотото „По пътя към знанието чрез духа, традициите, нравите и бита на българщината“.
9. Обучението в НУ “Иван Вазов” ще бъде отворено към националния опит в образованието и ще търси партньори в дейността си.
10. НУ “Иван Вазов” работи за формиране на личности с активна гражданска позиция, уважаващи правата и свободите на другите; за подобряване качеството на взаимоотношенията между децата и намаляване насилието сред учениците.
11. Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.
12. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
13. Ефективно изучаване на информационни технологии.
14. Повишаване квалификацията на учителите.
15. НУ “Иван Вазов” търси възможности за създаване на здравословни условия за труд и отпочиване на учениците и осмисляне на свободното им време.
16. Отворени, дейни и отговорни при осъществяване на онлайн обучението – метод за недопускане на незает и пренебрегван материал и съответно метод за широко навлизане и използването на технологиите от ранна детска възраст от учащите.
17. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.

I. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансирание
1. Изпълнение на Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система за организиране на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система					
1.1	Прилагане на училищна система за проследяване движението на срокове от РУО учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно Директор	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/	Не е необходимо	
1.2	Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното,	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/	Не е необходимо

	Духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.				
1.3	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2022/2023 г.	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
1.4	Осигуряване на безплатен обяд на всички учениците от училището.	Учебна 2022/2023г.	Директор	Брой ученици на целодневно обучение	Целеви средства, Училищен бюджет
1.5	Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 5-то число	Администратор АДМИН	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
1.6	Проценка на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2022/2023 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
1.7	Провеждане на информационни кампании сред родители и общественост за разясняване на взаимните ползи от интегрираното обучение на децата и учениците със специални образователни потребности, ученици с физически и ментални увреждания и ученици от етническите малцинства.	Учебна 2022/2023 година	Директор, Кл. ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
1.8	Провеждане на информационни кампании за привличане на младежи като доброволци за работа с деца в риск от отпадане или	Учебна 2022/2023г.	Директор, Кл. ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо

отпаднали от образователната система.				
---------------------------------------	--	--	--	--

2. Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността

2.1	Включване в национални прояви – марафон на четенето, седмица на четенето, седмица на Книгата, състезание по граматика и др.	Учебна 2022/2023 г.	Учители	Брой инициативи	Училищен бюджет
2.2	Обогатяване на училищната библиотека, на библиотеката в селата за ЦОУД.	Учебна 2022/2023 година	Учители	Брой книги	Училищен бюджет, дарени книги
2.3	Диагностициране на четивната грамотност на учениците от всеки клас.	Октомври 2022	Учители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
2.4	Прилагане в практиката на ДОС за усвояване на книжовния български език – Наредба № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език.	Учебна 2022/2023 година	Всички педагогически и специалисти		Не е необходимо
2.5	Осигуряване при необходимост на допълнително обучение по български език за деца и ученици от етническите малцинства.	Учебна 2022/2023 година	Учители	Брой отрамотени ученици	Не е необходимо
2.6	Организиране на занимания по четене и по български език в рамките на ЦОУД.	Учебна 2022/2023 година	Учители ЦО	Брой дейности	Не е необходимо

3. Изпълнение на Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката

3.1	Разработване на програма за училищна е-политика.	Декември 2022	Учители КМ	Изпълнение на училищната програма	Не е необходимо
3.2	Осигуряване на условия за интерактивно учене и създаване възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по	Учебна 2022/2023г.	Директор, Учители	Изпълнение на училищната програма	Училищен бюджет

	различните учебни предмети.				
3.3	Съдействие за повишаване уменията на педагогическите специалисти за иновативно използване на ИКТ в класната стая, при ползване на източници на електронно учебно съдържание.	Учебна 2022/2023 г.		Брой учители	Училищен бюджет
3.4	Изготвяне на банка с електронни учебни материали, използвани или разработени от учителите.	Учебна 2022/2023г.	Учители	Брой учители	Не е необходимо
3.5	Споделяне на добри педагогически практики, създадени с ИКТ средства.	Учебна 2022/2023 г.	Учители	Пакет документация	Не е необходимо
4. Изпълнение на стратегия за развитие на педагогическите кадри					
4.1	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2022	директор	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.2	Подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС.	Целогодишно	Директор	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.3	Подкрепа на младите учители в училището, продължаване на системата за наставничество.	Целогодишно	Ст.учители	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.4	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО и по НПП „Развитие на педагогическите кадри“ за учебната година.	Целогодишно	Директор	Максимален педагогически специалисти, включени в квалификационни форми	Бюджет на НПП, училищен бюджет
5. Изпълнение на плана по националните програми за развитие на средното образование					
5.1	Дейности по НПП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение,	Бюджет на НПП

				електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	
5.2	Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето и повишаване активността на учениците.	Учебна 2022/2023г.	Директор, Учители		Не е необходимо
5.3	Дейности по НП „Без свободен час“, модул „Без свободен час в училище“	Съгласно сроковете на програмата	Директор		Бюджет на НП
5.4	Дейности по проект № ВГ05М2ОР001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“	Учебна 2022/2023г.	Директор, Учители	Закупени лаптопи за учители и ученици; Закупени таблети за ученици; Обучени ученици, пед.специалисти, родители	Бюджет на проекта
5.5	Дейности по проект ВГ05М2ОР001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“	Учебна 2022/2023г.	Директор, Пед. специалисти	Брой ученици получили доп.подкрепа; Закупено оборудване	Бюджет на проекта
5.6	Дейности по национална програма „Засядно в изкуствата и спорта“	Учебна 2022/2023г.	Директор, Учители	64 ученици получили обща подкрепа	Бюджет на проекта
5.7	Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване и осигуряване на условия за интерактивно учене.	Учебна 2022/2023г.	Директор, Учители		Не е необходимо
5.8	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП

6. Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите

МАЛЦИНСТВА

6.1	Прилагане на ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището.	Учебна 2022/2023 година	Всички педагогически и специалисти	Дейности, планове	Не е необходимо
6.2	Допълнителна работа с ученици със специални образователни потребности и ученици от етническите малцинства, застрашени от отпадане и/или преждевременно напускане на	Учебна 2022/2023	Учители	Брой интегрирани, социализирани и ограмотени ученици	Не е необходимо
6.3	Изпълнение на училищни програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	Учебна 2021/2022 година	Всички педаг. специалисти	Реализирани дейности	Училищен бюджет
6.4	Създаване на условия за пълноценно интегриране на учениците в училищна среда.	Учебна 2022-2023 година	Всички педагогически и специалисти	Реализирани дейности	Не е необходимо
7. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (напр. за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година)					
7.1	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2022	Учителите	Картотека	Не е необходимо
7.2	Картотекиране на конкретните пропуски на учениците в усвоването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2022	Учителите	Картотека	Не е необходимо
7.3	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2022/2023 г.	Учители	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
7.4	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО	Учебна 2022/2023 г.	Учители	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
7.5	Включване в ЦОУД на всички ученици с цел усвояване на учебния	Учебна 2022/2023 г.	Учител с група	Ученици в групата	Не е необходимо

	материал.				
7.6	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2022/2023 година	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
7.7	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2022/2023 г.	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДЦ	Не е необходимо
7.8	Промяна в образователната дейност на учителите: • ежедневно планиране на урочната дейност; • задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; • разпоообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	Учебна 2022/2023годин	Учителите	Планове, разработки, КДЦ	Не е необходимо
7.9	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в предучилищна възраст	Март 2023	Учителите	Планове, разработки	Не е необходимо
7.10	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изjava – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2022/203 г.	Учители	Резултати от участия	Не е необходимо
8. Училищни дейности в изпълнение съвместни дейности с родителите.					
8.1	Специализирана работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователно-възпитателния процес.	Учебна 2022/203 г.	Учители		Не е необходимо
8.2	Съдействие от родителите при	Учебна	Учители		Не е

	подготовка и провеждане на училищни мероприятия.	2022/203 г.				необходимо
8.3	Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.	Учебна 2022/203 г.	Учители	Брой проведени родителски срещи	Не е необходимо	
8.4	Провеждане на родителски срещи.	Учебна 2022/203 г.	Учители	Брой проведени родителски срещи	Не е необходимо	
8.5	Индивидуални срещи на класните ръководители с родителите на проблемните деца.	Учебна 2022/203 г.	Учители	Брой проведени индивидуални срещи с родители	Не е необходимо	
8.6	Включване на родители в открити ситуации и уроци по БЕЛ, Математика, Човекът и обществото, Технологии и предприемачество и др.	Учебна 2022/2023 г.	Учители	Брой проведени открити уроци и брой присъствали родители	Не е необходимо	
8.7	Включване на родители в организираните дейности в лятно училище	Учебна 2022/203 г.	Учители		Училищен бюджет	
8.8	Родителският клуб – форма за пълно еднодействие в организирането и изпълнението на дейностите в училище.	Учебна 2022/203 г.	Директор	Брой проведени срещи на клуба	Училищен бюджет	
8.9	Провеждане на „Отворени врати“ за родителите на бъдещите първокласници.	Учебна 2022/203 г.	Директор, Учители		Училищен бюджет	
8.10	Популяризиране инициативи на родители за осъществяване на дейности е мероприятия на паралелката, класа, училището.	Учебна 2022/203 г.	Директор, Учители		Не е необходимо	

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРН И ЛИЦА	ИНДИКАТОР И	ФИНАНСИРА НЕ
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно	1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	1.1.1. Изготвяне и актуализация на м. 09 основните училищни документи в 2022г	Директор и работни групи	Училищни документи	Не е необходимо
	съответствие със ЗПУО и ДОС:				

индивидуалните способности и потребности на учениците	стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др., изготвяне Списък-Образец 1.			
привеждане на дейността на училището	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за 2022г. с планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	Директор	Планове	Не е необходимо
съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДООС	1.1.3. Изготвяне на програми за избираеми и факултативни дейности	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо

1.1.4. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора	Не е необходимо
1.1.5. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници	м. 09.22 за м. 06.23	Класни ръководители, Библиотекар	учебници	Целеви средства

1.1.6. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите, допълнителна работа с учениците и консултации; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09.22 м. 02.23	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
---	----------------------	---------------------	--------------------	-----------------

1.1.7. Изпълнение на дейности и процедури по управление на учебната дейност на образованието в училището.	През учебната година	Директор	Самооценка	Училищен бюджет
---	----------------------	----------	------------	-----------------

1.2. Осъществяване на прислелкаментел и мониторинг процес на училищно образование

	1.2.1. Организиране и провеждане на образователния процес в 1 клас съгласно новия учебен план.	През учебната година	Учител в 1 клас	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.2. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.3. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДЦ	Училищен бюджет
	1.2.4. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.5. Диагностициране на четивната техника на учениците и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	на м. 09.22	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.6. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	от м. 09.22	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

2. Изграждане на институционална култура чрез прилагане на

2.1. Гражданско образование

2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
---	----------------------	---------	-------------------------------------	-----------------

училищни политики подкрепа гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.				
2.1.2. Целенасочена възпитателната работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо	
2.1.3. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, есенни празници, ден на народните будители, коледни тържества, /Василица/, годишнина от обесването на Васил Левски, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България, Лазаруване, Коледуване, великденски празници, Баба Марта и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
2.2. Екологична култура и навики за здравословен начин на живот					
2.2.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	

алкохол, активна спортна и туристическа дейност.				
2.2.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и хигиена: Медицински прегледи на учениците; Изготвяне на меню в ученическия стол; Ежеседмични проверки за паразити; Хигиенизиране на училищната сторада и училищния двор; Хигиенизиране на физкултурен салон; Профилактика на простудни и грипни заболявания - здравни беседи по класове; Спазване на правилен режим на дезинфекция; Изготвяне на табло /кът/ с нагледни материали за правила за действия при възникване на спешни състояния и ситуации; Кандидатстване по схеми „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ към Държавен фонд „Земеделие“.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2.3. Обучения: • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари • поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2.4. Съвместни дейности с РИОСВ	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

2.2.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта. „Малки, бързи, съобразителни“ – състезателни игри; „Кой ще победи?“ – шафетни игри; „Да направим снежен човек“ – игра за бързина и сръчност; „Нарисувай тялото си върху сняг“; Народна топка; Мини футбол и др-	През учебната година	Учители, учител ФВС	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
2.3. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
2.3.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.3. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: - на ниво паралелки; - чрез изяви в училище; - чрез проекти и програми; - чрез съдействие от компетентни органи; - чрез партньорство с институции.	През учебната година	Директор, Учители, психолог	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	2.3.4. Съвместна работа на училищния психолог с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение.				През учебната година	Учител, Училищен психолог	Резултати в края учебната година	Не е необходимо
	2.3.5. Актуализиране при необходимост на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието и реализиране на дейности за разрешаване на конфликти.				09.22г.	Учител, Директор		Не е необходимо
2.4. Подкрепа на личностното развитие на учениците								
	2.4.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците. Изпълнение на план за действия съобразно конкретните случаи.				През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.2. Изготвяне и утвърждаване на график за регулярни срещи на педагогическите екипи за подкрепа на личностното развитие. Осигуряване на педагогическа и психологическа подкрепа. - Чрез осигуряване на обща подкрепа.; - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; - кариерно ориентиране на учениците; - занимания по интереси; - библиотечно-информационно				През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

обслужване;					
2.4.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	През учебната година	Старши учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
2.4.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и организиране на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	

3. Училището – желано място за обучение, извади и подкрепа за личностното развитие на учениците.

3.1. Извънкласни и извънучилищни форми					
3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности. - Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. - Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности. - Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности – клубове, школи и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта	
3.1.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	

3.1.3. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и тържества.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.1.4. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.1.5. Екскурзии с учебна цел; Участие в конкурси, състезания, фестивали: - Общоучилищна екскурзия с маршрут Дългопол-Плиска-Преслав-Мадара-Дългопол; - „Фолклорна плетеница“ – гр. Варна; - Международен фестивал – Румъния, Италия и др. - участия в области, национални рецитал-конкурси, фестивали /Калюфер, Сопот, Враца, Варна, Дряново, Петрич, Суворово и др./	През учебната година	Директор, Учители		Училищен бюджет, Дарения, Лични средства на учениците

3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Целият персонал	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2.3. Изграждане на външна площадка БДП	09-11.2022г.	Специалист	Брой деца преминали практическо обучение	НП на МОН
3.2.4. Модернизиране на базата по проектите	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта

	3.2.5. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Директор	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.6. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната комуникационната техника	През учебната година	директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
	3.2.7. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	1.4. Квалификация на педагогическите специалисти				
	1.4.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти – изготвяне на портфолио и личен план за развитие.	През учебната година	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
	1.4.2. Открита практика / график , утвърден от Директора /.	През учебната година	Учители		Не е необходимо
	1.4.3. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет
	1.4.4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

5. Взаимодействие с родителями, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики

5.1. Взаимодействие с родителите

5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „Училище-семейство“;	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
- укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.				

5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
---	----------------------	---------	-------------------------------------	-----------------

5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
- при организиране на училищни дейности; - при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.				

5.2. Взаимодействие с институции

5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партньорски организации, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др., а именно: - Противопожарна охрана - Дирекция Социално подпомагане - Исторически музей - Читалище - Полицейски участък - Фолклорни дружества - Общинска администрация - Спортни клубове	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

5.3. Присъствие на училището в общественото проситанство

5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
5.3.2. Поддржане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за година нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Директор	Сайт на училището	Училищен бюджет
5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ (приложение към годишния план)

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на	Тематика	Организационни
---	----------	----------	----------------

провеждане	бележки
30 септември 2022г.	1. Избиране на секретар за новата учебна година. 2. Обсъждане и приемане групи за извънкласни дейности по Национална програма „Заедно в изкуствата и спорта“
14 октомври 2022г.	1. Анализ на състоянието на училищната документация – учебници, ученически книжки, книга за подлежащи на задължително обучение ученици. 2. Обсъждане на мерки и действия за отстраняване и недопускане на фиктивно записани деца и ученици. 3. Обсъждане резултатите от входните нива. 4. Приемане плановете на постоянните комисии.
18 ноември 2022г.	1. Тематичен ПС „Положителни резултати на екипната работа за допълнителна подкрепа на деца и ученици“.
21 декември 2022г.	1. План-прием за учебната 2023-2024г. Определяне реда за приемане на ученици за I ви клас за учебната 2023-2024г.; График за дейностите; Критерии за подбор. 2. Определяне реда за прием и записване на децата в подготвителна група и на учениците в първи клас за учебната 2023/2024 г.
16 февруари 2023г.	1. Отчет за резултатите от образователния процес и КДУ през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати. 2. Избор на учебници, учебни помагала и познавателни книжки за учебната 2023 / 2024г.
23 март 2023г.	1. Тематичен ПС на тема „Символи и ритуали – фактори за възпитаване на граждански позиции и отговорности“.
24 април 2023г.	1. Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици в чест на 24 май. /награди на община Дългопол/ 2. Кандидатстване по национални програми на МОН.
31 май 2023г.	1. Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2023/2024 г. 2. Разглеждане предложения за награждаване ученици, показали отлични резултати през учебната година. 3. Изпълнение на дейностите по Национална програма „Без свободен час“, модул „Без свободен час в училище“. 4. Доклад за квалификационната дейност.
30 юни 2023г.	1. Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите. 2. Отчет и анализ на резултатите от НВО - IV клас

	3. Отчет за допълнителното обучение по БЕЛ и Математика. 4. Отчет на контролната дейност на директора. 6. Приемане график за дежурствата на педагогическите специалисти.	
м. септември 2023 г.	1. Приемане на: • план за изпълнение на стратегията за развитие на училището през учебната 2023/2024 г.; • правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове; • форми на обучение; • годишен план за дейността на училището през 2023/2024 учебна година; • мерки за повишаване качеството на образованието; • програма за превенция на ранното напускане на училище; • програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи. • приемане на вариант за организиране на УВП; • определяне на класните ръководители; • приемане на спортни дейности I, II, III и IV клас; • приемане на план за работата на ПС; • приемане план за квалификационната дейност за учебната 2023/2024 г.; • приемане на етични кодекс; • приемане програма за гражданско образование; • приемане на дневен режим; • приемане план за справяне с тормоза; • приемане програма за превенция на ранното отпадане от училище; • приемане училищна програма за повишаване качеството на образованието; • приемане на училищна програма за целодневно образование.	

Ръководството на училището си запазва правото да променя графика и дневния ред на ПС при необходимост, когато се налага решаването на спешни и неотложни проблеми и задачи.

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието : МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБШМН, МВР, РДСП, ОЗД към Дирекциите за социално подпомагане, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др

Комисия по безопасност на движението:

Милена Василева - председател

Членове: Славка Тодорова, Йорданка Нестерова

Комисия по осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд:

Иванка Янева – председател

Членове: Найденка Янчева, Радослав Маринов

Комисия за борба с противобожествените прояви на малолетни и непълнолетни и за противодействие на училищния тормоз – УКБПМНПУТ

Мариана Драгнева – председател

Членове: Тодорка Вълчева, Невяна Капустина

Комисия за съхраняване на наметта на училището:

Страхил Гинка Лазарова – председател

Членове: Бранимира Шушулова, Кериме Мехмед

Комисия за изработване на седмичното разписание:

Тодорка Вълчева -председател,

Назмие Самиева, Иванка Райчева

Комисия за култура и спортни дейности:

Найденка Янчева – председател

Членове: Росица Йорданова, Йорданка Нестерова, Айше Емин

Комисия за осъществяване и разработване на планове и проекти:

Гинка Лазарова – председател

Членове: Бранимира Шушулова, Иванка Янева

Комисия за вътрешноучилищна квалификационна дейност:

Светла Денева – председател

Членове: Билиана Генова, Айше Емин

Комисия за вътрешните правила за работната заплата:

Росица Йорданова – Председател

Членове: Гинка Лазарова, Славка Тодорова

Комисия за хигиена, хранене и вътрешен ред:
Назмие Самиева – Председател
Членове: Билгана Генова, Иванка Райчева

Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет № 13 на 02.09.2022г.
Утвърден е със заповед № РД-07-222 / 07.09.2022г.