

УТВЪРЖДАВАМ: Подписът на директора е заличен
Д.ХРИСТОВА На основание чл.4,т.1 във връзка
ДИРЕКТОР с чл 5, т. 1в от Регламент (ЕС) 2016/679

ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО
за

учебната 2025 / 2026 година

Годишният план е разработен във връзка със Стратегията за развитие на училището за периода 2023/24-2028/29 година и анализ за изпълнението ѝ за учебната 2024-2025 година.

Определянето на приоритетите за работа през учебната 2025/2026 година са съобразени с мисията, визията и целите на училището.

I. Анализ на дейността на училището през предходната учебна година

II.

През учебната 2024-2025 година в ОБУ „П.Р. Славейков” с.Джулюница се обучаваха 123 ученици в дневна форма на обучение и 6 ученици в самостоятелна. Наблюдава се слабо намаляване на броя на учениците от селото в сравнение с предишната учебна година. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Резултати от националното външно оценяване по БЕЛ и Математика през 2024/2025 г.

IV клас	БЕЛ	Математика
Брой участници	12	61,5
Среден резултат на ниво училище	12	48,83
VII клас	БЕЛ	Математика
Брой участници	14	28,90
Среден резултат на ниво училище	15	16,40
X клас	БЕЛ	Математика
Брой участници	5	34,80
Среден резултат на ниво училище	5	21,90

Постиженията в дейността на училището се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- ✓ Няма отлив на ученици от училището;
- ✓ Създадени са условия за целодневна организация на учебния процес. Включени са над 85% от учениците.
- ✓ Приобщени към училищната общност всички ученици, независимо от техните силни или слаби страни.
- ✓ Изграден е позитивен организационен климат и на подходяща психологическа среда между всички участници в процеса на образование.
- ✓ Предоставена е обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие, която осигурява подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията им.
- ✓ Изградено е сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование – училището, ученика, семейството и общността.
- ✓ Успешно приобщаване на ученици със специални образователни потребности;
- ✓ Среден годишен успех на училището: добър;
- ✓ Устойчиви резултати от НВО
- ✓ Добри постижения при участия в конкурси и състезания в различни области.

Подобрени умения на учениците за използване на дигитални технологии

Квалифициран педагогически персонал,

90% от педагогическите специалисти са носители на ПКС

Постоянен педагогически персонал, липса на текучество;

Наличие на квалифициран и компетентен непедагогически персонал.

Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики.

Реализиране на плана за квалификация на 90%Подобрени дигитални умения на учителите за използване на различни образователни платформи, инструменти

Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.

Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, средни училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.

Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.

Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.

Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет дори и при постоянно намаляващ брой ученици.

Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.

Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.

Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

Добра материална база, обновена в последните 10 години с помощта на средства от училищния бюджет, участие по проекти, дарения и др.

На вниманието на училищния екип са **предизвикателства**, свързани с:

Намаляващият брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището;

Увеличаващата се демотивация за учебна работа, дължаща се на незаинтересовани родители на ученици от уязвимите групи, което води до пропуски в знанията си и допускане на отсъствия по неуважителни причини.

Ниска заинтересованост и посещаемост на някои от родителите на ученици от уязвимите групи на родителските срещи или училищни дейности.

Споделяне на добри практики между учителите в училището са епизодични , а не системни, регулярни.

Настоящият годишен план за дейността на училището за учебната 2025/2026 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрене, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2023-24 - 2028-29 година и Плана за действие към нея.

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ОБУ „П.Р.Славейков“ с.Джулюница се отличава както училище, в което се обучават деца от различни етноси в дух на толерантност и уважение, с добро равнище на успеваемост на учениците при външното оценяване в 4 и 7 клас, и с липсата на голям брой отпадащи ученици. Затова нашата **мисия** е:

„Заедно ще успеем“, водещо до формиране на креативни, толерантни и социално отговорни личности.

Поощряваме отговорността и следваме принципите на толерантността и доброто, на социалната промяна, на непрекъснатото лично усъвършенстване и лична реализация.

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ОБУ „П.Р.Славейков“ с.Джулюница създава подкрепяща среда за качествено образование на учениците и приобщаващо за родителите, основаващо се на демократични принципи и подготвящо цялата общност за предизвикателствата на бъдещето.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

1. Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и стимулиране на активното учене.
2. Продължаване на внедряването на информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в образователния процес. Това включва обучението на ученици за безопасно използване на интернет и квалификацията на педагогическите специалисти по киберсигурност.
3. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.
4. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес. Осигуряване на равен достъп до образование. Осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.
5. Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист
6. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.
7. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес- проектно-базирано обучение, работа в екип, създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, прилагане на междупредметни връзки в обучението.
8. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог.

III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА

РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.
 2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.
 3. Превенция на риска от ранно отпадане и осигуряване на равен достъп до образование и пълноценна социализация на всеки ученик.
 4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
- Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и стимулиране на активното учене. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес- проектно-базирано обучение, работа в екип, създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, прилагане на междупредметни връзки в обучението.
5. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
 6. Ефективно взаимодействие с родители, институции, НПО и др

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

V.

М. СЕПТЕМВРИ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦ И
Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година. съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественния съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал.2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.	До 12.09.2025 г.	Директор, Класни ръководители
Определяне на класните ръководители	До 15.09.2025 г.	Директор
Определяне на лице, което да води протоколите на педагогическия съвет	До 15.09.2025г.	Директор
Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др	До 10.09.2025 г.	Директор и определените комисии
Планиране на учебния материал. Изготвяне на учебните програми за ИУЧ.	До 12.09.2025 г.	Учители Директор – утвърждаване
Изготвяне годишните планове за работа с класа.	До 13.09.2025 г.	Кл. ръководители
Изготвяне на:	До 15.09.2025 г.	Директор Учители ЗДУД

• график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; • график за допълнителна работа с учениците и консултации; • график за провеждане на класни и контролни работи; • седмичното разписание за първия учебен срок.		
Проучване мнението на педагогическите специалисти за повишаване на квалификацията им (продължаваща и вътрешноинституционална квалификация)	До 10.09.2025 г.	ЗДУД
Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на учебници за безвъзмездно ползване	До 15.09.2025 г.	Класни Ръководител, ЗАТС
Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	До 20.09.2024 г.	Директор
Класните ръководители да запознаят родителите на първата родителска среща с Плана на класа, Училищния учебен план, Правилника за дейността на училището, графика за класни и контролни работи, графика за консултации, графика за провеждане на втория час на класа и да ги привлекат за участие в съвместна работа. Да обсъдят мероприятия за недопускането на безпричинни отсъствия и др.	От 13.09.2025г. До 15.10.2025 г.	Кл. ръководители
Формиране на родителски активи.	м. септ.-окт.	Кл. ръководители
Изготвяне на графици за провеждане на консултациите с учениците, за допълнителния час на класа, спортни дейности, дежурство на учителите	12.09.2025 г.	Кл. ръководители
Актуализиране и попълване на училищната документация – електронен дневник и инструктаж за безопасни условия на обучение и труд.	12.09. 2025г.	Кл. ръководители
Издирване на деца подлежащи на задължително обучение и непостъпили в училище.	До 12.09.2025 г.	Класни ръководители
Изготвяне на седмичното разписание за I учебен срок.	До 12.09.2025 г.	ЗДУД
Изготвяне на длъжностно и поименно щатни разписания на длъжностите и на заплатите за тях/нови трудови договори/	До 12.09.2025 г.	Директор, Счетоводител
Тържествено откриване на новата учебна година.	15.09.2025 г.	Ива Цанева, Даяна Енчева
Определяне на координатор за организиране и координиране на процеса на осигуряване на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие в училището	До 20.09.2025г.	Директор

Изработване и утвърждаване на Списък-Образец № 1 за учебната 2025 / 2025 година	Подаване на данните към НЕИСПУО до 20 септември и утвърждаване до 25 септември;	Директор ЗДУД
Ден на Независимостта на България – официален празник. Беседи и кътове по класове.	20.09.2025 г.	Кл. Ръководители
Ден на европейските езици	26.09.2025 г.	Учител по английски език
Европейски ден на спорта „Поход за приятелството“	27.09.2025 г.	Учители в ГЦОУД
Интерактивни родителски срещи за споделяне – във всички класове	До 30.09.2025 г.	Класни ръководители
Анкетно проучване за наличието на агресия в училище – сред ученици, родители, учители	30.09.2025 г.	Класни ръководители, ЗДУД
Проучване на желанията на учениците въз основа на анкета за сформирани групи за занимания по интереси (държавно финансиране)	До 30.09.2025 г.	Класни ръководители
Сформирани групи за занимания по интереси по НП „Заедно в изкуствата и спорта“	До 30.09.2025 г.	ЗДУД

Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на агресията	До 30.09.2025г.	Директор
Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище	От 15.09.2025 г. до 10.10.2025г.	Учители
Оценяването на педагогическите специалисти във връзка с определяне на допълнително трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда	До 01.10.2025г.	Комисия

М. ОКТОМВРИ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
Ден на музиката НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ - по Модул 1- публична изява	01.10.2025 г.	Д.Кабакчиева
Приемане и подаване на декларации по чл. 220, ал.3 и чл. 220, ал. 4 от ЗПУО	До 15.10.2025г.	ЗАТС
Провеждане на проверка на входното равнище на учениците по учебните предмети	До 10.10.2025г.	Учители

Определяне броят на групите за занимания по интереси и ръководителите им по Наредбата за приобщаващото образование (национално финансиране)	До 10.10.2025г.	Директор
Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител/ ГО	До 10.10.2025г.	ЗДУД
Избор на нов УП и училищен омбусман	До 08.10.2025 г.	Н.Николова
Провеждане на входно равнище за учениците	До 10.10.2025 г.	Учители

Определяне на екипи за подкрепа за личностно развитие за ученици със СОП и други, за които се идентифицира такава потребност; организация на извършването на оценка на индивидуалните потребности.	До 10.10.2025 г.	Психолог, Ресурсен учител, Директор
Изготвяне на индивидуални учебни планове и програми (при необходимост)	Септември – юни 2025-2026 г.	ЕПЛР
Ден на Народните будители – по класове.	26.10.2024 г.	Кл. ръководители и учители
Изготвяне на първи системен доклад за родителите	До 09.10.2025 г.	директор, начални учители
Изготвяне на портфолио на учениците от 1 клас и актуализиране на портфолиата на останалите класове	м. 10. 2025 г. до м. 05. 2026 г.	Начални учители
Състезание по БДП	м. 10. 2025 г.	Учители БДП
Вътрешноучилищна среща по футбол 5 – 10клас	м. 10. 2025 г.	С.Станчев
Информационна кампания за ценността на образованието - Беседа, лектория на всички родители	29.10.2025 г.	Н.Николова
Работилници за срещи на класа – беседи за превенция на агресията по класове	23 октомври – до 24 май - периодично	Класни ръководители
Интердисциплинарни уроци и представяне на проекти в начален курс	До края на м.октомври	Начални учители
Тренировка за евакуация при пожар	м. октомври	С.Станчев

Междучилищна среща по футбол 5 – 10 клас	04. 2026 г.	С.Станчев
--	-------------	-----------

М. НОЕМВРИ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
Беседа за вредите от тютюнопушенето и наркотичните вещества.	м.11.2025 г.	Мед. сестра/УП
Ден на толерантността	16.11.2025 г.	ЗДУД, Учители и класни ръководители

Световен ден за възпоменание на жертвите от ПТП.	22.11.2025	Председател на комисията по БДП, кл. ръководители
Честване на патронния празник на училището	29.11.2015 г.	Комисия за чествания
Интердисциплинарни уроци и представяне на проектите	До 30.11.2025	Начални учители

М. ДЕКЕМВРИ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба	12.2025 г.– 02.2026 г.	Директор, Счетоводител
Акция Коледа - благотворителни изяви, базари, работилници творчески работилници за писане	До 20.12.2025	Н.Николова, начални учители

Тренировка при евакуация- Земетресение	м.октомври 2025 г.	С.Станчев
Интердисциплинарни уроци, представяне на проекти	До 18.12.2025	Учители
Провеждане на изпити с ученици на самостоятелна форма на обучение	По график	Лицата, определени в съответните заповеди

м. ЯНУАРИ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
Изготвяне на седмичното разписание за II учебен срок.	31.01.2026 г.	ЗДУД
Провеждане на изпити с ученици на самостоятелна форма на обучение	По график	Лицата, определени в съответните заповеди
„Аз и числата”- математическо състезание СБНУ.	м. януари 2026 г.	Учители- начален етап
Празнуваме заедно - Бъдни вечер и Банго Васил	м. януари 2026 г.	Учители- начален етап

М. ФЕВРУАРИ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
Изготвяне на: • график за провеждане на часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация;	До 03.02.2026 г.	Директор Учители ЗДУД
• график за допълнителна работа с учениците и консултации; • график за провеждане на класни и контролни работи за втория срок; седмичното разписание за втория учебен срок.		
Провеждане на интердисциплинарен урок и/или проектно базиран урок по БЕЛ и математика (в прогимназиален етап)	м.февруар и- м. май 2026г.	Д.Кабакчиева, С.Колева

Провеждане на олимпиади по предмети.	По график	Учители по отделните предмети
Обсъждане на резултатите от I учебен срок. Набелязване мерки за подобряване на постиженията на учениците.	до 15.02.2026 г.	Класни ръководители
Да разкажем за Левски – по класове.	19.02.2026 г.	Кл.ръководители, учители, ГЦОУД

М. МАРТ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
3-ти март – Освобождението на България тържествен рецитал и викторина	03.03.2026 г.	Н.Николова, А.Арабаджиев
Седмица на математика. Отбелязване на числото „ПИ“	10.03.- 14.03.2026	С.Колева, начални учители
Попълване на формуляр – заявка за необходимите учебници за учебната 2025/2026 година.	м. март 2026 г.	Кл. Ръководители, Учители, ГЦОУД ЗАТС
Изготвяне на заявка за ЗУД за приключването на учебната година.	до 31.03.2026	Директор

Тренировка за евакуация при пожар и бомбена заплаха	м. март 2026 г.	С. Станчев
---	-----------------	------------

М. АПРИЛ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
Седмица на детската книга - провеждане на часове в училищната и читалищната библиотека	08.04.2026 г. до 12.04.2026 г.	Д.Кабакчиева, начални учители
Приемственост между ДГ и I-ви клас - обменни визити	м. април 2025 г.	ЗДУД, бъдещите учители на I клас
Приемственост между IV-ти и V-ти клас	м. април 2026 г.	М.Дончева и С.Станчев
Ден на Земята	22.04.26 г.	Кл. Ръководители
Среща с родителите на бъдещите първокласници	до 30.04.2026 г.	Бъдещи учители на I клас

М. МАЙ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
„Деня на отворените врати“	09.05.2026 г.	ЗДУД
НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ - по Модул 2 Вътрешноучилищна среща по футбол	02.05.2026 г.	С.Станчев

Определяне на часовете по учебни предмети за ИУЧ на основание подадени от учениците заявления на заседание на ПС	20.05-31.05.2026	Директор Кл. ръководители
Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, празник на селото - тържествен концерт НП „Заедно в изкуствата и в спорта“- по Модул 1- публична изява	22-24.05.2026 г.	Комисия за чествания
Подаване на заявления за избор на часовете по учебни предмети за ИУЧ в начален етап	До 26.05.2026 г.	Класни ръководители
Изготвяне на обобщена заявка за ЗУД за началото на новата учебна година.	До 31.05.2026 г.	Директор

М. ЮНИ

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИЦИ
Практическо упражнение за учениците от 4. клас – 10. клас по въпросите за гражданска защита и медико-санитарната защита при наводнение.	м.юни 2026	Мед.сестра
Подаване на заявления за избор на часовете по учебни предмети за ИУЧ в прогимназиален етап	До 03.06.2026	Кл. ръководители
Родителска среща „Готовност на учениците за завършване на учебната година.“ Запознаване с Наредбата за кандидатстване след основно образование и график на дейностите.	05.06.2026г .	ЗДУД
Провеждане на поправителни изпити, изпити с ученици на самостоятелна форма на обучение (при необходимост).	По график	Лицата, определени в съответните заповеди
Изготвяне на проекти на училищен учебен план и на Списък– Образец №1	До 30.06.2026	Директор

VI. ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ – приложение №1. към Годишния план на училището

VII. ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯТ СЪВЕТ- приложение № 2 към годишния план на училището

VIII. ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА- приложение № 3 към годишния план на училището)

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (читалище, спортни клубове и др.), сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на ОБУ „П.Р.Славейков“, за учебната 2025/2026 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на ОБУ „П.Р.Славейков“, е приет с Решение №8, взето с Протокол № 10/12.09.2025 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед на директора.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на училището за учебната 2025/2026 година е оставено на видно място в училищно фоайе и в учителската стая.

§ 4. Годишният план за дейността на училището за учебната 2025/2026 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на училището за учебната 2025/2026 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приета.

