

 ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА – БУРГАС	ПРОЦЕДУРА ЗА САМООЦЕНКА	1/3
	УЧИЛИЩЕН МЕНИДЖМЪНТ	Версия :01
		Стр. 1 от

1. Цел

Документът определя правилата, реда и отговорностите при поддържане и подобряване на система за осигуряване качество на ПОО в ПГМЕЕ

2. Обхват

Отнася се до Ръководството на ПГМЕЕ, всички учители, включително главни учители, председатели на МО.

3. Използвана терминология и съкращения

ПОО- Професионално образование и обучение;

СОК – Система за осигуряване на качеството;

4. Отговорности

За цялостната организация, поддържане и подобряване на СОК отговаря училищното ръководство и Комисията по самооценяване.

5. Описание на процеса

Етапи на процеса

- Ръководство на училището;
- Ръководство на учебния процес;
- Учебни програми;
- Усъвършенстване и квалификация на персонала;
- Пълноценно използване на учебното време;
- Подкрепа от страна на родителите;

5.1. Показатели

5.1.1 СОК на ППО

- Разработена училищна програма за повишаване качеството на ПОО
- Разработени вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на ПОО;
- Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на ПОО;
- Създаден механизъм за мониторинг и контрол на ПОО;
- Създаден механизъм за ранно предупреждение;
- Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за подобряване на качеството на ПОО;

5.1.2. Инвестиции в ПОО

- Участие в национални, европейски и международни програми и проекти.
- Разработване на училищни проекти;
- Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета;
- Осигуряване на собствени приходи на училището.

5.1.3. Квалификационна дейност

- Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво;
- Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции;
- Споделяне на ефективни практики;

5.1.4. Нормативно осигуряване

- Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;
- Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните професии (специалности);
- Състояние на училищната документация.

5.1.5. Училищен персонал

- Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;
- Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- Делегиране на права;
- Критерии за оценка труда на учителите и служителите;

 ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА – БУРГАС	ПРОЦЕДУРА ЗА САМООЦЕНКА	2/3
	УЧИЛИЩЕН МЕНИДЖМЪНТ	Версия :01
		Стр. 2 от

- Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото ПОО;
- Наличие на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности;
- Качество на административното обслужване.

6. Справочни документи

Наръчник за самооценяване.

7. Приложения

Няма

8. Версии

Версия #	Дата	Променени страници	Описание на промените
01	30.01.2013		Първичен документ

9. Утвърждаване

Дейност	Длъжност	Фамилия	Дата	Подпис
Иготвил:		инж. Т. Ботева	30.01.2013	
Утвърдил:	Директор	инж. Р. Желева		