



ОУ"ПЕЙО КРАЧОЛОВ ЯВОРОВ"  
с.Огняново, общ.Гърмен, обл.Благоевград,  
e-mail: uchilishte\_ogn@abv.bg

---

# ГОДИШЕН ПЛАН

ОУ"Пейо Крачолов Яворов"

с.Огняново

*2017 / 2018 УЧЕБНА ГОДИНА*

*Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет -  
Протокол №12/05.09.2017г.*

## І. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ ИЗМИНАЛАТА УЧЕБНА ГОДИНА

Цялостната дейност на училището през учебната 2016/2017 г.

протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В

училището се обучаваха 148 ученика, разпределени в 8 паралелки.

В училището имаше една маломерна паралелка – V клас, а през новата учебна 2017/2018 година – една в VI клас

Основните причините са, че от IV в V клас учениците се преместват да учат в гр. Гоце Делчев.

През изтеклата учебна година работата на целия педагогически колектив бе съобразена с изискванията на нормативната уредба в системата на образованието, а един от най-важните приоритети беше да се повиши качеството на учебно-възпитателната работа чрез ЦОУП, като се ръководим от желанията на учениците и родителите им, разбира се там, където е възможно.

Благодарение на упорития труд, както на учителите, така и на учениците бяха постигнати много добри резултати в учебния процес:

- Обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение.
- Напуснали ученици – 2 – преместени в друго училище.
- Много добро представяне на учениците от IV -ти и VII -ми клас на НВО в края на учебна година;
- Липса на повтарящи ученици
- Ученици, участвали в общински кръг на олимпиади, постигнали добри резултати и класирани за областен кръг, са учениците по математика и химия и опазване на околната среда.

- Един, почти постоянен проблем е задържането на учениците от ромски произход в училище. За тях не са проблем нито учебниците, защото им осигуряваме безплатни, нито отношението към тях, просто им липсва навика да идват и посещават редовно учебните занятия.

Трудно се мотивират, защото средата, в която живеят силно им влияе, но благодарение на усилията на учителите тази година неоснователните отсъствия намаляха до минимум.

- Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допуснатите брой извинени и неизвинени отсъствия са един от проблемите за педагогическия колектив, който търси съдействие най-вече от родителите на тези ученици, социалните служби в общината и от училищното настоятелство. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП.

Дейността на училището през учебната 2016/2017 г. бе подчинена на основните цели и задачи от годишния план и бе изградена добра система, доколкото е възможно това. В непрекъснато променящата се среда, се създаде организация, съгласуваност и контрол на УВП.

Необходимо е през новата учебна година 2017/2018 г.:

- Да се засили работата по гражданското възпитание на децата
- По – гъвкав подход в учебните часове за активизиране на учениците в урочната дейност.
- Да се засили работата на комисията за борба с противообществените прояви и да се работи върху поведението на учениците, както в училище, така и извън него.
- Да се усъвършенства системата за квалификационна дейност на учителите.
- Да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество.
- Специално внимание да се отдели на работата с родителите.
- Да се търсят възможности за участие на училището по различни проекти за осигуряване на по- добри и по – безопасни условия и възможности, както за обучение, така и за извънкласни занимания.

## **II. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО:**

Мисията на училището е:

1. Да формира личности с изразено гражданско поведение и отношение към учебния процес.
2. Да организира възпитание и обучение според ЗПУО, ДОС и стандартите на ЕС в дух на демократичните ценности.
3. Да способства за развитие на индивидуалните и творческите способности на учениците.

## **III. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО:**

Утвърждаване на ОУ”П.К.Яворов”, с.Огняново като конкурентноспособно и желано от учениците и родителите ,способно да предложи качествено образование ,способно да формира общочовешки добродетели за социалната и професионалната им реализация. Това може да стане чрез усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив, обособяването му като екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност,загриженост и зачитане на достойнството на ученика; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света.

## **IV. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО**

1. Издигане и утвърждаване престижа на училището чрез повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и осигуряване на условия за това:

- \* учениците да добиват знания- “да се научим да знаем”,
- \* учениците да добиват умения- “да се научим да правим, да действаме”,
- \* учениците да добиват ценности- “да се научим да живеем заедно”,

- \* учениците да имат социално участие- “да се научим да бъдем”.
2. Подобряване на контролната дейност с цел подпомагане на учениците и учителите при самооценяване и външно оценяване.
  3. Методическо осигуряване и създаване на условия за квалификационна дейност с цел повишаване на мотивацията за активен учебен процес чрез подобряване качествена страна на планирането и организацията на дейността на учителите.
  4. Опазване здравето на учениците.
  - 5.Активизиране диалога с Общинската администрация, с Училищното настоятелство и Обществения съвет,по проблемите с обхвата на учениците, подобряване на МТБ и осигуряване на повече извънкласни форми за свободното време на учениците.
  - 6.Участие с проекти по програмите на ЕС и повишаване доверието на обществеността към училището.

#### **V.ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:**

- 1.Акцентиране върху подготовката по български език, чуждо езиковото обучение и обучението по математика за повишаване езиковата култура на учениците и кандидатстването им след VII кл.
2. Подобряване на вътрешно училищната квалификационна и методическа дейност.
3. Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
4. Задоволяване на специфичните потребности на учениците чрез ефективно използване на компютърния кабинет, физкултурните площадки и останалата МТБ.
5. Привличане и приобщаване на обществените организации и родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.

В дейността си училището ще следва принципите на:

- прозрачност и гласност в управлението.
- съчетание на утвърдените традиции с отвореност към нови идеи.
- етичност,колегиалност и екипен принцип.
- компетентност и професионализъм.

#### **VI.ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ:**

1.Административна дейност:

1.1.Формиране на паралелките и групите,провеждане на срещи с родителите,проверка на ромските ученици за готовността им за учебната година.

Срок:04.09.2017г.

Отг.:Класните ръководители

1.2.Подготовка на ЗУД,за въвеждането и в употреба през годината.

Срок:04.09.2016г.

Отг.:Кл. ръководители и директорът

1.3.Подготовка и представяне за утвърждаване на Списък – образец 1 за 2017/2018уч.година.

Срок:20.09.2017г.

Отг.: Директорът

1.4.Актуализиране Правилника за дейността на училището и ПВУТР.

Срок:04.09.2017г.

Отг.: Комисия

1.5.Актуализиране на Правилника за БУОВТ и програмите за инструктаж на учители, друг персонал и ученици.Изготвяне протокол за състоянието на училището в началото на учебната година.

Срок:04.09.2017г.

Отг.: Комисия

1.6.Запознаване учителите и помощно-обслужващия персонал с Правилника за вътрешния трудов ред.

Срок:04.09.2017г.

Отг.: Комисия

1.7.Изготвяне седмичното разписание на часовете,съобразено с изискванията на МЗ

Срок:08.09.2017г.

Отг.:Комисия

1.8.Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал,плановете на класния ръководител,програмите по ЗИП/ИУЧ и СИП/ФУЧ.

Срок:15.09.2017г.

Отг.:Кл.ръководители

1.9. Изготвяне на график за провеждане на дежурствата, консултациите и допълнителната работа с учениците,ДЧК,класните и контролните работи и плановете на различните комисии.

Срок:15.09.2017г.

Отг.:Учителите и кл.ръководители

1.10.Извършване на медицински прегледи на учениците.

Срок:13.10.2017г.

Отг.:Мед.сестра

1.11.Превантивна работа с всички учители, ученици и обслужващ – персонал за недопускане рушене и унищожаване на училищното имущество.

Срок:Постоянен

Отг.:Всички

2.Учебно-възпитателна дейност:

2.1.Разпределение на класното ръководство и учителите на ПИГ:



I<sup>a</sup> клас – Шекир Хюсеин Тюмбелекчи  
I<sup>b</sup> клас – Селве Ахмедова Хамид  
II клас- Соня Манчева Хаджиева  
III клас Диана Борисова Керемидчиева  
IV клас – Васка Благоева Ижбехова  
V клас – Джулияна Каменова Качакова  
VI клас – Вебие Юсеинова Мутишева  
VII клас – Ели Иванова Гулева  
Юлия Пашкулева – Учител в ПИГ – I клас, отговарящ за самостоятелния блок след обяд  
Биляна Болгурова - Учител в ПИГ – II клас, отговарящ за самостоятелния блок след обяд  
Шурфе Башева – Учител в ПИГ - III клас, отговарящ за самостоятелния блок след обяд;  
Юсуф Ходжов – Учител в ПИГ - IV клас, отговарящ за самостоятелния блок след обяд;  
Юлия Лазарова – Учител в сборна ПИГ от ученици от VI и VII клас, отговарящ за самостоятелния блок след обяд;  
Гълъб Топалов – Учител в ПИГ от ученици от V клас, отговарящ за самостоятелния блок след обяд;  
Срок:14.09.2017г.  
Отг.:Директорът

2.2.Изграждане на комисии за по – добро протичане на УВД:

2.2.1. Празнично- ритуална дейност:

- Джулиана Качакова – председател  
- Любка Ковачева, Селвие Капсъзова, Васка Ижбехова и Биляна Болгурова – членове

2.2.2. Комисия за борба с противообществените прояви:

- Вебие Мутишева – председател  
- Гюлка Чолакова , Диана Керемидчиева, Юлия Пашкулева – членове

2.2.3.Комисия по методическата дейност:

- Ели Гулева – председател  
- Биляна Болгурова, Соня Хаджиева и Вебие Мутишева – членове

2.2.4. Комисия по пожарна и аварийна безопасност:

- Гълъб Топалов – председател  
- Гюлка Чолакова, Юсуф Ходжов и Георги Цоклев – членове

2.2.5. Комисия по БДП:

- Юсуф Ходжов – председател;  
- Гълъб Топалов, Георги Цоклев - членове

Срок:29.09.2017 г.

Отг.:Учителите

### 3. СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ:

3.1. Задоволяване на най- неотложните потребности от УТС

Срок : Постоянен

Отг: Директорът

3.2. Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи.

Срок: 10.10.2017г.

Отг.: Мед.сестра

3.3. Планиране на строително – ремонтните работи, преди започване на лятната ваканция;

Срок: м. Март 2018г.

Отг: Директорът и домакина

3.4. Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на условия за нормално протичане на учебния процес и опазване здравето на учениците.

Срок: м.Ноември 2017 г

Отг.:Мед.сестра и Директорът .

3.5. Организиране отдиха на учениците.

Срок: През годината

Отг.: Кл.ръководители

### 4. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА:

4.1. Тържествено откриване на новата учебна година.

Отг.: Ели Гулева, Джулиана Качакова, Васка Ижбехова, Диана Керемидчиева и Шурфе Башева.

4.2. Ден на народните будители:

Отг.: Селвие Капсъзова, Любка Ковачева и Биляна Болгурова

4.3. Коледни тържества.

Отг.: Кл.ръководители

4.4. Празник на училището

Отг.: Джулияна Качакова, Шурфе Башева, Селвие Капсъзова, Васка Ижбехова

4.5. Отбелязване годишнина от обесването на Васил Левски.

Отг.: Гюлка Чолакова, Вебие Мутишева и Гълъб Топалов.

4.6. Трети март – Ден на Освобождението на България.

Отг.: Джулиана Качакова, Ели Гулева, Юсуф Ходжов,

4.7. Посрещане на пролетта.

Отг.: Кл.ръководители

4.8. Празник на буквите – Шекир Тюмбелекчи и Селве Хамид.

4.9. Празник на общината

Отг.: Соня Хаджиева, Любка Ковачева, Селвие Капсъзова.

4.10. 24 май – Ден на българската просвета и култура.

Отг.: Джулияна Качакова, Гълъб Топалов, Ели Гулева, Диана Керемидчиева.

4.11.Международен ден на детето – 1 юни.

Отг.:Кл.ръководители

4.12. Закриване на учебната година - годишни утра

Отг.: Класните ръководители

5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗЛОЖБИ И КОНКУРСИ:

5.1. Изложба по случай Деня на Народните будители

Отг.:Любка Ковачева,Селвие Капсъзова.

5.2."Коледа по света и българските коледни обичаи и традиции"- изложба и конкурс.

Отг.: Началните учители

Срок: 20 декември 2017г.

5.3.Фотоизложба:" Моят детски свят"

Отг.: Кл.ръководители

Срок: м. Януари 2018г.

5.4.Изложба и литературен конкурс, състезание на тема:"Познавам ли историята на моето училище" за празника на училището.

Отг.: Комисията

5.5.Изложба и конкурс за най- красива коледна и великденска украса.

Отг.: Учителите в ПИГ

5.6.Участие в провежданите общински и национални състезания.

5.7.Участие в математическите състезания.

5.8 Участие в Национални кампании обявени от МОН

6.ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ ПО:

6.1. Български ез. и литература

6.2.Математика

6.3.Информационни технологии

6.4.Химия и опазване на околната среда.

6.5.Физика

7.УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР:

№	СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОРГАНИЗАТОР	МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ
1	Вътрешно училищно първенство по футбол-IV-V клас	ноември 2017г.	Учителя по ФВС	Спортна площадка
2	Вътрешно училищен турнир по баскетбол – VI-VII клас	24-25. 10. 2017г.	Учителя по ФВС	Спортна площадка
3	Общо училищен турнир по тенис на маса	ноември 2017г.	Учителя по ФВС	Физкултурен салон



4	Коледен турнир по волейбол VI-VII клас	13.12. 2017г.	Учителя по ФВС	Физкултурен салон
5	Коледно състезание „Бързи, смели, съръчни”- I- IV клас	19.12. 2017 г.	Класни ръководители I-IV клас	Физкултурен салон
6	Пролетен спортен празник	март 2018г.	Класни ръководители I-VII клас	Местността „Падинето”
7	Участие в спортни празници на община Гърмен	април 2018г.	Учителя по ФВС	Стадион с.Гърмен
8	Участие в регионални състезания под егидата на общ. Гърмен	Април-май 2018г.	Учителя по ФВС	Открита спортна площадка с. Гърмен
8	Ден на българския спорт	май 2018г.		Открита спортна площадка на ОУ „Пейо Яворов”

#### 8. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност в училище да бъде изцяло насочена към професионалното усъвършенстване на педагогическите кадри като се опира на основната за настоящия етап форма – самообразованието, при което се акцентира върху два основни момента:

1.1. Усъвършенстване професионалните умения на преподавателите, придобиване на нови знания и умения чрез запознаване с новостите в развитието на педагогическата и методическата наука.

Срок: През годината

1.2. Промяна и развитие на професионалната нагласа на учителя и в съответствие с новия ЗПУО и динамиката на общественото развитие. Осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит на ново, по-високо ниво като се отчита и много по-широката информираност на днешния ученик и много по-занижената му мотивация за учене.

1.3. Курсове за поддържаща квалификация по БДП.

Срок: През годината

2. Отчитайки факта, че самообразованието е основна и единствена форма за повишаване на личната квалификация, училищното ръководство да

осигури достъп на всички интересуващи се до периодичния методически печат, получаван в училище.

Срок: През годината

3. Други форми за осъществяване на вътрешно-квалификационна дейност:

3.1. Семинари на училищно и извънучилищно ниво.

3.2. Коментари по теми, разглеждани в МО.

3.3. Споделяне на личен опит при доказани добри резултати.

3.4. Обсъждане на новости, публикувани в специализирания педагогически и методически печат.

Горепосочените форми за осъществяване на вътрешно-училищна квалификационна дейност да намерят място в плановете на МО , работещи в училище.

Срок: м.10.2017 год.

Отг.: Ръководителите на МО

Вътрешно-училищната методическа дейност да се осъществи чрез работата на следните МО:

1. МО на началните учители.

2. МО на учителите от природо-математическите дисциплини.

3.МО на учителите от хуманитарните дисциплини.

В годишните плановете на МО да се заложат конкретни теми, цели и задачи, както и конкретни дейности за тяхното осъществяване като се акцентира върху проблеми в образователно – възпитателния процес, представляващи интерес за по-широк кръг от преподаватели.

Като приоритетни в плановете да бъдат заложиени за разглеждане проблеми, свързани с:

✓ Проучване на нормативни документи, пряко свързани с УВР ЗПУО и ДОС

✓ Търсения за мотивиране на учениците за съзнателен учебен труд

✓ Разработки и дискусии върху различните видове уроци;

✓ Индивидуалният подход в работата на учителя;

✓ Интегриране и социализация на ромските деца;

✓ Организацията на различните по вид занятия в ПИГ;

✓ Създаване на действащ модел „училище – семейство”;

✓ Изоставащите ученици.

Срок: м.10 .2017 год.

Отг.: Ръководителите на МО

9.ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПС ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 г.

м.СЕПТЕМВРИ: - 2 / две/ заседания

I.Първо заседание:

1. Приемане на Училищен учебен план
2. Определяне норматива на преподавателите , разпределение на ЗП/ЗУЧ/,ЗИП/ИУЧ/ и СИП/ФУЧ/, Класно ръководство, ПИГ и класни стаи.
3. Дневен режим на училището.
4. Текущи
5. Определяне на комисията по Националната програма”Диференцирано заплащане”

## II. Второ заседание:

1. Приемане на Годишен план, Правилник за дейността на училището, Правилник за БУВОТ, План за контролната дейност на училището и др. за началото на учебната година
2. Определяне график за дежурството, провеждането на СИП/ФУЧ, модула за допълнителен час по ФВС, допълнителен час на класа.

## м.ОКТОМВРИ:

1. Отчет за бюджета на ОУ”П.К.Яворов” към 30.09.2017г.
2. Приемане на плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
3. Приемане на плановете на постоянните комисии и методическите обединения, и плановете на учителите в ПИГ
4. Информация за здравословното състояние на учениците от мед.сестрата, обслужваща училището.
5. Текущи

## м. ДЕКЕМВРИ:

1. Разглеждане на нарушенията на ПДУ, отсъствията на учениците, ритмичността на изпитванията и предстоящото приключване на I уч.срок.
2. Резултати от проверките на Директора.
3. Подготовката за коледните тържества

## М.ЯНУАРИ:

1. Запознаване на педагогическия и непедagogическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.
2. Отчет за бюджета за 2017 година
3. Текущи

## м.ФЕВРУАРИ:

1. Приемане на бюджета за 2018г.
2. Отчет на резултатите от учебно- възпитателната работа през I уч. срок
3. Доклад на директора за контролната дейност през I уч.срок.
4. Разглеждане и избор на учебници и учебни помагала за учебната 2018/2019 г.
5. Анализ и обобщаване на резултатите от оценката на тормоза между учениците в училището в резултат на изследването от Координационният съвет, запознаване на ПС с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.

м.АПРИЛ:

1. Прием на първокласниците за учебната 2018/2019г.
2. Приемане на плана на комисията за 24 май.
3. Разглеждане на някои проблеми за приключване на учебната година и приемане на превантивни мерки за предотвратяване на рискове от отпадане и повтаряне на ученици.
4. Обсъждане на възникнали проблеми при подготовката за НВО
5. Приемане график за допълнителна лятна работа и поправителна сесия в начален етап.
6. Избор на форми за ЗИП/ИУЧ и СИП/ФУЧ за 2018/2019уч.година.

м.МАЙ:

1. Отчет на бюджета на ОУ"П.К.Яворов" към 31.03.2018г.
2. Приемане докладите на класните ръководители V –VII клас.
3. Приемане график за провеждане на консултации и график за провеждане на юнската поправителна сесия.

м.ЮНИ:

1. Отчет на резултатите от УВР през учебната година
2. Отчет на комисиите и методическите обединения. Обсъждане на задачите за подготовка на новата учебна година.

10. План за взаимодействие с родителите и обществеността

- 10.1. Изграждане на комисия в състав: Класните ръководители
- 10.2. Основна цел: Привличане на родителите като помощник на училището и училищното ръководство по проблемите на учебно- възпитателния процес и дейността на училището.
- 10.3. Основни приоритети при взаимодействието:

10.3.1. Приобщаване на родителската общност към общо училищния живот при чествания, празници, екскурзии и други изяви.

10.3.2. Ангажиране на УН при решаване на проблеми по прибирането и задържането на ученици, подлежащи на задължително обучение и при решаване на въпроси, свързани с МТБ.

10.3.3. Индивидуални срещи с родителите на отделни ученици.

10.3.4. Изготвяне на табло за информация на родителите във връзка с външното оценяване- 4 клас и 7 клас

10.3.5. Провеждане на родителски срещи /по график/.

м. СЕПТЕМВРИ – Запознаване на родителите с УП и ПДУ, вземане на решение за изхранване на учениците.

- Среща с родителите на първокласниците и петокласниците и представяне на ЦОУП.

м. ДЕКЕМВРИ – Готовност на учениците за приключване на I уч. срок. Съвместна изложба на учениците, посещаващи ПИГ, учителите и родителите за популяризиране на дейностите в ПИГ

м. ФЕВРУАРИ - Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.

м. МАРТ – Обсъждане на резултатите от УВР през първия учебен срок.

м. АПРИЛ – Запознаване с наредбата за кандидатстване след VII клас и предстоящото външно оценяване.

м. МАЙ – Среща с родителите на бъдещите първокласници.

Готовност за приключване на учебната година и обсъждане на летния отход на учениците.

10.4. Класни тържества - съобразени с календарния график.

11. ИНТЕГРАЦИОННИ ВРЪЗКИ:

11.1. Засилване на взаимодействието с другите училища в общината и страната за организиране на съвместни мероприятия.

11.2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции.

11.3. Участие в регионални, национални и международни проекти и програми.



11.4. Установяване на контакти с частни фирми и организиране на съвместни дейности

11.5. Активизиране на връзките със следните институции:

11.5.1. Общ. център за гражданска защита.

11.5.2. Противопожарна служба

10.5.3. Общ. комисия за противообществени прояви на малолетни и непълнолетни лица.

11.6. Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства.

11.6.1. В Плана на МО на учителите от I – IV кл. да присъства темата за социализация на децата роми. В МО на колегите от V – VII кл. – темата за формиране на ценностна система, основана на уважение към правата и свободите на всеки индивид, без допускане на дискриминация.

Отг.: Е. Гулева

11.6.2. Издирване на учениците от ромски произход на територията на с. Огняново. Създаване на картотека на неприбраните и отпаднали деца.

Отг.: КБППМН

11.6.3. Разработване и провеждане на политика за работа с родителите на отпадналите ученици от ромски произход.

Отг.: Кл. р-ли на паралелките с роми

11.6.4. Задължително включване на ромските ученици в ПИГ в съответствие с изискванията за осигуряване на качествено образование и компенсиране на пропуските.

Отг.: Учителите в ПИГ

11.6.5. Включване на текстове в Правилника на училището, гарантиращи толерантното отношение към ромските ученици.

Отг.: Комисията

## **КАЛЕНДАР ЗА ДЕЙНОСТИТЕ В ОУ "П. Кр. ЯВОРОВ",**

с. Огняново за учебната 2017/2018 г.

	ДЕЙНОСТИ	Отговорник	Срок
1	2	3	4
<b>м. Септември</b>			
1	Назначаване на екип за деца със СОП	Директорът	След 15.09.17г.

1.	Провеждане на родителски срещи по паралелки.	Кл.ръководители и учителите	05.09.17г. 20.10.17г.
2	Запознаване на педагогическия персонал с актуалните нормативни документи на МОН – ЗПУО и ДОС	Директорът	11.09.17 г.
3.	Утвърждаване на вариантите и форми на учебно-възпитателната работа	Директорът	11.09.17 г.
4.	Утвърждаване на класните ръководители	Директорът	11.09.17 г.
5.	Изготвяне на годишен план на училището, тематичен план за работата на ПС. Приемане план за ГО и възпитание в училище, план КБППМН	Комисии	11.09.17 г.
6.	Актуализиране на училищния правилник, план за БУВОТ	Комисия	11.09.17 г.
7.	Тържествено откриване на учебната 2016/2017 година	Соня Хаджиева и комисия	15.09.17г.
8.	Изпращане сведения за приетите в първи клас ученици до общинските администрации по местоживеенето им.	Директорът	15.09.17 г.
9.	Изготвяне на седмично разписание и дневен режим.	Ели Гулева и комисия	15.09.17 г.
10.	Инструктиране по охрана на труда на учениците и целия щатен персонал в училището	Директор	15.09.17 г.
11.	Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал по учебни предмети-ЗП/ЗУЧ/, ЗИП/ИУЧ/, СИП/ФУЧ/, планове на класните ръководители за ЧК И ДЧК, план на ПИГ, ДЧ по ФВС	Директорът, учителите I- VIII кл.	18.09.17 г.
12.	Изготвяне и приемане на план за квалификация на педагогическия персонал, планове за работата на МО по	Председателя на ККД Ели Гулева	29.09.17г.

	предмети. Запознаване на колектива с възможностите на кариерно развитие на учители и директори.	Председателите на МО	
13.	Изготвяне на учебни програми за ЗИП /ИУЧ/и СИП/ФУЧ/.	Учителите	18.09.17 г.
14.	Изготвяне на обобщена справка за доставените учебници за I – VII клас за учебната 2016/2017година.	Библиотекар	18.09.17 г.
15.	График за входни нива, класни и контролни работи. График за дежурства	Учителите и директорът	19.09.17 г.
16.	Изработване план за контролната дейност на директора.	Директорът	29.09.17 г.
17.	Запознаване с инструкцията за евакуация в случай на природни бедствия.	Кл.ръководители	29.09.17 г.
18.	Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз	Директорът	29.09.17г.
19.	Продължаване на работата по спечелените проекти по национални програми.	Ръководителите и екипите	През учебната година.
<b>м. Октомври</b>			
1.	Входно ниво на знанията и уменията на учениците по различните учебни предмети..	Директорът	До 02.10.17г.
2.	Избор на ученически съвети по класове.	Кл.ръководители	02.10.17 г.
3.	Избор на училищно настоятелство.	Директорът	09.10.17 г.
4.	График за допълнителна работа и консултации с ученици	Директорът	09.10.17 г.
5.	Преглед на задължителната учебна документация.	Директорът	13.10.17г.
6.	Провеждане на медицински прегледи на учениците.	Медицинска сестра	13.10.17г.
7.	Анализ на резултатите от входните нива	Учителите	13.10.17 г.
8.	План за работа на комисията	В. Мутишева, комисия	16.10.17г.

	за борба срещу насилието върху деца.		
10.	Изложба на рисунки за 1-ноември –Ден на народните будители	Николина Темелкова , Любка Ковачева, Соня Хаджиева	20.10.17г.
11.	Изготвяне на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.	Директорът	20.10.17г.
12.	План за организиране на спортносъстезателна дейност от учениците.	Гълъб Топалов , ШекирТюмбелекчи, Юсуф Ходжов	23.10.17 г.
13.	Анализ на противо - обществените прояви на малолетни в училище.	КПППМН	23.10.17г.
<b>м. Ноември</b>			
1.	Закупуване на УТС, оборудване	Домакинът - по заявка	13.11.17 г.
2.	Обучение по безопасност на движение по текущ график	Кл.ръководители,	13.11.17 г.
3.	Квалификационни мероприятия в МО по график.	Ръководителите на МО	27.11.17 г.
<b>м. Декември</b>			
1.	Изготвяне на график за отпуските през 2017 г..	Директорът	15.12.17 г.
2.	Анализ на прибиране и задържане на подлежащите на ЗУО ученици	Кл. ръководители	18.12.17 г.
3.	Коледен базар на учениците от I- IV клас в сътрудничество с представители на родители	Учителите в ПИГ	21.12.17 г.
4.	Заседание на училищното настоятелство	Директорът	21.12.17 г.
5.	Български коледни обичаи и традиции/ коледуване/	В.Ижбехова, Л.Ковачева	21.12.17 г.
6.	Коледни тържества	Кл.ръководители	22.12.17 г.
7.	Провеждане на общински кръг - олимпиади	Учителите	22.12.17 г.
<b>м. Януари</b>			
1.	Изготвяне на обобщен списък на учениците със съмнения в	Директор, кл. ръководители и мед.сестра	09.01.18г.

	психофизическото им развитие, които следва да бъдат подложени на първично психологично изследване		
2.	Изготвяне на заявка за задължителната документация за края на учебната 2017/18 година.	Директор	17.01.18г.
3.	Патронен празник. Издаване на училищен вестник	Комисия	От 08.01.18г. до 17.01.18г.
4.	Изготвяне списък на изоставащите в учебно-възпитателния процес, на проблемните ученици и набелязване на мерки за преодоляване им.	Кл.ръководители	17.01.18 г.
5.	Определяне на Координационен съвет във връзка с Механизма за противодействие на училищния тормоз в училище	Директорът	19.01.18 г.
6.	Извършване на оценката на тормоза между учениците в училището .	Кл.ръководители	19.01.18 г.
7.	Създаване на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени от координационния съвет.	Координационният съвет	19.01.18г.
<b>м. Февруари</b>			
1.	Отчитане и анализиране на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок	Кл.ръководители , директор	13.02.18 г.
2.	Семинар на училищната комисия и комисии от общ.Гърмен по превенция на противообществените прояви на деца и младежи	В.Мутишева и комисия	14.02.18 г.



3.	График за контролните работи през втория учебен срок	Преподавателите	14.02.18 г.
4.	Училищни кръгове на олимпиадите	Преподавателите	14.02.18 г.
5.	Изготвяне на информация за движението на учениците .	Кл. ръководители	14.02.18 г.
6.	Разработване от Координационния съвет на план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането (изследването), който се утвърждава от директора на училището.	Координационния съвет	27.02.18г.
7.	Класни родителски срещи	Кл. ръководители	28.02.18 г.
8.	Изложба на мартеници	Учителите в ПИГ	28.02.18 г.
<b>м. Март</b>			
1.	Честване 3-ти март-презентация	Комисията	03.03.18 г.
2.	Участие в олимпиади и национални състезания по БЕЛ и математика	Преподавателите	По график
3.	Приемане на план-график за подготовка на МТБ за новата учебна година.	Директорът и касиер - счетоводителят	28.03.18 г.
4.	Изготвяне на обобщена заявка за учебници, задължителната документация за началото на учебната 2018/2019 уч.год.	Домакинът	28.03.18 г.
5.	Гражданска защита – обучение на учениците по график в съответствие с указанията за организиране на тази дейност в училищата	Комисия	28.03.18 г

<b>м. Април</b>			
1.	Изложба на великденски яйца и картички	Любка Ковачева и Учителите в ПИГ	10.04.18 г.
2.	Провеждане на пробни тестове-4, 7 клас	учителите	24.04.18 г.
3.	Мероприятия за Деня на Земята	Джулияна Качакова , Васка Ижбехова	м.04.18г.
4.	Мероприятия за празника на общината - презентации	Комисия и Ели Гулева	м.04.18г.
5.	Родителски срещи в VII и VIII-те класове	Кл. ръководители	24.04.18 г.
<b>м. Май</b>			
1.	Ден на ученическото самоуправление	Комисия от ученици от VIII клас	09.05.18 г.
2.	Презентации – начални учители	начални учители	18.05.18 г.
3.	Годишни утра I – IV класове	Кл. р-ли и Учителите в ПИГ I-IV	23 - 31.05.18 г.
4.	Организиране на подаване на заявления за ЗИП/ИУЧ и СИП/ФУЧ за учебната 2017/2018 г	преподаватели	25.05.18 г.
5.	Провеждане на НВО – прием VII кл	Директор,	10.05 до 29.05.18 г.
6.	Обществени изяви на учениците от формите на СИП/ФУЧ на ниво клас, училище, община ,	Преподавателите по предмети със СИП/ФУЧ	23.05.18 г.
7.	24 май – Ден на българската книжнина и славянската писменост.	Комисия	24.05.18 г.
8.	Презентации на тема: "Моят детски свят"	Дж.Качакова	30.05.18 г.
9.	Провеждане на външно оценяване в 4 и 7 клас и изходни нива-1,2,3 клас	Преподавателите по предмети, кл.ръководители;	30.05.18 г
10.	Прием за 1 клас	Преподавателите начален етап	30.05.18 г.
11.	Извършване на оценката на тормоза между учениците в училището	Кл.ръководители	30.05.18г.
12.	Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до	Координационен съвет	30.05.18г.

	директора на училището.		
<b>м. Юни</b>			
1.	1 юни – Международен ден на детето „Рисунка на асфалт”, поход – Светилището до с.Д.Дряново	Л.Ковачева и Учителите в ПИГ	01.06.18 г.
2.	Ден на Ботев	Е.Гулева и Н.Темелкова	02.06.18 г.
3.	Попълване на главна книга, книга за подлежащите	Кл. ръководители	15-30.06.18 г.
4.	Графици и провеждане на редовна поправителна сесия юни/юли	Директорът	20.06.18 г.
5.	Издаване на удостоверения, свидетелства,	Кл.ръководители	01-30.06.18 г.
6.	Изходни нива на учениците от 5- 7 клас	Преподавателите	01-15.06.18 г.
7.	Изготвяне на обобщена информация за движението на уч-ците, броя на отпадналите ученици и анализ на причините	Директорът, и кл. ръководители	15-30.06.18 г.
8.	Изготвяне на доклад-анализ за НВО	Класни ръководители, Директорът	15 – 30.06.18 г.
9.	Отчет за дейността на училището през учебната 2017/2018 г.	Директорът	30.06.18 г.



/ Ахмед Башев /