**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ“ХРИСТО БОТЕВ“, С.БЪЛГАРИН, ОБЩ.ХАРМАНЛИ**

п.к.6460, с.Българин, общ.Харманли, тел.:03763 2266, имейл: ou\_balgarin@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: Христина Иванова

Заповед №37/15.09.2020г.

**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ”,**

**с. БЪЛГАРИН**

**за учебната 2020/2021г.**

**ЦЕЛ:** Осигуряване прозрачност на постигнатите резултати през учебната година:

1. Изграждане на система за квалификация на педагогическите кадри на основата на план за квалификация, приеман ежегодно в началото на учебната година от Педагогическия съвет.
2. Постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа.
3. Повишаване резултатите от образователно-възпитателния процес на учениците чрез участието им в групи за целодневна организация на учебния ден.
4. Наличие на критерии и показатели за оценяване качеството на образованието.

**Оценяване:** вкрая на всяка учебна година на Педагогически съвет и включва:

1. Самооценка на преподавателите, участващи в обучението на учениците по определени критерии, изброени по-долу.
2. Оценяване на качеството на образование – от МО и председател на МО.
3. Цялостна оценка на качеството на труда на база постигнати резултати в обучение – от Директора.

**Задачи,** свързани с квалификационната дейност на учителите**:**

* Квалификация на новоназначените учители и тези с трудов стаж до 5 г.

- административна – работа с училищна документация;

 - педагогическа – планиране /годишно, тематично, урочно/, адаптиране преподаването към изискванията на новите учебни програми в І и V клас, специални образователни потребности, ученици в неравностойно социално положение.

* Повишаване личната квалификация на директор, учители, учители в ЦДО.
* Участие в лекционни курсове, семинари, дискусии, взаимно посещение на уроци и др.
* Контрол на директора, анализ и отчет на резултатите.

**Потребности:**

В процеса за намирането на системен и качествен подход за решаването на проблемите на образованието в ОУ „Христо Ботев”, с. Българин важен е въпросът за стимулиране и мотивиране на педагогическите кадри и учениците. С провеждане на точен и уместен квалификационен процес се създава възможност за издигне статута на учителя, неговото оценяване и заплащане. Квалификационната дейност е възможност за творческо израстване на педагозите и затова е наш приоритет.

За да може учителят да бъде активен и реален участник в образователната промяна, в развитието на квалификацията си и да открива смисъл в това, той трябва:

* да обогати своето тълкуване или да преосмисли съвременната методологическа постановка, която определя логиката на новата образователна и квалификационна дейност;
* да достига до новото като пази и развива старото

Създаването на екип, който мисли и действа позитивно и еднопосочно, експериментирането на нови идеи, анализът на съвременните начала в квалификацията е продължителен процес. Ние си поставихме за цел да разнообразим класическите форми и предложим нови решения, с които да подобрим работата в образованието като наблегнем на екипната ефективност и достигнем:

* **Атмосфера** - добри отношения, уважение между членовете и активното участие на всички при провеждане на образованието.
* **Справяне с конфликти** - открита дискусия, доверието между членовете и правилния подход в конфликтни ситуации ще доведе до по-ефективно обучение.
* **Мотивация** - ако членовете на преподавателския екип са истински мотивирани да работят, може да се постигне по-високо качество в образованието.
* **Вземане на решение** – решенията да са точни и ясни, в които не доминира единствено мнението на един или двама. Ползите от екипната работа биха били много по-големи, а ефективността - значително по-висока.
* **Контрол на взетите решения** – да се прави в края на годината. По този начин по-лесно ще се формират бъдещи цели и ще се прави преценка за ефективността на работата на педагогическия колектив като цяло.
* **Сътрудничество** - когато хората си сътрудничат, крайните резултати ще са далеч по-високи, отколкото ако всеки работи индивидуално и сам за себе си.
* **Комуникации** - те са кръвоносната система на всеки екип. Общуването ражда идеи, дава решения, изглажда недоразумения - накратко, повишава ефективността на екипа.
* **Критика** - от това как се критикува - на принципна или на личностна основа, се определя ефективността от единодействието на педагогическия колектив.

**Потребността от квалификационна дейност се обосновава от:**

Квалификационната дейност:

* е професионален отговор на динамиката на промените;
* съдейства за професионалното израстване на педагозите;
* съдейства за създаване на творчески продукт;
* съдейства за организиране на подходяща образователна и семейна среда;
* за изпълнение на стратегически цели за развитие;
* спомага за обогатяване на процесите на планиране и контролиране на образователния процес;
* променя степента на мотивация на педагогическите кадри;
* формира базисни педагогически, социални, комуникативни и др. умения и познания у педагози и родители;
* подсигурява обоснована връзка на цели- дейности- ресурси- резултати – мултипликация.

**Потребност от групи за целодневна организация на учебния ден**

* наличие на повишен интерес от страна на родителите за включване на децата им в групи за целодневна организация на учебния ден;
* по-пълноценно уплътняване на времето извън учебните часове;
* формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката;
* подготовка на домашни работи, проекти задания и трайно усвояване на учебното съдържание;
* възможност за допълнителни консултации;
* възможност за участие в дейности в рамките на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие.

**Използвани методи за определяне на потребностите:**

* Мнения на педагозите, техните желания и нагласи за квалификационната дейност в определена насока.
* Изследване на потребността от включване на повече ученици в групи за целодневна организация на учебния ден.
* Разработване на програма за квалификация на основата на индивидуални предложения и със съдействието на синдикатите.
* Определяне на потребностите от квалификация от училищното ръководство, познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както и достигнатото ниво на квалификация.
* Определяне на потребностите от квалификация на основата на Стратегия за развитие на училището, което предполага приложение на система от дейности за реализиране на квалификационния и образователния процес.
* Наблюдение на нуждите и потребностите от квалификация на кадрите.
* Проучване и анализ на документация.
* Мозъчна атака.

**Форми на квалификация:**

**Външна квалификация:**

* Курсове;
* Семинари;
* Лекции;
* Тренинг;
* Участие в мониторингови визити по проекти;

 **Вътрешноучилищна квалификация:**

* Взаимно посещение на уроци;
* Подпомагане на новоназначени учители и такива с по-малък професионален опит;
* Провеждане на открити уроци;
* Видеопрожекции;
* Симулации;
* Мултимедийно интерактивно обучение;
* Дискусии;
* Тематични Педагогически съвети;
* Запознаване с новостите в нормативната уредба на Педагогически съвет;
* Повишаване на личната квалификация чрез индивидуално учене и самообразование.
* Тренинг

**Мотиви за избор на гореописаните форми:**

* Мотиви, свързани с разнообразието на форми за усвояване на съвременни дидактически и социализиращи технологии, ориентирани към идеята за непрекъснатото учене.
* Мотиви, ориентирани към мултиетническата образователна картина у нас, което стимулира учителя да бъде компетентен в сферата на демократичното гражданство и съответните видове образование.
* Мотиви, свързани с намиране на точно решение за промяна на образователните /актуалните/ установки у учители, директор и родители. Образователната потребност е налице. Остава да се реализират параметрите на образователната ситуация.
* Мотиви, свързани с търсене на нетрадиционни и иновационни педагогически технологии, съобразно социализацията на конкретния ученик в класа.

**Очаквани резултати:**

* Усъвършенстване на теоретичната и практическа компетентност на учителите и обогатяване на техните знания, умения и компетенции по подготовката и реализацията им в тяхната преподавателска дейност.
* Разгръщане на процесите за организация и управление на дейността на учителите.
* Повишаването на професионалната компетентност на учителите и разгръщането на нови средства за това ще осигурят възможности за оптимално самообразование и квалификация.
* Създаване и реализиране на изследователска, изпреварваща и дългосрочна квалификация за подсигуряване на образователната система с развит човешки ресурс, материална база и резултатна образователна работа с учениците.
* Нови компетенции.
* Приемане на различни становища, мнения, идеи и довеждането им до дейност и реализация с желание, комуникативност, взаимопомощ, целеустременост, равнопоставеност, опознаване на личностите , работещи в екипа, поведението им, стремежите и нагласите им, рефлексия, създаване на позитивна екипна атмосфера: „от всеки по нещо ново, на всеки по нещо добро”

**РЕЗУЛТАТИ:** Придобиване на:

* ***Знания*** за същността на основните научни понятия, закони ,закономерности и теории в областта на управленската работа, мениджмънта, психологията и др.
* ***Умения*** да се издирва, подбира, систематизира и представя необходимата информация от различни източници; да се използват текст, графици, табла, схеми, символи и др; да се преобразува информацията от една форма в друга, да се формулират цели, изводи, да се анализира и обобщава; да се установяват зависимости /между цели, факти, целеви групи, дейности, бюджет/; да се проучват тенденции, насоки, линии в развитието на процеса по създаване на стратегия, на база на проучена литература; да се обосновават твърдения и доказва резултативност, мултипликационен ефект; да се предвижда развитието на процеса квалификация и вземат управленски решения и да се въвежда екипния принцип на работа.
* ***Компетенции:*** да следват определена структура, модел, методология; да използват информационните технологии; да интерпретират и обективно оценяват получените данни; да подбират правилната и научно-обоснова стратегия на поведение, свързана с ученето, квалификацията, новите планове и идеи; да оценяват използваните методи, програми, модел.
* ***Перспективи:*** Квалификационната дейност следва да продължи развитието си към нормативно изграждане на обновена система за квалификационни услуги. Успехът зависи от развитието на човешкия ресурс в системата на образованието. Той е основен двигател на промените. Обществото и учениците ни имат нужда от доказващи се професионалисти, които имат ясна мотивация за дейността си, притежават знания, умения, нагласи за творческа работа и потребност от личностно развитие и усъвършенстване, хора с поглед в бъдещето.

**самооценка –** в края на всяка учебна година.

Осъществява се в оценъчна карта и пред Педагогическия съвет на училището и води до:

* Положителни резултати.
* Дава професионален отговор на динамиката на промените.

**СИСТЕМА** за осигуряване на вътрешен контрол на качеството на образованието

Настоящата Система за вътрешен контрол при осигуряване качеството на образоването е предназначена за прилагане в ОУ „Христо Ботев”, с. Българин.

Настоящата система представя основните принципи и правила за организация на обучението в съответствие с насоките на Европейския съюз.

За преодоляване на допуснати слабости учителите идентифицират възможностите за активно и трайно привличане на родителската общност и НПО като начин за решаване на проблемите. Приобщаването на родителите и НПО е необходимо на всички етапи при провеждане на учебния процес:

* + При подготовката на учебния процес, обхващаща специфично учебно съдържание, , набавяне на необходими материали и пр.;
	+ При подготовката на учителите и непрекъснатото повишаване на тяхната професионална и методическа квалификация;
	+ При провеждане на учебния процес чрез предоставяне на база за развиващо обучение и наставничество на ученици с проблеми в личностното развитие;
	+ В края на обучението – при оценяване постиженията на учениците

Очертани са три основни насоки за решаване на проблема с качеството на образованието:

***Първо:*** Учебното съдържание да се ориентира към придобиване на умения за действие, анализ на ситуации, решаване на проблеми.

***Второ:***Приоритет при организацията на обучението е постигане на умения за ориентиране и анализ на ситуации и вземане на адекватни решения; за позитивна комуникация.

***Трето:***Ориентираното към действие обучение дава възможност за превръщането на теоретичните знания в практически умения, поставя учениците в близка до реалната среда. Ориентираното към действие обучение създава и предпоставки за формиране на ценени и личностни качества като самостоятелност в мислене и действие, правилни и бързи реакции в извънредни и непредвидени ситуации, справяне с проблеми, поемане на отговорност, работа в екип, комуникативни умения и пр.

Основните условия и фактори за това са:

* Икономически условия – материална база;
* Социални предпоставки – формиране на благоприятна обществена нагласа към обучението; осъзнаване и възприемане на значимостта на практическите умения като предпоставка за социална реализация, за успешно социално включване;
* Организационно – методически фактори – съвременни форми на организация на обучението; нови методически подходи.
* Човешки ресурс – повишаване на професионалната и методическата квалификация на учителите чрез овладяване на нови подходи и методи за обучение;
* Личностни фактори – формиране на положителна нагласа и активна позиция на ученика в образователния процес; наличие на мотивация за учене, стремеж към висока информираност.

Все повече се налага изводът, че е необходимо създаване на условия за повишаване на ефективността на провежданите учебни часове чрез разкриване таланта на всеки ученик и насочване към използване на целия му потенциал; чрез прилагане на наставничество за подпомагане на ученици в затруднение. Така след края на обучението учениците не само ще знаят, но и ще могат да се справят с поставените им задачи.

***Цел на Система за вътрешен контрол:*** осигуряване на ефективно, ориентирано към действие обучение, което повишава качеството на образованието и създава по-добри шансове на учениците реализация

***Основни задачи за изпълнение на целта***: Разписване на функциите на отговорните лица на ниво училище

***Основни принципи на системата:***

* Иновативност;
* Целенасоченост;
* Отвореност;
* Гъвкавост;
* Икономическа и социална ориентираност;
* Нормативна осигуреност.

Добрата организация на обучението, обвързваща го с реалността на живота, допринася за формиране на необходимите знания, умения и компетентности, които гарантират на учениците непосредствено, своевременно и пълноценно развитие.

***Управлението и контролът*** на образованието се осъществява:

1. На училищно ниво

Отговорните лица на училищно ниво са:

*1.1. Директорът:*

* утвърждава планове и графици за организация на учебната година;
* организира контрола по изпълнението им;
* стимулира или осигурява подпомагащи програми за постигане качество на образованието съгласно ЗПУО;
* утвърждава необходимите документи за планиране, провеждане и отчитане на практическото обучение;
* утвърждава график на учебното време за учебното обучение;
* инициира дейности, свързани с осигуряване на средства за подобряване на материално – техническата база на училището;
* осигурява възможности за повишаване на квалификацията на учителите.

*1.2. Педагогическият съвет:*

* обсъжда и приема Правилника за дейността на училището;
* обсъжда и взема решения относно резултатите от успеха и постиженията в училищни и извънучилищни прояви на учениците;
* .обсъжда и взема решения относно резултатите на учениците от НВО, олимпиади и състезания.
* Приема мерки за повишаване качеството на образованието.
* Приема програма за превенция на ранното напускане на училище.
* Приема програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.

**Мерки за промяна в дейностите по осигуряване на качеството на образованието.** Ако се налагат мерки за промяна на дейностите по осигуряване на качеството, то те се вписват в анекс към настоящите мерки.

**Критерии и показатели за оценяване на качеството на образование:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** |
| **Постигнато равнище в учебния процес** | Относителен дял на напусналите ОУ „Христо Ботев”, с. Българин |
| Относителен дял на неизвинените и извинени отсъствия |
| Относителен дял на квалифицираните учители |
| Относителен дял на учениците с оценка „Слаб (2)” в края на учебната година |
| Относителен дял на учениците по успех в НВО |
| Повишаване успеваемостта на ученици, посещавали консултации. |
| Повишаване успеваемостта на ученици, посещавали групи за целодневна организация на учебния ден. |
| Относителен дял на социалните партньори, участвали в организацията на учебните дейности в училището. |
| **Участие в извънкласни и извънучилищни дейности** | Относителен дял на ученици, участващи в извънкласни и извънучилищни дейности |
| Относителен дял на участници в международни, национални и регионални проекти и състезания |
| Относителен дял на доброволно участие на ученици в осъществени екологични дейности |
| **Придобити умения за информационно обслужване** | Брой ученици, посещаващи училищната библиотека |
| Брой ученици, посещаващи читалищната библиотека |
| Брой ученици, придобили допълнителни умения за работа с електронни източници |
| Брой ученици, ползващи услуги на електронна библиотека |
| **Придобити допълнителни умения чрез обучение в други институции** | Брой ученици, придобили допълнителни умения в частни школи, алианси, учители и пр. |
| Брой ученици, придобили допълнителни умения в спортни клубове |
| Брой ученици, придобили допълнителни умения в културни институции |
| Брой ученици, придобили допълнителни умения в НПО |

*Мерките за повишаване качеството на образованието са приети на Педагогически съвет с Протокол № 9 от 10.09.2020 г.*