***ДЕТСКА ГРАДИНА СЕЛО МАКРЕШ***

***ТЕЛ: 0879639004; e-mail:*** [***cdg\_makresh@abv.bg***](mailto:cdg_makresh@abv.bg)

УТВЪРЖДАВАМ:.......................................

ДИРЕКТОР: Ирена Кръстева

# ГОДИШЕН ПЛАН

**ЗА КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА ЗА УЧЕБНАТА 2024/ 2025 ГОДИНА**

**ЦЕЛ:**

Да се активизира взаимодействието между директор-учители-деца-родители за повишаване ефективността на учебно-възпитателния процес. Установяване на съответствие между функциониране дейността в ДГ ,приетите планове и ДОС за хуманизиране на възпитателно-образователния процес.

**ЗАДАЧИ:**

1. Определяне на реалното състояние на дейността в ДГ и съответствие между фактическото състояние и държавните образователни изисквания.
2. Получаване на целенасочена, обективна и конкретна информация за състоянието и поведението на педагогическия и непедагогическия персонал.
3. Организацията на възпитателно-образователния процес да осигури предимство на обучението, възпитанието и развитието на детето, което да бъде основа за овладяване на достъпни научни знания за развитие на познавателната дейност и умение за учене, за развитие на социално поведение и художествено творческо изразяване.
4. Да се оптимизира и систематизира диагностиката на децата, като се използва адекватна система за критерии и показатели.
5. Ефективност на квалификационната дейност в детската градина и оказване на съдействие на професионално развитие на учителките.
6. Да се усъвършенстват формите на работа за ефективно сътрудничество между учители, родители и общественост за социализация на децата и създаване на емоционален комфорт за овладяването на българския език за нуждите на общуването и обучението, за осигуряването на подготовката им за училище и развитието на потенциала им.
7. Даване на обективна оценка на педагогическия труд и вземане на конкретни управленски решения. Оценяване дейността на учителите чрез системата за диференцирано заплащане.
8. Подпомагане на учителите да планират собственото си професионално израстване, да се повишават критериите им за самоконтрол и самооценка.
9. Създаване на подходящ социално-психологически климат, стимулиращ инициативността и творчеството на учителите.

**ПРЕДМЕТ НА КОНТРОЛА:**

1. Дейността на учителите и обслужващия персонал.
2. Правилното водене и съхраняване на учебната документация.
3. Възпитателно-образователният процес.

* научна подготовка и професионално поведение на учителките
* резултати от възпитателно-образователния процес
* прилагането и спазването на ДОС

1. Приложение и изпълнение на нормативните актове, касаещи работата на детското заведение.
2. Състояние и функционалност на материално-техническата база.
3. Обхват на децата в детската градина, средна месечна посещаемост.

**ВИДОВЕ КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ:**

1. Административен:

* проверка на документацията, водена от учителките;
* проверка на документацията водена от обслужващия персонал;
* проверка на: Спазване Правилника за вътрешния ред в детската градина, Правилника за дейността на детската градина, здравно-хигиенните изисквания;

1. Педагогически контрол:

* проверка на възпитателно-образователния процес на учителките;
* изпълнението на годишния план;
* спазване на ДОС;
  1. Тематична проверка. 2.2.Комплексна проверка. 2.3.Текущ контрол.

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КОНТРОЛ И ОЦЕНКА

1. На учителките:
   1. Организация на предметната среда:

* да прилага подходи, с които да може да поддържа подходяща учебна среда, с цел постигане на по-добри резултати във възпитателно-образователния процес;
* функционалност и творческо използване на средата/материали; естетика на средата/;
  1. Спазване на здравно-хигиенните изисквания за организиране живота на децата при престоя им в детската градина.
  2. Личен принос в обогатяване на базата с дидактични материали;
  3. Осигуряване условия за проява на инициативно, творчество, двигателна активност, експериментиране;
  4. Наличие на единни изисквания и координация в работата с децата между учители и помощник възпитателите на групите;
  5. Включване на родителите като значим партньор за стимулиране на детското развитие;
  6. Планиране и подготовка на дейността / ситуацията/:
* Прилагане на подходящи методи, техники и подходи за работа;
* Използване на учебно-технически средства и дидактични материали.
  1. Цели:
* ясно формулирани;
* съобразени с възможностите на децата.
  1. Образователно съдържание:
* съобразено с възрастовите и индивидуални възможности на децата;
* съобразено с конкретните условия на развитие на детето;
* води до овладяване на знания, умения, развитие на познавателните способности.
  1. Взаимоотношения с децата:
* отнася се с уважение и внимание към всяко дете;
* стимулира, мотивира, поощрява децата;
* да развива умения на самоанализ и самооценка у децата за собствената им дейност;
* да осигурява спокойна атмосфера и субективно общуване между учител- дете в педагогическото взаимодействие.
  1. Участие в квалификационни форми на всички равнища, самообразование.

1. На децата:
   1. Наличие на навици:

* здравно-хигиенни, културни, за самообслужване, за спазване на дневния режим.
  1. Наличие на умения и навици за учебен труд:
* интерес и желание за общуване;
* умение да се ръководи от поставените задачи, да ги довършва до край, до постигане на желания резултат;
* използване на придобити умения за решаване на различни ситуации.

1. На обслужващият персонал:
   1. Изпълнение на хигиенният режим на детското заведение, отопление, проветряване, чистота, безопасност в помещенията и на двора.
   2. Опазване на материално-техническата база.
   3. Рационално хранене на децата.

### Тематична проверка:

Тема: „Детето и природата”.

Цел: Максимално развитие на всяко дете, благодарение приноса и опита на квалифицирания учител и възрастните.

ПОКАЗАТЕЛИ, ПО КОИТО ЩЕ СЕ ПРОВЕЖДА ТЕМАТИЧНАТА ПРОВЕРКА:

### А. Критерий: Актуалност и социална значимост

1. Достигнатите резултати съответстват ли на генералната цел на образованието?
2. Способства ли за формиране на качества на детската личност?
3. В каква степен усвоените знания изграждат у тях готовност за училище? 4.Резултатите и изводите спомагат ли за издигане на педагогическата практика?

### Б. Критерий: Новост

1.Съдържа ли нови пътища, форми, средства, методи за педагогическа дейност? 2.Прилагат ли се ефективно новите подходи?

3.Реализират ли се нови теоретични постановки?

### В. Критерий: Ефективност

1.Степен на знания, умения, навици, способности у децата.

2.Степен на възпитаност.

3.Равнище на естетическа култура/чувства, възприятия/.

4.Потребност за участие в трудова дейност.

### Г. Критерий: Оптималност

1. Постигнато ли е максимално високо равнище на развитие, възпитание, обучение?
2. Оптимална ли е структурата и съдържанието на възпитателно- образователния процес?
3. Създават ли се благоприятни условия за оптимално протичане на педагогическия процес

МЕТОДИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЕМАТИЧНАТА ПРОВЕРКА:

1. Посещения на смесената група в село Макреш и изнесената група в село Раковица
2. Разговори с децата преди и след заниманията.
3. Беседи с учителките
4. Разговори с родителите и съвместни дейности с тях. 5 . Наблюдение на ситуации и открити практики.

### Комплексна проверка:

Цел: ”Организиране на жизнената среда и превръщането й в стимулиращ фактор при формиране личността на детето и подготовката му за училище” 1.Проверка организацията и възпитателната работа в групите.

1. Установяване входното ниво от знания на децата.
2. Педагогически средства за ръководене на детските взаимоотношения в различните дейности.
3. Установяване на изходното ниво от знания на децата, в резултат от възпитателно-образователната дейност във всички възрастови групи.

### Текущ контрол:

1. Текущи проверки с цел: ”Оптималното използване на дейностите в дневния режим за групова и индивидуална работа с децата”.
2. Наблюдение на педагогически ситуации в Подготвителните групи с цел: ”Прилагане на Програмата за подготвителна група, одобрена от МОН и подготовката на бъдещите ученици”.
3. Проверка във връзка с посещаемостта, хигиената, здравеопазването на децата, годност на материално-техническата база. Развитие на физическата дееспособност и навици, закаляване на децата.
4. Проверка документацията на педагогическия и непедагогическия персонал. МЕТОДИ НА КОНТРОЛ**:**

1.Метод на психологическото наблюдение. 2.Естествен експеримент.

3.Експертна оценка. 4.Диагностична беседа. 5.Самооценка.

1. Тестови методи.

7. Интервю.

8.Проверка документацията на учителките. 9.Проверка на помощно-обслужващия персонал.

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ:

### Умения:

1.Комуникации-задаване на въпроси, обяснения. 2.Внимание-знае как да задържи вниманието на децата.

1. Умение да свързва отделните теми и преносимост на знанията в различните ситуации.
2. Методика на работа-умее да използва различни технологии, да дава примери.
3. Контрол-умее да създава атмосфера в занималнята, подходяща за децата.

### Отношение на учителя:

1. Положително отношение, грижа, внимание - показва силен интерес към работата на всяко дете.
2. Отношение към чуждо мнение-взима в предвид мнението на колектива, на родителите, на децата.
3. Внимание-умее да създава чувство на доверие към себе си, у децата, родителите, колегите.

### Интелектуална дейност:

1. Актуалност на мнението.
2. Умее да предизвиква разговори, в които да включва всички деца.
3. Умее да търси между предметни връзки.

### Влияние върху децата:

1.Мотивация - умее да мотивира всяко свое действие.

2.Възпитава стремеж към знанието.

### Обслужващ персонал:

* 1. Хигиена на помещенията.
  2. Хранене и здравеопазване на децата. 3.Опазване на МТБ.

4.Водене и съхранение на водената документация.

*ФОРМИ И ТЕМИ НА КОНТРОЛА*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Обект на контрол | Проверени | Срок |
| 1. | Входно ниво ПГ – Макреш, Раковица  Работа с електронен дневник | Учители  Старши учител | Септември |
| 2. | Проверка документацията на педагогическия персонал.  Проверка документацията на касиер-домакина. | Учители  Старши учител  Домакин | Постоянен  Постоянен |
| 3. | Проверка за дезинфекция на ДГ | Готвачи  Чистач-хигиенист | Постоянен |
| 3. | Текущ контрол: Закаляване на децата в непланирани ситуации/ утринна гимнастика и извеждане децата на открито/.  Тематичен контрол: Наблюдаване на педагогическа ситуация в Четвърта подготвителна група/6 годишни/ на тема, свързана с БДП в ДГ Макреш и изнесена група Раковица.  Проверка във връзка с хигиената и здравеопазването на децата. | Учители  Учители  Мед.сестра | Октомври  Октомври  Постоянен |
| 4. | Хигиена  Кухня  Макреш, Раковица | Готвачи | Постоянен |
| 5. | Спазване на трудовата медицина | Персонал ДГ | Постоянен |
| 6. | Тематичен контрол: Наблюдаване на педагогическа ситуация по ОН БЕЛ на тема „ Писмо до Дядо Коледа“ – изнесена група с. Раковица – ПГ 5  Наблюдаване на педагогическа ситуация по ОН Математика на тема „Природен календар“ – с. Макреш – ПГ 6 | учител  Учител | Декември |
| 7. | Инвентаризация на имуществото  Макреш, Раковица | Домакин | Януари |
| 8. | Тематичен контрол: „Усвоените компетентности на децата за заобикалящата ни действителност и прилагането им в педагогическите ситуации”.  -наблюдаване на регламентирана ситуация по Околен свят в Трета подготвителна група/5 годишни/ на тема „Пролет“ – изнесена група с. Раковица  Текущ контрол: Качеството на храната – Макреш, Раковица | Старши учител  Готвач | Февруари  Февруари |
| 9. | Тематичен контрол: „Усвоените компетентности на децата за заобикалящата ни действителност и прилагането им в педагогическите ситуации”.  -наблюдаване на регламентирана ситуация по Околен свят в Трета подготвителна група/5 годишни/ на тема „Животните и малките им“ – ДГ Макреш | Учител | Март |
| 10. | Проверка по организацията на възпитателно-образователния процес.  -наблюдаване на цялостен дневен режим в ДГ | Учители | Март |
| 11. | Текущ контрол: Проверка във връзка с посещаемостта на децата | Учители | Април |
| 12. | Психологическата готовност на децата от Четвърта подготвителна група/6 годишни/ за училище.  -Наблюдаване на педагогически ситуации по български език в Подготвителните групи-6 годишни с цел: ”Организиране на жизнената среда и превръщането й в стимулиращ фактор при формиране личността на детето и подготовката за училище”.  Тема“ Проследяване постиженията на децата“ – ДГ с. Макреш и изнесена група село Раковица  2. Установяване изходното ниво от знания и умения на децата, вписване на констатациите в дневниците. | Учители | Май |
|  |  |  |  |