

ДО ДИРЕКТОРА

НА СУ „Анастасия Димитрова“

ГР. Плевен

ЗАЯВЛЕНИЕ

От

(име на родителя/настойника/пълномощника)

родител/ настойник/пълномощник на

живуш/а.....

дом. тел.....служ.тел.....моб.тел.....

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО/ УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да бъдат разгледани документите на

.....

ЕГН/ЛНЧ....., дата на раждане.....

месторождение гражданство

за завършенсрок/клас/етап

в.....презгод.

(държава)

и нивото на полученото образование да бъде приравнено към съответното в България с цел продължаване на образованието в българско училище – СУ „Анастасия Димитрова“ гр. Плевен

Прилагам следните документи:

1. Документ в оригинал за училищно обучение.
2. Документ, в който се посочва какви права дава документът по т. 1 за продължаване на образованието, в случаите когато това не е посочено в документа по т.1.
3. Справка за изучаваните учебни предмети с хорариума на учебните часове и поставените оценки, ако не се съдържат в документа по т. 1.
4. Превод на български език на документите по т. 1, 2 и 3 от заклет преводач.

5. Документ за последния завършен клас в българско училище (ако има такъв) преди обучението в чужбина.
6. Други.....
- ...

Декларирам, че за неверни данни нося наказателна отговорност по член 313 от Наказателния кодекс.

Заявявам желанието си до вземане на решение по признаването на завършен клас/срок детето ми да посещава - СУ „Анастасия Димитрова“ гр. Плевен

Гр./с.....

Подпис:.....