



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
„ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ”
СЕЛО ОСИКОВИЦА,
ОБЩИНА ПРАВЕЦ
СОФИЙСКА ОБЛАСТ**

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор:.....
(Добринна Христова)



**МЕРКИ
ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

/Мерките са приети на заседание на Педагогическия съвет – Протокол №02/03.10.2023г., утвърдени са със заповед №239/03.10.2023г. на директора на ОУ „Любен Каравелов”-с.Осиковица

УВОД

С тези мерки се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряване на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване процесите на управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на институцията (училището), основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието в училище се осигурява при спазване на следните принципи:

1. Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
2. Автономия и самоуправление;
3. Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
4. Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
5. Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
6. Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството;
7. Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
8. Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището.

ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти.

Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията или комисиите се определят от директора в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

Комисията или комисиите се определят преди началото на всяка учебна година.

Директорът:

1. Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;
2. Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;
3. Определя състава на комисията или комисиите;
4. Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията.

Педагогическият съвет приема:

1. Мерките за повишаване на качеството на образованието;
2. Годишния доклад за резултатите от проведеното оценяване.

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Да подобрява работната среда чрез:
 - а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към училищната среда;
 - б) осигуряване на достъпна архитектурна среда;
 - в) модернизирание на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
 - г) развитие на организационната култура.
2. Да осигурява развитие на персонала чрез:
 - а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;
 - б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
 - в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;
 - г) повишаване на ефективността на административното обслужване;
 - д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.
3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:
 - а) повишаване на мотивацията на обучаемите;
 - б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;

в) намаляване на дела на рано отпадналите от обучението;

г) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

а) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;

б) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;

в) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;

г) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ОУ „ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ”

За изпълнение на мерките са заложените следните показатели:

1. Постигнати резултати на ученици:

- Повишаване на общия успех на учениците;
- Резултати от НВО;
- Брой ученици, участващи в общински, регионални и национални проекти.

2. Поведение и дисциплина:

- Намален брой на допуснатите отсъствия;
- Намален брой наказани ученици;
- Намаляване на дела на рано отпаднали от обучението - наблюдение на учениците, диагностициране, сигнализиране на училищното ръководство и екипа за личностно развитие;

• Прилагане на механизма за ранно предупреждение за различни рискове и работа с екипите за личностно развитие и Обществения съвет;

3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи:

- Брой участници в училищни клубове, извънкласни учебителни дейности и дейности по интереси;
- Брой реализирани инициативи от Ученическия съвет;

4. Други:

- Брой учители, повишили квалификацията си;
- Подобрена материална база в училището;
- Брой реализирани проекти;
- Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори и всички останали заинтересовани страни;
- Информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта и ФБ страницата на училището и медии;

МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. За осигуряване на качеството в институциите се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг;
2. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики;
3. Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството;
4. Вътрешният мониторинг се осъществява от директора;
5. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието.

	<i>дейности</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок</i>
I	ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ УСПЕВАЕМОСТТА НА УЧЕНИЦИТЕ		
1.	Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в учебно-възпитателния процес с цел развитие на самостоятелността у учениците	Учители	15.09.2023г.- 30.06.2024г.
2.	Ефективно диференциране на задачите в планирането на образователния процес в зависимост от индивидуалните развитие на всяко дете.	Учители	15.09.2023г.- 30.06.2024г.
3.	Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на възпитателно-образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.	Учители	15.09.2023г.- 30.06.2024г.
4.	Целенасочена квалификация на учителите	Директор Учители	15.09.2023г.- 30.06.2024г.
5.	Провеждане на учебна дейност в класни стаи на открито.	Учители	15.09.2023г.- 30.06.2024г. /при подходящи метеорологични условия/
II	ДЕЙНОСТИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ		
1.	Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост реално време и онлайн.	Учители, Директор Зам.-директор	постоянен

2.	Екипност и споделяне на добри практики	Учители	15.09.2023г.- 30.06.2024г.
3.	Реализиране на дейности в които родителят да е активен партньор в училищния живот“.	Учители, Директор Зам.-директор	постоянен
4.	Разширяване на партньорството и взаимодействието между ОУ, родителска общност социални партньори, институции и организации.	Учители, Директор Зам.-директор	постоянен
III.	ДЕЙНОСТИ И КРИТЕРИИ ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИТЕ РЕЗУЛТАТИ		
1.	Използване на единни стандарти и система за оценка на развитието на учениците	методическо обединение	постоянен
2.	Анализ на възпитателно-образователния процес - входно ниво; годишни резултати, сравнени с предходна година.	Учители	м.10.2023
3.	Увеличаване на извънкласни дейности и занимания по интереси.	Директор Зам.-директор Учители	постоянен
4.	Естетизиране на учебната среда	учители, персонал	постоянен
5.	Поощряване на учениците с морални и материални награди	Директор Зам.-директор Учители	при конкретни постижения
IV	Дейности за мониторинг и контрол на педагогическия процес		
1.	Проверка на ел.дневник и задължителна документация.	директор Зам.-директор	ежеседмично
2.	Отчетна и финансова документация.	директор счетоводител	ежемесечно
3.	Сведения за спазване организацията на учебния ден, присъстващи ученици.	директор Зам.-директор	ежемесечно
4.	Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на педагогическата дейност, организацията на работата в учебните часове и постиженията на учениците.	директор Зам.-директор	постоянен

ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират със средства от субсидия по формула и от собствени приходи.

Ползване и на други източници на финансиране-спонсорство, национални и международни програми, проекти и др., заложен в СФУК.