

Утвърдил: .....

Стойна Начева – директор на ДГ „Априлче“

Заповед № 1128-05/15.09.2020г.,

С ПОСЛ. Заповед № 1454-19/15.09.2022г.

## ПРАВИЛА

**за организиране на пътуването на децата,  
подлежащи на задължително предучилищно образование и живеещи в  
населено място, в което няма детска градина/училище  
ДГ „АПРИЛЧЕ“  
населено място гр.Априлци  
община Априлци**

### **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Настоящите правила уреждат реда и отговорностите на съответните длъжностни лица по отношение на организацията на пътуващите 5 и 6-годишни деца „от и до“ мястото на подготвителната за училище група, когато в населеното място няма детска градина/училище.

**Чл. 2.** Съгласно чл. 8, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 5-годишна възраст на детето.

**Чл. 3.** Правилата за организиране на превоза на децата са изготвени в съответствие с Правилника за дейността на същата детска градина; Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд и регламентацията за пътните схеми на училищните автобуси в община Априлци

### **II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРЕВОЗА НА ДЕЦА, ПОДЛЕЖАЩИ НА ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ И ЖИВЕЕЩИ В НАСЕЛЕНИ МЕСТА, В КОИТО НЯМА ДЕТСКА ГРАДИНА/УЧИЛИЩЕ**

**Чл. 4.** Превозът на 5 и 6-годишните деца се извършва с училищен автобус, чийто преимуществен ползвател е община Априлци

**Чл. 5.** Превозът се извършва за периода на учебната година в работни за детската градина дни.

**Чл. 6.** Родителите на децата, подлежащи на задължително предучилищно образование не заплащат транспортната услуга.

**Чл. 7. (1)** Специализираният превоз на децата се извършва на територията на община Априлци по утвърдени със заповед маршрути; брой

деца и ученици по съответното направление и разстояние за един курс и часови разписания.

(2) Превозът се извършва по определения маршрут и часови график всеки учебен ден, съгласно разпределението на учебните дни и ваканциите за съответната учебна година, определени със Заповед на МОН.

(3) Часовете на връщане в обратна посока на превозните средства по маршрутните разписания следва да бъдат съобразени с изискванията за целодневна организация на учебния процес в подготвителните за училище групи.

(4) Часовете на тръгване на автобуса към община Априлци могат да бъдат променяни в зависимост от организацията на учебния ден и при задължително информиране на родителите.

**Чл. 8.** Специализираният превоз на децата се извършва в работни за детската градина дни, съгласно предварително изготвен график и маршрутна линия за учебното време през учебната година.

**Чл. 9.** Децата се качват в автобуса на точно определени за целта спирки в съответните населени места, придружавани от родителите и учител от детската градина.

**Чл. 10.** Детската градина уведомява за всяка промяна в часовете на учебния график, с цел промяна на часовете на тръгване на превозните средства.

**Чл. 11.** През дните на ваканциите и почивните за училищата дни превоз на деца не се извършва, като допълнително се уточнява периода на ваканциите и почивните дни.

**Чл. 12.** Пътуването на децата се извършва в светлата част на денонощието.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

**Чл. 13.** Детската градина представя за всяка учебна година в общинска администрация утвърдения от директора на детската градина списък с пътуващите деца и населените места, в които живеят децата.

**Чл. 14.** Детската градина сключва за всяка учебна година писмено споразумение с училището, приоритетен ползвател на училищния автобус.

**Чл. 15.** Детската градина се задължава да изисква запознаване с пълният пакет документи по превоза на децата и тяхното съответствие с:

(1) Изискванията на чл. 2 от Наредба № 33/03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България; посл. изм. и доп. ДВ. бр.86 от 1 ноември 2016 г.

(2) Изискванията на Наредба № 2/15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и леки автомобили.

(3) Други нормативни документи, относими към извършването на превоз на деца на територията на Република България.

(4) Да има сключени договори с правоспособни водачи (съгл. чл. 33 от цитираната Наредба № 2/15.03.2002 г.) за извършване на специализирания превоз по настоящия договор.

(5) Водачите да са снабдени с необходимите документи (съгласно чл. 66 от Наредба № 33/03.11.1999 г.) за извършване на специализиран превоз:

1. удостоверение на ППС за обществен превоз на пътници на територията на Република България (при превози с лиценз на Общността се изисква заверено копие от лиценза);

2. попълнен пътен лист по образец (приложение № 11);

3. разписание за специализиран превоз, съгласувано с началника на съответното регионално звено на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“;

4. карта за квалификация на водача, издадена по реда на наредбата по чл. 76, ал. 5 от Закона за автомобилните превози;

5. удостоверение за психологическа годност;

6. документ за сключена застраховка „Злополука на пътниците“.

(6) Осигуряване безопасност на извършваните превози чрез:

1. организация на труда на водачите, като спазва нормативно установената максимална продължителност на работния ден (смяна), между дневната и между седмичната почивки съгласно Закона за автомобилните превози;

2. организиране на пред пътния медицински преглед на водачите, включващ общото им здравословно състояние;

3. организиране на проверката на техническото състояние на автомобилите преди излизане от гаража;

4. осъществяване на ежедневен контрол върху своевременното отчитане на превозните документи;

5. по време на работа автобусите да са обозначени с табели с надписи „Внимание деца“.

(7) да спазва санитарно-хигиенни условия за превоз на пътници и задължителните застраховки на децата.

**Чл. 16.** Детската градина има право да:

(1) Изисква промяна на часовете на тръгване и връщане в обратна посока на превозните средства, извършващи специализиран превоза при обоснована необходимост.

(2) Променя броя на превозваните деца в зависимост от наличието на новозаписани или отписани деца от детската градина.

**Чл. 17.** Директорът на детската градина има право и задължение да изисква и проверява спазването на определените маршрутни разписания, по които ще се извършва специализирания превоз на децата.

**Чл. 18.** Директорът на детската градина инструктира учителите, родителите и децата (по достъпен начин) за правилата за безопасно пътуване от дома до детската градина и обратно и контролира спазването им.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛИТЕ, ПРИДРУЖАВАЩИ ДЕЦАТА**

**Чл. 19.** Учителите, придружаващи децата имат право да:

(1) Изискват спазването на часовете на тръгване и връщане в обратна посока на превозните средства.

(2) Бъдат информирани своевременно при промяна на часовете от предварително утвърдения график.

(3) Откажат пътуване на болно дете.

(4) Получават предварителна информация за отсъстващи деца, които няма да пътуват за деня.

(5) Правят промени в графика за дежурствата на учителите по придружаване на пътуващите деца, след писмено заявление до директора и осигуряването на заместник.

(6) Не изчакват деца, които не са на спирката в указания час.

**Чл. 20.** Учителят, придружаващ децата е длъжен да:

(1) Спазва и изисква спазването на часовете на тръгване и връщане в обратна посока на превозните средства, извършващи специализиран превоз.

(2) Получава и предава всяко дете лично на родителите.

(3) Бъде неотлъчно до децата от момента на посрещането им от родителите до влизането в занималнята на подготвителна група/ предаването им на учителя на ПГ.

(4) Упражнява контрол върху поведението на децата по време на пътуването.

(5) Следи маршрута и броя на пътуващите деца.

(6) Спазва стриктно изготвения и утвърден със заповед на директора график за дежурствата на учителите по придружаване на пътуващите деца.

(7) Осигурява безпроблемно и безопасно качване и слизане на децата от автобуса.

(8) Осигурява безпроблемно и безопасно движение на децата при слизането и качването им от автобуса, в т. ч. и пресичане на улица, ако това се налага.

**Чл. 21.** Учителите носят отговорност за здравето и живота на децата както по време на пътуването, така и по време на качване и слизане от превозното средство.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ НА ПЪТУВАЩИТЕ ДЕЦА**

**Чл. 22.** Родителите на пътуващите деца имат право да:

(1) Получават информация за маршрута на автобуса и часовия график.

(2) Изискват стриктно спазване на маршрута на автобуса и часовия график.

(3) Се срещат ежедневно с придружаващия учител и да получават/предават информация, отнасяща се до детето.

(4) Изискват промяна на спирката за качване и слизане на детето при наличие на обоснована потребност.

**Чл. 23.** Родителите се длъжни да:

(1) Спазват и изискват спазването на часовете на тръгане и връщане в обратна посока на превозните средства, извършващи специализиран превоз.

(2) Получават и предават детето/децата лично на придружаващия дежурен учител.

(3) Осигурят безпроблемно и безопасно качването и слизането на детето в автобуса.

(4) Информират лично учителите на детската група за отсъствие на детето, като времето за оповестяване на отсъствието.

**Чл. 24.** Родителите нямат право да:

(1) Пътуват с ученическия автобус, освен в случаите когато това е изрично разпоредено.

(2) Изискват от шофьора спиране на спирки по желание.

(3) Изискват или осъществяват самите те дейности, които застрашават здравето и живота на превозваните деца и/или възпрепятстват спазването на часовия график и маршрута на училищния автобус.

(4) Оставят детето си само на спирката или на отговорността на други деца и/или по-големи братя и сестри.

(5) Качват в автобуса болно дете.

## **VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 25.** Всички допълнително възникнали въпроси се решават от детската градина и училището, приоритетен ползвател на училищния автобус на добра воля с двустранни писмени споразумения.

**Чл. 26.** За неуредени въпроси с настоящите правила се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

**Чл. 27.** Настоящите правила влизат в сила от датата на утвърждаването им със заповед на директора.