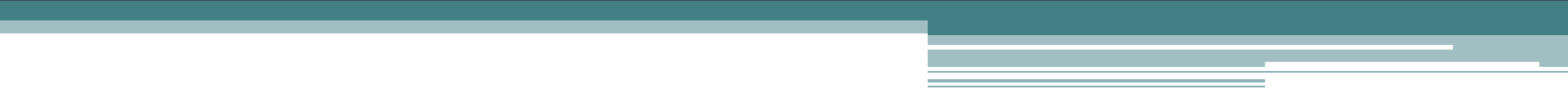


# Въвеждане на текст- символи и параграфи

A decorative graphic element consisting of a solid teal horizontal bar at the top, followed by a white horizontal bar, and then three thin, parallel white lines on the right side of the white bar.

# Текст

- Символ
- Дума- символи без интервал
- Абзац- получава се с натискане на Enter. Използва се при следните случаи:
  - Номериран и неномериран списък;
  - Изречения със завършена мисъл;
  - Заглавия.
- Текст

# Основни стъпки при създаване на текстов документ

1. Въвеждане на текст
2. Редактиране на текст
3. Форматиране на текст

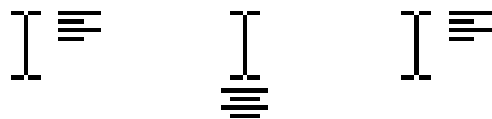
# Основни правила за въвеждане на текст

- Да се спазват граматическите правила за писане, в т.ч. смяна на големи и малки букви, правилно използване на пунктуацията, преминаване от кирилица на латиница и др.
- Да се използва клавиша **Enter** само при завършване на един и създаване на нов параграф
- Думите да се разделят само с по **един интервал**
- Знаците за пунктуация (точка, запетая, двоеточие, точка и запетая, удивителен, въпросителен) **да се набират в края на думата и едва тогава да се използва интервал**
- При въвеждането може да се работи в **режим на вмъкване** на символи (установен по подразбиране) или в **режим на препокриване (OVR от лентата за състоянието)**.

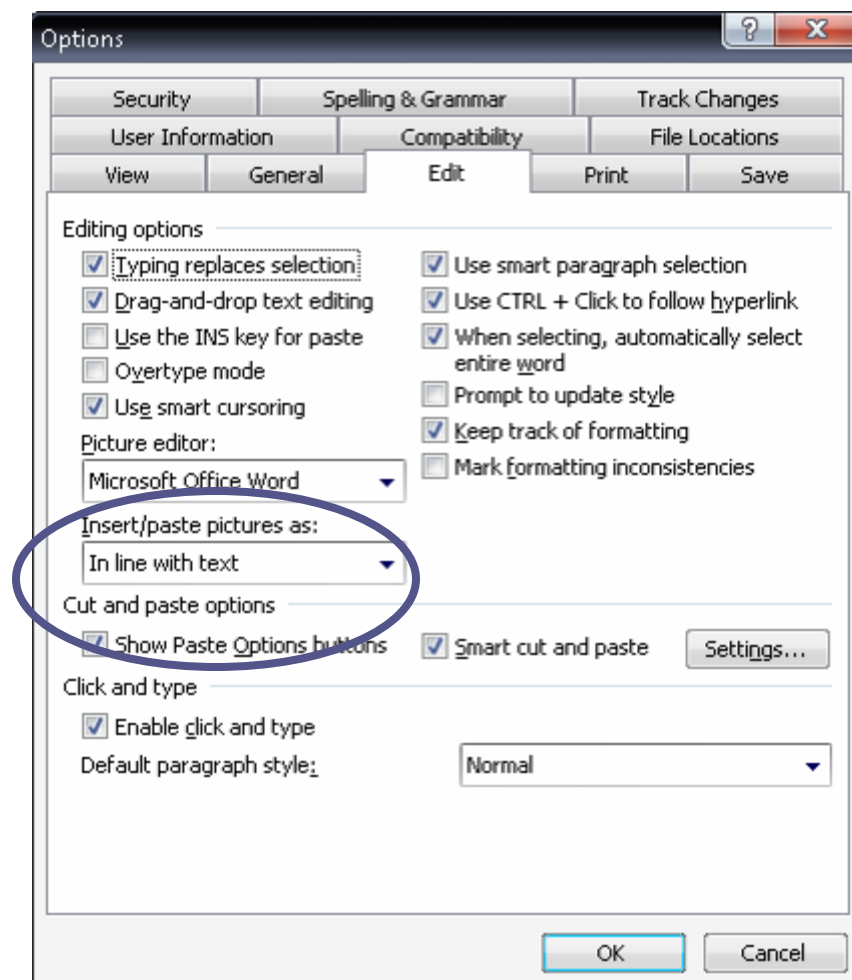
# Използване на Click and Type

- Включване на опцията щракни и форматирай (Click and Type)
- Показалеца на мишката се променя:

## The Click & Type Cursors



Left - Center - Right

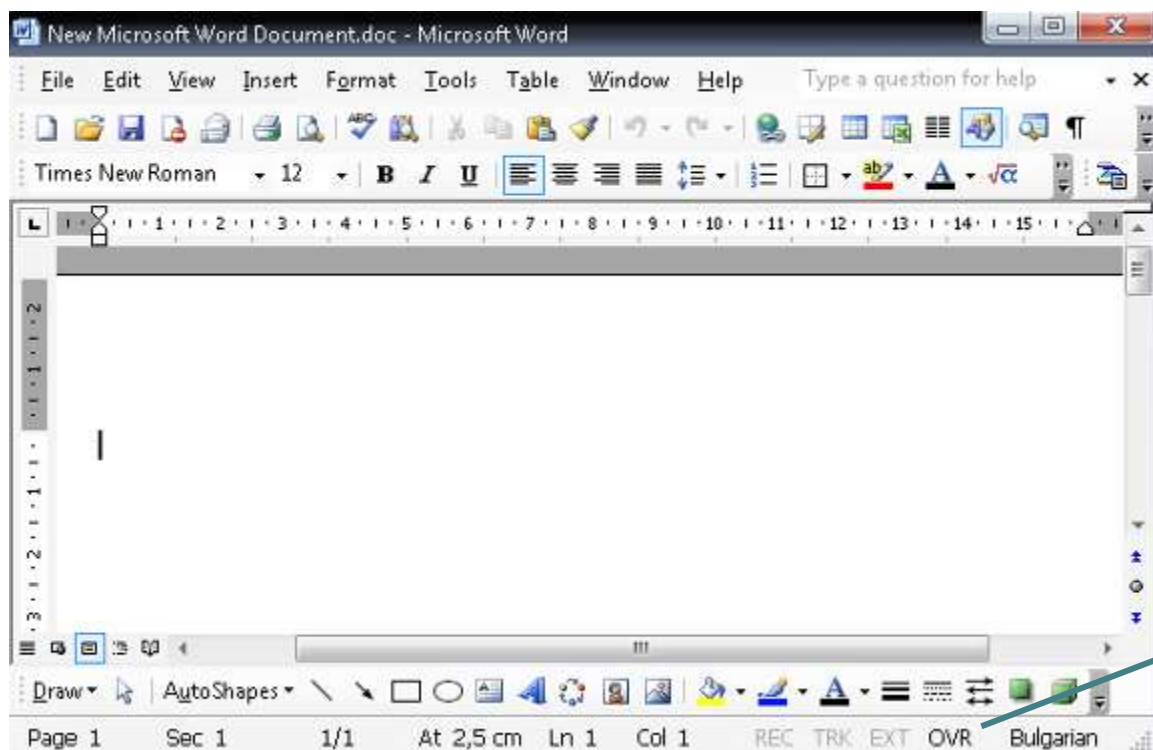


# Редактиране - изменяне на съдържанието

- Изтриване
- Вмъкване или въвеждане на текст
- Копиране
- Преместване
- Поставяне

# Режими за въвеждане на текст

- Въмъкване със заместване (Overtypе)
- Въмъкване без заместване (Insert)- по подразбиране



OVR

Включен

OVR

Изключен

Индикатор за вида  
на режима

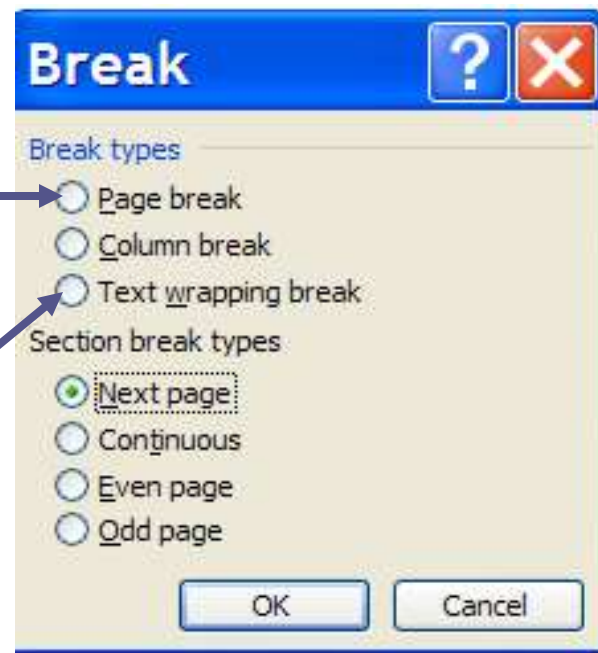
# Избиране на част от текста

- Избор на символ
- Избор на дума
- Избор на ред
- Избор на абзац- Shift + Ctrl + стрелките за навигация
- Избери всичко- Ctrl + A



# Принудителен нов ред и страница- Insert > Break...

- Принудителна нова страница- Page Break или Ctrl + Enter
- Принудителен нов ред- Text wrapping break или Shift + Enter



# Подравняване на параграфите

- Ляво (Left) подравняване- Ctrl + L
- Центриране (Center)- Ctrl + E
- Дясно (Right) подравняване- Ctrl + R
- Двустранно (Justified) подравняване- Ctrl + J



# Изтриване на части от документа

- Маркираме текста, който искаме да изтрием
- Изтриване- с бутона Delete от клавиатурата или от Edit > Clear > Content All

## Отмяна на действия- Edit > Undo/Redo

- Undo- връща една стъпка назад в извършените действия
- Redo- обратното на Undo

