

КАРТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНОТО ТРУДОВО ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ - 2020/2021г.

На:

Учител/старши учител

в ОБУ „П.Р.Славейков“ с.Джулюница

№	ПОКАЗАТЕЛИ	Макс бр.т	Инд. бр. точки	
			С	О
1.	Планиране, организация и провеждане на образователно възпитателния процес	14		
1.1.	Гъвкавост на годишното и урочното планиране при необходимост, корекция съобразно потребностите на клас/ученик	2		
1.2.	Прилага индивидуален и диференциран подход към нуждаещите се от подкрепа ученици.	3		
1.3.	Предварително планиране на целите на урока, включване на учениците в предварителната подготовка на урока с изследователски задачи, презентации, информационни съобщения.	3		
1.4.	Ефективност на работа в електронна среда, своевременно отразяване на данните в електронния дневник	2		
1.5.	Провежда входяща, междинна и изходяща диагностика и измерва физическата дееспособност и предава в срок съответните анализи	2		
1.6.	Спазване на трудовата дисциплина 1.4.1. Изпълнява графика за дежурства и консултации – 1т. 1.4.2. Изпълнява заповеди на директора, спазва срокове и работно време - 1т.	2		
2.	Използване на интерактивни методи, иновации и ИКТ в образователно-възпитателния процес	8		
2.1.	Използване интерактивни техники в уроците и дейностите	2		
2.2.	Използване на готови мултимедийни продукти – презентации, филми, електронни уроци, web-страници, проекти	1		
2.3.	Представяне в часовете на материали и мултимедийни продукти – презентации, проекти: - собствени – 2 т - изготвени от ученици – 1т.	3		
2.4.	Организира и провежда уроци извън класната стая /музеи, библиотеки и др./	2		
3.	Работа в екип за създаване на подходяща образователно – възпитателна среда /участие в комисии и сформирани екипи/	8		
3.1.	Справяне при решаване на възникнали педагогически казуси, проблемни ситуации и конфликти	2		
3.2.	Толерантност, коректност, партньорски отношения с колеги, ученици, родители	1		
3.3.	Участие в организиране и провеждане на училищни събития и празници: 3.3.1. Организира подготовката, изготвя сценарий – 2 т. 3.3.2. Съдействие при реализацията и включване на ученици в училищни събития – 1т.	3		
3.4.	Участва в комисии и организира изпълнението на планираните дейности: 3.4.1. участие в една комисия – 1т. 3.4.2 участие в две или повече комисии – 2 т.	2		
4.	Работа с ученици	8		
4.1.	Индивидуално работи с изоставащи/проблемни ученици	3		
4.2.	Работа с ученици със специални образователни потребности	3		
4.3.	Мотивира, подготвя и ръководи ученици за участие и личностна изява в конкурси, олимпиади и състезания на училищно ниво	2		
5.	Работа с ученици за участие и заемане на призови места в общински, областни и регионални състезания, конкурси и олимпиади	8		
5.1.	Мотивира, подготвя и ръководи ученици за участие и личностна изява в конкурси, олимпиади и състезания на общинско и областно ниво	2		

5.2.	Мотивира, подготвя и ръководи ученици за участие и личностна изява в конкурси, олимпиади и състезания на регионално/национално ниво	3		
5.3.	Участва в провеждане на НВО, олимпиади, състезания, мероприятия. - в извън учебно време – 2 т. - в учебно време - 1 т.	3		
6.	Работа с родителите	6		
6.1.	Участва в дейностите на родителския клуб, УН, ОС	2		
6.2.	Провежда съвместни дейности с родителите – честване на празници и събития	2		
6.3.	Индивидуално работи с родителите. Изнесени родителски срещи, посещения по домовете.	2		
7.	Работа с ученици в извънкласна и извънучилищна дейност	8		
7.1.	Организира и участва в посещения на мероприятия в населеното място	1		
7.2.	Организира и участва в посещения на мероприятия извън населеното място	3		
7.3.	Подготовка за участие в изложби и фестивали	4		
8.	Работа в методически обединения и подпомагане на новопостъпили учители	6		
8.1.	Наставник	1		
8.2.	Изнесени открити уроци и провеждане на дни на отворените врати	2		
8.3.	Участие в открити уроци	2		
8.4.	Участие във вътрешноквалификационни дейности по методични обединения	1		
9.	Разработване на проекти	5		
9.1.	Разработване на национални, европейски и международни проекти	2		
9.2.	Участие в реализацията на национални, европейски и международни проекти	2		
9.3.	Разработва и участва в национални програми	1		
10.	Получени професионални отличия и награди през оценявания период и избрани от училището други показатели	29		
10.1.	Получени професионални отличия и награди - училищно ниво – 1т. - регионално ниво и други институции – 3 т. - национално ниво – 3 т.	7		
10.2.	Участия в квалификационни курсове, продължаващо обучение.	3		
10.3.	Опазване и естетическо оформление на класната стая.	2		
10.4.	Участва в комисия за обхват	5		
10.5.	Конкретни действия за привличане на ученици в I клас	3		
10.6.	Представяне на училището на различни нива - учителски форуми, конференции, семинари, кръгли маси и др. на общинско, областно или национално ниво. Домакин и организатор на конкурси	3		
10.7.	Поемане и изпълнение на допълнителна работа, свързана с решаване на училищни задачи. 10.7.1. заместване на отсъстващи колеги – 2т. 10.7.2. помощ и подкрепа при ежедневни училищни дейности – 2т. 10.7.3. инцидентно възникнали задачи – 2т.	6		
	ВСИЧКО	100		

Комисия:

Председател: Светлана Иванова – ЗДУД.....

1. Член – учител в начален етап: М.Дончева.....

2. Член – учител в прогимназиален етап: М.Михова.....

Запознат:

Учител: